Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Utrzymanie terenów zieleni na obszarze Gminy Miasto Świnoujście z podziałem na: Park Chopina, Rejon II prawobrzeże Warszów/Ognica, Rejon II prawobrzeże Przytór/Karsibór

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Świnoujście

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 811684290

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wojska Polskiego

1.5.2.) Miejscowość: Świnoujście

1.5.3.) Kod pocztowy: 72-600

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL428 - Szczeciński

1.5.7.) Numer telefonu: (91) 321 24 25

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: bzp@um.swinoujscie.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Kancelaria Prawna Drembkowski & Wspólnicy sp.k.

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 9512443024

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Grzybowska 87

1.11.4.) Miejscowość: Warszawa

1.11.5.) Kod pocztowy: 00-844

1.11.6.) Województwo: mazowieckie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: kancelaria@prawo.gmina.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: prawo.gmina.pl

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Utrzymanie terenów zieleni na obszarze Gminy Miasto Świnoujście z podziałem na: Park Chopina, Rejon II prawobrzeże Warszów/Ognica, Rejon II prawobrzeże Przytór/Karsibór

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-af553558-1830-4865-96de-2cfa60767338

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00469265

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00044492/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

2.3.3 Utrzymanie i konserwacja zieleni przydrożnej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1385250

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zamawiający, działając także przez pełnomocnika wskazanego w Sekcji I, komunikuje się z Wykonawcami za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie (dalej: „Platforma”). Składanie ofert, oświadczeń i dokumentów następuje przy użyciu Platformy. Za datę wpływu przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy. Wskazanie pełnomocnika nie ustanawia odrębnego kanału komunikacji z Wykonawcami.
2. Rejestracja na Platformie i złożenie oferty wymagają założenia konta użytkownika oraz posiadania aktywnego adresu poczty elektronicznej. Wykonawca korzysta z Platformy zgodnie z regulaminem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin oraz instrukcjami: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
3. Dokumenty i oświadczenia sporządza się oraz przekazuje zgodnie z ustawą Pzp i właściwymi rozporządzeniami dotyczącymi podmiotowych środków dowodowych, dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej.
4. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ i pozostałą korespondencję dotyczącą postępowania należy przekazywać przez funkcję „Wiadomości” na Platformie. W przypadku potwierdzonej awarii Platformy Zamawiający może uruchomić komunikację awaryjną pod adresem bzp@um.swinoujscie.pl; kanał awaryjny nie służy do składania, zmiany ani wycofania oferty.
5. Minimalne wymagania techniczne: aktualna przeglądarka EDGE, Chrome lub Firefox, włączona obsługa JavaScript i plików cookies, łącze internetowe co najmniej 256 kbit/s oraz rozdzielczość ekranu co najmniej 1024x768 pikseli. Pomoc techniczna Platformy: 22 101 02 02, od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-17:00.
6. Ofertę i wymagane załączniki składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, z siedzibą: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście. Kontakt z inspektorem ochrony danych: iodo@um.swinoujscie.pl.
2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja

postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, a także inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub przetwarzające dane w imieniu administratora.
3. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy. Podanie danych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp. Decyzje dotyczące danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO.
4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych na podstawie art. 15 RODO, sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO, żądania ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp i nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w przypadkach określonych w art. 18 ust. 2 RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje prawo do usunięcia danych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO, ani prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, ponieważ podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BZP.271.1.48 .2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w części 1 – Rejon Park Chopina – jest utrzymanie infrastruktury, porządku oraz zieleni na terenie
parku położonego przy ul. Chopina, w ramach zadania pn. „Utrzymanie terenów zieleni na obszarze Gminy Miasto Świnoujście z
podziałem na: Park Chopina, Rejon II prawobrzeże Warszów/Ognica, Rejon II prawobrzeże Przytór/Karsibór”.
2. Zakres usług obejmuje w szczególności pielęgnację zieleni zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, bieżące utrzymanie nasadzeń roślin jednorocznych, utrzymanie czystości i porządku, utrzymanie nawierzchni i elementów małej architektury, wykonywanie prac sezonowych, w tym prac związanych z okresem zimowym, sprawowanie bieżącego nadzoru nad powierzonym
mieniem oraz wykonywanie prac interwencyjnych i innych prac towarzyszących wskazanych w dokumentach zamówienia.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące jego realizacji, odrębnie dla każdej części, określają
projektowane postanowienia umów, Opis Przedmiotu Zamówienia, zestawienie cen jednostkowych wraz z wykazem prac, wykaz
czynności objętych umową, harmonogram prac oraz zestawienie powierzchni, stanowiące załączniki do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w SWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia, zestawieniu cen jednostkowych wraz z wykazem prac, dokumentach właściwych dla danej części oraz projektowanych postanowieniach umowy.
5. Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia personel, sprzęt, narzędzia, środki transportu, materiały i pozostałe zasoby niezbędne do terminowego i należytego wykonywania usług. Wykonawca odpowiada za organizację prac, bezpieczeństwo ich wykonywania, utrzymanie porządku oraz niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w związku z realizacją
zamówienia, zgodnie z dokumentami zamówienia i obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem prac wymienionych w zestawieniu cen jednostkowych wraz z wykazem prac były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia kontrolne Zamawiającego i sankcje z tytułu niespełnienia tego wymagania określają projektowane postanowienia umów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77313000-7 - Usługi utrzymania parków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona odrębnie dla każdej części zamówienia. Zamawiający dokona oceny ofert
niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:
1) cena ofertowa brutto dla danej części - 60% - C;
2) doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - 40% - Z.
2. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez ofertę w każdej części wynosi 100 pkt.
3. Łączna liczba punktów w danej części zostanie obliczona według wzoru:
S = C + Z
gdzie:
S - łączna liczba punktów przyznana ofercie w danej części;
C - liczba punktów przyznana w kryterium „Cena ofertowa brutto”;
Z - liczba punktów przyznana w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.
4. Kryterium „Cena ofertowa brutto” - C
4.1. W kryterium „Cena ofertowa brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
4.2. Liczba punktów zostanie obliczona odrębnie dla każdej części według wzoru:
C = (Cmin / Cob) × 60 pkt x 100%
gdzie:
C - liczba punktów przyznana ofercie badanej;
Cmin - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w danej części;
Cob - cena ofertowa brutto oferty badanej w danej części.
5. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” – Z
5.1. W kryterium tym oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt w każdej części.
5.2. Ocenie będzie podlegało doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika prac w danej części zamówienia. Jeżeli Wykonawca wskazuje taką osobę na potrzeby przyznania punktów, osoba ta musi również spełniać warunek określony w rozdziale VI pkt 2.4.2 SWZ.
5.3. Punkty będą przyznawane za doświadczenie tej osoby w kierowaniu pracami w zakresie kształtowania i pielęgnacji zieleni miejskiej lub w sprawowaniu nadzoru nad pracami w zieleni na terenach zurbanizowanych, obejmujących teren o powierzchni określonej dla niniejszej części poniżej. Ocenie będą podlegały jedynie usługi, w których osoba ta pełniła wskazane funkcje przez cały okres ich realizacji.
5.4. Dla części 1 będą uwzględniane usługi obejmujące teren o powierzchni co najmniej 60 000 m² każda. Za co najmniej dwie takie usługi zostanie przyznane 40 pkt, za jedną usługę 20 pkt, a w przypadku braku takiej usługi 0 pkt.
5.7. W celu uzyskania punktów Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym, odrębnie dla każdej części: imię i nazwisko osoby przewidzianej na kierownika prac, nazwę i opis każdej usługi, powierzchnię terenu objętego usługą, daty rozpoczęcia i zakończenia usługi, funkcję pełnioną przez tę osobę przy wskazanej usłudze oraz nazwę i adres podmiotu, na rzecz którego usługę wykonano.
5.8. Ta sama osoba oraz te same usługi mogą zostać wskazane dla więcej niż jednej części. Ocena nastąpi odrębnie według progu powierzchni właściwego dla każdej części.
5.9. Kilka zakresów, aneksów lub okresów dotyczących tej samej umowy albo tego samego zadania traktuje się jako jedną usługę.
5.10. Brak wskazania osoby lub usług do punktacji skutkuje przyznaniem 0 pkt w tym kryterium. Jeżeli na podstawie danych zawartych w ofercie, z uwzględnieniem dopuszczalnych wyjaśnień i poprawek, nie można ustalić spełnienia wymagań przez daną usługę, za tę usługę przyznaje się 0 pkt. Niedopuszczalne jest uzupełnienie lub zmiana oferty po upływie terminu jej składania przez wskazanie nowej osoby, nowej usługi lub nowych okoliczności służących uzyskaniu lub zwiększeniu punktacji..
5.11. Osoba, której doświadczenie uwzględniono przy ocenie oferty, jest osobą kluczową dla realizacji danej części i będzie pełniła funkcję kierownika prac. Jej zmiana na etapie realizacji umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Osoba zastępująca musi spełniać warunek z rozdziału VI pkt 2.4.2 oraz posiadać doświadczenie pozwalające uzyskać co najmniej taką liczbę punktów w danej części, jaką przyznano za doświadczenie osoby zastępowanej..
cd w swz

