Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa odzieży medycznej - 90/TP/2026

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 770901511

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Hubalczyków 1

1.5.2.) Miejscowość: Słupsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 76-200

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL636 - Słupski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@szpital.slupsk.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.szpital.slupsk.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa odzieży medycznej - 90/TP/2026

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ac5434f6-dd13-4aa1-9d42-b3d10254a0ca

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00505313

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.slupsk

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.slupsk

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarto w pkt 11 Instrukcja dla Wykonawców (IDW) Część I SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o., ul. Hubalczyków 1, 76-200 Słupsk
2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o. jest Pan Tomasz Olczyk, kontakt: iod@szpital.slupsk.pl, telefon: 501-108-797
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, prowadzonym w trybie podstawowym;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793)
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 90/TP/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 342974,70 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wniesieniem odzieży medycznej w asortymencie i ilościach wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do IDW - Formularz asortymentowo - ilościowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 33199000-1 - Odzież medyczna

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi zasadami:
Kryterium ceny:
Pc = (Cn : Co) x 100
gdzie:
Pc – ilość punktów za cenę (max. 100)
Cn – cena najniższa wśród ofert badanych (nie podlegających odrzuceniu) – w PLN
Co – cena danego Wykonawcy - w PLN
Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
1) Odpowiada wymaganiom określonym w Ustawie.
2) Odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SWZ.
3) Uzyskała najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
a) Materiały firmowe – np. foldery, katalogi, materiały informacyjne, karty charakterystyki, ulotki, dokumentacje techniczne, świadectwa rejestracji, oświadczenia producenta wraz z nazwą producenta i numerami katalogowymi z dokładnym opisem w języku polskim z zaznaczeniem, której pozycji i części zamówienia dotyczą – potwierdzające, że oferowane wyroby/materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
b) Aktualny Certyfikat Oeko-Tex® Standard100 na wyrób gotowy lub dokument równoważny. Za dokument równoważny Zamawiający uzna certyfikat lub sprawozdanie z badań wydane przez niezależną, akredytowaną jednostkę badawczą, potwierdzające, że gotowy wyrób (wraz z wszystkimi elementami składowymi: tkaniną, nićmi itp.) został przebadany pod kątem obecności substancji szkodliwych dla zdrowia i spełnia normy bezpieczeństwa chemicznego (w tym limity dla formaldehydu, metali ciężkich, pestycydów i barwników alergizujących) nie gorsze niż określone w standardzie Oeko-Tex® Standard 100; Aktualny Certyfikat Zgodności z normami: CEN/TS 14237:2021 „Tekstylia dla placówek opieki zdrowotnej i socjalnej” lub równoważny, PN-EN ISO 13688:2013-12 „Odzież ochronna. Wymagania ogólne – p. 4.2 w zakresie: zawartości amin rakotwórczych, wartość pH lub równoważny, [p. 5.3 w zakresie: zmiany wymiarów po czyszczeniu lub równoważny] – dotyczy tylko pozycji 5 i 6; Aktualny Certyfikat Ekologiczny „Przyjazny dla człowieka” lub inny równoważny certyfikat bezpieczeństwa wyrobów włókienniczych , potwierdzający brak substancji szkodliwych w stężeniach zagrażających zdrowiu. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego, wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny certyfikat oraz wyniki badań z niezależnego laboratorium akredytowanego potwierdzające m.in. odpowiednie pH wyciągu wodnego, brak uwalniania rakotwórczych barwników azowych, trwałość wybarwienia na pot, tarcie, pranie wodne i procesy dezynfekcji oraz dopuszczalne limity zawartości formaldehydu i metali ciężkich; certyfikat zarządzania jakością obejmujący: System Zarządzania Jakością ISO 9001:2015 lub równoważny, System Zarządzania Środowiskiem ISO

