Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wraz z dzierżawą pojemników i kontenerów dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowego MSWiA w Kołobrzegu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SANATORIUM UZDROWISKOWE MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJIW KOŁOBRZEGU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 330904944

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Portowa 22

1.5.2.) Miejscowość: Kołobrzeg

1.5.3.) Kod pocztowy: 78-100

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL426 - Koszaliński

1.5.7.) Numer telefonu: 94 3544620

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: a.stawska@mswia.kolobrzeg.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://mswia.kolobrzeg.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wraz z dzierżawą pojemników i kontenerów dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowego MSWiA w Kołobrzegu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-055a7162-59d3-4890-b9b2-e7ca2fdcf81a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00493758

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00043258/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wraz z dzierżawą pojemników i kontenerów dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowego MSWiA w Kołobrzegu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie poprzez ich złożenia na Platformie OpenNexus pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings (zwanej dalej „Platformą").
2) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę.
3) Adres Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r.
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4 , Linux, lub ich nowsze wersje;zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0.; włączona obsługa JavaScript;zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3; oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący; zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego"). Zamawiający informuje, że instrukcje z korzystania z Platformy, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje. Zalecenia: Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych": zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf; w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z; wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif, .bmp, .numbers, .pages. komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email;korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób niż za pomocą Platformy na przykład listownie, mailem nie będzie brana pod uwagę; Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków;podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;zamawiający zaleca aby nie wprowadzić jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Ze względu na ograniczoną ilość znaków szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych i organizacyjnych znajdują się w rozdziale I pkt 4 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych

budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1)Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.
2)Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że: administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowe MSWiA w Kołobrzegu.
3)Inspektor Ochrony Danych dostępny jest pod adresem email: iod@mswia.kolobrzeg.pl, tel. 94 3544620, wew. 1030.
4)Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.
5)Odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy).
6)Ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
−przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego – jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
−przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
−do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji.
7)Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
8)W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9)Osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
a)na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
b)na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
c)na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
d)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
Z uwagi na ograniczoną ilość znaków pełna treść klauzuli dotyczącej ochrony danych osobowych została zawarta w SWZ, Rozdział I, pkt 16.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.262.11.2026.AS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiot zamówienia stanowi:
Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wraz z dzierżawą pojemników i kontenerów na okres 24 miesięcy.
Przedmiot zamówienia stanowi usługa o charakterze ciągłym, obejmująca sukcesywny odbiór, załadunek, transport i

zagospodarowanie odpadów, a także dzierżawę, dostarczenie, utrzymanie, naprawę i wymianę pojemników oraz kontenerów niezbędnych do realizacji usługi.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90513000-6 - Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90510000-5 - Usuwanie i obróbka odpadów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje prawo Opcji w rozumieniu art. 441 ustawy Pzp, polegające na zwiększeniu – w okresie obowiązywania Umowy – ilości każdej pozycji formularza cenowego maksymalnie do 70% ilości podstawowej tej pozycji, odrębnie dla roku 2027 i roku 2028, z zastrzeżeniem, że dla jednostek niepodzielnych (kurs, pojemnik-miesiąc, kontener-miesiąc) maksymalną ilość Opcji określono w pełnych jednostkach, z zaokrągleniem w dół, tak aby nie przekroczyć 70% ilości podstawowej.
Maksymalna wartość prawa Opcji wynika z sumy wartości pozycji wskazanych w formularzu cenowym jako prawo Opcji, obliczonych według cen jednostkowych oferty; ilość Opcji dla każdej pozycji nie przekracza 70% ilości podstawowej tej pozycji, z uwzględnieniem zasad dotyczących jednostek niepodzielnych. Łączna wartość zakresu podstawowego i maksymalnego zakresu Opcji stanowi maksymalną wartość Umowy.
Zamawiający może uruchomić Opcję wyłącznie w razie wystąpienia co najmniej jednej z następujących, możliwych do udokumentowania okoliczności:
1) faktyczne wykonanie usług lub tempo wykorzystania ilości podstawowej danej pozycji wskazuje, że ilość podstawowa nie wystarczy do zapewnienia ciągłości usługi do końca danego roku;
2) zwiększenie liczby pacjentów, osobodni, wykorzystania obiektu albo intensywności działalności zamawiającego względem danych przyjętych do szacowania powoduje wzrost ilości odpadów lub częstotliwości odbiorów;
3) zmiana przepisów prawa, prawa miejscowego, wymagań sanitarnych lub zasad selektywnego zbierania odpadów wymaga zwiększenia częstotliwości odbiorów, liczby albo rodzaju pojemników lub kontenerów;
4) realizacja remontów, wymiana wyposażenia, pielęgnacja terenów zielonych, awarie lub inne zdarzenia związane z działalnością zamawiającego powodują powstanie odpadów dodatkowych albo konieczność dodatkowych kursów lub dzierżawy KP-7;
5) faktyczny stopień zapełniania pojemników albo czasowa zmiana organizacji obiektu wymaga zwiększenia liczby pojemników lub częstotliwości ich obsługi.
Posiadanie środków finansowych jest warunkiem dodatkowym uruchomienia Opcji, lecz nie stanowi samodzielnej podstawy jej zastosowania. Opcja może być uruchamiana w całości lub części, jednorazowo, wielokrotnie lub etapami, przez oświadczenie Zamawiającego w formie pisemnej lub dokumentowej, w tym wiadomością e-mail, określające pozycję, zakres i termin realizacji, bez konieczności zawierania aneksu. Usługi w Opcji są rozliczane według cen jednostkowych właściwych dla roku ich wykonania. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o uruchomienie Opcji.
Zamawiający nie przewiduje wznowienia zamówienia w rozumieniu art. 31 ust. 2 ustawy Pzp. Prawo Opcji nie powoduje przedłużenia okresu Umowy poza 31.12.2028 r.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp. Opis kryterium oceny waga kryterium (%)
1. Cena 60,00 %
2. Czas realizacji dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem 20,00 %
3. Czas usunięcia nieprawidłowości dotyczącej nieodebrania odpadów lub zagrożenia sanitarnego 20,00 %

