**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Usługi**
**Usługi porządkowe w budynkach Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000632467

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Powstańców Warszawy 55

**1.5.2.) Miejscowość:** Sopot

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 81-712

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL633 - Trójmiejski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 58 551-72-81

**1.5.8.) Numer faksu:** 58 551-21-30

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** mmasnicka@iopan.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** https://www.iopan.pl/

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

badania naukowe, edukacja

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Usługi porządkowe w budynkach Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-0f6c2752-3bf8-4e7a-8b69-7aff8c10ec80

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00485363

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-10-13

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00152263/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.2 Usługi porządkowe w budynkach Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f6c2752-3bf8-4e7a-8b69-7aff8c10ec80

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") oraz w sposób określony w ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: mmasnicka@iopan.pl (nie dotyczy składania ofert).
4. Zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia - wzór Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
5.Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
6. Szczegółowe informacje zawarte są w Rozdziałach V, XII i XV SWZ.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl .
3.Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów, zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje w zakładce „Centrum Pomocy".
5.Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6.Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") oraz w sposób określony w ust. 13 poniżej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości.
7.W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.
8.Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na ww. Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9.Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
10.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11.Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
12.W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
13.Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: mmasnicka@iopan.pl (nie dotyczy składania ofert).
14.Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: p. Małgorzata Maśnicka, email: mmasnicka@iopan.pl, w zastępstwie: p. Barbara Górecka (bgorecka@iopan.pl).
15.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem elektronicznej wynosi 30 MB. Zaleca się niedołączanie do wiadomości email plików w formacie .rar.
16.Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zamawiający - Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk informuje, że w zakresie w jakim pozyskuje dane osobowe w związku z prowadzeniem
niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w związku z zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych" zwane dalej „Rozporządzeniem").
2. Dane kontaktowe administratora danych osobowych: ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, Polska, tel. (+48 58) 73 11 600, fax: (+48 58) 551 21 30; e-mail: office@iopan.pl.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: tel. e-mail: iodo@iopan.pl.
4. Szczegółowe postanowienia w zakresie przetwarzania danych osobowych zawarte są w Rozdziale XXIV SWZ.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** IO/ZP/9/2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi porządkowe w budynku Zakładu Ekologii i Zakładu Genetyki Morza oraz budynku Zakładu Chemii i Biochemii Morza Instytutu Oceanologii PAN (zamówienie podstawowe). W ramach prawa opcji zamówienie obejmuje usługi porządkowe w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN.
2. Informacje dotyczące poszczególnych budynków:
1) Budynek Zakładu Ekologii i Zakładu Genetyki Morza – powierzchnia 1900 m²:
L.p. Pomieszczenia Powierzchnia w m² Rodzaj powierzchni
1 Pomieszczenia ogólnodostępne 417 m² glazura, powłoka syntetyczna zmywalna
2 Pomieszczenia biurowe 453 m² wykładzina dywanowa
3 Laboratoria 384 m² glazura
4 Hale magazynowe i warsztaty 317 m² posadzka gresowa
5 Sala konferencyjna i dydaktyczna 329 m² wykładzina, powłoka syntetyczna zmywalna

Usługi porządkowe polegać będą na:
a) sprzątaniu wszystkich pomieszczeń ogólnodostępnych (hole, korytarze, sanitariaty, klatki schodowe, winda szklana (od strony wewnętrznej oraz drzwi windy szklanej z obu stron)),
b) sprzątaniu pomieszczeń biurowych,
c) sprzątaniu laboratoriów,
d) sprzątaniu sali konferencyjnej i dydaktycznej,
e) sprzątaniu pomieszczenia gospodarczego (kuchni),
f) sprzątaniu hal magazynowych i warsztatowych,
g) myciu okien, w tym okien dachowych,
h) myciu szklanego zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych,
i) myciu szybu szklanej windy oraz odkurzaniu dna szybu windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony.

