Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA KLIENTÓW MOPS MYSŁOWICE w roku 2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MOPS Mysłowice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 003447180

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Gwarków 24

1.5.2.) Miejscowość: Mysłowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 41-400

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL22A - Katowicki

1.5.7.) Numer telefonu: 32 2222812

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mops-myslowice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://www.mops.myslowice.bip.info.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA KLIENTÓW MOPS MYSŁOWICE w roku 2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d84df145-ea28-4eb1-9393-9e2f5c7c95a1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00484897

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00017537/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.6 Usługi opiekuńcze dla klientów MOPS Mysłowice na rok 2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d84df145-ea28-4eb1-9393-9e2f5c7c95a1

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym złożenie oferty, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem
https://ezamowienia.gov.pl/ (dalej nazywanej jako „Platforma”).
Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień informacji oraz dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zp@mops-myslowice.pl (nie dotyczy składania ofert).

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/

Szczegóły - rozdział 16 SWZ

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie
2. Zalecenia:
a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
c) wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
d) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem w formacie PAdES.
e) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem XAdES. W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę dwóch plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis
f) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
g) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, , w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Szczegóły - rozdział 17 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający – MOPS Mysłowice- informuje, że:
1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mysłowicach mający siedzibę przy ul. Gwarków 24, 41-400 Mysłowice, reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mysłowicach.
2. W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mysłowicach wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych - Agnieszkę KOTWAS, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem email: iodo@mops-myslowice.pl dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu

związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres obowiązywania Umowy, nie krótszy niż 4 lata od zakończenia postępowania. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami Umowy).
5. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Osoba fizyczna posiada:
1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Osobie fizycznej nie przysługuje:
1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku, gdy dla należytej realizacji zamówienia, konieczne będzie przetwarzanie danych osobowych, Strony zachowają w tym zakresie wszelkie wymagania wynikające z przepisów prawa polskiego oraz z przepisów bezpośrednio stosowanego prawa Unii Europejskiej w tym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781). Jednocześnie w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Strony zawartych Umów zawrą dodatkowe umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych wykonawcy i podwykonawców bez dodatkowego (tj. wykraczającego poza wskazane w zawartych Umowach) wynagrodzenia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA.241.1-41/26

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w miejscu zamieszkania klienta usług opiekuńczych na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. 2026 poz.639 z późn.zm.) tj. usług opiekuńczych oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (Dz.U.2026 poz.1067)

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem;

Usługi opiekuńcze świadczy się w sposób zapewniający:
a) kierowanie się zasadą dobra osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze;
b) poszanowanie intymności i godności osobistej osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze, i respektowanie jej prawa do autonomii w podejmowaniu decyzji i samostanowienia;
c) dbałość o bezpieczeństwo świadczonych usług opiekuńczych przez przestrzeganie zasad higieny;
d) potwierdzanie wykonanych czynności przez osobę, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze, w sposób ustalony przez ośrodek pomocy społecznej

Przewidywana liczba godzin to ok. 1594 godzin/miesięcznie -19130 godzin/rocznie

Podana ilość godzin jest wartością szacunkową i Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości

godzin o 30%, z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne. W sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne.

Zakres usług - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ/umowy;

4.2.6.) Główny kod CPV: 85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

85312000-9 - Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

85312100-0 - Usługi opieki dziennej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, która przedstawia najwyższy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia określonych w SWZ.tów)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie koordynatora ds. usług

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Dostępność biura Wykonawcy na terenie miasta Mysłowice

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 (fakultatywne przesłanki wykluczenia)

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

1) wykazał doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat w świadczeniu usług opiekuńczych (świadczonych na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej) realizowanych na podstawie co najmniej 2 odrębnych umów, zawartych z co najmniej dwoma różnymi podmiotami, przy czym każda z wykazanych umów musi być realizowana przez okres co najmniej 12 miesięcy i każda musi opiewać na kwotę co najmniej 500.000,00 zł brutto.
Ocena tego warunku nastąpi na podstawie wykazu usług wg załącznika nr 4 do SWZ.

2) dysponował co najmniej 20 pracownikami świadczącymi usługi opiekuńcze, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje tj. co najmniej ukończony kurs opiekuna/ki osoby starszej lub kurs siostry PCK lub np.:
1) opiekun środowiskowy,
2) asystent osoby niepełnosprawnej,
3) pielęgniarz,
4) opiekun medyczny,
5) opiekun osoby starszej.
Wszystkie osoby skierowane do realizacji tego zamówienia posiadają ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy oraz zostały przeszkolone pod kątem bezpiecznego wykonywania usług opiekuńczych (BHP)
3) zapewnił, że co najmniej 1 z osób skierowanych do realizacji usług opiekuńczych posiada umiejętność posługiwania się polskim językiem migowym (PJM) lub systemem językowo-migowym (SJM), w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację z osobą korzystającą z usług (wymagane oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie)

4) zatrudnił do realizacji niniejszego zamówienia koordynatora ds. usług posiadającego:
a) minimum wykształcenie średnie;
b) co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w koordynowaniu usług opiekuńczych, będących przedmiotem zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo informować o zmianach dotyczących personelu, przedstawionego na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.
Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, które nie mogą być niższe niż kwalifikacje opiekuna podstawowego.
Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do złożenia wykazu osób wg załącznika nr 5 do SWZ, które będą uczestniczyć w realizacji usługi, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez te osoby wymaganych kwalifikacji i doświadczenia, zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu.

