**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Usługi**
**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa hali sportowej wraz z łącznikiem i zapleczem technicznym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Skale”**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA SKAŁA

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 351555602

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Rynek 29

**1.5.2.) Miejscowość:** Skała

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 32-043

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL214 - Krakowski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 12-389-10-98

**1.5.8.) Numer faksu:** 12-389-10-98 wew. 104

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** skala@skala.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.skala.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa hali sportowej wraz z łącznikiem i zapleczem technicznym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Skale”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-fbeea301-7a6e-4ab8-be23-09a0ae130d98

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00476199

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-10-07

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fbeea301-7a6e-4ab8-be23-09a0ae130d98

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fbeea301-7a6e-4ab8-be23-09a0ae130d98

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem https://ezamowienia.gov.pl Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
Osoby do kontaktu:
Piotr Guzik – tel. 12 389 10 98 wew. 114 – w sprawach merytorycznych i proceduralnych,
Paweł Banaś – tel. 600 473 647 - w sprawach proceduralnych.

Zamawiający informuje, że komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia lub ofert.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Instrukcja „Komunikacja w postępowaniu" udostępniona na Platformie e-Zamówienia zawiera informacje dot. sposobu komunikacji w ramach postępowania na Platformie e-Zamówienia.
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji", przeznaczonych do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja".

Szczegółowo określono w sekcji II SWZ tj. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający;
b) inspektorem ochrony danych osobowych adres Pan Paweł Chochół Urząd Miasta i Gminy w Skale, 32-043 Skała, Rynek 29, pocztą elektroniczną na adres e-mail: pchochol.priv@gmail.com;
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
d) Dane osobowe i kategorie Państwa danych osobowych przetwarzane na potrzeby postępowania wynikają bezpośrednio z SWZ, Zamawiający przetwarza w szczególności imię, nazwisko, dane teleadresowe, informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu

zawodowym, dane zawarte w rejestrach publicznych (KRS, CEIDG);
e) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 19 p.z.p.; a także podmioty przetwarzające działające na zlecenie Zamawiającego (np. dostawcy usług IT, kancelarie prawne) oraz pracownicy i współpracownicy Zamawiającego;

Szczegółowo określono w sekcji XVI tj. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO (dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi)

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający;
b) inspektorem ochrony danych osobowych adres Pan Paweł Chochół Urząd Miasta i Gminy w Skale, 32-043 Skała, Rynek 29, pocztą elektroniczną na adres e-mail: pchochol.priv@gmail.com;
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
d) Dane osobowe i kategorie Państwa danych osobowych przetwarzane na potrzeby postępowania wynikają bezpośrednio z SWZ, Zamawiający przetwarza w szczególności imię, nazwisko, dane teleadresowe, informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym, dane zawarte w rejestrach publicznych (KRS, CEIDG);
e) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 19 p.z.p.; a także podmioty przetwarzające działające na zlecenie Zamawiającego (np. dostawcy usług IT, kancelarie prawne) oraz pracownicy i współpracownicy Zamawiającego;

Szczegółowo określono w sekcji XVI tj. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO (dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi)

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** RI.271.III.9.2026.PG

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

3. Przedmiot zamówienia:
3.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie obiektu budowlanego dla zadania pod nazwą Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa hali sportowej wraz z łącznikiem i zapleczem technicznym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Skale".
3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:
3.3. Podział zamówienia jest niezasadny. Projektowany obiekt budowalny będący przedmiotem zamówienia stanowi techniczną użytkową całość i jego podział byłby dla zamawiającego niekorzystny. Ponadto, skala zamówienia jest niewielka i w związku z treścią warunków udziału w postępowania oraz kryteriów oceny ofert należy przyjąć, że zamówienie jest w stanie wykonywać przeciętnie przygotowany i doświadczony mały lub średni przedsiębiorca z branży budowlanej specjalizujący się w robotach budowlanych w branży ogólnobudowlanej, działający na rynku właściwym. W związku z tym brak podziału zamówienia na części pozostaje bez wpływu na konkurencyjność postępowania.

