Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie parków, skwerów i zieleńców na terenie Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2026/2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miejski Zarząd Dróg

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 251582677

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Zamenhofa 2b

1.5.2.) Miejscowość: Ostrów Wielkopolski

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-400

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL416 - Kaliski

1.5.7.) Numer telefonu: 62 7352576/ 62 7352664

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@mzdostrow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: bip.mzd.osw.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie parków, skwerów i zieleńców na terenie Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-eae7e71e-2447-4b25-b9c0-b8e9cf1b21d9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00475753

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00086698/15/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.11 Zimowe utrzymanie parków skwerów i zieleńców na terenie Ostrowa Wielkopolskiego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/mzd_osw

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu:
1) poczty elektronicznej, e-mail zamawiającego: przetargi@mzdostrow.pl
2) platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/mzd_osw

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: a)Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:1)stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbi/s,2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor IntelIV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4,Linux,lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki.,4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program AdobeAcrobatReader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg.czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.8)Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a)akceptuje warunki korzystania zplatformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego"). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.10)Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania zplatformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca 11) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
Zamawiający informuje, że:
1) Administratorem danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski, tel.: (62) 735 25 76, (62) 735 26 64, e-mail: biuro@mzd.osw.pl.
2) Inspektora Ochrony Danych został powołany przez Administratora. Z inspektorem można się kontaktować: drogę elektroniczną pisząc na adres: iod@mzd.osw.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3) Podstawa przetwarzania danych: dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4) Odbiorcy danych osobowych: dane mogą być udostępniane osobom lub podmiotom, które otrzymują dokumentację postępowania na podstawie art. 8 Pzp (zasada jawności postępowania) oraz art. 96 ust. 3 Pzp (udostępnienie protokołu wraz z załącznikami) a także podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5) Okres przechowywania danych: Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielnie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7) Automatyczne podejmowanie decyzji: w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o których mowa w art. 22 RODO.

8) Prawa osoby, której dane dotyczą: posiada Pani/Pan prawo do:
a) dostępu do danych - art. 15 RODO,
b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych - art. 16 RODO (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani postanowień umowy wbrew Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników);
c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych - art. 18 RODO (prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, ochrony praw innej osoby lub ważnych względów interesu publicznego)
d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
9) Prawa, które nie przysługują:
a) prawo do usunięcia danych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO ;
b) prawo do przenoszenia danych - art. 20 RODO,
c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: MZD.266.14.2026.I3/U4

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
a) utrzymanie czystości w parkach, skwerach i zieleńcach,
b) sprzątanie nieczystości z alejek i powierzchni terenów zieleni,
c) opróżnianie i wywóz śmieci z koszty,
d) utrzymanie czystości stawów w Parku Miejskim im. Jana Jerzego Przebendowskiego i Parku im. A. Mickiewicza,
e) w okresie opadów śniegu i występowania śliskości odśnieżanie i posypywanie piaskiem alejek parkowych,
f) przygotowanie środków transportowych i sprzętowych zimowego utrzymania do ewentualnych całodobowych dyżurów

2. Wykaz parków, skwerów i zieleńców objętych planem zimowego utrzymania w sezonie 2026/2027 r. zawiera załącznik nr 9 do SWZ - (Zestawienie terenów zieleni miejskiej).

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-11-01 do 2027-03-01

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia
2. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Warunki płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
4) zdolności technicznej lub zawodowej
a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2usługi o podobnym charakterze do przedmiotu niniejszego zamówienia.
Przez usługę o podobnym charakterze należy rozumieć kompleksową realizację usługi zimowego utrzymania przez okres co najmniej jednego okresu zimowego o wartości min. 100.000,00 zł brutto każda, z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługa ta została wykonana zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończona.

UWAGA!
Na podstawie art. 121 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w zakresie organizacji i nadzoru (dyżurny akcji zimowej) oraz organizacji i utrzymania zaplecza akcji zimowej

b) Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym:
Minimum sprzętowe:
1. Ciągnik uzbrojony w pług odśnieżny o szerokości do 1,5 m – 1 szt.
2. Ciągnik uzbrojony w pług odśnieżny o szerokości powyżej 1,5 m – 4 szt.
3. Przyczepy ciągnikowe – 5 szt.
4. Piaskarka ciągnikowa o pojemności do 1,5 m3 – 3 szt.
5. Piaskarka ciągnikowa o pojemności powyżej 1,5 m3 – 2 szt.
6. Samochód dostawczy 0,9 t – 2 szt.
7. Dmuchawa ręczna do śniegu – 3 szt.
8. Zamiatarka ciągnikowa o szerokości powyżej 1,2 m – 1 szt.
9. Zamiatarka ciągnikowa o szerokości do 1,2 m – 1 szt.
10. Zamiatarka ciągnikowa ze zbiornikiem - 1 szt.
11. Sprzęt do załadunki śniegu – 3 szt.

c) Każdy pojazd uczestniczący w akcji zima musi być wyposażony w moduł GPS. Wykonawca na swój koszt zapewnia działanie systemu lokalizacji pojazdów biorących udział w akcji zima.
Podgląd pracy sprzętu musi być dostępny on-line w czasie rzeczywistym poprzez komunikację z udostępnionym Zamawiającemu serwerem www, na którym zapisywane są co najmniej podstawowe dane tj. „ślad” na mapie pracy sprzętu, prędkość jazdy, rodzaj pracy, data i godzina oraz czas postoju. Historia pracy sprzętu musi być dostępna przynajmniej przez okres 14 dni.

