Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg gminnych publicznych, wewnętrznych, chodników, parkingów i placów na terenie gminy Kolbuszowa sołectwa: Widełka i Kupno

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KOLBUSZOWA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690581666

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Obrońców Pokoju 21

1.5.2.) Miejscowość: Kolbuszowa

1.5.3.) Kod pocztowy: 36-100

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@ekolbuszowa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.ekolbuszowa.logintrade.net

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych publicznych, wewnętrznych, chodników, parkingów i placów na terenie gminy Kolbuszowa sołectwa: Widełka i Kupno

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8f7ae7c9-0216-4130-bb23-4fd338a2f220

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00505256

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00069719/30/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.11 Zimowe utrzymanie dróg gminnych publicznych, wewnętrznych, chodników, parkingów i placów na terenie gminy Kolbuszowa sołectwa: Widełka i Kupno

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
www.ekolbuszowa.logintrade.net

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: www.ekolbuszowa.logintrade.net

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformyzakupowejPZP24https://ekolbuszowa.logintrade.net
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie i Instrukcji dostępnych pod adresem https://ekolbuszowa.logintrade.net
3. Szczegółowe informacje zawarto w rozdziale VIII Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SWZ).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1.1. Zamawiający Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim
w Kolbuszowej jest: Burmistrz Kolbuszowej; ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa.
1.1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Kolbuszowa jest Pani: Lucyna Wyka
ul. Piłsudskiego 6/10
36-100 Kolbuszowa
Tel. 17 2271 333 wew. 502
e-mail: rodo@ekolbuszowa.pl
1.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych publicznych, wewnętrznych, chodników, parkingów i placów na terenie gminy Kolbuszowa sołectwa: Widełka i Kupno w miesiącach listopad, grudzień – 2026 roku styczeń, luty, marzec – 2027 roku”
numer referencyjny nadany sprawie: ZP.271.1.66.2026
prowadzonym w trybie: podstawowym bez przeprowadzania negocjacji
1.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. poz. 2019)., dalej „ustawa Pzp”;
1.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
1.1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
1.1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
1.1.8. Posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1.1.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1.2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także w trakcie realizacji umowy.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.1.66.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg dalej zwane ZUD którego celem jest zapewnienie przejezdności oraz ograniczenie zakłóceń płynności ruchu drogowego wywołanych takimi zjawiskami jak opady śniegu i deszczu ze śniegiem.
2. Przybliżona ilość dni odśnieżania w sezonie wynosi 55.
3. Przedmiotem umowy będzie zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników poprzez odśnieżanie i posypywanie mieszanką piasku z solą przy użyciu własnego transportu, sprzętu i materiałów.
4. Usługa ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i oraz obiektów towarzyszących jakimi są zatoki autobusowe, parkingi, place i chodniki.
5. W gestii Wykonawcy ZUD szczególnie w porze rannej jest zapewnienie ciągłej przejezdności na tych drogach gdzie następuje codzienny ruch pojazdów dowożących dzieci i młodzież do placówek oświatowych.
6. Usługi będą świadczone w oparciu o potrzeby wynikające z odśnieżania, posypywania w zależności od panujących warunków atmosferycznych z wymaganym (w Rozdziale II) czasem reakcji - kolejność odśnieżania 1 oraz utrzymanie chodników i parkingów do godz. 6 rano, pozostałe rejony do godziny 8 rano.
7. Świadczenie usług sprzętem odśnieżającym tj. drogi asfaltowe na szerokości jezdni, a w przypadku dróg o nawierzchni tłuczniowej lub gruntowej na szerokości pozwalającej na bezpieczny przejazd.
8. Usuwanie śliskości przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu na przejazdach, wzniesieniach, skrzyżowaniach, zatokach autobusowych oraz na chodnikach, ścieżkach rowerowych w ustalonej kolejności poprzez mechaniczne lub ręczne posypywanie odśnieżonych powierzchni o szerokości| 1,00 – 1,50 m (wielkość pługa chodnikowego).
9. Usuwanie i wywożenie śniegu z ulic, skrzyżowań, chodników, ścieżek rowerowych, przejść dla pieszych, ciągów pieszo – jezdnych w wypadku wystąpienia znacznych opadów śniegu, kiedy samo zgarnianie śniegu przy pomocy pługów nie gwarantuje zachowania przejezdności (przejścia) na polecenie Zamawiającego.
10. Przy wykonywaniu odśnieżania niedopuszczalne jest zasypywanie śniegu na drogi boczne i wjazdy, przed skrzyżowaniami z drogami, śnieg powinien być usunięty na pobocze.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane zaniechaniem prac lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania prac przy zimowym utrzymaniu dróg.
12. Wymagania w stosunku do sprzętu: pojazd wykonujący na drodze prace związane z zimowym utrzymanie dróg zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym (Dz. U.2024 poz. 1251 z późń. zm) powinien być wyposażony i wysyłać żółty sygnał błyskowy.
13. Pług powinien być wyposażony w lemiesz gumowy sterowany z kabiny kierowcy.
14. W czasie awarii Wykonawca jest zobowiązany podstawić sprzęt zastępczy.
15. Miesięczne rozliczenie za zimowe utrzymanie ulic, chodników i placów odbywać się będzie na podstawie rzeczywistej ilości przepracowanych godzin pracy sprzętu i ludzi z uwzględnieniem rzeczywistej ilości przejechanych kilometrów i metrów. Rozliczenie za wykonanie zamówienia następować będzie fakturami częściowymi do których należy dołączyć karty pracy sprzętu stanowiące potwierdzenie ilość godzin, kilometrów i metrów, a tym samym wartość faktury.
16. Wymagania w stosunku do operatorów – Operatorem może być kierowca posiadający odpowiednie uprawnienia tj. wymaganą kategorię prawa jazdy, znajomość obsługiwanego sprzętu. W czasie prac Operator powinien wyłącznie wykonywać prace związane z obsługą sprzętu i prowadzeniem nośnika, w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy i zwracać uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu, przestrzegać przepisy BHP przy zimowym utrzymaniu dróg, przestrzegać obowiązujących zasad Kodeksu Ruchu Drogowego, niezwłocznie usunąć wszelkie uszkodzenia sprzętu zagrażającego bezpieczeństwu użytkowników dróg, wykonywać zakres prac zgodnie technologią robót wynikającą z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania.
17. Wykonanie robót czyli faktyczne rozpoczęcie i zakończenie akcji będzie zlecone telefonicznie, a następnie potwierdzone pisemnie w zależności od warunków atmosferycznych. Po rozpoczęciu ZUD Wykonawca jest zobowiązany do całodobowego pełnienia dyżuru i dostępności telefonicznej.
18. Zakres i technologia prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg wynikają z aktualnie obowiązujących

