Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Modernizacja dużych projektorów Barco dla Teatru Muzycznego im. Danuty Baduszkowej w Gdyni

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Teatr Muzyczny im.Danuty Baduszkowej w Gdyni

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000283386

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: pl. Grunwaldzki 1

1.5.2.) Miejscowość: Gdynia

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-372

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@gramatowscy.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.muzyczny.org/pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Modernizacja dużych projektorów Barco dla Teatru Muzycznego im. Danuty Baduszkowej w Gdyni

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-fe77d0ab-a92f-450a-acd7-6cd4ac0f0fe9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00465025

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00059115/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Modernizacja dużych projektorów BARCO

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://tmgdynia.ezamawiajacy.pl/pn/tmgdynia/demand/notice/publicpzp/current/list?%20USER%20MENU%20_%20_%20HOVER=publicpzpCurrentNoticePublicList

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie i postaci elektronicznej za -pośrednictwem platformy zakupowej eZamawiajacy.pl (dalej jako „Platforma"), której operatorem jest Marketplanet (Otwarty Rynek Elektroniczny), pod adresem: https://tmgdynia.ezamawiajacy.pl/ na stronie prowadzonego postępowania.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy oraz poczty elektronicznej: zamowienia@gramatowscy.pl
Link do postępowania dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: http://bip.tmgdynia.nv.pl/m,53,przetargi.html

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w instrukcjach korzystania z Platformy, pod linkiem https://tmgdynia.ezamawiajacy.pl/ na stronie głównej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego"
2. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
2) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
4) Włączona obsługa JavaScript;
5) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W procesie składania oferty i dokumentów na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Zamawiający zaleca umieszczenie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Formaty plików:
1) rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych" (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247), zwanego dalej Rozporządzeniem KRI;
2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
3) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z;
Uwaga! W Rozporządzeniu KRI nie występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie;
4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB;
5) Maksymalny rozmiar załączanego na Platformie pliku to 400Mb. Przy załączaniu dużych plików należy uwzględnić czas, jaki jest potrzebny na przesłanie pliku.
6. Ofertę należy umieścić na Platformie pod adresem: https://tmgdynia.ezamawiajacy.pl/ na stronie prowadzonego postępowania.
7. Składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, innych niż oferta i oświadczenie wskazane w rozdziale VIII ust. 1 SWZ, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pocztą elektroniczną na adres email: zamowienia@gramatowscy.pl lub na Platformie za pośrednictwem sekcji: „Pytania i odpowiedzi"
. Bardzo ważne jest, aby nie poprzestać na zapisaniu pytania, gdyż tworzy to wersję roboczą do której zamawiający nie ma dostępu. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja"
8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informacje z otwarcia ofert, zamawiający będzie zamieszczał na platformie w odpowiedniej sekcji. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

iRady(UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO" (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), Zamawiający informuje, że:
1) administratorem danych osobowych przekazywanych w ramach tego postępowania jest Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej w Gdyni;
2) inspektorem danych osobowych w Teatrze Muzycznym im. Danuty Baduszkowej w Gdyni jest pan Mateusz Gigiewicz, kontakt e-mail: iod@muzyczny.org, tel.: 58 785 58 44, kom.: 519 156 165;
3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 1/PN/TE/2026 w trybie podstawowym;
4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1) osoba której dane osobowe Zamawiający pozyska ma prawo:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *
,
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **
,
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje wykonawcy:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 5/PN/TE/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Modernizacja dużych projektorów Barco dla Teatru Muzycznego im. Danuty Baduszkowej w Gdyni.
2. Zakres zamówienia obejmuje kompleksową modernizację dwóch istniejących profesjonalnych projektorów cyfrowych DLP Cinema Barco DP2K32B, będących własnością Zamawiającego, poprzez zastąpienie eksploatacyjnych źródeł światła typu Xenon źródłami laserowymi wykonanymi w technologii Pure RGB Laser / Direct RGB Laser 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 38652100-1 - Projektory

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32320000-2 - Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

32322000-6 - Urządzenia multimedialne

51314000-6 - Usługi instalowania urządzeń wideo

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 56 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 70

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podjęcia reakcji serwisowej

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja jakości

4.3.6.) Waga: 15

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedno zamówienie obejmujące modernizację lub wymianę systemu źródła światła w profesjonalnym projektorze kinowym z zewnętrznym układem chłodzenia, wraz z integracją tego systemu z projektorem oraz konfiguracją i uruchomieniem projektora

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ);

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ);
2) Wykaz dostaw lub usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie.
Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego dostawy lub usługi zostały wykonane, (wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ). Jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww.

dokumentów

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami oceny ofert Wykonawca wraz z ofertą składa dokumentację producenta potwierdzającą oferowane parametry źródła światła, w szczególności zastosowaną technologię RGB, nominalny strumień świetlny, deklarowaną żywotność oraz sposób chłodzenia
2. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
dokumentacja producenta potwierdzająca oferowane parametry źródła światła, w szczególności zastosowaną technologię RGB, nominalny strumień świetlny, deklarowaną żywotność oraz sposób chłodzenia