1) Cena [C] – 60,00%
Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: – 60,00 pkt
Przez „cenę ofertową” w poniższym wzorze rozumie się maksymalną łączną cenę brutto zamówienia podstawowego, bez prawa Opcji, obejmującą łącznie lata 2027 i 2028.
Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa
Cena = ---------- x 100 x 60%
cena badanej oferty

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Czas realizacji dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem [D] – 20,00%

Jako kryterium „Czas realizacji dodatkowego odbioru” zamawiający przyjmuje czas liczony od skutecznego zgłoszenia potrzeby dodatkowego odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do rozpoczęcia odbioru na terenie zamawiającego.
Ocena ofert w kryterium nastąpi następująco:
˜ dla czasu realizacji wynoszącego powyżej 18 godzin do 24 godzin – 0,00 pkt;
˜ dla czasu realizacji wynoszącego powyżej 12 godzin do 18 godzin – 10,00 pkt;
˜ dla czasu realizacji wynoszącego do 12 godzin – 20,00 pkt.

Maksymalny dopuszczalny czas realizacji dodatkowego odbioru wynosi 24 godziny. Jeżeli wykonawca zaoferuje czas dłuższy niż 24 godziny, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. Niepodanie czasu skutkuje przyjęciem 24 godzin i przyznaniem 0,00 pkt. Jeżeli Wykonawca poda czas krótszy niż 12 godzin, do oceny przyjmuje się 12 godzin, natomiast do umowy wprowadza się czas zaoferowany. Wykonawca wskazuje oferowany czas w formularzu oferty.

3) Czas usunięcia nieprawidłowości dotyczącej nieodebrania odpadów lub zagrożenia sanitarnego [R] – 20,00%

Jako kryterium „Czas usunięcia nieprawidłowości” przyjmuje się czas od skutecznego zgłoszenia reklamacji do usunięcia nieodebranych odpadów albo innego stanu powodującego zagrożenie sanitarne.

Ocena ofert w kryterium nastąpi następująco:
− powyżej 8 godzin do 12 godzin – 0,00 pkt;
− powyżej 6 godzin do 8 godzin – 10,00 pkt;
− do 6 godzin – 20,00 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas realizacji dodatkowego odbioru odpadów komunalnych poza harmonogramem

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas usunięcia nieprawidłowości dotyczącej nieodebrania odpadów lub zagrożenia sanitarnego

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia wymagane do realizacji podstawowych czynności objętych zamówieniem:
1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, obejmujący frakcje odpadów komunalnych objęte zamówieniem
oraz
2) aktualny wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów, obejmujący rodzaje odpadów transportowane w ramach zamówienia.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunek dotyczący uprawnień spełnia ten z wykonawców, który będzie wykonywał czynności wymagające danych uprawnień. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej nie można wykazywać przez samo poleganie na zasobach podmiotu trzeciego.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie,

4) zdolności technicznej lub zawodowej:
zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:
spełnia warunki dotyczące doświadczenia, tj.:
wykonał (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej: jedną usługę odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, realizowaną w sposób ciągły w ramach jednej umowy przez okres co najmniej 12 miesięcy, o łącznej wartości zrealizowanej usługi równej lub przekraczającej kwotę: 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek co najmniej jeden z wykonawców musi spełniać samodzielnie.
Uwaga!
Jeżeli na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca przedstawi usługę (umowę) będącą w trakcie realizacji, na dzień składania ofert, umowa ta musi być realizowana przez co najmniej 12 pełnych następujących po sobie miesięcy, a łączna wartość wykonanej umowy nie może być mniejsza niż 150 000,00 zł brutto.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:
a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie: przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
b) potwierdzenie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, obejmującego frakcje odpadów komunalnych objęte zamówieniem;
c) informację lub dokument potwierdzający aktualny wpis do Rejestru-BDO w Dziale VII – Transportujący odpady, obejmujący rodzaje odpadów transportowane w ramach zamówienia.
Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w lit. b) – c), jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków – zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp. Z uwagi na art. 40 i art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w okresie obowiązywania tych przepisów przejściowych certyfikat zdolności wykonawcy nie zastępuje wykazu usług i dowodów należytego wykonania w zakresie warunku doświadczenia dotyczącego niniejszego zamówienia na usługi.
Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiadających wymaganiom określonym w SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część wymaganego zakresu, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.
Zamawiający nie może żądać innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw

wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z certyfikatu, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235). Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w Rozdziale II podrozdział 6 SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
a) opis rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale II, podrozdział 2, pkt 4) SWZ oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności).
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1)formularz oferty, wypełniony i odpowiednio podpisany według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
2)formularz cenowy wypełniony i odpowiednio podpisany, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1 do SWZ;
3)wykaz planowanych miejsc zagospodarowania odpadów, wypełniony i odpowiednio podpisany według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.2 do SWZ;
4)oświadczenie dotyczące podwykonawstwa, polegania na zasobach i wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa się w zakresie wskazanym w formularzu oferty oraz odpowiednich załącznikach do SWZ.
5)odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
6)pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 4);
7)oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
W oświadczeniu wykonawca wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca będzie posługiwał się tym certyfikatem, podaje w oświadczeniu numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat, okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz wskazuje, w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się certyfikatem. Certyfikat nie zastępuje oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
W przypadku powzięcia informacji wskazujących na możliwość wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, zamawiający stosuje art. 128a ustawy Pzp. Pozostałe zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów stosuje się zgodnie z art. 128 ustawy Pzp.
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców; oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje ich spełnianie.
8) oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby;
9) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ).
Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.
Z uwagi na ograniczoną ilość miejsca szczegółowe informacje znajdują się w SWZ, w rozdziale II, pkt 7

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1) Wadium należy wnieść w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych i 00/100) przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu decyduje moment uznania rachunku bankowego zamawiającego; w przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia – przekazanie zamawiającemu oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej przed upływem terminu składania ofert.

2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1. w pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego Bank Gospodarstwa Krajowego, Nr: 89 1130 1176 0022 2122 0720 0002,
2. gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie.
3) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
4) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:
1. dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
2. gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
5) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp bez potwierdzenia tych okoliczności,
2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin zwią-zania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składa-nia ofert),
5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kołobrzegu wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecz-nych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdro-wotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kosza-linie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006495, adres: ul. Portowa 22, 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711554411, REGON 330904944
7. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamó-wienia, zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszyst-kich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
8. Dokument wadialny złożony w postaci elektronicznej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu wadialne-go do jego wystawcy. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpie-czeniowej) lub poręczenia musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione.
6) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku: a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy; b) pełnomocnictwo, o którym mowa w lit. a) należy dołączyć do oferty; c) wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika; d) wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w lit a) – d).
Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej: − zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, − określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, w tym wskazania pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, − czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza się w szczególności:
1) zmianę organizacji harmonogramu odbiorów albo terminów pojedynczych usług dodatkowych w zakresie niezbędnym do dostosowania do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, bez zwiększenia maksymalnego zakresu lub wynagrodzenia poza zakresem podstawowym i prawidłowo uruchomioną Opcją;

2) zmianę częstotliwości regularnych odbiorów lub rozmieszczenia pojemników, jeżeli wynika to z faktycznego stopnia ich zapełniania, zmiany organizacji obiektu, wymogów sanitarnych albo zmian prawa miejscowego;
3) przesunięcia ilości między poszczególnymi miesiącami w obrębie danej pozycji i roku, a w zakresie dopuszczonym OPZ także między pozycjami funkcjonalnie równoważnymi, jeżeli nie powoduje to przekroczenia maksymalnego zakresu i wynagrodzenia;
4) zmianę sposobu dokumentowania lub ewidencji, w szczególności w BDO/KPO/KPOK, w razie zmiany przepisów, funkcjonalności systemów publicznych albo wiążących wymagań organów;
5) przesunięcie terminu realizacji konkretnej usługi wyłącznie o czas trwania obiektywnej przeszkody wynikającej z Siły Wyższej, okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, zmiany przepisów albo innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności;
6) zmianę instalacji lub podmiotu, do którego kierowane są odpady, pod warunkiem zachowania wszystkich wymagań prawnych, wymaganych uprawnień oraz co najmniej równoważnego standardu wykonania usługi;
7) zmianę rodzaju, pojemności lub liczby pojemników i kontenerów w granicach funkcjonalnie równoważnych i ilościowych określonych w OPZ, jeżeli wymaga tego rzeczywista organizacja gromadzenia odpadów;
8) zmianę wynagrodzenia wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w § 5 Umowy albo wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
9) zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku nie wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem, że okres przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy nie może być dłuższy niż 18 miesięcy.
Z uwagi na ograniczoną ilość znaków zmiany postanowień umownych zostały określone w załączniku nr 5 do SWZ, paragraf 12

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-27 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-27 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-26

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawcy zagraniczni:
1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, to zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale II, podrozdział 7, pkt 1, ppkt 3) SWZ, składa:
dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma sie-dzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie za-warł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesią-ce przed ich złożeniem.
3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierają-cym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamiesz-kania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem,
organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której do-kument miał dotyczyć. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu
środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wy-mieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie de-cyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.