2) Budynek Zakładu Chemii i Biochemii Morza – powierzchnia 838 m²:
L.p. Pomieszczenia Powierzchnia w m² Rodzaj powierzchni
1 Pomieszczenia ogólnodostępne 245 m² glazura, terakota
2 Pomieszczenia biurowe 197 m² wykładzina dywanowa
3 Laboratoria 396 m² terakota

Usługi porządkowe polegać będą na:
a) sprzątaniu wszystkich pomieszczeń ogólnodostępnych (hole, korytarze, sanitariaty, klatki schodowe),

b) sprzątaniu pomieszczeń biurowych,
c) sprzątaniu laboratoriów,
d) myciu okien, w tym okien dachowych.
3. Zamawiający wskazuje, że okna dachowe znajdują się na wysokości powyżej 1 metra od podłogi, w związku z czym ich mycie stanowi prace na wysokości. Dodatkowo, mycie okien dachowych po zewnętrznej stronie wymaga wykonania ww. czynności z dachu.
4. Zamawiający wskazuje, że zadaszenie nad wejściem do sal konferencyjnych znajduje się na wysokości powyżej 1 metra od podłogi, w związku z czym jego mycie stanowi prace na wysokości. Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że z uwagi na delikatną konstrukcję zadaszenia, nie ma możliwości stawania na zadaszeniu.
5. Zamawiający wskazuje, że szyb szklanej windy posiada wysokość powyżej 1 metra od podłogi, w związku z czym jego mycie (zarówno od strony wewnętrznej, jak i zewnętrznej) stanowi prace na wysokości. Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że mycie szybu windy od wewnętrznej strony i odkurzanie dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony wymaga awaryjnego zatrzymania windy wykonanego przez serwis zajmujący się obsługą windy. W związku z powyższym, ww. czynności muszą odbywać się w obecności serwisanta.
6. Usługi porządkowe będą wykonywane sukcesywnie, zgodnie z Wykazem prac stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi porządkowe w każdym dniu roboczym w przedziale czasowym od $14^{oo}$ do $22^{oo}$ za pomocą wskazanych przez Wykonawcę osób, przy uwzględnieniu niezbędnego czasu do prawidłowego wykonania usługi, wynoszącego 8 godzin dziennie w budynku Zakładu Ekologii i Zakładu Genetyki Morza (w przypadku skierowania do wykonania usług 2 pracowników – 4 godziny dziennie przypadające na każdego pracownika) oraz 4 godziny dziennie w budynku Zakładu Chemii i Biochemii Morza, oraz przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Instytutu Oceanologii PAN. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na żądanie Zamawiającego, godziny świadczenia usług mogą ulec zmianie.
8. Wykonawca zapewni do wykonywania umowy wykwalifikowany personel. Usługi sprzątania (w ramach zamówienia podstawowego) każdorazowo będzie wykonywało co najmniej 2 pracowników Wykonawcy jednocześnie (po jednej osobie w każdym z budynków) (nie dotyczy mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony). Zamawiający dopuszcza, aby każdorazowo usługi sprzątania w zakresie zamówienia podstawowego wykonywało maksymalnie 3 pracowników (2 osoby w budynku Zakładu Ekologii i Zakładu Genetyki Morza, 1 osoba w budynku Zakładu Chemii i Biochemii Morza).
9. Wykonawca wskaże maksymalnie 4 pracowników, którzy wykonywać będą czynności sprzątania w ramach zamówienia podstawowego (nie dotyczy mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony) w obiekcie Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że do realizacji umowy w zakresie usług porządkowych w budynkach Instytutu Oceanologii PAN, o których mowa w ust. 2 (nie dotyczy mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony), zostaną wyznaczeni pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Minimalny wymiar czasu pracy (wielkość etatu) pracowników niezbędny do realizacji zamówienia podstawowego: 1,5 etatu (1 etat w zakresie usług wykonywanych w budynku Zakładu Ekologii i Zakładu Genetyki Morza oraz ½ etatu w zakresie usług wykonywanych w budynku Zakładu Chemii i Biochemii Morza).
11. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji. Zamówienie w ramach prawa opcji polegać będzie na:
1) wykonywaniu przez dodatkową osobę przez okres nie więcej niż 90 dni (4h dziennie) w okresie realizacji zamówienia podstawowego usług porządkowych w budynku głównym Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk polegających na:
a) sprzątaniu wszystkich pomieszczeń ogólnodostępnych (hole, korytarze, klatki schodowe, pokój śniadaniowy, sanitariaty, winda),
b) sprzątaniu pomieszczeń biurowych,
c) sprzątaniu laboratoriów;
2) myciu okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN (nie więcej niż dwukrotnie w trakcie realizacji umowy).
12. Wykaz prac w poszczególnych pomieszczeniach w przypadku zamówienia w ramach prawa opcji jest tożsamy z wykazem prac dla tego rodzaju pomieszczeń wskazanym w Wykazie prac.
13. Mycie okien w budynku głównym w ramach prawa opcji obejmuje kompleksowe mycie szyb okiennych, ram zewnętrznych i wewnętrznych oraz parapetu zewnętrznego, przy użyciu odpowiednich środków. Ramy okien należy konserwować odpowiednim środkiem przeznaczonym do danego typu powierzchni.
14. Zamówienie w ramach prawa opcji realizowane będzie w okresie realizacji zamówienia podstawowego sukcesywnie w zależności od potrzeb na podstawie zamówień jednostkowych w oparciu o:
1) cenę za 1 dzień (4h dziennie) świadczenia usług porządkowych przez dodatkową osobę wykonującą czynności sprzątania – w przypadku prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 1);
2) cenę za umycie 1 metra kwadratowego okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN – w przypadku prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 2).
15. Zamawiający wskazuje, że w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN znajdują się okna przewidziane do umycia w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 2), o łącznej powierzchni 500 metrów kwadratowych (policzono obie strony okien razem z ramami) - maksymalna powierzchnia przewidziana do mycia w ramach jednego zlecenia/zamówienia jednostkowego. W budynku głównym nie występują okna dachowe.
16. Prawo opcji, o którym mowa w ust. 11, jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. W stosunku do prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 2), Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia Wykonawcy umycia jedynie części okien znajdujących się w budynku głównym Instytutu Oceanologii

