Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa ubezpieczenia mienia, ubezpieczenia komunikacyjnego, odpowiedzialności cywilnej działalności Muzeum - Zamek w Łańcucie oraz ubezpieczenia grupowego (3 części).

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MUZEUM-ZAMEK W ŁAŃCUCIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000277055

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Zamkowa 1

1.5.2.) Miejscowość: Łańcut

1.5.3.) Kod pocztowy: 37-100

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@zamek-lancut.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.zamek-lancut.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa ubezpieczenia mienia, ubezpieczenia komunikacyjnego, odpowiedzialności cywilnej działalności Muzeum - Zamek w Łańcucie oraz ubezpieczenia grupowego (3 części).

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2c907ebd-6966-41ab-aba9-ae230d6575d8

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00505788

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00100931/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.6 Ubezpieczenie mienia, OC i komunikacyjne Muzeum - Zamek w Łańcucie.

1.3.7 Usługa ubezpieczenia grupowego na życie pracowników Muzeum - Zamek w Łańcucie oraz ich małżonków, partnerów i pełnoletnich dzieci.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://zamek-lancut.ezamawiajacy.pl/pn/zamek-lancut/demand/331987/notice/public/details

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1513).
W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje przekazywanie sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://zamek-lancut.ezamawiajacy.pl/ poprzez stronę internetową dedykowaną dla niniejszego postępowania publicznego (ze wskazaną nazwą postępowania oraz numerem), w zakładce „Korespondencja”.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia o jakich mowa w Rozdziale 10 ust. 2 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (oświadczenia woli w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125
ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści podmiotowych środków dowodowych;
6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające
z ustawy – p.z.p.;
7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
8) przesyłania odwołania/inne;
odbywa się za pośrednictwem https://zamek-lancut.ezamawiajacy.pl poprzez stronę internetową dedykowaną dla niniejszego postępowania publicznego (ze wskazaną nazwą postępowania oraz numerem), a w niej opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”.
Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem https://zamek-lancut.ezamawiajacy.pl
Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, ewentualnej zmiany specyfikacji warunków zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Wiadomości” oraz „Dokumenty zamówienia”.
Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem https://zamek-lancut.ezamawiajacy.pl i stronę internetową dedykowaną dla niniejszego postępowania publicznego (ze wskazaną nazwą postępowania oraz numerem), do konkretnego Wykonawcy.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postepowania, w tym dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 128 lub 274 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego

poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ).
Mając na uwadze powyższe, Zamawiający informuje, że:
1. Administratorem Pana/-i danych osobowych jest Muzeum – Zamek w Łańcucie, ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut, e mail: muzeum@zamek-lancut.pl, telefon: 17 225 20 08.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@zamek-lancut.pl lub bezpośrednio w siedzibie Administratora, ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut.
3. Pana/-i dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz obowiązujących Zamawiającego przepisów o archiwizacji.
4. Celem przetwarzania Pana/-i danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru Pana/-i oferty jako najkorzystniejszej również realizacja umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z obowiązującymi w powyższym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Odbiorcami Pana/-i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, iż dane osobowe dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń prawa lub powiązanych środków bezpieczeństwa będą udostępniane wyłącznie w celu korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale 23 niniejszej SWZ i wyłącznie do upływu terminu na ich wniesienie.
6. Przysługuje Panu/-i prawo do żądania od Administratora dostępu do Pana/-i danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz załączników.
7. Przysługuje Panu/-i prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pana/-i danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, przy czym wystąpienie z ww. żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 8. Nie przysługuje Panu/-i prawo:
- do usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), w zw. z art. 17 ust. 3 lit. d) w zw. z art. 17 ust. 3 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. Pana/-i dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
11. Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PZP.261.15.2026.PR

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część I pn. Ubezpieczenie mienia AR, EEI, OC oraz koni.
Przedmiotem zamówienia dla części I jest usługa ubezpieczenia mienia AR, EEI, OC oraz koni na okres 12 miesięcy.

