Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Zagospodarowanie terenu na cele rekreacyjno-turystyczne wraz z młodzieżową strefą relaksu nad rzeką Noteć

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Nakielski

1.3.) Oddział zamawiającego: Wydział Administracji

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092350866

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. gen. H. Dąbrowskiego 54

1.5.2.) Miejscowość: Nakło nad Notecią

1.5.3.) Kod pocztowy: 89-100

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL617 - Inowrocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 52 386 66 33

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiat-nakielski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://powiat-nakielski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zagospodarowanie terenu na cele rekreacyjno-turystyczne wraz z młodzieżową strefą relaksu nad rzeką Noteć

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c4018f6d-4c16-44a8-914a-d5f0342cf131

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00477825

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-08

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00036414/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.3 Zagospodarowanie terenu na cele rekreacyjno-turystyczne wraz z młodzieżową strefą relaksu nad rzeką Noteć

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zadanie jest współfinansowane w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1384032

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja odbywa się za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1384032. Preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywała się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego". Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem ww. formularza (po kliknięciu przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego" pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana). Informacje dot. odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Oferta, w tym załączniki do niej, musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
3.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
3.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
3.4. włączona obsługa JavaScript,
3.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
3.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
3.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
4.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na ww. stronie w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego"). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
7. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
9. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
10. Wśród formatów powszechnych a niewystępujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.
Ciąg dalszy informacji znajduje się w sekcji IX ogłoszenia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy jest Starosta Nakielski, ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią, tel. 52 386 66 33, e-mail: daneosobowe@powiat-nakielski.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, którym jest Magdalena Ślagowska, adres: Starostwo Powiatowe w Nakle n. Not., ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią, tel. 52 386 66 67, e-mail: daneosobowe@powiat-nakielski.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 19 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisy art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom, oferentom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy i gwarancji oraz rękojmi przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, gwarancji i rękojmi. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AWA.272.1.9.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na zagospodarowaniu terenu na cele rekreacyjno-turystyczne wraz z aranżacją młodzieżowej strefy relaksu. Teren zlokalizowany jest w bezpośrednim sąsiedztwie rzeki Noteć. W ramach inwestycji teren zostanie uporządkowany oraz wyposażony w zestaw urządzeń do kalisteniki, kontenery aranżujące strefę relaksu, elementy małej architektury, oświetlenie, a także nowe nasadzenia roślinności oraz dwa stanowiska postojowe dla samochodów typu food truck.
Lokalizacja zadania: działka o nr ewid. 1108/1 w Nakle nad Notecią;
Powierzchnia obszaru objętego pracami: 4 525 m²;
Obszar objęty inwestycją stanowi teren otwarty, porośnięty trawą i otoczony drzewami. Dojazd do terenu inwestycji odbywa się od strony zachodniej, od ulicy Noteckiej, przez działkę o nr ewid. 1110 (własność Gminy Nakło nad Notecią). Na działce tej zrealizowano lub są realizowane prace związane z jej zagospodarowaniem, w związku z czym wykonawca jest zobowiązany do naprawy wszelkich zniszczeń powstałych na jej terenie w trakcie prowadzenia robót. Wykonawca

zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz zapisy SWZ. Przedmiar robót załączono jedynie pomocniczo a zamawiający nie wyklucza ujęcia w wycenie innych robót, których realizację wykonawca uzna za niezbędną do prawidłowego wykonania zadania. Na wykonany przedmiot zamówienia wykonawca udzieli min. 60-miesięcznej gwarancji jakości (okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert).
Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
• Prace rozbiórkowe: rozbiórka istniejących fundamentów i nawierzchni betonowych, demontaż oświetlenia wraz z linią kablową oraz usunięcie dotychczasowej nawierzchni piaskowej;
• Prace budowlane i montażowe: montaż ławek, koszy na odpady, tablic informacyjnych, wygrodzenia na toalety przenośne, posadowienie kontenerów, montaż zestawu do kalisteniki, budowa nowego oświetlenia terenu wraz z instalacją kablową oraz wykonanie złącza elektrycznego;
• Budowę nawierzchni: wykonanie nawierzchni mineralno-żywicznej oraz bezpiecznej nawierzchni piaskowej;
• Prace ogrodnicze: wykonanie nowych nasadzeń oraz zabezpieczenie istniejącej zieleni;
• Prace formalno-prawne i odbiorowe: wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej oraz sporządzenie i dostarczenie kompletnego operatu kolaudacyjnego.
2. Zadanie jest współfinansowane w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45233253-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45112710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45112723-9 - Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 5 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym ogólną ceną netto i brutto za przedmiot zamówienia. Wszelkie upusty, rabaty, winny być ujęte w cenie ryczałtowej netto.
2. Cenę w formularzu ofertowym należy wyrazić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę brutto wylicza się w następujący sposób: do kwoty ryczałtowej netto należy dodać podatek VAT.
3. Jeżeli wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, cenę oferty będzie stanowić cena brutto (wraz z podatkiem VAT).
4. Zamawiający informuje, że właściwą i jedyną stawką podatku od towarów i usług (VAT) dla całości przedmiotu zamówienia jest podstawowa stawka wynosząca 23%.
5. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert: Cena (C) - waga kryterium 60% oraz Okres gwarancji (G) - waga kryterium 40%.
6. Kryterium Cena (C) będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: C = C min/ C o x 60 pkt, gdzie: C min – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł); C o – cena brutto badanej oferty (zł). Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
7. Kryterium „Okres gwarancji” (G):
1) Wykonawca w formularzu ofertowym wpisuje okres gwarancji, która zostanie udzielona zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia. Okres ten wpisuje się w pełnych miesiącach.
2) Minimalnym okresem gwarancji udzielonej zamawiającemu jest okres 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru.
3) Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
4) Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 84 miesiące nie będzie dodatkowo punktowane.
5) W przypadku gdy wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, zamawiający przyjmie minimalny (tj. 60-miesięczny) okres gwarancji.
Okres gwarancji będzie wyliczany wg następującego schematu:
od 60 do 71 miesięcy: 0 pkt;
od 72 do 83 miesięcy: 20 pkt;
od 84 i więcej miesięcy: 40 pkt;
8. Ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów za ww. kryteria.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
a) warunek dotyczący doświadczenia: Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda polegała na zagospodarowaniu terenu wraz z montażem elementów małej architektury, o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto każda.
b) warunek dotyczący osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą skierowaną do realizacji zamówienia, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz legitymującą się co najmniej 12-miesięcznym doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