PAN.
17. Realizacja prawa opcji odbywać się będzie na podstawie oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy.
18. Wykonawca wskaże maksymalnie 4 osoby, które będą wykonywać czynności sprzątania w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 1).
19. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt środki czyszczące, konserwujące, dezynfekujące, odświeżacze powietrza oraz worki na śmieci (nie dotyczy zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 1)). Środki czystości używane do prac muszą posiadać stosowne atesty (atest PZH), uwzględniające aspekty środowiskowe np. stosowanie produktów do czyszczenia o niskim poziomie wpływu na środowisko, zakupu skoncentrowanych produktów do czyszczenia, odpowiednio dobrane do sprzątanych powierzchni aby usunąć zabrudzenia i nie uszkodzić czyszczonych powierzchni i nie mogą być przeterminowane. Muszą być wysokiej jakości, skuteczne, bezpieczne i niezawodne. Do czyszczenia urządzeń i elementów ze stali nierdzewnej nie można stosować preparatów na bazie kwasów. Nie jest dopuszczalne zmienianie właściwości stosowanych środków czystości ani ich rozcieńczanie, chyba że jest to zgodne z instrukcją użytkowania. Odświeżacze powietrza powinny mieć niedrażniący zapach. Zamawiający żąda dostarczenia w celach informacyjnych listy środków chemicznych, które będą używane w trakcie wykonywania usługi. W ramach przedmiotowego zamówienia Zamawiający zapewni wyłącznie ręczniki papierowe, mydło oraz papier toaletowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt wymagany do realizacji usługi (nie dotyczy zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 11 pkt 1)). Sprzęt musi być czysty, sprawny i nadający się do użytku. Niedopuszczalne jest w szczególności używanie sprzętu uszkodzonego, niespełniającego wymogów bezpieczeństwa.
21. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowy nadzór nad realizacją usługi.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90911200-8 - Usługi sprzątania budynków