Szczegółowy zakres ubezpieczenia został określony przez Zamawiającego w załączniku na 3 do SWZ (OPZ dla cz. I), a także w załączniku nr 5 do SWZ pn. Wykaz sprzętu oraz załączniku nr 7 do SWZ – Klauzule ubezpieczeniowe dla cz. I.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
Załącznik nr 3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I-III
Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy cz. I- III
Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz sprzętu
Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz floty
Załącznik nr 7 do SWZ – Klauzule ubezpieczeniowe dla cz. I

4.2.6.) Główny kod CPV: 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

66515100-4 - Usługi ubezpieczenia od ognia

66515000-3 - Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516400-4 - Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66516000-0 - Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (K1) 100% 100 pkt.
Przyjmuje się, że 1%=1 punkt.

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
Ad. 1) Kryterium „Cena”(K1) – waga 100%.
Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg wzoru:
C = Najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert/Cena brutto badanej oferty x 100 x 100%

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 100 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część II pn. Ubezpieczenie komunikacyjne.
Przedmiotem zamówienia dla części II jest usługa ubezpieczenia komunikacyjnego 22 pojazdów, będących w posiadaniu Zamawiającego - na okres od 28.11.2026 r. do 27.11.2026 r.. Szczegółowy zakres ubezpieczenia został określony przez

Zamawiającego w załączniku na 3 do SWZ (OPZ dla cz. II), a także w załączniku pn. Wykaz floty.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
Załącznik nr 3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I-III
Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy cz. I- III
Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz sprzętu
Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz floty
Załącznik nr 7 do SWZ – Klauzule ubezpieczeniowe dla cz. I

4.2.6.) Główny kod CPV: 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

66514110-0 - Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66512100-3 - Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-11-28 do 2027-11-27

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (K1) 100% 100 pkt.
Przyjmuje się, że 1%=1 punkt.

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
Ad. 1) Kryterium „Cena”(K1) – waga 100%.
Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg wzoru:
C = Najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert/Cena brutto badanej oferty x 100 x 100%

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 100 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część III pn. Ubezpieczenie grupowe na życie pracowników Muzeum – Zamek w Łańcucie oraz ich małżonków, partnerów i pełnoletnich dzieci.
Przedmiotem zamówienia dla części III jest usługa ubezpieczenia grupowego na życie pracowników Muzeum – Zamek w Łańcucie oraz ich małżonków, partnerów i pełnoletnich dzieci w okresie od 1.01.2027 r. do 31.12.2027 r. (na okres 12 miesięcy). Szczegółowy zakres ubezpieczenia został określony przez Zamawiającego w załączniku na 3 do SWZ (OPZ dla cz. III).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

Załącznik nr 3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I-III
Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy cz. I- III
Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz sprzętu
Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz floty
Załącznik nr 7 do SWZ – Klauzule ubezpieczeniowe dla cz. I

4.2.6.) Główny kod CPV: 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

66512000-2 - Usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (K1) 100% 100 pkt.
Przyjmuje się, że 1%=1 punkt.

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
Ad. 1) Kryterium „Cena”(K1) – waga 100%.
Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg wzoru:
C = Najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert/Cena brutto badanej oferty x 100 x 100%

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 100 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający określa następujący warunek udziału w postępowaniu w tym zakresie:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1526) lub ważne zezwolenie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia tj. co najmniej:
a) dla części I zamówienia – w grupach 7, 8, 9, 13 Działu II Załącznika nr 1 do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej;
b) dla części II zamówienia – w grupie 1, 3, 10, 18 Działu II Załącznika nr 1 do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej;
c) dla części III zamówienia – w grupach 1, 2, 5 Działu I oraz w grupach 1, 2 Działu II Załącznika nr 1 do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej;