Informacja o sposobie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz warunkach jakie musi spełnić wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów znajduje się w rozdziale VII SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga przedłożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu. Jednocześnie zamawiający informuje, że na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514), dalej: specustawa sankcyjna, zostały wprowadzone dodatkowe, obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W związku z powyższym, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, uwzględnia także przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający odstępuje od żądania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania ww. warunków. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonego do oferty oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wraz z formularzem ofertowym i oświadczeniem, odpowiednio dla wykonawcy – załącznik nr 2 i podmiotu trzeciego – załącznik nr 2a do SWZ, powinny zostać złożone:
1. (opcjonalnie jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

2. (opcjonalnie jeżeli dotyczy) zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VII SWZ (załącznik nr 3 do SWZ),
3. (opcjonalnie jeżeli dotyczy) dokument zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
4. (opcjonalnie jeżeli dotyczy) wadium składane w innej formie niż pieniądz,
5. (opcjonalnie jeśli dotyczy) oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik nr 4 do SWZ).
Zamawiający zaleca dołączenie również:
1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisującej ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe oświadczenia i dokumenty złożone z ofertą,
2. (opcjonalnie jeżeli dotyczy) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji: podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, lub podwykonawcy – w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób), która podpisała zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Elektroniczne kopie dokumentów dotyczące poszczególnych wykonawców muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych wykonawców.
5. Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
5.1. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
5.2. w przypadku, o którym mowa w pkt 5.1. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
6. Oferta złożona przez spółkę cywilną traktowana jest jako oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zmiany mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach dopuszczonych przepisami prawa, w szczególności, gdy wynikają z okoliczności niezależnych od Stron lub konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
2. Przy określaniu warunków wprowadzenia zmian do umowy sporządza się protokół konieczności, który powinien uwzględniać w szczególności:
a) szczegółowy opis planowanej zmiany,
b) uzasadnienie konieczności jej wprowadzenia,
c) określenie kosztów związanych ze zmianą oraz sposób ich kalkulacji,
d) określenie wpływu zmiany na wysokość należnego wynagrodzenia,
e) przewidywany czas realizacji zmiany,

f) wpływ wprowadzonej zmiany na termin zakończenia realizacji umowy.
3. Zam. dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
a) w zakresie zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku zmiany stawki podatku VAT;
b) w zakresie wydłużenia terminu gwarancji na dowolny okres;
c) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
d) w zakresie terminu wykonania zadania objętego przedmiotem umowy, w następujących okolicznościach:
-działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony umowy nie mogły przewidzieć, którego nie można było uniknąć, ani któremu Strony umowy nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie, a która ma wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe itp.;
-zaistnienia okoliczności wskazanych w lit. g);
e) innych istotnych okoliczności, których Zam. nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
f) w zakresie nieistotnej zmiany wpływającej na przedmiot umowy, nieskutkującej zmianą wynagrodzenia ryczałtowego;
g) Zam. przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie zmiany zakresu robót budowlanych (zmniejszenia lub zwiększenia zakresu) oraz odpowiadającej im zmiany ryczałtowego wynagrodzenia Wyk. w następujących przypadkach, stanowiących odzwierciedlenie okoliczności wskazanych w § 7 ust. 4 i 5:
1) konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w wyniku zaistnienia przyczyn o charakterze technicznym, technologicznym, ekonomicznym lub finansowym, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (roboty zaniechane);
2) konieczności wykonania robót zamiennych, wynikających z wprowadzenia rozwiązań równoważnych, zmian technologicznych lub konieczności usprawnienia procesu budowlanego i poprawy parametrów technicznych obiektu (roboty zamienne);
3) konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile ich wykonanie stało się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i spełnienia wymogów prawa budowlanego, a brak ich wykonania uniemożliwiłby zakończenie inwestycji (roboty dodatkowe).
h) Zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp, Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w literze g) podpkt 1) (roboty zaniechane), Zam. gwarantuje Wyk. realizację robót o wartości nie mniejszej niż 80% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy. Wyk. nie przysługuje roszczenie o odszkodowanie ani zwrot utraconych korzyści z tytułu niewykonania robót w pozostałym zakresie.
i) Wartość zmiany ryczałtowego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, zostanie obliczona w oparciu o zasady wskazane w § 7.
j) Zmiana ryczałtowego wynagrodzenia w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, z zastrzeżeniem limitów zmian wynikających z art. 455 ustawy Pzp.
4. Podstawą do dokonania zmiany umowy w oparciu o niniejszy paragraf jest każdorazowo sporządzenie i podpisanie przez przedstawicieli obu Stron (w tym inspektora nadzoru) protokołu konieczności, określającego przyczyny zmiany, zakres rzeczowy oraz szczegółową wycenę różnicową.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-23 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1384032

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-23 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-21

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Ciąg dalszy wymagań technicznych i organizacyjnych dot. korespondencji elektronicznej:
11. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
13. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
15. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
16. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.