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

90910000-9 - Usługi sprzątania

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**
1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji. Zamówienie w ramach prawa opcji polegać będzie na:
1) wykonywaniu przez dodatkową osobę przez okres nie więcej niż 90 dni (4h dziennie) w okresie realizacji zamówienia podstawowego usług porządkowych w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN polegających na:
a) sprzątaniu wszystkich pomieszczeń ogólnodostępnych (hole, korytarze, klatki schodowe, pokój śniadaniowy, sanitariaty, winda),
b) sprzątaniu pomieszczeń biurowych,
c) sprzątaniu laboratoriów;
2) myciu okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN (nie więcej niż dwukrotnie w trakcie realizacji umowy).
2. Wykaz prac w poszczególnych pomieszczeniach w przypadku zamówienia w ramach prawa opcji jest tożsamy z wykazem prac dla tego rodzaju pomieszczeń wskazanym w Wykazie prac.
3. Mycie okien w budynku głównym w ramach prawa opcji obejmuje kompleksowe mycie szyb okiennych, ram zewnętrznych i wewnętrznych oraz parapetu zewnętrznego, przy użyciu odpowiednich środków. Ramy okien należy konserwować odpowiednim środkiem przeznaczonym do danego typu powierzchni.
4. Zamówienie w ramach prawa opcji realizowane będzie w okresie realizacji zamówienia podstawowego sukcesywnie w zależności od potrzeb na podstawie zamówień jednostkowych w oparciu o:
1) cenę za 1 dzień (4h dziennie) świadczenia usług porządkowych przez dodatkową osobę wykonującą czynności sprzątania – w przypadku prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 1);
2) cenę za umycie 1 metra kwadratowego okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN – w przypadku prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2).
5. Zamawiający wskazuje, że w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN znajdują się okna przewidziane do umycia w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), o łącznej powierzchni 500 metrów kwadratowych (policzono obie strony okien razem z ramami) - maksymalna powierzchnia przewidziana do mycia w ramach jednego zlecenia/zamówienia jednostkowego. W budynku głównym nie występują okna dachowe.
6. Prawo opcji, o którym mowa w ust. 1, jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. W stosunku do prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia Wykonawcy umycia jedynie części okien znajdujących się w budynku głównym Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk.
7. Realizacja prawa opcji odbywać się będzie na podstawie oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy.
8. Wykonawca wskaże maksymalnie 4 osoby, które będą wykonywać czynności sprzątania w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 1).
9. Cena zaoferowana za 1 dzień (4h) świadczenia usług sprzątania przez dodatkową osobę w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powinna zawierać wszelkie koszty konieczne do należytego wykonania zamówienia, w szczególności:
1) koszty odzieży ochronnej, ubezpieczenia, przeszkolenia BHP;
2) koszty wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimalnej stawki godzinowej dla umów zlecenia oraz pracowniczych planów kapitałowych;
3) koszty wynikające ze zmiany ww. przepisów w trakcie obowiązywania umowy.
10. Cena zaoferowana za umycie 1 metra kwadratowego okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii PAN w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) powinna zawierać wszelkie koszty konieczne do należytego wykonania

zamówienia, w szczególności:
1) koszty odzieży ochronnej, sprzętu, środków czystości, ubezpieczenia, przeszkolenia BHP;
2) koszty wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimalnej stawki godzinowej dla umów zlecenia oraz pracowniczych planów kapitałowych;
3) koszty wynikające ze zmiany ww. przepisów w trakcie obowiązywania umowy.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Sposób oceny ofert został opisany w Rozdziale XVIII SWZ

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 90

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena za 1 dzień (4 h) świadczenia usług sprzątania przez dodatkową osobę w ramach prawa opcji

**4.3.6.) Waga:** 7

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena za umycie 1 metra kwadratowego okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w ramach prawa opcji

**4.3.6.) Waga:** 3

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;

