Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zakup kompleksowej obsługi prawnej działań podejmowanych przez Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: STUDIO FILMÓW RYSUNKOWYCH

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 363661944

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Cieszyńska 24

1.5.2.) Miejscowość: Bielsko-Biała

1.5.3.) Kod pocztowy: 43-300

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL225 - Bielski

1.5.7.) Numer telefonu: 33 8126341

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@sfr.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.sfr.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup kompleksowej obsługi prawnej działań podejmowanych przez Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6a9bbc52-a30b-40c3-a1f1-167aa09174fa

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00502012

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00005000/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Zakup usług prawnych do obsługi bieżącej działalności Studia Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6a9bbc52-a30b-40c3-a1f1-167aa09174fa

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji
dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
https://ezamowienia.gov.pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Zamawiający zaleca:
- stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu);
- użycie znacznika czasu;
- nie przesuwanie znaczników na dokumencie.
Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): W związku z realizacją przyszłej umowy Zamawiający, jako Administrator danych osobowych w rozumieniu art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), udostępnia Wykonawcy dane osobowe, których to Wykonawca staje się Administratorem. Zamawiający nie przewiduje ograniczenia stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 216/679 z 27.04.2016r.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 12/2026/DI

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 891000 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje bardzo szeroki zakres usług prawnych, w tym: konsultacje bezpośrednie i wizyty u Zamawiającego. b. Obsługa prawna ma mieć charakter kompleksowy, w tym dotyczący : prawa zamówień publicznych, prawa autorskiego, prawa podatkowego, prawa administracyjnego, prawa pracy, przepisów dotyczących produkcji filmowej, kwestii prawnych związanych ze sztuczną inteligencją. Szczegółowy zakres zostawł opisany m.in. w SWZ pkt.2.2. Maksymalny czas realizacji zamówienia to okres 18 miesięcy obejmujący: zamówienie podstawowe / gwarantowane, które realizowane będzie przez okres maksymalnie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy(1320godz) oraz prawo opcji 1 na okres kolejnych, maksymalnie 6 miesięcy po zakończeniu realizacji zamówienia podstawowego / gwarantowanego

(660godz).

4.2.6.) Główny kod CPV: 79100000-5 - Usługi prawnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79111000-5 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego

79110000-8 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej

79140000-7 - Doradztwo prawne i usługi informacyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje możliwość uruchomienia prawa opcji I na okres kolejnych, maksymalnie 6 miesięcy po zakończeniu realizacji zamówienia podstawowego / gwarantowanego.
Prawo opcji I może zostać uruchomione również przed upływem 12 miesięcy realizacji zamówienia podstawowego, w przypadku wcześniejszego wyczerpania limitu godzin przewidzianych na zamówienie podstawowe, o ile dalsze zapewnienie ciągłości obsługi prawnej jest konieczne dla Zamawiającego.
Zakres przedmiotowy prawa opcji I jest tożsamy z zakresem zamówienia podstawowego.
Łączna liczba godzin przewidzianych dla prawa opcji I wynosi 660 godzin.
4.2. Skorzystanie z prawa opcji odbędzie się na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy nie później niż 14 dni przed upływem okresu trwania umowy podstawowej.
Wartość opcji została wskazana w dokumencie szacunkowej wartości udostępnionym na stronie prowadzonego postepowania.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 18 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: spełnia / nie spełnia

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 50

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: "DKIO" punktacja dla kryterium: Doświadczenie radcy prawnego lub adwokata, który będzie występował w charakterze eksperta prawnego w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie KIO

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: „DFZ" punktacja dla kryterium: Doświadczenie radcy prawnego lub adwokata skierowanego do realizacji zamówienia w zakresie obsługi prawnej projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: „DPA" punktacja dla kryterium: doświadczenie radcy prawnego lub adwokata skierowanego do realizacji zamówienia w pracy nad ustawą z dnia 10 lipca 1952 o prawie autorskim (stara ustawa o prawie autorskim), w tym w sporach

sądowych dotyczących utworów powstałych pod rządami ustawy o prawie autorskim z dnia 10 lipca 1952 r.;