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w części 2 – Rejon II Prawobrzeże Warszów/Ognica - zieleń – jest utrzymanie infrastruktury, porządku oraz zieleni na terenach objętych tą częścią, w ramach zadania pn. „Utrzymanie terenów zieleni na obszarze Gminy
Miasto Świnoujście z podziałem na: Park Chopina, Rejon II prawobrzeże Warszów/Ognica, Rejon II prawobrzeże Przytór/Karsibór”.
2. Zakres usług obejmuje w szczególności pielęgnację zieleni zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, bieżące utrzymanie nasadzeń roślin jednorocznych, utrzymanie czystości i porządku, utrzymanie nawierzchni i elementów małej architektury, wykonywanie prac sezonowych, w tym prac związanych z okresem zimowym, sprawowanie bieżącego nadzoru nad powierzonym
mieniem oraz wykonywanie prac interwencyjnych i innych prac towarzyszących wskazanych w dokumentach zamówienia.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące jego realizacji, odrębnie dla każdej części, określają
projektowane postanowienia umów, Opis Przedmiotu Zamówienia, zestawienie cen jednostkowych wraz z wykazem prac, wykaz
czynności objętych umową, harmonogram prac oraz zestawienie powierzchni, stanowiące załączniki do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w SWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia, zestawieniu cen jednostkowych wraz z wykazem prac, dokumentach właściwych dla danej części oraz projektowanych postanowieniach umowy.
5. Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia personel, sprzęt, narzędzia, środki transportu, materiały i pozostałe zasoby niezbędne do terminowego i należytego wykonywania usług. Wykonawca odpowiada za organizację prac, bezpieczeństwo ich wykonywania, utrzymanie porządku oraz niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w związku z realizacją
zamówienia, zgodnie z dokumentami zamówienia i obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem prac wymienionych w zestawieniu cen jednostkowych wraz z wykazem prac były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia kontrolne Zamawiającego i sankcje z tytułu niespełnienia tego wymagania określają projektowane postanowienia umów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77313000-7 - Usługi utrzymania parków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona odrębnie dla każdej części zamówienia. Zamawiający dokona oceny ofert
niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:
1) cena ofertowa brutto dla danej części - 60% - C;

2) doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - 40% - Z.
2. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez ofertę w każdej części wynosi 100 pkt.
3. Łączna liczba punktów w danej części zostanie obliczona według wzoru:
S = C + Z
gdzie:
S - łączna liczba punktów przyznana ofercie w danej części;
C - liczba punktów przyznana w kryterium „Cena ofertowa brutto";
Z - liczba punktów przyznana w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia".
4. Kryterium „Cena ofertowa brutto" - C
4.1. W kryterium „Cena ofertowa brutto" oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
4.2. Liczba punktów zostanie obliczona odrębnie dla każdej części według wzoru:
C = (Cmin / Cob) × 60 pkt x 100%
gdzie:
C - liczba punktów przyznana ofercie badanej;
Cmin - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w danej części;
Cob - cena ofertowa brutto oferty badanej w danej części.
5. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia" – Z
5.1. W kryterium tym oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt w każdej części.
5.2. Ocenie będzie podlegało doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika prac w danej części zamówienia. Jeżeli Wykonawca wskazuje taką osobę na potrzeby przyznania punktów, osoba ta musi również spełniać warunek określony w rozdziale VI pkt 2.4.2 SWZ.
5.3. Punkty będą przyznawane za doświadczenie tej osoby w kierowaniu pracami w zakresie kształtowania i pielęgnacji zieleni miejskiej lub w sprawowaniu nadzoru nad pracami w zieleni na terenach zurbanizowanych, obejmujących teren o powierzchni określonej dla niniejszej części poniżej. Ocenie będą podlegały jedynie usługi, w których osoba ta pełniła wskazane funkcje przez cały okres ich realizacji.
5.4. Dla części 1 będą uwzględniane usługi obejmujące teren o powierzchni co najmniej 60 000 m² każda. Za co najmniej dwie takie usługi zostanie przyznane 40 pkt, za jedną usługę 20 pkt, a w przypadku braku takiej usługi 0 pkt.
5.7. W celu uzyskania punktów Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym, odrębnie dla każdej części: imię i nazwisko osoby przewidzianej na kierownika prac, nazwę i opis każdej usługi, powierzchnię terenu objętego usługą, daty rozpoczęcia i zakończenia usługi, funkcję pełnioną przez tę osobę przy wskazanej usłudze oraz nazwę i adres podmiotu, na rzecz którego usługę wykonano.
5.8. Ta sama osoba oraz te same usługi mogą zostać wskazane dla więcej niż jednej części. Ocena nastąpi odrębnie według progu powierzchni właściwego dla każdej części.
5.9. Kilka zakresów, aneksów lub okresów dotyczących tej samej umowy albo tego samego zadania traktuje się jako jedną usługę.
5.10. Brak wskazania osoby lub usług do punktacji skutkuje przyznaniem 0 pkt w tym kryterium. Jeżeli na podstawie danych zawartych w ofercie, z uwzględnieniem dopuszczalnych wyjaśnień i poprawek, nie można ustalić spełnienia wymagań przez daną usługę, za tę usługę przyznaje się 0 pkt. Niedopuszczalne jest uzupełnienie lub zmiana oferty po upływie terminu jej składania przez wskazanie nowej osoby, nowej usługi lub nowych okoliczności służących uzyskaniu lub zwiększeniu punktacji..
5.11. Osoba, której doświadczenie uwzględniono przy ocenie oferty, jest osobą kluczową dla realizacji danej części i będzie pełniła funkcję kierownika prac. Jej zmiana na etapie realizacji umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Osoba zastępująca musi spełniać warunek z rozdziału VI pkt 2.4.2 oraz posiadać doświadczenie pozwalające uzyskać co najmniej taką liczbę punktów w danej części, jaką przyznano za doświadczenie osoby zastępowanej..
cd w swz

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w części 3 – Rejon II Prawobrzeże Przytór/Karsibór - zieleń – jest utrzymanie infrastruktury,

porządku oraz zieleni na terenach objętych tą częścią, w ramach zadania pn. „Utrzymanie terenów zieleni na obszarze Gminy
Miasto Świnoujście z podziałem na: Park Chopina, Rejon II prawobrzeże Warszów/Ognica, Rejon II prawobrzeże Przytór/Karsibór”.
2. Zakres usług obejmuje w szczególności pielęgnację zieleni zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, bieżące utrzymanie nasadzeń roślin jednorocznych, utrzymanie czystości i porządku, utrzymanie nawierzchni i elementów małej architektury, wykonywanie prac sezonowych, w tym prac związanych z okresem zimowym, sprawowanie bieżącego nadzoru nad powierzonym
mieniem oraz wykonywanie prac interwencyjnych i innych prac towarzyszących wskazanych w dokumentach zamówienia.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące jego realizacji, odrębnie dla każdej części, określają
projektowane postanowienia umów, Opis Przedmiotu Zamówienia, zestawienie cen jednostkowych wraz z wykazem prac, wykaz
czynności objętych umową, harmonogram prac oraz zestawienie powierzchni, stanowiące załączniki do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w SWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia, zestawieniu cen jednostkowych wraz z wykazem prac, dokumentach właściwych dla danej części oraz projektowanych postanowieniach umowy.
5. Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia personel, sprzęt, narzędzia, środki transportu, materiały i pozostałe zasoby niezbędne do terminowego i należytego wykonywania usług. Wykonawca odpowiada za organizację prac, bezpieczeństwo ich wykonywania, utrzymanie porządku oraz niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w związku z realizacją
zamówienia, zgodnie z dokumentami zamówienia i obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem prac wymienionych w zestawieniu cen jednostkowych wraz z wykazem prac były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia kontrolne Zamawiającego i sankcje z tytułu niespełnienia tego wymagania określają projektowane postanowienia umów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77313000-7 - Usługi utrzymania parków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona odrębnie dla każdej części zamówienia. Zamawiający dokona oceny ofert
niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:
1) cena ofertowa brutto dla danej części - 60% - C;
2) doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - 40% - Z.
2. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez ofertę w każdej części wynosi 100 pkt.
3. Łączna liczba punktów w danej części zostanie obliczona według wzoru:
S = C + Z
gdzie:
S - łączna liczba punktów przyznana ofercie w danej części;
C - liczba punktów przyznana w kryterium „Cena ofertowa brutto”;
Z - liczba punktów przyznana w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.
4. Kryterium „Cena ofertowa brutto” - C
4.1. W kryterium „Cena ofertowa brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
4.2. Liczba punktów zostanie obliczona odrębnie dla każdej części według wzoru:
C = (Cmin / Cob) × 60 pkt x 100%
gdzie:
C - liczba punktów przyznana ofercie badanej;
Cmin - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w danej części;
Cob - cena ofertowa brutto oferty badanej w danej części.
5. Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” – Z
5.1. W kryterium tym oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt w każdej części.
5.2. Ocenie będzie podlegało doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika prac w danej części zamówienia. Jeżeli Wykonawca wskazuje taką osobę na potrzeby przyznania punktów, osoba ta musi również spełniać warunek określony w