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu: zostanie to zweryfikowane samodzielnie przez Zamawiającego na podstawie rejestru dostępnego pod adresem:
https://www.knf.gov.pl/podmioty/Podmioty_rynku_ubezpieczeniowego
W przypadku wątpliwości w tym zakresie, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie (wyjaśnień treści podmiotowych środków dowodowych).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 10 ust. 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy
z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ - odpowiednio dla danej części zamówienia.
Poniżej zmiany dotyczące części I. Ze względu na ograniczenie liczby znaków, Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zapoznania się z pozostałymi zapisami w tym zakresie - poprzez załącznik nr 4 do SWZ.
1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez aneksy sporządzone przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, z zachowaniem formy elektronicznej.
2. Zmiana niniejszej umowy oraz polis ubezpieczeniowych jest możliwa w trakcie trwania umowy, jeśli zmiany dotyczą:
1) aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia oraz sum ubezpieczenia (zwiększenie, zmniejszenie). W takim przypadku Wykonawca wystawi aneksy potwierdzające wprowadzone zmiany z naliczeniem dodatkowej składki lub informacją o jej ewentualnym zwrocie, z uwzględnieniem stawki zastosowanej w ofercie w systemie pro rata temporis,
2) kwestii organizacyjnej Stron – powstanie nowych jednostek/podmiotów, przekształcenie, połączenie, likwidacja,
3) składek lub płatności rat odnoszących się m.in. do ilości i wartości mienia w okresie ubezpieczenia oraz w wyniku zmian wartości mienia zaistniałych w okresie pomiędzy przekazaniem danych do ubezpieczenia a rozpoczęciem okresu ubezpieczenia,
4) zakresu ubezpieczenia, rozszerzenia o nowopowstałe ryzyko/aktywność/działalność nieprzewidziane w SWZ,
5) realizacji dodatkowych i niezbędnych usług od dotychczasowego wykonawcy po spełnieniu łącznie przesłanek określonych w art. 455 ustawy Pzp,
6) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia i zastąpienia go nowym Wykonawcą po spełnieniu jednej z przesłanek określonych w art. 455 ustawy Pzp,
7) konieczności zmiany terminu realizacji zamówienia,
8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w trakcie trwania umowy, jeśli zmiany dotyczą:
1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 727).
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiana określona w § 7 ust. 3 może być dokonana na wniosek Wykonawcy, który powinien zawierać dokumentację potwierdzającą wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Za dokumentację, o której mowa w § 7 ust. 4 uznaje się w szczególności dokumenty potwierdzające:
1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń
2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w § 7 ust. 3, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę
3) kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 4 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego dodatkowe uzasadnienie, w tym przedłożenie dokumentów niezbędnych do oceny czy zmiany, o których mowa w § 7 ust. 3 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-04 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową – stronę internetową prowadzonego postępowania, dostępną pod adresem: https://zamek-lancut.ezamawiajacy.pl/pn/zamek-lancut/demand/331987/notice/public/details

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-04 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-03

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
UWAGA!
W przypadku części I zamówienia: Wykonawca zobligowany jest do podania w załączniku nr 1 do SWZ - stosownego rozbicia cenowego, w którym wskaże wysokość poszczególnych składek ubezpieczeniowych na okres 12 miesięcy. Ocenie podlegać będzie suma składowych, tj. cena brutto za pełną realizację zamówienia (wartość sumaryczna wszystkich składek).
W przypadku części II zamówienia: Wykonawca zobligowany jest do podania – na wzorze formularza stanowiącego

załącznik nr 8 do SWZ (w formularzu ofertowym wskazuje się wyłącznie cenę za pełną realizację zamówienia) stosownego rozbicia cenowego, w którym wskaże wysokość poszczególnych składek ubezpieczeniowych obowiązujących w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Ocenie podlegać będzie suma składowych, tj. cena brutto za pełną realizację zamówienia (wartość sumaryczna wszystkich składek). W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WOBEC CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA – UZUPEŁNIONY ZAŁĄCZNIK NR 8 NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY! BRAK FORMULARZA CENOWEGO (ZAŁĄCZNIKA NR 8) TRAKTOWANY BĘDZIE JAKO NIEZGODNOŚĆ OFERTY Z WARUNKAMI ZAMÓWIENIA!
W ramach kryteriów oceny ofert, ocenie podlegać będzie cena za maksymalną realizację zamówienia [tj. wartość sumaryczna wszystkich składek].
W przypadku części III zamówienia: Wykonawca zobligowany jest do podania stosownego rozbicia cenowego, w którym wskaże wysokość składki ubezpieczeniowej dla 1 osoby, która przystąpi do ubezpieczenia grupowego za jeden miesiąc oraz iloczyn tej składki i maksymalnej liczby pracowników, którzy mogą przystąpić do ubezpieczenia oraz maksymalnego okresu obowiązywania umowy tj. 12 miesięcy. W ramach kryteriów oceny ofert, ocenie podlegać będzie cena za maksymalną realizację zamówienia [tj. cena brutto składki ubezpieczeniowej za 1 osobę x 187 (osób) x 12 (miesięcy)].