14001:2015 lub równoważny.
Powyższe Certyfikaty przeprowadzone przez notyfikowaną państwową jednostkę badawczą pod nadzorem PCA (Polskie Centrum Akredytacji).
c) Zamawiający wymaga dostarczenia próbek w ilościach, asortymencie i rozmiarach opisanych pod formularzem asortymentowo-ilościowym (dla pozycji 1, 2 i 5 w ilości 1 sztuka). Próbki mają być złożone w oryginalnych opakowaniach. Wskazane jest aby złożona próbka została oznaczona nazwą Wykonawcy. Zamawiający nie dokona zwrotu zbadanych próbek wyrobów. Wskazane próbki zostaną wykorzystane przez Zamawiającego przy ocenie zgodności oferowanych wyrobów z SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
a) Materiały firmowe – np. foldery, katalogi, materiały informacyjne, karty charakterystyki, ulotki, dokumentacje techniczne, świadectwa rejestracji, oświadczenia producenta wraz z nazwą producenta i numerami katalogowymi z dokładnym opisem w języku polskim z zaznaczeniem, której pozycji i części zamówienia dotyczą – potwierdzające, że oferowane wyroby/materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
b) Aktualny Certyfikat Oeko-Tex® Standard100 na wyrób gotowy lub dokument równoważny. Za dokument równoważny Zamawiający uzna certyfikat lub sprawozdanie z badań wydane przez niezależną, akredytowaną jednostkę badawczą, potwierdzające, że gotowy wyrób (wraz z wszystkimi elementami składowymi: tkaniną, nićmi itp.) został przebadany pod kątem obecności substancji szkodliwych dla zdrowia i spełnia normy bezpieczeństwa chemicznego (w tym limity dla formaldehydu, metali ciężkich, pestycydów i barwników alergizujących) nie gorsze niż określone w standardzie Oeko-Tex® Standard 100; Aktualny Certyfikat Zgodności z normami: CEN/TS 14237:2021 „Tekstylia dla placówek opieki zdrowotnej i socjalnej” lub równoważny, PN-EN ISO 13688:2013-12 „Odzież ochronna. Wymagania ogólne – p. 4.2 w zakresie: zawartości amin rakotwórczych, wartość pH lub równoważny, [p. 5.3 w zakresie: zmiany wymiarów po czyszczeniu lub równoważny] – dotyczy tylko pozycji 5 i 6; Aktualny Certyfikat Ekologiczny „Przyjazny dla człowieka” lub inny równoważny certyfikat bezpieczeństwa wyrobów włókienniczych , potwierdzający brak substancji szkodliwych w stężeniach zagrażających zdrowiu. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego, wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny certyfikat oraz wyniki badań z niezależnego laboratorium akredytowanego potwierdzające m.in. odpowiednie pH wyciągu wodnego, brak uwalniania rakotwórczych barwników azowych, trwałość wybarwienia na pot, tarcie, pranie wodne i procesy dezynfekcji oraz dopuszczalne limity zawartości formaldehydu i metali ciężkich; certyfikat zarządzania jakością obejmujący: System Zarządzania Jakością ISO 9001:2015 lub równoważny, System Zarządzania Środowiskiem ISO 14001:2015 lub równoważny.
Powyższe Certyfikaty przeprowadzone przez notyfikowaną państwową jednostkę badawczą pod nadzorem PCA (Polskie Centrum Akredytacji).
c) Zamawiający wymaga dostarczenia próbek w ilościach, asortymencie i rozmiarach opisanych pod formularzem asortymentowo-ilościowym (dla pozycji 1, 2 i 5 w ilości 1 sztuka). Próbki mają być złożone w oryginalnych opakowaniach. Wskazane jest aby złożona próbka została oznaczona nazwą Wykonawcy. Zamawiający nie dokona zwrotu zbadanych próbek wyrobów. Wskazane próbki zostaną wykorzystane przez Zamawiającego przy ocenie zgodności oferowanych wyrobów z SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia zawarto we wzorze umowy § 8 ust. 3 część II SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-13 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.slupsk

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-13 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-12