Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Remont rowów melioracyjnych

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto Racibórz

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276258397

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Króla Stefana Batorego 6

1.5.2.) Miejscowość: Racibórz

1.5.3.) Kod pocztowy: 47-400

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL227 - Rybnicki

1.5.7.) Numer telefonu: 0327550710

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@um.raciborz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bipraciborz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Remont rowów melioracyjnych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6f77fb45-5694-4f14-a070-5adfa5c6904b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00478181

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-08

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00026890/21/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.21 Remont rowów melioracyjnych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zadanie finasowane z Funduszu Solidarności Unii Europejskiej

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://zamowienia.raciborz.pl/procurements/405/procurement

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:
https://zamowienia.raciborz.pl/procurements/405/procurement,zamowienia@um.raciborz.pl,

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w Systemie e-ZP https://zamowienia.raciborz.pl.
2) Złożenie oferty poprzez System e-ZP wymaga posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3) Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez system ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości/ oferty/ po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.
4) Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):
a. stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
b. zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
c. system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
d. korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
◦ wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
◦ wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.
5) Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego,
a. kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES – format.pdf, XaDES - pozostałe formaty);
b. podpis zaufany;
c. certyfikat osobisty;
d. dopuszczalne formaty danych: .txt, .pdf, .xls, .doc,.docx, .rtf, .odt, .rtf, .xml (zalecany .pdf);
e. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików złożenia, wycofania: oferty/ wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ oferty dodatkowej w trybie podstawowym/ oferty ostatecznej/ oferty dodatkowej oraz wiadomości wynosi 150 MB;
f. w zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert;
6) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej 30 MB.
Szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych i organizacyjnych dotyczące korespondencji elektronicznej zostały opisane w §10 i 11 SWZ oraz Instrukcji Systemu e-ZP dostępnej pod adresem https://pomoc.e-zp.finn.pl/

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
-administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz;
-Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
- pod adresem poczty elektronicznej: iodo@um.raciborz.pl;
- w postaci papierowej na adres siedziby Administratora;
-Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp” w celu przeprowadzenia

przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
-odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp";
Pani/Pana dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.46.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont rowów melioracyjnych uszkodzonych podczas powodzi w Polsce we wrześniu 2024r.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie 5 zadań:

Zadanie nr 1: Remont rowu melioracyjnego nr L-15
Realizacja zadania odbywać się będzie w lokalizacji: działki ewidencyjnie oznaczone nr 203 a. m. 1, 1237/5 a. m. 7, 1237/2, 1237/3, 1237/4 a. m. 8, obręb Markowice w Raciborzu.

Zakres obejmuje w szczególności:

a) Koszenie dna, skarp rowów i pasów o szerokości 1 metra przyległych do skarp po obu stronach rowu (maksymalna wysokość pozostawionego porostu wynosi 5 cm), 80% pokosu należy wygrabić oraz wywieźć, w tym samym dniu (zebrany pokos należy przekazać do kompostowni w Raciborzu wraz z dokonaniem stosownych opłat za składowanie i udokumentowaniem Kartą Przekazania Odpadu) – powierzchnia przewidziana do koszenia wynosi ok. 10518 m2,
b) Odmulenie dna rowu L-15 o szerokości w dnie 0,6-1,2 metra oraz o głębokości 0,8-1,8 metra – namuł z odmulenia należy zagospodarować zgodnie z wymogami ustawy o odpadach (przekazać podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia wraz z poniesieniem stosownych opłat lub uzyskać stosowną decyzję na zagospodarowanie) – przewiduje się odmulanie na całej długości rowu otwartego (1843 m) do 30 cm,

c) Odmulenie przepustów i kolektorów o łącznej długości 127m o średnicy 0,40-1,30 metra – przewiduje się odmulenie przepustów i kolektorów o średnim zamuleniu do 1/3 wysokości.

Zadanie nr 2: Remont rowu melioracyjnego nr D-9
Realizacja zadania odbywać się będzie w lokalizacji: działki ewidencyjnie oznaczone nr 88, 504/64, 508/66, 503/64, 184/22, 1299/159, 1481/234, 681/234, 1151/1 obręb Studzienna w Raciborzu.