4) zdolności technicznej lub zawodowej –
a) w zakresie posiadania doświadczenia w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie co najmniej dwóch usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, to jest usług sprzątania wewnątrz budynku w obiekcie o powierzchni co najmniej 2.000 m² mającym na wyposażeniu laboratorium z substancjami szkodliwymi, przy czym każda usługa była świadczona w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej 12 miesięcy, a jej wartość wynosiła co najmniej 140.000 zł brutto;
b) dysponowania odpowiednimi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, tj.:
- co najmniej 2 (dwiema) osobami, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia jako osoby wykonujące czynności sprzątania, a każda z tych osób posiada co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w sprzątaniu wewnątrz budynku w obiekcie mającym na wyposażeniu laboratorium z substancjami szkodliwymi przez średnio co najmniej cztery godziny dziennie co najmniej cztery dni w tygodniu, w tym w sprzątaniu laboratorium z substancjami szkodliwymi przez średnio co najmniej dwie godziny w tygodniu,
- co najmniej 1 (jedną) osobą przewidzianą do koordynowania i sprawowania nadzoru nad osobami wykonującymi czynności sprzątania, która posiada co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w koordynowaniu i sprawowaniu nadzoru nad osobami wykonującymi czynności sprzątania.
Uwaga!
1) Jeżeli Wykonawca przedstawi w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wartości wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania warunków przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP obowiązującym w dniu otwarcia ofert (wskazanym w ust. 1 rozdziału XVI SWZ).
2) W przypadku usługi lub usług, o których mowa w ust. 1 pkt 4) lit. a) powyżej:
a) jako usługę należy rozumieć czynności sprzątania wykonywane na podstawie jednej umowy (Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia z kilku następujących po sobie umów),
b) jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, to część tej zrealizowanej usługi na dzień składania ofert musi obejmować okres co najmniej 12 miesięcy oraz być o wartości nie mniejszej niż 140.000 zł brutto.
3) Jako obiekt należy rozumieć budynek lub połączone ze sobą budynki znajdujący/ce się na jednej działce lub na sąsiadujących ze sobą działkach.
4) Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że usługami, do realizacji których warunek doświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 lit. a) powyżej, jest wymagany są usługi polegające na wykonywaniu czynności sprzątania (nie dotyczy mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony) oraz nadzór nad osobami wykonującymi te czynności.
5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Pzp, aby co najmniej jeden Wykonawca (Wykonawca, który będzie wykonywał usługi, o których mowa w pkt 4) powyżej) posiadał doświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 lit. a) w pełnym zakresie. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia różnych Wykonawców w celu wykazania spełniania warunku doświadczenia.
6) Osoba koordynująca i sprawująca nadzór nad czynnościami sprzątania nie może być jednocześnie osobą, która wykonuje czynności sprzątania w budynkach Instytutu Oceanologii PAN.
3. Zamawiający określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) lit. a) i b) powyżej, nie zastosował poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), ponieważ nie zostały one określone dla danego przedmiotu zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę; albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ) wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane (sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi

zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ).

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**
1. Do oferty Wykonawca dołącza:
1) wypełniony Formularz ofertowy – przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ;
3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania;
4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli w imieniu Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3) powyżej;
5) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
6) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ;
7) w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu trzeciego – zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp;
8) w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu trzeciego – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.2 do SWZ;
9) informację, że wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji, o której mowa w art. 225 ustawy Pzp (zob. ust. 7 i 8 rozdziału XIII SWZ).