rozdziale VI pkt 2.4.2 SWZ.
5.3. Punkty będą przyznawane za doświadczenie tej osoby w kierowaniu pracami w zakresie kształtowania i pielęgnacji zieleni miejskiej lub w sprawowaniu nadzoru nad pracami w zieleni na terenach zurbanizowanych, obejmujących teren o powierzchni określonej dla niniejszej części poniżej. Ocenie będą podlegały jedynie usługi, w których osoba ta pełniła wskazane funkcje przez cały okres ich realizacji.
5.4. Dla części 1 będą uwzględniane usługi obejmujące teren o powierzchni co najmniej 60 000 m² każda. Za co najmniej dwie takie usługi zostanie przyznane 40 pkt, za jedną usługę 20 pkt, a w przypadku braku takiej usługi 0 pkt.
5.7. W celu uzyskania punktów Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym, odrębnie dla każdej części: imię i nazwisko osoby przewidzianej na kierownika prac, nazwę i opis każdej usługi, powierzchnię terenu objętego usługą, daty rozpoczęcia i zakończenia usługi, funkcję pełnioną przez tę osobę przy wskazanej usłudze oraz nazwę i adres podmiotu, na rzecz którego usługę wykonano.
5.8. Ta sama osoba oraz te same usługi mogą zostać wskazane dla więcej niż jednej części. Ocena nastąpi odrębnie według progu powierzchni właściwego dla każdej części.
5.9. Kilka zakresów, aneksów lub okresów dotyczących tej samej umowy albo tego samego zadania traktuje się jako jedną usługę.
5.10. Brak wskazania osoby lub usług do punktacji skutkuje przyznaniem 0 pkt w tym kryterium. Jeżeli na podstawie danych zawartych w ofercie, z uwzględnieniem dopuszczalnych wyjaśnień i poprawek, nie można ustalić spełnienia wymagań przez daną usługę, za tę usługę przyznaje się 0 pkt. Niedopuszczalne jest uzupełnienie lub zmiana oferty po upływie terminu jej składania przez wskazanie nowej osoby, nowej usługi lub nowych okoliczności służących uzyskaniu lub zwiększeniu punktacji..
5.11. Osoba, której doświadczenie uwzględniono przy ocenie oferty, jest osobą kluczową dla realizacji danej części i będzie pełniła funkcję kierownika prac. Jej zmiana na etapie realizacji umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Osoba zastępująca musi spełniać warunek z rozdziału VI pkt 2.4.2 oraz posiadać doświadczenie pozwalające uzyskać co najmniej taką liczbę punktów w danej części, jaką przyznano za doświadczenie osoby zastępowanej..
cd w swz

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
2.1. W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2.2. W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2.3. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z zagospodarowaniem, utrzymaniem lub pielęgnacją terenów zieleni, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:
1) 50 000,00 zł - dla części 1;
2) 50 000,00 zł - dla części 2;