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
3. Certyfikacja wykonawców:
1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warun-ków udziału w postępowaniu, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie, w jakim certyfikat po-twierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału wymaganych w niniejszym postępowaniu.
2) Złożenie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga po-siadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwo-ści ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.
3) W przypadku posługiwania się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych Wykonawca wskazuje ten fakt w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SWZ)
4) Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:
a) certyfikat – w zakresie objętym certyfikacją,
b) pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe – w zakresie nieobjętym certyfikacją.
5) Certyfikat nie zastępuje dokumentów, oświadczeń ani informacji, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych, w szczególności: formularza ofertowego, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, przedmioto-wych środków dowodowych, dokumentów lub oświadczeń dotyczących treści ofer-ty, oświadczenia składanego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agre-sji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oświadczenia o aktualności;
6) Zamawiający dokonuje oceny skuteczności certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfi-kacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ
7) W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w toku postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie, podmiotowych środków dowodowych w za-kresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnia-nie warunków udziału w postępowaniu.
8) Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności w razie powzięcia uzasad-nionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności albo zgodności certyfikatu z wymaganiami niniejszego postępowania.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy zł 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu,
2) gwarancjach bankowych,
3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej w Gdyni.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: PKO BP 21 1020 1811 0000 0302 0335 4792 z podaniem tytułu: Wadium, nr sprawy: 5/PN/TE/2026
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2), 3) i 4), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2) Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z wykonawców.
3) Oryginał pełnomocnictwa w postaci elektronicznej lub kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
3.1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
3.2) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
3.3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
5) W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum
przedłożenie umowy konsorcjum.
6) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr
7 do SWZ.
8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, spełnienie co najmniej dwóch odrębnych warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mogą wykazać łącznie, chyba że SWZ stanowi inaczej. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
9) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Tak

7.2.) Informacje na temat zaliczek:
1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczki na poczet wynagrodzenia, na pisemny wniosek Wykonawcy, w wysokości nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1. Udzielenie zaliczki wymaga zgody Zamawiającego. Zaliczka nie jest świadczeniem obligatoryjnym.
2. Wniosek o udzielenie zaliczki powinien wskazywać wysokość zaliczki oraz proponowany termin jej wypłaty.
3. Warunkiem wypłaty zaliczki jest uprzednie wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki w wysokości 100% udzielanej zaliczki. Zabezpieczenie ma chronić zwrot zaliczki w przypadku jej nierozliczenia albo niewykonania lub nienależytego wykonania części umowy finansowanej zaliczką.
4. Zabezpieczenie zaliczki jest wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej albo w obu tych formach łącznie. Gwarancja musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie zwrócił w terminie należnej kwoty zaliczki. Zabezpieczenie wnosi się przed wypłatą zaliczki przez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu gwarancji w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania gwaranta
5. Zabezpieczenie musi obowiązywać od dnia wypłaty zaliczki do upływu co najmniej 15 dni po przewidywanym terminie jej całkowitego rozliczenia. Jeżeli zaliczka nie zostanie rozliczona lub zwrócona przed upływem ważności zabezpieczenia, Wykonawca, najpóźniej na 14 dni przed upływem tego terminu, przedłuży jego ważność albo wniesie nowe zabezpieczenie, zapewniając ciągłość zabezpieczenia. W razie niewykonania tego obowiązku nierozliczona część zaliczki podlega zwrotowi najpóźniej na 7 dni przed upływem ważności zabezpieczenia
6. Zaliczka zostanie wypłacona przelewem na rachunek Wykonawcy po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury

zaliczkowej, o ile jej wystawienie jest wymagane przepisami prawa, oraz po ustanowieniu zabezpieczenia. Faktury zaliczkowe są wystawiane i doręczane za pośrednictwem KSeF na zasadach określonych w § 7. Zaliczka zostanie wypłacona w terminie do 7 dni od wyrażenia zgody przez Zamawiającego i spełnienia przez Wykonawcę warunków jej wypłaty określonych w niniejszym paragrafie
7. Rozliczenie zaliczki nastąpi przez zaliczenie jej na poczet wynagrodzenia należnego za zakres Przedmiotu Umowy, którego wykonanie zostało potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego, i odpowiednie pomniejszenie kwoty pozostającej do zapłaty Wykonawcy. Jeżeli zaliczka nie zostanie rozliczona, Wykonawca zwróci ją w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem możliwości skorzystania przez Zamawiającego z zabezpieczenia oraz dokonania potrącenia w granicach dopuszczonych przepisami prawa.
8. Zasady udzielenia, wypłaty, rozliczenia i zwrotu zaliczki określone w niniejszym paragrafie stosuje się z uwzględnieniem art. 442 Prawa zamówień publicznych oraz obowiązujących przepisów podatkowych.

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, w tym:
a) brak przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/przedmiotu umowy;
b) przedłużająca się procedura zawarcia umowy np. związana z postępowaniem odwoławczym, przedłużonym rozstrzyganiem postępowania przetargowego lub przesunięciem terminu wydatkowania środków przez Zamawiającego;
c) gdy w trakcie realizacji Przedmiotu umowy Strony potwierdzą konieczność wykonania prac nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia, a Zamawiający uzyska zgodę na wydatkowanie środków w wydłużonym terminie
2) inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą w rozumieniu § 4 ust. 5
3) zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawianiu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena danego elementu w stosunku do ceny podanej w ofercie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty,
4) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
5) zmiany podwykonawcy, w szczególności ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego;
6) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-12 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty należy składać wyłącznie na Platformie, na stronie dotyczącej postępowania, pod adresem: https://tmgdynia.ezamawiajacy.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-12 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-09

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.):
1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4) Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 3 na podstawie - Oświadczenia złożonego przez Wykonawcę na załączniku nr 2 do SWZ.
5) Wykluczenie ze względu na ww. okoliczności następuję na okres trwania tych okoliczności.
6) W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.