Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup kontenerów do selektywnego zbierania odpadów w celu doposażenia gminnego PSZOK w Warce

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA WARKA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 670223400

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Stefana Czarnieckiego 1

1.5.2.) Miejscowość: Warka

1.5.3.) Kod pocztowy: 05-660

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL913 - Warszawski zachodni

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@warka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.warka.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup kontenerów do selektywnego zbierania odpadów w celu doposażenia gminnego PSZOK w Warce

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f7843438-3189-41c0-85ec-7dc06d5eca90

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00471667

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00077046/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Zakup kontenerów KP-12 do selektywnego zbierania odpadów w celu doposażenia gminnego PSZOK w Warce

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_warka

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_warka

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_warka
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
d) włączona obsługa JavaScript,
e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
Dalsza część wymagań znajduje się w Rozdziale XIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że: - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:Burmistrz Warki, Pl. Stefana Czarnieckiego 105-660 Warka um@warka.pl- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Warka jest Pani Karolina Sałyga, tel. 48 665 12 50, email: daneosobowe@warka.pl.- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną do ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp; - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;- posiada Pani/Pan:− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; - nie przysługuje Pani/Panu: − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 2.Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IR.271.3.20.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż wraz z dostawą kontenerów w ilości 12 sztuk (10 sztuk – mały hak; 2 sztuki – duży hak, wszystkie o pojemności 18 m3) do gromadzenia odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o. o.

1. Parametry techniczne kontenerów:
1) Specyfikacja kontenera KP 18 m3 (mały hak) 10 sztuk:
- wymiary wewnętrzne skrzyni w mm: 4000 x 2300 x 2000 (dł. x szer. x wys.),
- kontener KP-18 hakowy, rolkowy, otwarty,
- hakowy system załadunku: 1200 mm, hak zaczepowy pręt ∅ 35 mm st. 355,
- pojemność: 18 m3,
- płozy ceownik UPN 160 mm,
- rolki jezdne ∅ 160 mm x 6 mm, L 150 mm, centralne smarowanie w sworzniu,
- rozstaw płóz: 1020 mm,
- blacha S235JR+N podłoga 5 mm, ściany 3 mm,
- ożebrowanie dna: ceownik z/g 80 mm x 50 mm x 3 mm,
- wieniec profil 100 mm x 50 mm x 3 mm,
- ożebrowanie pionowe ścian co około 890 mm : ceownik z/g 80 mm x 50 mm x 3 mm,
- ożebrowanie poziome ścian ceownik z/g 80 mm x 40 mm x 3 mm,
- drzwi dwuskrzydłowe na potrójnych zawiasach, każdy zawias wyposażony w smarowniczkę, zamknięcie centralne,

- kolor według palety RAL 6001
- haczyki do plandeki lub siatki po obwodzie kontenera poniżej górnej krawędzi,
- kontener w całości spawany spoiną ciągłą,
- ściany wykonane z jednego arkusza blachy,
- łączenie ściany bocznej i podłogi – zakładka wykonania na ścianie kontenera na wysokości minimum 35 cm od dna.

2) Specyfikacja kontenera KP 18 m3 (duży hak) 2 sztuki:
- wymiary wewnętrzne skrzyni w mm: 6500 x 2300 x 1200 (dł. x szer. x wys.),
- kontener KP-18 hakowy, rolkowy, otwarty,
- hakowy system załadunku: 1570 mm, hak zaczepowy pręt ∅ 50 mm st 355,
- pojemność: 18 m3,
- płozy dwuteownik IPN 180 wzmacniany w części środkowej i przedniej,
- rolki jezdne ∅ 160 mm x 6 mm, L 300 mm, centralne smarowanie w sworzniu,
- rozstaw płóz: 1060 mm,
- blacha S235JR+N podłoga 5mm, ściany 3 mm,
- ożebrowanie dna: profil 80 mm x 80 mm x 3 mm,
- wzmocnienie dna: płaskownik 80 mm x 8 mm pomiędzy ożebrowaniem
- wieniec profil 80 mm x 80 mm x 5 mm,
- ożebrowanie pionowe ścian co około 670 mm : ceownik z/g 80 mm x 50 mm x 3 mm,
- drzwi dwuskrzydłowe na dwóch podwójnych zawiasach, każdy zawias wyposażony w smarowniczkę,
- każde z drzwi wyposażone w osobną rączkę zamknięcia oraz w zamknięcie centralne (dolna blokada drzwi),
- dolna blokada drzwi wyposażona w kute haki,
- drabinka na ścianie frontowej z lewej strony w kierunku jazdy,
- kolor według palety RAL 6001
- haczyki do plandeki lub siatki po obwodzie kontenera poniżej górnej krawędzi,
- kontener w całości spawany spoiną ciągłą,
- ściany wykonane z maksymalnie dwóch arkuszy blachy,
- łączenie ściany bocznej i podłogi – zakładka wykonania na ścianie kontenera na wysokości minimum 35 cm od dna.

2. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
Podstawowe wymagania dostarczonego wyposażenia: fabrycznie nowe, nieuszkodzone, sprawne technicznie, spełniające warunki normy DIN 30722 lub równoważnej.
Przedmiot zamówienia winien spełniać warunki techniczne określone w obowiązujących przepisach prawnych.
Z kontenerami musi być dostarczona dokumentacja w języku polskim obejmująca dokument gwarancyjny w zakresie objętym gwarancją, karty katalogowe oraz oświadczenie o zgodności z normą DIN 30722 lub równoważnej.
Okres gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące.
W zaproponowanych cenach wykonania przedmiotu zamówienia należy ująć wszelkie prace i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ i jej załącznikami.

3. Miejsce dostawy i umiejscowienia przedmiotu zamówienia:
Kontenery należy dostarczyć do: PSZOK w Warce – ul. Grójecka 24, 05 - 660 Warka
Kontenery należy umiejscowić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Ustalenie dokładnego umiejscowienia kontenerów odbędzie się w dniu dostawy i dokonywane będzie z przedstawicielem Zamawiającego.
Dostawy do wyznaczonego miejsca będzie przyjmowana w dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00.
Odbiór kontenerów zostanie potwierdzony obustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym.
Dalszy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SWZ Rozdział IV.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34928480-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

44613000-0 - Duże pojemniki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-07

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena (C) – 60 pkt
Okres gwarancji i rękojmi (G) - 30 pkt
Termin wykonania (T) - 10 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie jakim zostały określone przez Zamawiającego i dotyczą:

1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej
1.1.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie dostawy pojemników na odpady o łącznej wartości min. 150 000,00 zł zł brutto każda dostawa. Przez wartość 2 dostaw Zamawiający rozumie dostawę w ramach zawartych 2 umów.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) lub w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego, warunek musi być spełniony w całości przez odpowiednio Wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub przez podmiot trzeci udostępniający zasoby (Zamawiający nie dopuszcza sumowania potencjału w zakresie doświadczenia).

Powyższe winno być udokumentowane przez Wykonawców zgodnie z Rozdziałem IX ust. 4 pkt c) SWZ.

1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Wykonawca winien posiadać posiadanie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200 000,00 zł.
Powyższe winno być udokumentowane przez Wykonawców zgodnie z Rozdziałem IX ust. 4 pkt d) SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do SWZ).

b) Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
a) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wg załącznika nr 4 do SWZ - Wykaz dostaw).
b) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia. Jeżeli z treści dokumentu wynika, że objęcie ochroną ubezpieczeniową jest uzależnione od zapłaty składki, zamawiający wymaga również dokumentu potwierdzającego opłacenie składki lub jej raty.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy).
Jeżeli Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających równoważność,
w szczególności karty katalogowe, dokumentację techniczną, rysunki techniczne, deklaracje, certyfikaty lub inne dokumenty, Wykonawca składa je wraz z ofertą, w zakresie określonym w Załączniku nr 8 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy).
Jeżeli Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających równoważność,
w szczególności karty katalogowe, dokumentację techniczną, rysunki techniczne, deklaracje, certyfikaty lub inne dokumenty, Wykonawca składa je wraz z ofertą, w zakresie określonym w Załączniku nr 8 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – o okres trwania przeszkody, nie dłużej jednak niż o 30 (trzydzieści) dni, w przypadku:
a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie dostawy w terminie,
b) wstrzymania lub przesunięcia dostawy na żądanie Zamawiającego albo z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym braku możliwości przyjęcia dostawy w miejscu dostawy,
c) udokumentowanego przez Wykonawcę wstrzymania lub ograniczenia produkcji albo niedostępności materiałów niezbędnych do wykonania kontenerów, o charakterze niezależnym od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,
d) konieczności wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 2 niniejszego ustępu;
2) zmiana parametrów technicznych dostarczanych kontenerów w stosunku do Załącznika nr 1 do Umowy – w przypadku zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu albo zastąpienia nowszym rozwiązaniem elementu lub materiału objętego tym Załącznikiem, pod warunkiem że dostarczone kontenery będą miały parametry nie gorsze niż wymagane w Załączniku nr 1 i zachowają przeznaczenie określone w Umowie, a zmiana nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy;
3) zmiana wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy – wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, w zakresie odpowiadającym tej zmianie i wyłącznie co do tej części wynagrodzenia, która nie została zapłacona przed dniem wejścia w życie zmienionych przepisów; wynagrodzenie netto pozostaje wówczas bez zmian;
4) zmiana miejsca dostawy w granicach terytorium Gminy Warka albo sposobu rozładunku – w przypadku zmiany organizacji pracy lub warunków techniczno-organizacyjnych w miejscu dostawy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia;
5) zmiany niezbędne do dostosowania Umowy do zmienionych powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy – w zakresie koniecznym do zapewnienia zgodności Umowy z tymi przepisami.
Dalsze zapisy zostały zawarte w załączniku nr 3 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-13 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_warka

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-13 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-11

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 3

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:
Do negocjacji zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy zaoferują najniższe ceny