standardów, warunków atmosferycznych oraz aktualnego utrzymaniu nawierzchni.
19. Reagowanie na interwencję Zamawiającego w terminie do 3 godzin od momentu zgłoszenia z wyłączeniem sytuacji wystąpienia siły wyższej.
20. Zamówienie obejmuje wykonanie usługi w zależności od panujących warunków atmosferycznych – na telefoniczne wezwanie Zamawiającego (upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego Referatu GKDiT lub sołtysa po uzyskaniu akceptacji pracownika Referatu GKDiT).
21. Standard utrzymania zimowego:
a. Jezdnia odśnieżona na całej szerokości i posypywana na całej długości i szerokości.
b. Na jezdni może występować cienka warstwa zajeżdżonego śniegu nieutrudniająca ruchu.
c. Dopuszczalne odstępstwa do 4h po ustaniu zjawiska intensywnych opadów.
22. Zadanie obejmuje:
a. odśnieżanie dróg o szerokości 4 – 7,0 m własnym sprzętem wg załącznika,
b. zwalczanie śliskości na drogach jw. własną mieszanką piaskowo – solną,
c. odśnieżanie i piaskowanie mieszanką piaskowo – solną chodników, placów i parkingów
d. wywóz śniegu w okresie mocnych opadów na wniosek Zamawiającego.
23. Do zwalczania śliskości należy przyjąć mieszankę piaskowo - solną natomiast na odcinkach, gdzie spadki podłużne przekroczą 4% lub występują niebezpieczne skrzyżowania z drogami albo niebezpieczne łuki poziome należy użyć mieszanki z materiałami uszorstniającymi.
24. Technika odśnieżania chodników jest uzależniona od ich długości szerokości oraz rodzaju i ilości śniegu. Do odśnieżania tego typu elementów drogi należy używać sprzętu przede wszystkim specjalistycznego przeznaczonego do tego celu oraz pługów, szczotek mechanicznych i odśnieżarek prowadzonych ręcznie. Niedopuszczalne jest odkładanie śniegu z chodników i ścieżek na jezdnię. Stosowanie dużych nośników jest uzależnione od nośności i szerokości tych dróg.
UWAGA!
W obrębie parkingów gdzie występują nasadzenia należy zwrócić szczególną uwagę na nasadzenia
i rozważnie stosować mieszankę piaskowo – solną.