3) 25 000,00 zł - dla części 3.
W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część Wykonawca wykaże ubezpieczenie na kwotę nie niższą niż suma wymagań dla części, na które składa ofertę.
2.4. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
2.4.1. Doświadczenie Wykonawcy
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej jedną usługę:
1) dla części 1 - o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto, polegającą na konserwacji lub utrzymaniu zieleni miejskiej, w
szczególności w parkach, na skwerach lub przy drogach publicznych;
2) dla części 2 - o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto, polegającą na konserwacji lub utrzymaniu zieleni miejskiej, w
szczególności w parkach, na skwerach lub przy drogach publicznych;
3) dla części 3 - o wartości nie mniejszej niż 4 000,00 zł brutto, polegającą na konserwacji lub utrzymaniu zieleni miejskiej, w szczególności w parkach, na skwerach lub przy drogach publicznych.
Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, powinien wykazać usługę albo usługi odpowiadające wymaganiom dla
tych części. Ta sama usługa może zostać wskazana na potwierdzenie spełniania warunku dla więcej niż jednej części, jeżeli spełnia wymagania określone dla każdej z tych części. Nie jest dopuszczalne sumowanie wartości kilku usług w celu wykazania
spełnienia warunku jednej usługi o wymaganej minimalnej wartości.
2.4.2. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – kierownik prac – dla części I - III
Dla każdej części, na którą Wykonawca składa ofertę, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że
dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą skierowaną do pełnienia funkcji kierownika prac, posiadającą co najmniej 6-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji lub pielęgnacji zieleni, w tym co najmniej 3-miesięczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika prac w zakresie kształtowania i pielęgnacji zieleni miejskiej lub inspektora nadzoru
terenów zieleni.
Kierownik prac będzie odpowiedzialny za organizację i kierowanie pracami oraz kontrolę jakości usług w zakresie danej części
zamówienia.
Ta sama osoba może zostać wskazana dla więcej niż jednej części,
Okresy nakładające się na siebie uwzględnia się jednokrotnie przy ustalaniu łącznej długości danego rodzaju doświadczenia.
2.4.3. Potencjał techniczny– dla części I - III
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje albo będzie dysponował co najmniej jednym
samochodem z przyczepą albo jednym samochodem dostawczym z nadwoziem skrzyniowym. Niezależnie od liczby części, na
które Wykonawca składa ofertę, wystarczające jest wykazanie jednego takiego zestawu albo pojazdu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub
finansowej, warunek dotyczący osób oraz warunek dotyczący potencjału technicznego mogą zostać spełnione łącznie. Warunek
dotyczący doświadczenia może zostać spełniony łącznie w tym znaczeniu, że poszczególni Wykonawcy mogą wykazać usługi dla
poszczególnych części, jednak w odniesieniu do każdej części wymaganie dotyczące jednej usługi musi zostać spełnione przez
jednego Wykonawcę, bez sumowania wartości kilku usług. Wykonawca, który wykazuje wymagane zdolności dotyczące doświadczenia, wykonuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych
lub zawodowych albo sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art.
118-123 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie
dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów, i określać w szczególności zakres dostępnych zasobów, sposób i okres ich udostępnienia i wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia oraz to, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby wykona usługi, których dotyczą udostępniane zdolności.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby wyłącznie wtedy, gdy podmiot ten wykona usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie
potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu albo zachodzą wobec tego podmiotu podstawy
wykluczenia przewidziane w SWZ, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił 10. Jeżeli w dokumentach składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu podano wartości w walucie
innej niż złoty polski, Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu wystawienia dokumentu, a jeżeli w tym dniu kurs nie był publikowany - według ostatniego średniego kursu
opublikowanego przed tym dniem.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:)
wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
2) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, zakresu wykonywanych czynności oraz podstawy dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SWZ;
4) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną odpowiadającą wymaganiu określonemu w rozdziale VI pkt 2.3 SWZ.
Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie usług są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, składa oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Wykazy stanowiące załączniki nr 3, 4 i 11 składa się na wezwanie, z uwzględnieniem zasad dotyczących certyfikatów. Informację o korzystaniu z certyfikatu wraz z danymi wymaganymi art. 273 ust. 2 Pzp należy podać w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 Pzp.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków
dowodowych. Dokumenty i informacje składane w celu oceny ofert w kryterium Z, w szczególności część III Formularza ofertowego, nie stanowią przedmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Wraz z ofertą:
1) wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ - ze wskazaniem części, na które składana jest oferta, ceny netto, stawki lub stawek VAT, kwoty VAT i ceny ofertowej brutto dla każdej z tych części oraz danych dotyczących doświadczenia osoby
wskazanej na potrzeby kryterium oceny ofert;
2) wypełnione zestawienie cen jednostkowych wraz z wykazem prac - załącznik nr 6.2 do SWZ - odpowiednio dla każdej części,
na którą składana jest oferta;
3) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do SWZ;
4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp - załącznik nr 2.1 do SWZ,
jeżeli dotyczy;
5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 5 do SWZ - albo inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający rzeczywisty dostęp do udostępnianych zasobów, jeżeli dotyczy;
6) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, w tym pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy;
7) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy

Pzp - załącznik nr 7 do SWZ, jeżeli dotyczy;
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu KRS/CEIDG składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju siedziby lub miejsca zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł
układu z wierzycielami, działalność nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w podobnej sytuacji. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem. Jeżeli takich dokumentów się nie wydaje, stosuje się oświadczenie
złożone przed właściwym organem lub notariuszem zgodnie z SWZ.
3. W przypadku polegania na zasobach podmiotu

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i
zawarcia umowy oraz składają dokumenty potwierdzające umocowanie.
3. Wraz z ofertą składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wskazujące usługi wykonywane przez poszczególnych wykonawców.
4. Warunki udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie określono w rozdziale VI SWZ, w tym
w pkt 2.3 i 3, oraz w pkt 5.4 niniejszego ogłoszenia. Warunek dotyczący osób oraz warunek dotyczący potencjału technicznego
mogą zostać spełnione łącznie. Warunek dotyczący doświadczenia może zostać spełniony łącznie w tym znaczeniu, że poszczególni Wykonawcy mogą wykazać usługi dla poszczególnych części, jednak w odniesieniu do każdej części wymaganie
dotyczące jednej usługi musi zostać spełnione przez jednego Wykonawcę, bez sumowania wartości kilku usług. Wykonawca,
który wykazuje wymagane zdolności dotyczące doświadczenia, wykonuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy dostarczą umowę regulującą ich współpracę.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich
wprowadzenia określają projektowane postanowienia umów dla części 1, 2 i 3 stanowiące załącznik nr 6 do SWZ. Zmiany są
dopuszczalne wyłącznie w przypadkach i na zasadach wskazanych w tym załączniku oraz w ustawie Pzp, z zachowaniem wymaganej formy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-12 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1385250

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-12 12:02

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-10

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzi Pełnomocnik Zamawiającego: Kancelaria Prawna Drembkowski & Wspólnicy sp.k., ul. Grzybowska 87,
00-844 Warszawa, NIP: 9512443024, REGON: 368021646, e-mail: kancelaria@prawo.gmina.pl, strona internetowa: prawo.gmina.pl. Działanie pełnomocnika następuje w imieniu i na rzecz Zamawiającego i nie zmienia statusu Zamawiającego w
postępowaniu. Wskazanie pełnomocnika nie ustanawia odrębnego kanału komunikacji z Wykonawcami; komunikacja w postępowaniu odbywa się na zasadach określonych w SWZ, za pośrednictwem Platformy.
2. W celu przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” Wykonawca składa wraz
z ofertą część III Formularza ofertowego. Dokumenty i informacje składane na potrzeby oceny ofert w tym kryterium, w szczególności część III Formularza ofertowego, nie stanowią przedmiotowych środków dowodowych i nie zastępują podmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Dane dotyczące doświadczenia osoby wskazanej na potrzeby kryterium oceny ofert stanowią treść oferty. Brak podania danych albo podanie danych niepozwalających na jednoznaczną ocenę skutkuje przyznaniem 0 pkt za daną usługę. Dane te nie
podlegają uzupełnieniu ani zmianie po upływie terminu składania ofert w zakresie prowadzącym do przyznania albo zwiększenia
liczby punktów. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w ofercie, o ile nie prowadzi to do zmiany
jej treści ani do przedstawienia nowych okoliczności stanowiących podstawę przyznania punktów.
4. Z postępowania wykluczeniu podlega również Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Pozostałe informacje istotne dla postępowania i udzielenia zamówienia określa SWZ wraz z załącznikami.