**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Usługi**
**Opracowanie strategicznej mapy hałasu miasta Bytomia - edycja 2.**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Bytom

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 276255269

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Parkowa 2

**1.5.2.) Miejscowość:** Bytom

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 41-902

**1.5.4.) Województwo:** śląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL228 - Bytomski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@um.bytom.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** https://www.bytom.pl/bip/

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Opracowanie strategicznej mapy hałasu miasta Bytomia - edycja 2.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-7095a0b4-cd18-44ae-ba25-af93cc567cef

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00495093

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-10-19

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00033686/18/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.22 Opracowanie strategicznej mapy hałasu miasta Bytomia - edycja 2.

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://umbytom.logintrade.net/zapytania_email,243023,978b0cc0c8346c47cdbdd46b31ee5dfd.html

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**
https://umbytom.logintrade.net/zapytania_email,243023,978b0cc0c8346c47cdbdd46b31ee5dfd.html

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy dostępnej pod adresem: https://umbytom.logintrade.net/zapytania_email,243023,978b0cc0c8346c47cdbdd46b31ee5dfd.html
Zamawiający zaleca Wykonawcy posiadanie konta na platformie. Instrukcje dotyczące korzystania z platformy (rejestracji, wymagań technicznych, zadawania pytań do postępowania, udziału w postępowaniu, w tym składania oferty) dostępne są pod adresem https://umbytom.logintrade.net/rejestracja/ w zakładce instrukcje. Skuteczne przekazanie pytania przez użytkownika niezalogowanego wymaga potwierdzenia informacji otrzymanej na skrzynkę mailową.
2. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy wynosi 150 MB. Większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) w celu nieprzekroczenia ww. wielkości. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych
(w tym oferty przetargowej), dopuszczone są formaty danych wskazane
w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych
i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.
UWAGA: Przesłanie pliku w formacie .rar poprzez Platformę jest możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu wskazanego
w Rozporządzeniu o którym mowa powyżej (np. .zip).
4. Czas zapisany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS.
5. Zamawiający dopuszcza komunikację poprzez pocztę elektroniczną. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: zamowienia@um.bytom.pl. Limit rozmiaru załączników przesyłanych pocztą elektroniczną wynosi łącznie 19 MB. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy. Przekazanie korespondencji poprzez pocztę elektroniczną wymaga na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu jej otrzymania.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Klauzula informacyjna
Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
Prezydent Miasta Bytomia
41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Bytom:
Inspektor IOD: Katarzyna Jurczyk-Kwiecień
Urząd Miejski w Bytomiu, ul. Parkowa 2 mail: pi@um.bytom.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (a w przypadku dokonania wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy, także w celu związanym z realizacją zamówienia);
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia Prawo zamówień publicznych.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zniszczenia dokumentacji postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub umową o dofinansowanie, lecz nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art.78 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym

określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO ;
*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub
w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 9) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, których mowa w art.20 RODO,
c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO.
10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
11) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
12) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** PA.271.1.40.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie strategicznej mapy hałasu miasta Bytomia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 6 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 5 - Projektowane postanowienia umowy.
3. Obszar objęty strategiczną mapą hałasu obejmować będzie zasięgiem teren w granicach administracyjnych miasta Bytomia. Całkowita powierzchnia terenu wynosi 69,44 km2
4. Poprzednia strategiczna mapa hałasu dla miasta Bytomia została sporządzona w 2022 r. udostępniana jest pod linkiem: https://i-biip.um.bytom.pl/add/file/1400887177.pdf.
5. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Główny kod:
71354000-4 Usługi sporządzania map
Kody pomocnicze:
90742300-3 Usługi monitoringu nadmiernego hałasu
90742200-2 Usługi w zakresie ochrony przed hałasem
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie podzielił niniejszego zamówienia na części, ponieważ przedmiot zamówienia jest jednolity, a jego podział

wiązałby się z koniecznością skoordynowania działań różnych wykonawców, co mogłoby prowadzić do trudności w zapewnieniu spójności danych, kompatybilności opracowań, terminowości realizacji oraz jednoznacznego ustalenia odpowiedzialności za ewentualne błędy lub niezgodności.
Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że wartość zamówienia oszacowana została na poziomie nieprzekraczającym progu unijnego. Zamówienie jest zatem w pełni dostępne dla małych i średnich przedsiębiorstw.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę
kluczowej części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Powierzeni wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób, które w zakresie realizacji zamówienia wykonują określony rodzaj czynności.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71354000-4 - Usługi sporządzania map

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

90742300-3 - Usługi monitoringu nadmiernego hałasu

90742200-2 - Usługi w zakresie ochrony przed hałasem

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2027-06-15

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Wg kryteriów oceny ofert

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie koordynatora projektu

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
1. DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Wykonawca winien wykazać, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną strategiczną mapę hałasu dla miasta o liczbie mieszkańców ponad 100 tysięcy, z uwzględnieniem co najmniej hałasu drogowego, szynowego, przemysłowego, wykonaną zgodnie z art. 118 ustawy Prawa ochrony środowiska.
2. KWALIFIKACJE ZAWODOWE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, którą skieruje do realizacji zamówienia, tj.:
co najmniej jedną osobą osobę wyznaczoną do pełnienia funkcji Koordynatora projektu odpowiedzialną za organizację, koordynację i nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia, która posiada doświadczenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na koordynowaniu lub kierowaniu opracowaniem co najmniej jednej

strategicznej mapy hałasu dla miasta o liczbie mieszkańców ponad 100 tysięcy, z uwzględnieniem co najmniej hałasu drogowego, szynowego, przemysłowego, wykonanej zgodnie z art. 118 ustawy Prawa ochrony środowiska.
Z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych określających poziomy zdolności właściwe dla przedmiotu niniejszego zamówienia Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej samodzielnie, z uwzględnieniem art. 112 ust. 1 oraz art. 116 p.z.p