25. Odśnieżanie dróg należy wykonywać na całej szerokości jezdni, tylko w przypadku wystąpienia obfitych opadów śniegu dopuszcza się występowanie luźnego śniegu do 3 godz.
26. Ceny jednostkowe pracy sprzętu należy ustalić w oparciu o kalkulację własną. Zaoferowane ceny powinny obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do umowy.
27. Powierzchnia terenów do odśnieżania:
Sołectwo Widełka
a) drogi 13,34 km,
b) chodniki 5 074 m²
c) drogi wewnętrzne, place, drogi dojazdowe do szkół i innych obiektów użyteczności publicznej ok. 1 928, 00 m².
Sołectwo Kupno
a) drogi 1,20 km
b) chodnik 11 181 m²

28. Podane długości oraz powierzchnie są orientacyjne. Zastrzega się że mogą ulec zmianie do 20 %.
29. Wykaz terenów przeznaczonych do odśnieżania i zapobiegania śliskości znajduje się w Rozdziale II Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień do 30%, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
2. Warunki, na jakich zostanie udzielone zamówienie:
1) W prowadzonym postępowaniu na podstawie art. 214 ust 1 pkt 7) Zamawiający będzie wprowadzał podstawy wykluczenia z postępowania identyczne z tymi, które stosował
w pierwotnym przetargu łącznie z takimi samymi dokumentami na potwierdzenie ich spełnienia, tzn. wymienione w rozdziale 15, 19
2) Obowiązywać będą te same zasady dotyczące podwykonawstwa.

3) Terminy płatności i zasady rozliczeń nie będą modyfikowane w stosunku i proporcji do pierwotnego zamówienia i umowy.

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria wyboru ofert określono w Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SWZ)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną strefę wraz z załadunkiem oraz rozpoczęciem odśnieżania, od wezwania Zamawiającego (w minutach)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
1) Braku podstaw wykluczenia
2) Spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
3) Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż: 25.000,00 PLN.
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:
1) Dysponuje w sezonie zimowym (listopad i grudzień 2026 r., styczeń, luty, marzec 2027 r.) na terenie sołectwa Widełka lub Kupno bazą materiałowo – sprzętową. Wykonawca powinien przygotować odpowiednio zabezpieczone miejsce składowania materiałów do posypywania, w którym każdorazowo powinien mieć zapas materiałów najmniej na miesiąc świadczenia usług. Wykonawca wskaże miejsce składowania materiałów pod wiatą albo na wolnym powietrzu tak aby nie prowadzić do degradacji środowiska – oświadczenie.
2) Dysponuje odpowiednim sprzętem, kadrą, materiałem do prowadzenia „Akcji zima”
w terminie do końca marca 2027 r. – oświadczenie.
3) Dysponuje sprzętem do odśnieżania właściwym do wykonania przedmiotu zamówienia

Zapewni o:
1) Utrzymaniu w gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich obsługą.
2) Utrzymaniu w pełnej gotowości technicznej i eksploatacyjnej środków transportowych
i sprzętowych wraz z osprzętem przewidzianym do zwalczania skutków zimy.

Złoży oświadczenie o:
3) posiadaniu na terenie sołectwa Widełka lub Kupo placu do składowania piasku i soli z podaniem adresu i lokalizacji placu oraz posiadania bazy do parkowania sprzętu,
4) gotowości do prowadzenia akcji całodobowo, w dni robocze i święta.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
1) Braku podstaw wykluczenia
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu

będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2) Spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający może żądać, w szczególności, następujących podmiotowych środków dowodowych:
Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
Potwierdzenie spełniania warunku udziału na podstawie oświadczenia:
- w treści formularza oferty;
- w załączniku nr 1a do oferty - Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Do oferty należy dołączyć:
1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 1a do Rozdział I SWZ. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 1b Rozdział I SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
a) W przypadku, o którym mowa w pkt 7, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
b)Zamawiający nie może wymagać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
c) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku:
1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto,
2) wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji umowy wynikającego z warunków atmosferycznych.
3) Konieczności zwiększenia/zmniejszenia maksymalnej wartości zamówienia proporcjonalnie do ilości wykonanych roboczogodzin.
3. Usługi dodatkowe lub zamienne mogą być zlecane wyłącznie po uprzednim pisemnym poleceniu Zamawiającego i zawarciu aneksu określającego zakres, stawki jednostkowe i wpływ na termin i wynagrodzenie.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-03 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: www.ekolbuszowa.logintrade.net

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-03 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-02