Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa, instalacja i wdrożenie oprogramowania e-usług
wraz z uruchomieniem pieczęci elektronicznej

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIAT MYŚLENICKI

1.3.) Oddział zamawiającego: pwmyslenice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 351554459

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Mikołaja Reja 13

1.5.2.) Miejscowość: Myślenice

1.5.3.) Kod pocztowy: 32-400

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL214 - Krakowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: starostwo@myslenicki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.myslenicki.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa, instalacja i wdrożenie oprogramowania e-usług
wraz z uruchomieniem pieczęci elektronicznej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-7bef598f-eff1-4eee-8111-7de328618d6a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00482891

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00030155/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Zakup licencji e-usług

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Priorytet 1. Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.7 Cyfrowe rozwiązania dla geodezji, Typ projektu A

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7bef598f-eff1-4eee-8111-7de328618d6a

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7bef598f-eff1-4eee-8111-7de328618d6a

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zawarto w swz

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): • administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Myślenicach, ul. Mikołaja Reja 13, 32-400 Myślenice,
• inspektor ochrony danych osobowych: Krzysztof Janus, tel. 12 27 49 749, e-mail: iod@myslenicki.pl,
Pełna treść w swz

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IZP.272.PZP.15.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie, instalacji i wdrożeniu oprogramowania e-usług wraz z uruchomieniem kwalifikowanej pieczęci elektronicznej oraz oprogramowania usług back-office do automatyzacji procesów obsługi e-usług, realizowana w ramach projektu wskazanego w rozdz. II pkt 6 swz. Pełna treść zawarta jest w SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 48312000-8 - Pakiety oprogramowania do publikowania elektronicznego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48700000-5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji jakości

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa warunku,
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – Zamawiający nie określa warunku,
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku,
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
4.1. Doświadczenie Wykonawcy
Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał i zakończył co najmniej 1 zamówienie, zrealizowane na podstawie jednej umowy, którego przedmiotem było łącznie:
a) wdrożenie e-usług publicznych.
b) realizację integracji oprogramowania dostarczanego lub wdrażanego w ramach tego zamówienia z systemem, rejestrem lub źródłem danych eksploatowanym przez odbiorcę, w ramach której zapewniono automatyczne pobieranie danych z tego systemu, rejestru lub źródła danych oraz automatyczne przekazywanie do niego danych, dokumentów lub rezultatów przetwarzania, bez konieczności ręcznego przenoszenia danych przez użytkownika lub operatora.
c) wdrożenie mechanizmów automatycznej obsługi e-usług, obejmujących automatyczne przetwarzanie danych pozyskanych w toku realizacji e-usługi oraz automatyczne wygenerowanie rezultatu tego przetwarzania i jego zapisanie w systemie, rejestrze lub źródle danych albo automatyczne przekazanie do kolejnego etapu procesu obsługi e-usługi.
Wszystkie ww. wymagania muszą być spełnione łącznie w ramach tego samego zamówienia, rozumianego jako zakres świadczeń zrealizowanych na podstawie jednej umowy, przy czym przez „jedno zamówienie” Zamawiający rozumie realizację wykonaną w ramach jednej umowy, a nie zbiór kilku odrębnych umów, niezależnie od tego, czy zostały zawarte z tym samym, czy z różnymi odbiorcami. Zamawiający nie dopuszcza łączenia ani sumowania zakresów doświadczenia wynikających z dwóch lub większej liczby odrębnych umów w celu wykazania spełnienia powyższego warunku.
Na potwierdzenie warunku doświadczenia Wykonawcy Zamawiający uzna wyłącznie zamówienie, w którym rozwiązanie obejmujące elementy wskazane w pkt 4.1 lit. a–c zostało zainstalowane i uruchomione lokalnie w infrastrukturze odbiorcy