Wykonawca zapewnia Zamawiającemu nieograniczony dostęp do aplikacji poprzez przeglądarkę internetową w siedzibie Zamawiającego.

d) Wykonawca musi posiadać (lub mieć zapewniony dostęp) oświetlony i utwardzony plac min. 2000 m2 położny w granicach administracyjnych miasta Ostrowa Wielkopolskiego lub w odległości nie większej niż 10 km od tych granic (załącznik nr 10 do SWZ) wyposażony w:
1. stanowisko ładowania piaskarek
2. miejsce przeznaczone na składowiska mieszaniny piasku z solą, wykonane w sposób uniemożliwiający przedostawanie się solanki do gruntu
3. pomieszczenie dyżurnego wyposażone w telefon alarmowy stanowiący bazę zimowego utrzymania
4. zamawiający po otwarciu ofert dokona przeglądu placu

e) Wykonawca po zakończeniu AZ zobowiązany jest do pozimowego jednokrotnego oczyszczenia. Jednokrotne pozimowe oczyszczanie polega na usunięciu wszelkich nieczystości z miejsc objętych planem zimowego utrzymania.
Mechaniczne pozimowe oczyszczanie należy wykonać w ciągu 30 dni od dnia powiadomienia o możliwości wykonania usługi, (po zakończeniu akcji zimowej), przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zebranych odpadów do punktu zajmującego się odzyskiem i unieszkodliwianiem odpadów.
Zamawiający przystąpi do odbioru prac związanych z pozimowym oczyszczaniem ulic po okazaniu przez Wykonawcę karty przekazania odpadów.

f) Warunek będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania pracami, które zgodnie z przepisami pozwolą na zrealizowanie przedmiotowego zadania.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – zgodnie z załącznikiem nr 4 (na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 lit. a SWZ),

Uwaga: Wypełniając tabelę należy zaznaczyć poprzez podkreślenie, czy wymieniona usługa jest doświadczeniem własnym, czy doświadczeniem innego podmiotu. Zaznaczenie zwrotu „innego podmiotu” oznacza, że wykonawca spełniając warunek udziału w postępowaniu korzysta z doświadczenia innych podmiotów. W tym przypadku należy już do oferty dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt 8.2. ppkt 1 SWZ.

2) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 5 (na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 lit. f SWZ),

Uwaga: Wypełniając oświadczenie, w tabeli należy zaznaczyć poprzez podkreślenie zwrotu „polegamy” lub „nie polegamy” sposób dysponowania osobami posiadającymi wskazane uprawnienia do kierowania pracami. Zaznaczenie zwrotu „polegamy” oznacza, że wykonawca spełniając warunek udziału w postępowaniu polega na osobach innych podmiotów. W tym przypadku należy już do oferty dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt 8.2. ppkt 2 SWZ.

3) wykaz potencjału technicznego zgodnie z załącznikiem nr 8 i 10 (na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 lit. b,c,d SWZ).

Uwaga: Wypełniając wykaz w tabeli należy zaznaczyć poprzez podkreślenie zwrotu „polegamy” lub „nie polegamy” sposób dysponowania wymaganym sprzętem.
Zaznaczenie zwrotu „polegamy” oznacza, że wykonawca spełniając warunek udziału w postępowaniu będzie polegał na zasobie potencjału technicznego innych podmiotów. W tym przypadku należy już do oferty dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt 8.2. ppkt 3 SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia i spełniania warunków – załącznik nr 2
3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (doświadczenia) – załącznik nr 3a
4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) – załącznik nr 3b
5. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (potencjał techniczny) – załącznik nr 3c
6. Wykaz usług – załącznik nr 4

7. Wykaz osób – załącznik nr 5
8. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 6
9. Projekt umowy – załącznik nr 7
10. Wykaz sprzętu – załącznik nr 8
11. Oświadczenie o posiadaniu placu i składowaniu solanki – załącznik nr 10

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
5 000,00 zł

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Pełnomocnictwo z podaniem zakresu, imienia i nazwiska pełnomocnika
2. Każdy z wykonawców składa oddzielnie aktualne na dzień składania ofert
oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu (załącznik nr 2) W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7 SWZ
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik nr 6).
4. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia polegają na zasobach innego podmiotu, oprócz dokumentów wymienionych wyżej, składają również dokumenty, o których mowa w pkt 8.2. ppkt 1),2),3) SWZ, (załącznik nr 3a, 3b, 3c)

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Nie

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-15 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/mzd_osw

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-15 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-13

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Realizacja usług przez jednego wykonawcę pozwala na optymalizację kosztów stałych (koszty bazy, logistyki sprzętu, dyżurów pracowników).
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.
4. Wykonawca w okresie prowadzenia robót będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł.
5. Zamówienie będzie realizowane w terminie: od dnia 01.11.2026 r. do dnia 01.03.2027 r.
2. W przypadku wystąpienia warunków zimowych po dniu 01.03.2027r. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia „Akcji Zimowej” na wezwanie Zamawiającego.