3.4. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia:
„Budowali Hali sportowej wraz z łącznikiem i zapleczem technicznym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Skale" – projektowanie:
Zakres prac: Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania.
W ramach dokumentacji projektowej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
1) Dokumentację projektową projektu budowlanego. Liczba egzemplarzy – 3 komplety w wersji papierowej (w tym 1 komplet opieczętowany i zatwierdzony przez organ wydający pozwolenie na budowę – jeżeli dotyczy) i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (format .pdf i .jpg oraz format .dwg, .dxf i .doc),
2) Ostateczną Decyzję o pozwoleniu na budowę i/lub zgłoszenie robót w zależności od zakwalifikowania – jeżeli dotyczy,
3) Projekt techniczno-wykonawczy. Liczba egzemplarzy – 3 komplety w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (format .pdf i .jpg oraz format .dwg, .dxf i .doc),

4) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót. Liczba egzemplarzy – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (format .pdf , .jpg i .doc),
5) Harmonogram Rzeczowo – Finansowy realizacji prac. Liczba egzemplarzy – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (format .pdf , .jpg i .doc),
6) Przedmiar robót dla wszystkich branż. Liczba egzemplarzy – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (format .pdf , .jpg i .doc),
7) Kosztorys inwestorski. Liczba egzemplarzy – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (format .pdf , .jpg i .doc),
8) Kosztorys ofertowy wskazujący sposób kalkulacji ceny ryczałtowej (1 egzemplarz w wersji papierowej). Kosztorys ofertowy, wskazuje sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego w zakresie robót budowlanych. Kosztorys, należy wykonać jako szczegółowy (format .pdf , .jpg i .doc).
3.5. Ogólny zakres zamierzenia inwestycyjnego: Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie zamierzenia inwestycyjnego polegającego na budowie hali sportowej wraz z łącznikiem i zapleczem technicznym przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Skale, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu. Zakres dokumentacji obejmuje:
3.5.1. sporządzenie wszelkich inwentaryzacji, dokonanie odkrywek terenowych, wykonanie opinii geotechnicznej i opracowanie aktualnej mapy do celów projektowych w zakresie umożliwiającym realizację dokumentacji projektowej,
3.5.2. wykonanie ekspertyzy technicznej z zakresu ochrony przeciwpożarowej - odstępstwo od warunków technicznych w zakresie ochrony pożarowej wraz z rozwiązaniami zamiennymi,
3.5.3. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wielobranżowej wraz z nadzorem autorskim i uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych prawem decyzji, pozwoleń i uzgodnień właściwych organów,
3.5.4. wykonanie wielobranżowej dokumentacji wykonawczej wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz dokumentację kosztorysową,
3.5.5. uzyskanie pozytywnych opinii i odbiorów gestorów mediów dotyczących wykonanych przez Wykonawcę przyłączy do sieci tych gestorów,
3.5.6. inne wynikające z PFU i konieczności dostosowania obiektu do obowiązujących przepisów prawa.
3.6. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany:
• we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ,
• oraz w Programie Funkcjonalno – Użytkowym stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ – stosownie do postanowień pkt. 3.8 niniejszej sekcji.

Szczegółowo określono w PFU.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Tak

**4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na prace projektowe podobne do zamówienia podstawowego i zgodne z jego przedmiotem, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 oraz ust. 2 p.z.p., których całkowita, łączna wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.
Zamówienia podobne mogą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju usług projektowych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowej dla budowy, rozbudowy lub przebudowy obiektów sportowych, oświatowych lub obiektów o podobnym przeznaczeniu. W szczególności zamówienia podobne mogą obejmować wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej zwiększenia zakresu lub powierzchni hali sportowej, łącznika lub zaplecza technicznego, wykonania dodatkowych pomieszczeń funkcjonalnych i technicznych, zwiększenia lub rozbudowy zakresu instalacji sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych, wentylacyjnych, grzewczych, klimatyzacyjnych i przeciwpożarowych, a także zaprojektowania dodatkowych urządzeń technicznych i sportowych związanych z funkcjonowaniem obiektu. Zamówienia podobne mogą również obejmować wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dodatkowego zagospodarowania terenu, w tym dojść, dojazdów, miejsc postojowych, odwodnienia, oświetlenia terenu, przyłączy i przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, jak również wykonanie niezbędnych opracowań branżowych, uzgodnień, opinii, ekspertyz, analiz oraz aktualizacji lub zmian dokumentacji projektowej pozostających w bezpośrednim związku z przedmiotem zamówienia podstawowego.
Warunki umowne na jakich zostaną udzielone ewentualne zamówienia uzupełniające: podstawą do negocjacji warunków udzielania zamówienia będzie wzór umowy nie odbiegający istotnie (z zachowaniem odpowiedniości) od postanowień wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Szczegółowo określa sekcja IX SWZ tj. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:
1.1. nie podlegają wykluczeniu,
1.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
1.2.1. posiadają wiedzę i doświadczenie wyrażające się zrealizowaniem w okresie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej 1 usługę projektową polegającą na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej dla budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej lub budynku zamieszkania zbiorowego o kubaturze nie mniejszej niż 2500 m³, dla której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę., o wartości dokumentacji projektowej nie mniejszej niż 180 000,00 zł.
1.2.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
1.2.2.1. co najmniej jedną osobą posiadającą:
a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń
b) posiadającą doświadczenie w wykonanie co najmniej dwóch wielobranżowych dokumentacji projektowych dla budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej lub budynku zamieszkania zbiorowego o kubaturze nie mniejszej niż 2500 m³, dla której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę,
1.2.2.2. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń
1.2.2.3. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń.