(on-premises), bez wykorzystania usług lub zasobów chmury obliczeniowej. Nie zostanie uznane zamówienie, w którym wykazywane rozwiązanie wykorzystywało chmurę choćby w części, w tym w modelu hybrydowym, również gdy baza danych odbiorcy pozostawała lokalna.
Wyłączenie obejmuje chmurę publiczną, prywatną i wspólnotową oraz modele SaaS, PaaS i IaaS, niezależnie od dostawcy i fizycznej lokalizacji zasobów. Przez wykorzystanie chmury rozumie się korzystanie przez wykazywane rozwiązanie z udostępnianych na żądanie usług aplikacyjnych, platformowych lub infrastrukturalnych działających w modelu chmury obliczeniowej, w szczególności do udostępniania funkcjonalności, uruchamiania oprogramowania, integracji, przetwarzania lub przechowywania danych, w tym kopii zapasowych.
4.2. Osoby skierowane do realizacji zamówienia
Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia:
a) Kierownik projektu, osoba która łącznie:
– posiada certyfikat PRINCE2 lub równoważny certyfikat albo kwalifikację w zakresie zarządzania projektami.
– w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika projektu, koordynatora wdrożenia albo osoby odpowiedzialnej za zarządzanie całością realizacji w co najmniej jednym projekcie polegającym na wdrożeniu systemów informatycznych, który został należycie wykonany i zakończony.
– w projekcie, o którym mowa powyżej, odpowiadała za realizację projektu obejmującego wdrożenie e-usług publicznych na 5 poziomie dojrzałości.
Za certyfikat równoważny PRINCE2 Zamawiający uzna certyfikat potwierdzający kwalifikacje w zakresie zarządzania projektami, którego zakres obejmuje co najmniej planowanie i organizację projektu, zarządzanie zakresem, harmonogramem, ryzykiem, jakością oraz odpowiedzialnością uczestników projektu, w szczególności certyfikaty wydawane w systemach PMI lub APM.
b) Specjalista ds. integracji, co najmniej jedna osoba, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w realizacji co najmniej jednego wdrożenia, które zostało należycie wykonane i zakończone, obejmującego integrację oprogramowania dostarczanego lub wdrażanego w ramach tego wdrożenia z systemem, rejestrem lub źródłem danych eksploatowanym przez odbiorcę, w ramach którego zapewniono automatyczne pobieranie danych z tego systemu, rejestru lub źródła danych oraz automatyczne przekazywanie do niego danych, dokumentów lub rezultatów przetwarzania, bez konieczności ręcznego przenoszenia danych przez użytkownika lub operatora.
c) Specjalista ds. wdrażania e-usług, co najmniej jedna osoba, która łącznie:
– posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania rozwiązań informatycznych służących do realizacji e-usług publicznych.
– w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w realizacji co najmniej jednego wdrożenia e-usług publicznych na 5 poziomie dojrzałości, które zostały należycie wykonane i zakończone.
Dopuszcza się łączenie przez jedną osobę funkcji Specjalisty ds. integracji oraz Specjalisty ds. wdrażania e-usług, pod warunkiem spełnienia przez tę osobę wszystkich wymagań przewidzianych dla obu funkcji. Kierownik projektu musi być osobą odrębną od osoby lub osób pełniących funkcje specjalistyczne określone w pkt 4.2 lit. b i c.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: oświadczenie Wykonawcy (a jeżeli dotyczy – także podmiotu udostępniającego zasoby) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 Pzp – w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4, pkt 5, pkt 6 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. (Załącznik nr 6 do SWZ),
b) oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – w przypadku gdy w postępowaniu wpłynęły oferty od dwóch lub więcej Wykonawców (Załącznik nr 6 do SWZ),

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowodami określającymi, czy zostały wykonane należycie (referencje lub inne dokumenty sporządzone przez odbiorcę; jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy) – Załącznik nr 5 do SWZ,

wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 9 do SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym – za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
5. Wraz z ofertą (Formularzem oferty, Załącznik nr 1) Wykonawca składa następujące dokumenty pod rygorem odrzucenia oferty:
a) oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp – Załącznik nr 2 do SWZ (każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz, jeśli dotyczy, podmiot udostępniający zasoby),

b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (o ile dotyczy),
c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (o ile dotyczy),
d) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 7 do SWZ (o ile dotyczy),
e) oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp – Załącznik nr 8 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie),
f) w przypadku oferowania rozwiązania równoważnego – dokumenty wskazane w rozdz. IV pkt 4 SWZ,
g) (opcjonalnie) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli Wykonawca zastrzega informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Formularz oferty (Załącznik nr 1) stanowi treść oferty w rozumieniu art. 223 ust. 2 Pzp – nie podlega uzupełnieniu po terminie składania ofert.
7. Wszystkie pliki składane wraz z ofertą Wykonawca może skompresować do jednego archiwum (ZIP, 7Z). Opatrzenie archiwum kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem tym podpisem wszystkich dokumentów zawartych w archiwum.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty opisany został w Regulaminie platformy e-Zamówienia.
9. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych innych niż wskazane w rozdz. IV pkt 4 SWZ (dotyczy wyłącznie Wykonawców oferujących rozwiązanie równoważne).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE ORAZ POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo dołącza się do oferty.
Warunek zdolności technicznej lub zawodowej (rozdz. VIII pkt 4) musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia poszczególnych konsorcjantów w celu wykazania spełnienia tego warunku.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp (Załącznik nr 8 do SWZ), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Zamawiający informuje, że załącznik ten, jako oświadczenie stanowiące treść oferty, nie podlega uzupełnieniu po upływie terminu składania ofert.
Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Wykonawcy – przed zawarciem umowy – przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowa konsorcjum).
Wykonawca może – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby (art. 118 Pzp). W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby warunek musi zostać spełniony w całości przez jeden podmiot udostępniający zasoby, który to podmiot będzie wykonywał usługi, dla realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby ani doświadczenia kilku podmiotów udostępniających zasoby.
Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 7 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6, określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów, sposób i okres udostępnienia zasobów oraz sposób ich wykorzystania, a także – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
Pełna treść w swz

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zgodnie z SWZ i PZP

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-20 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-20 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-18

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamówienie realizowane w ramach projektu:
„Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie utworzenia zgodnych z obowiązującym modelem pojęciowym zbiorów danych przestrzennych w bazie EGiB dla Powiatu Myślenickiego”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027, Priorytet 1. Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.7 Cyfrowe rozwiązania dla geodezji, Typ projektu A.