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych albo certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, aktualnych na dzień złożenia w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu tj.:
1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu określonego odpowiednio w cz. VII pkt 1 SWZ.
2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu określonego odpowiednio w cz. VII pkt 2 SWZ.
Certyfikat Wykonawcy
2. Wykonawca może, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1 złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art.124 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli potwierdza on spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych zastępuje podmiotowy środek dowodowy wyłącznie w zakresie objętym ważną i niezawieszoną certyfikacją w jakim jego treść potwierdza okoliczności wskazane w cz. VII pkt 1 i/lub 2 SWZ. W przypadku, gdy certyfikat obejmuje potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowania jedynie w części, Wykonawca jest zobowiązany – w stosunku do pozostałej części warunku - złożyć wymagany podmiotowy środek dowodowy.
4. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli może samodzielnie go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, na podstawie danych podanych przez Wykonawcę.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**
Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**
Oferta winna składać się z:
1) formularza oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
2) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w cz. IX SWZ (załącznik nr 2 do SWZ);
3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – o ile ofertę składa osoba prowadząca działalność gospodarczą lub podmiot wpisany do ww. rejestrów;
oraz jeżeli dotyczy:
4) w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) - oświadczenie, z którego winno wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (można skorzystać z druku określonego w załączniku nr 3 do SWZ);
5) w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - dokument, o którym mowa w cz. VIII SWZ (można skorzystać z druku określonego w załączniku nr 4 do SWZ);
6) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu, o którym mowa w ppkt 3);
7) dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców, w którym każdy z Wykonawców potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są złożyć:
- oświadczenie, z którego winno wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (można skorzystać z druku określonego w załączniku nr 3 do SWZ)
- dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku, gdy do postępowania przystępują Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem) konsorcjum.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
1. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności. Strony przewidują możliwość:
1) zmiany strony umowy w sytuacji następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
2) zmiany wskazanych podwykonawców, rezygnacji z podwykonawców, zmiany wskazanego zakresu podwykonawstwa, wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa,
W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wskazanego w § 7 ust. 1 pkt 1, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz, że wobec proponowanego innego podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawcy w postępowaniu.
Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3,
Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zasoby proponowanego podwykonawcy nie potwierdzającą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest zastąpić proponowanego podwykonawcę innym podwykonawcą albo wykazać samodzielnie spełnia warunki udziału określone w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
3) zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa bądź działań organów państwowych, samorządowych, sądowych lub administracyjnych,
4) zmiany osoby wskazanej w § 2 ust.4 umowy w przypadku:
a) ważnych zdarzeń losowych dotyczących tej osoby,
b) niewywiązywania się przez tą osobę z ciążących na niej obowiązków,
c) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
W przypadku zmiany, o której mowa powyżej, osoba wskazana przez Wykonawcę winna posiadać doświadczenie, co najmniej takie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach kryteriów oceny ofert, co najmniej taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie,
5) zmiany zakresu, sposobu lub terminu wykonania przedmiotu umowy:
a) jeżeli zmiana wynika z okoliczności niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł on przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
b) spowodowane siłą wyższą, uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
c) w przypadku wystąpienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umożliwia usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji przez Strony;
d) zmian spowodowanych niemożliwością realizacji umowy ze względu na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem lub zwalczaniem chorób zakaźnych lub sytuacji kryzysowych wywołanych takimi chorobami;
e) zmiany postanowień umownych, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem działania siły wyższej, która uniemożliwia należyte wykonywanie przedmioty umowy, w tym związanych z konfliktem na Ukrainie;
6) zmian nieistotnych, niezależnie od ich wartości, z zastrzeżeniem art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Ze względu na ograniczoną ilość znaków c.d. rodzaju i zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia znajduje się w informacjach dodatkowych.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-10-27 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://umbytom.logintrade.net/zapytania_email,243023,978b0cc0c8346c47cdbdd46b31ee5dfd.html

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-10-27 09:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-11-25

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

cd. zmian umowy:
7) zmiany terminu wykonania I Etapu przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 2 umowy, w przypadku przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publiczne, tj. jeżeli od daty zawarcia umowy do terminu wykonania I Etapu pozostało mniej niż 14 dni.
2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie drugiej Stronie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Stron na jej dokonanie.
3. Wniosek, o który mowa powyżej winien zawierać w szczególności:
1) propozycję (zakres) zmiany,
2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
3) podstawę dokonania zmiany,
4) informację lub dowody potwierdzające, że zostały spełnione przesłanki uzasadniające dokonanie zmiany, np. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wykazanie wymaganego doświadczenia itp.
4. Jakiekolwiek zmiany umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, z zastrzeżeniem wyłączeń określonych umową.
Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia 15.06.2027 r., w tym:
Etap I – do dnia 10.12.2026 r.
Etap II – do dnia 15.06.2027 r.