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez:
1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (o którym mowa w rozdziale X ust. 1 pkt 2) SWZ), składa każdy z Wykonawców,
2) podmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale IX ust. 3 SWZ mogą być złożone wspólnie w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną,
3) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale IX ust. 6 SWZ, powinny być złożone przez każdego z Wykonawców,
4) formularze winny być złożone w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
4. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
1) w przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów/wspólników,
3) każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum (wspólnik spółki cywilnej);
Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
6. Oferty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółkę cywilną) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 SWZ, i pozostałych wymagań określonych w SWZ zostaną ocenione pod kątem łącznego spełniania wymagań Zamawiającego przez występujących wspólnie Wykonawców, na podstawie złożonych przez nich oświadczeń i dokumentów.
7. Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający wskazuje, że usługami, do realizacji których warunek doświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ, jest wymagany są usługi polegające na wykonywaniu czynności sprzątania (nie dotyczy mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony) oraz nadzór nad osobami wykonującymi te czynności.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
9. Zamawiający wymaga, na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Pzp, aby co najmniej jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Wykonawca który będzie wykonywał usługi, o których mowa w ust. 7 powyżej) posiadał doświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ w pełnym zakresie.
10. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum lub będących wspólnikami spółki cywilnej) oddzielnie musi wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
3. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy w zakresie terminu realizacji umowy, przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia, płatności, oznaczenia stron, i których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z następujących okoliczności:
a) zmiany dotyczące przedmiotu umowy lub sposobu wykonania przedmiotu umowy – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
b) zmiany dotyczące godzin świadczenia usług – w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę wykonania przedmiotu zamówienia w dotychczasowych godzinach z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
c) zmiana dotycząca terminu wykonania przedmiotu zamówienia, godzin świadczenia usług, przedmiotu zamówienia, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia;
d) zmiana dotycząca terminu, warunków lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w przypadku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 13 umowy – w zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
e) zmiany w oznaczeniu stron – w przypadku wystąpienia zmian w nazwach lub adresach stron, zmian związanych z przekształceniem podmiotowym stron;
f) zmiany w zakresie podwykonawstwa – w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę wniosku o wprowadzenie zmian w zakresie podwykonawstwa (w szczególności wprowadzenie podwykonawcy, gdy Wykonawca deklarował samodzielne wykonanie zamówienia, zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy, zmiana zakresu prac wykonywanych przez podwykonawcę), pod warunkiem, że zmiana ta nie zmieni warunków SWZ (Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę zobowiązany jest wskazać przyczynę zmiany, firmę Podwykonawcy i część zamówienia powierzoną Podwykonawcy, a w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 10 umowy – również przekazać podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w tym ustępie);
g) zmiana wysokości wynagrodzenia – w przypadku urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT (także obniżka);
h) zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa – w zakresie wynikającym z tej zmiany,
i) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy – w zakresie wynikającym z tej zmiany;
j) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, w sytuacji i na warunkach określonych w § 12 ust. 8 - 9 projektu umowy (waloryzacja).

Szczegółowe zapisy dotyczące przewidywanych zmian umowy zawarte są w § 12 Załącznika nr 8 do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-10-22 09:50

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski" na Platformie e-Zamówienia, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-10-22 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-11-20

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w rozdziale III (Opis przedmiotu zamówienia) ust. 4 SWZ, za wyjątkiem czynności wskazanych w zdaniu drugim, tj. osób wykonujących czynności sprzątania w ramach zamówienia podstawowego (za wyjątkiem czynności wskazanych w zdaniu drugim). Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w ramach prawa opcji.
2. Zamawiający zastrzega, iż wykonywanie czynności sprzątania (nie dotyczy mycia okien, mycia zadaszenia nad wejściem do sal konferencyjnych, mycia szybu szklanej windy i odkurzania dna szybu szklanej windy oraz dachu szklanej windy od zewnętrznej strony) oraz nadzór nad osobami wykonującymi te czynności wymagają osobistego wykonywania przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wymagają osobistego wykonania przez Wykonawcę, który posiada doświadczenie, o którym mowa rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ w pełnym zakresie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej obiektu w dniach 14-16 i 19-20 października 2026 r. w godzinach pracy Instytutu, po wcześniejszym umówieniu się (dane kontaktowe zawarto w ust. 11 rozdziału II SWZ).
4. Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy i liczony będzie od dnia 1 grudnia 2026 r. do dnia 30 listopada 2027 r. W przypadku podpisania umowy po dniu 1 grudnia 2026 r., termin realizacji zamówienia wynosić będzie 12 miesięcy i będzie liczony od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisana została umowa, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozpoczęcia realizacji zamówienia w kolejnym roku.
5. Miejsce realizacji usługi: siedziba Instytutu Oceanologii PAN: ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot – budynek Zakładu Ekologii i Genetyki Morza oraz budynek Zakładu Chemii i Biochemii Morza.
6. Termin i miejsce wykonywania zamówienia w ramach prawa opcji: w terminie realizacji zamówienia podstawowego, o którym mowa w ust. 1. Miejsce realizacji usług: budynek główny siedziby Instytutu Oceanologii PAN, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot.
7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
a) cena oferty (zamówienia podstawowego) (C) – waga: 90%,
b) cena za 1 dzień (4 h) świadczenia usług sprzątania przez dodatkową osobę w ramach prawa opcji (O1) - waga: 7%,
c) cena brutto za umycie 1 metra kwadratowego okien w budynku głównym Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w ramach prawa opcji (O2) - waga: 3%.
8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną Wykonawcy podlegający wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 – 10 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 110 oraz art. 111 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.