Szczegóły -rozdział 7 SWZ

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych,
na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",
art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
-sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
3) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025r. poz. 707) w zakresie

art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
f) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
4.2 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4.3 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykazu wykonanych usług zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ, o których mowa w pkt. 3.4 ppkt 1 wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
b) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ wraz ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności, posiadanych kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia, wykształcenia, wymaganych przez Zamawiającego w ramach warunków udziału w postępowaniu, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przedstawi dokumenty:
1) potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia lub wykształcenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
2) potwierdzające umiejętność posługiwania się polskim językiem migowym (PJM) lub systemem językowo-migowym (SJM), w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację z osobą korzystającą z usług;
3) potwierdzające niekaralność za przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu (oświadczenie osoby)
4) potwierdzające wykształcenie minimum średnie oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe osoby pełniącej funkcję koordynatora ds. usług (wymagania określone w swz ust. 3.4 pkt 4)

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. -załącznik nr 3 do SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Szczegóły - rozdział 10 SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy – nie dotyczy zmiany osób wymienionych w par. 6 umowy
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w niniejszej umowie uwzględnia zmianę minimalnego wynagrodzenia obowiązującą w roku 2027. W związku z powyższym zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej w 2027 r., w zakresie uwzględnionym w kalkulacji wynagrodzenia Wykonawcy, nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 5-12 §10 umowy
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia w okresie obowiązywania umowy zmian:
a)
stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego – w zakresie, w jakim zmiana ta wpływa na koszty wykonania zamówienia;
b)
zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawek składek na te ubezpieczenia – w zakresie, w jakim zmiana ta wpływa na koszty wykonania zamówienia;
c)
zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych – w zakresie, w jakim zmiana ta wpływa na koszty wykonania zamówienia.

4. W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 3, strona zainteresowana zmianą wynagrodzenia składa drugiej stronie pisemny wniosek zawierający uzasadnienie oraz szczegółowe wyliczenie wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające rzeczywisty wpływ danej zmiany na koszty realizacji zamówienia.
5. Niezależnie od zmian, o których mowa w ust. 3, Strony przewidują zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Minimalny poziom zmiany cen lub kosztów uprawniający Stronę do wystąpienia z żądaniem zmiany wynagrodzenia ustala się na poziomie 5%. Początkowym terminem ustalenia zmiany cen lub kosztów jest dzień upływu terminu składania ofert.
7. Zmiana cen lub kosztów, o której mowa w ust. 5, ustalana będzie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (CPI), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za okres od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wystąpienia z wnioskiem o waloryzację.
8. Jeżeli zmiana wskaźnika, o którym mowa w ust. 7, osiągnie co najmniej 5%, każda ze Stron może wystąpić z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. W okresie obowiązywania umowy waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić nie więcej niż jeden raz.
9. Samo osiągnięcie poziomu zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 7, nie stanowi podstawy do automatycznej zmiany wynagrodzenia. Warunkiem dokonania waloryzacji jest wykazanie przez Stronę występującą z wnioskiem, że zmiana cen lub kosztów określona w ust. 7 rzeczywiście wpływa na koszty wykonania niniejszego zamówienia.

Szczegóły - §10 projektowane postanowienia umowy/ zał. nr 6 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-21 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-21 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-19

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia i przekazania Administratorowi – Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mysłowicach – ankiety weryfikacyjnej dotyczącej stosowanych środków technicznych i organizacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) oraz Polityce Ochrony Danych obowiązujących u Administratora. Wypełniona ankieta stanowi załącznik do Umowy i jest przekazywana wraz z jej podpisaniem.

Administrator jest uprawniony do żądania aktualizacji ankiety w przypadku zmiany okoliczności mających wpływ na

bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz do żądania informacji niezbędnych do weryfikacji spełniania przez Podmiot przetwarzający wymagań wynikających z RODO i Umowy.

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do współpracy z Administratorem w zakresie weryfikacji stosowanych zabezpieczeń, w tym do udostępniania informacji niezbędnych do wykazania spełniania obowiązków wynikających z RODO, z uwzględnieniem zasad i uprawnień określonych w Umowie.