Zakres obejmuje w szczególności:

a) Koszenie dna, skarp rowów i pasów o szerokości 1 metra przyległych do skarp po obu stronach rowu (maksymalna wysokość pozostawionego porostu wynosi 5 cm), 80% pokosu należy wygrabić oraz wywieźć, w tym samym dniu (zebrany pokos należy przekazać do kompostowni w Raciborzu wraz z dokonaniem stosownych opłat za składowanie i udokumentowaniem Kartą Przekazania Odpadu) – powierzchnia przewidziana do koszenia wynosi ok. 13172 m2,
b) Odmulenie dna rowu D-9 o szerokości w dnie 0,4-0,8 metra oraz o głębokości 1,0-1,7 metra – namuł z odmulenia należy zagospodarować zgodnie z wymogami ustawy o odpadach (przekazać podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia wraz z poniesieniem stosownych opłat lub uzyskać stosowną decyzję na zagospodarowanie) – przewiduje się odmulanie na całej długości rowu otwartego (2445 m) do 30 cm (w tym ok 260m ręcznego odmulania),
c) Odmulenie przepustów i kolektorów o łącznej długości 224m o średnicy 0,6-1,4 metra – przewiduje się odmulenie przepustów i kolektorów o średnim zamuleniu do 1/3 wysokości;
d) Karczowanie na długości 260m rowu od ul. Floriana (za posesją nr 18) do ul. Bojanowskiej (na wysokości posesji 26),
e) Stabilizacja brzegów w rowie melioracyjnym za posesją przy ul. Floriana nr 18 na długości ok 40m, poprzez zastosowanie narzutu kamiennego odseparowanego od palików oraz koszy siatkowo-kamiennych.

Zadanie nr 3: Remont rowu melioracyjnego nr D-5
Realizacja zadania odbywać się będzie w lokalizacji: działki ewidencyjnie oznaczone nr 133/1, 133/3, 344, 509, obręb Sudół w Raciborzu.

Zakres obejmuje w szczególności:

a) Koszenie dna, skarp rowów i pasów o szerokości 1 metra przyległych do skarp po obu stronach rowu (maksymalna wysokość pozostawionego porostu wynosi 5 cm), 80% pokosu należy wygrabić oraz wywieźć, w tym samym dniu (zebrany pokos należy przekazać do kompostowni w Raciborzu wraz z dokonaniem stosownych opłat za składowanie i udokumentowaniem Kartą Przekazania Odpadu) – powierzchnia przewidziana do koszenia wynosi ok. 10002 m2,
b) Odmulenie dna rowu D-5 o szerokości w dnie 0,5-0,8 metra oraz o głębokości 0,7-2,5 metra – namuł z odmulenia należy zagospodarować zgodnie z wymogami ustawy o odpadach (przekazać podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia wraz z poniesieniem stosownych opłat lub uzyskać stosowną decyzję na zagospodarowanie) – przewiduje się odmulanie na całej długości rowu otwartego (1 723 m) do 30 cm,
c) Odmulenie przepustów i kolektorów o łącznej długości 29m o średnicy 0,8-2,0 metra – przewiduje się odmulenie przepustów i kolektorów o średnim zamuleniu do 1/3 wysokości.

Zadanie nr 4: Remont rowu melioracyjnego nr 65
Realizacja zadania odbywać się będzie w lokalizacji: działki ewidencyjnie oznaczone nr 1272/219, 931/219, 932/219, 933/219, 929/219, 223 a. m. 3 obręb Starawieś w Raciborzu.

Zakres obejmuje w szczególności:

a) Koszenie dna, skarp rowów i pasów o szerokości 1 metra przyległych do skarp po obu stronach rowu (maksymalna wysokość pozostawionego porostu wynosi 5 cm), 80% pokosu należy wygrabić oraz wywieźć, w tym samym dniu (zebrany pokos należy przekazać do kompostowni w Raciborzu wraz z dokonaniem stosownych opłat za składowanie i udokumentowaniem Kartą Przekazania Odpadu) – powierzchnia przewidziana do koszenia wynosi ok. 4245 m2,
b) Odmulenie dna rowu 65 o szerokości w dnie 0,5 metra oraz o głębokości 0,9-1,2 metra – namuł z odmulenia należy zagospodarować zgodnie z wymogami ustawy o odpadach (przekazać podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia wraz z poniesieniem stosownych opłat lub uzyskać stosowną decyzję na zagospodarowanie) – przewiduje się odmulanie na całej długości rowu otwartego (739 m) do 30 cm,
c) Odmulenie przepustów i kolektorów o łącznej długości 31 m o średnicy 0,5 - 0,6 metra – przewiduje się odmulenie przepustów i kolektorów o średnim zamuleniu do 1/3 wysokości,
d) Wyrwy ziemne do uzupełnienia,
e) Płyty do przełożenia - 90%, uzupełnienie płyt uszkodzonych nowymi płytami - 10 %.