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Warunek zdolności technicznej lub zawodowej:
6.2.4.1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 5 (pięciu) latach przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
a) nieprzerwanie przez okres minimum 2 lat obsługę prawną państwowej instytucji kultury wpisanej do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
6.2.4.2. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. :
a) Dysponuje co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, mającą przynajmniej 2 - letnie doświadczenie w obsłudze jednostek sektora finansów publicznych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert;
b) Dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, mającą przynajmniej 2 - letnie doświadczenie w obsłudze państwowych instytucji kultury wpisanych do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
c) Dysponuje co najmniej 1 osobą, posiadająca uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, która w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert brała udział w obsłudze prawnej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną, zakończonego podpisaniem umowy ramach zamówień publicznych na roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej progi unijne (próg unijny na roboty budowalne ustalany na moment ogłoszenia przetargu) wraz z obsługą prawną realizacji tej umowy;
d) dysponuje co najmniej 1 osobą, posiadająca uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, która będzie występowała w charakterze eksperta prawnego w postępowaniach o udzielenie zamówienia mającą przynajmniej 2 letnie doświadczenie w obsłudze jednostek sektora finansów publicznych w zakresie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, oraz doświadczenie polegające na reprezentowaniu zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą w co najmniej 1 postępowaniu odwoławczym, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
e) dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawniania radcy prawnego lub adwokata, która będzie sporządzała stanowiska, wnioski lub opiniowała pisma w toku współpracy z Prokuratorią Generalną Rzeczypospolitej Polskiej w sprawach wymagających takiej współpracy, mającą przynajmniej roczne doświadczenie w obsłudze jednostek sektora finansów publicznych oraz doświadczenie w sporządzeniu, wniosków lub opinii pism w toku współpracy z Prokuratorią Generalną Rzeczypospolitej Polskiej, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
f) dysponuje co najmniej 1 osobą posiadająca uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, która ma doświadczenie w obsłudze prawnej produkcji filmowej na każdym etapie realizacji tj. na etapie clearowania praw, develompementu i produkcji oraz postprodukcji;
g) dysponuje co najmniej 1 osobą posiadająca uprawnienia radcy prawnego lub adwokata w umowach związanych z dystrybucją filmów, w tym umowach o przeniesienie praw, umowach licencyjnych, umowach dystrybucyjnych i umowach koprodukcyjnych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 7.1.4. Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące niepodleganiu wykluczeniu (zał.Nr 2 i 4 do SWZ)

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Dla warunku doświadczenia:
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- wykaz usług wykonanych lub w przypadku usług okresowych lub ciągłych wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - wzór wykazu stanowi wzór Załącznik nr 5 do SWZ

- dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
Dla warunku dysponowania osobami:
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Załącznik Nr 7 do SWZ, który jest integralną częścią Oferty i Wykonawca jest zobowiązany do przesłania go wraz z ofertą. Zawiera on informacje niezbędne do oceny oferty . Załącznik Nr 7 do SWZ jest załącznikiem bez możliwości późniejszego uzupełnienia. Jego brak skutkować będzie odrzuceniem oferty;
7.1.3. Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 3 do SWZ);
7.1.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy (zał.Nr 8 do SWZ);
7.1.6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, na zasobach którego będzie polegał Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów trzecich – jeżeli dotyczy (zał. Nr 1 do SWZ);
7.1.7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej).
Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:
-wykaz usług, -wykaz osób, - oświadczenie z zakresu art.108 ust.1 pkt 5 uPZP (grupa kapitałowa)

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
6.2.9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
1) w przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp;
2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 2) powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty;
4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.
Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie postanowień obejmujących: wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, zakresu realizacji umowy.
Zakres i zasady zmian zostały szczegółowo określone w umowie stanowiącej załącznik Nr 10 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-30 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platforma e-zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-30 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-28

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 3

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:
3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w zakresie dotyczącym danego zadania, do negocjacji zostaną zaproszeni trzej Wykonawcy, których oferty nie zostaną odrzucone i którzy otrzymają największą sumę punktów, przyznaną wg kryteriów określonych w SWZ

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Załącznika Nr 7 do SWZ - dot. kryterium oceny ofert. Załącznik Nr 7 do SWZ jest integralną częścią Oferty i Wykonawca jest zobowiązany do przesłania go wraz z ofertą. Zawiera on informacje niezbędne do oceny oferty . Załącznik Nr 7 do SWZ jest załącznikiem bez możliwości późniejszego uzupełnienia. Jego brak skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Zamawiający informuje, iż w przypadku braku rozbicia cenowego w Formularzu interaktywnym wygenerowanym na platformie na cenę dla zadania podstawowego i ceny dla opcji a Wykonawca wpisał te informacje w treści Załącznika Nr 7 - oferta zostanie uznana za ważną.