Szczegółowo określono w sekcji III. SWZ tj. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 7. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia:
7.1. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
7.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w sekcji IV ust. 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
5.1. Dokumenty braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno.
5.2. Dokumenty potwierdzające spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie.
5.3. Ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych;
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowo określono w sekcji VI. SWZ tj. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia określa załącznik nr 7 tj. Wzór Umowy - § 18 ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-10-22 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** https://ezamowienia.gov.pl/

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-10-22 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-11-20

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:** Tak

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

3.11. Materiał wyjściowy do projektowania – PROGRAM FUNKCJONALNO UŻYTKOWY:
3.11.1. Zamawiający posiada Program Funkcjonalno-Użytkowy dotyczący planowanej inwestycji, który stanowi materiał wyjściowy oraz zbiór założeń funkcjonalnych, przestrzennych i technicznych do opracowania dokumentacji projektowej. PFU nie stanowi podstawy do wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest wyłącznie do opracowania dokumentacji projektowej umożliwiającej Zamawiającemu przygotowanie i przeprowadzenie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
3.11.2. Niniejszy dokument nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i nie zobowiązuje Wykonawcy do realizacji robót budowlanych, dostaw ani montażu wyposażenia. Roboty budowlane dotyczące realizacji projektowanej hali sportowej, łącznika, zaplecza technicznego oraz zagospodarowania terenu będą przedmiotem odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3.11.3. Wszelkie zawarte w niniejszym dokumencie informacje dotyczące robót budowlanych należy traktować jako wymagania i założenia dotyczące zakresu przyszłej inwestycji, które mają zostać uwzględnione w dokumentacji projektowej, a nie jako zakres robót objętych niniejszym zamówieniem.
3.11.4. Celem zamówienia jest uzyskanie przez Zamawiającego kompletnej, wzajemnie skoordynowanej i możliwej do wykorzystania w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dokumentacji projektowej dla budowy hali sportowej wraz z łącznikiem i zapleczem technicznym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Skale.
3.11.5. Dokumentacja projektowa musi umożliwiać jednoznaczne opisanie przedmiotu przyszłego zamówienia na wykonanie robót budowlanych, oszacowanie wartości robót oraz przygotowanie przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3.11.6. PFU stanowiący załącznik do OPZ określa podstawowe założenia funkcjonalne, użytkowe, przestrzenne i techniczne planowanej inwestycji. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić te założenia przy opracowywaniu dokumentacji projektowej.
3.11.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy PFU a obowiązującymi przepisami prawa, warunkami technicznymi, decyzjami administracyjnymi, uzgodnieniami lub innymi wymaganiami mającymi zastosowanie do projektowanej inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego dla zmian względem PFU, jeżeli zmiany te są konieczne.
3.12. Dokumentacja jako podstawa przyszłego postępowania na roboty budowlane:
3.12.1. Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę musi umożliwiać Zamawiającemu przygotowanie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
3.12.2. Dokumentacja musi pozwalać na jednoznaczne opisanie przedmiotu przyszłego zamówienia na roboty budowlane, określenie ich zakresu oraz oszacowanie ich wartości.
3.12.3. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna w stopniu umożliwiającym wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wybranego w odrębnym postępowaniu.
3.12.4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić spójność pomiędzy dokumentacją projektową, przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3.12.5. Dokumentacja nie może zawierać rozwiązań, które uniemożliwiałyby Zamawiającemu zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców w przyszłym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych.
Dokumentacja musi zostać przygotowana w zgodzie z art. 99 pzp