Zadanie nr 5: Remont rowu melioracyjnego nr D-15
Realizacja zadania odbywać się będzie w lokalizacji: działki ewidencyjnie oznaczone nr 1061/179, 2230/350, 2178/257, obręb Starawieś w Raciborzu,
- działki ewidencyjnie oznaczone nr 517/145, 520/145, 522/145, 525/145, 528/162, 2029/296, 533/134, 2030/296, 535/134, 537/134, 540/134, 543/134, 545/134, 547/134, 549/134, 551/134, 553/134, 556/134, 559/134, 562/134, 565/134, 568/134, 571/134, 574/134, 577/134, 580/134 obręb Miedonia w Raciborzu.
Zakres obejmuje w szczególności:

a) Koszenie dna, skarp rowów i pasów o szerokości 1 metra przyległych do skarp po obu stronach rowu (maksymalna wysokość pozostawionego porostu wynosi 5 cm), 80% pokosu należy wygrabić oraz wywieźć, w tym samym dniu (zebrany pokos należy przekazać do kompostowni w Raciborzu wraz z dokonaniem stosownych opłat za składowanie i udokumentowaniem Kartą Przekazania Odpadu) – powierzchnia przewidziana do koszenia wynosi ok. 5433 m2,
b) Odmulenie dna rowu D-15 o szerokości w dnie 0,5 metra oraz o głębokości 0,5-1,2 metra – namuł z odmulenia należy zagospodarować zgodnie z wymogami ustawy o odpadach (przekazać podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia wraz z poniesieniem stosownych opłat lub uzyskać stosowną decyzję na zagospodarowanie) – przewiduje się odmulanie na całej długości rowu otwartego (897 m) do 30 cm,
c) Odmulenie przepustów i kolektorów o łącznej długości 224 m o średnicy 0,8 - 1,2 metra – przewiduje się odmulenie przepustów i kolektorów o średnim zamuleniu do 1/3 wysokości,
d) Karczowanie na długości ok 200m,
e) Odtworzenie wylewki betonowej na górnej krawędzi rowu melioracyjnego w km 1+900 – 1+980,
f) Wyrwy ziemne do uzupełnienia,
g) Płyty do przełożenia - 80%, uzupełnienie płyt uszkodzonych nowymi płytami - 20 %.

W ramach realizacji poszczególnych zadań inwestycyjnych wykonawca opracuje i wykona w szczególności:
1) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji inwestycji (jako załącznik do umowy, przedstawiony do akceptacji zamawiającemu przed zawarciem umowy na podstawie złożonej oferty),
2) uzgodnienie dróg komunikacyjnych niezbędnych dla prowadzenie robót,
oznakowanie ich, zabezpieczenie i właściwe utrzymanie,
3) roboty budowlane opisane w dokumentach zamówienia, przedmiarze,
4) wywóz odpadów budowlanych na koncesjonowane wysypisko komunalne

Remont rowów melioracyjnych na poszczególnych zadaniach należy wykonać zgodnie z przedmiarami robót.

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz wszystkie dokumenty formalno-prawne pozwalające na realizację przedmiotu umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadań nr 1, 2, 3, 4 i 5 zawiera – zał. nr 3 do SWZ.

Pozostałe wymagania określono we wzorze umowy, stanowiącym zał. nr 4 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45246400-7 - Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45232452-5 - Roboty odwadniające

45247200-2 - Roboty w zakresie budowy tam i innych konstrukcji stałych

45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1. Cena (C) - waga kryterium 60 %
2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia(G) - waga kryterium 40 %
Punkty przyznane będą:
1) w kryterium cena według wzoru: cena najniższa brutto/cena oferty ocenianej brutto x 100 pkt x 60%
2)w kryterium okres gwarancji na przedmiot zamówienia (G) – waga 40 %
- określając okres gwarancji wynoszący 60 m-cy, wykonawca otrzyma 40 punktów
- określając okres gwarancji wynoszący 48 m-cy, wykonawca otrzyma 20 punktów
- określając okres gwarancji wynoszący 36 m-cy, wykonawca otrzyma 10 punktów
Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone w SWZ kryteria.
Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji na przedmiot zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Do oferty Wykonawca zobowiązany jest jedynie dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;
Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
1) oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ,
2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,
/Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w formularzu ofertowym/.
3) odpowiednie pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
(Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.
4) kosztorysy ofertowe na podstawie załączonych przedmiarów.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art.125 ustawy (§ 8 ust. 1 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp. oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-23 11:30

8.2.) Miejsce składania ofert: https://zamowienia.raciborz.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-23 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-21

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykluczeniu podlegają wykonawcy, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej 5 % ceny brutto podanej w ofercie.

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym.

Zamawiający nie skorzystał z dopuszczenia, o którym mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1,2 oraz 4 i 5 ustawy, co oznacza, że:
1) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,
2) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy wspólnie z Wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,
3) Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,
4) podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”.