

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi****Dzierżawa urządzeń do pobierania opłat (parkomatów) za postój pojazdów na parkingach płatnych, niestrzeżonych całodobowych w Szklarskiej Porębie****SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 368958471**1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica:** 1 Maja 53C**1.5.2.) Miejscowość:** Szklarska Poręba**1.5.3.) Kod pocztowy:** 58-580**1.5.4.) Województwo:** dolnośląskie**1.5.5.) Kraj:** Polska**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL515 - Jeleniogórski**1.5.7.) Numer telefonu:** 757172356**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@mzgk-szklarskaporeba.pl**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.mzgk-szklarskaporeba.pl/>**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dzierżawa urządzeń do pobierania opłat (parkomatów) za postój pojazdów na parkingach płatnych, niestrzeżonych całodobowych w Szklarskiej Porębie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-94350974-25bc-4adc-9aa3-200390e829cb**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00427310**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-09-08**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1367985>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń, wniosków i dokumentów, odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1367985>

Zasady komunikacji: 1. Bieżąca korespondencja (pytania do SWZ, wnioski, zawiadomienia) przekazywana jest wyłącznie przez platformę za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę wpływu przyjmuje się moment wysłania w systemie. 2. Komunikacja e-mail (zamowienia@mzgk-szklarskaporeba.pl) dopuszczalna jest wyłącznie w sytuacjach awaryjnych, przy całkowitej, udokumentowanej awarii platformy zakupowej. 3. Informacje ogólne (odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ) Zamawiający publikuje na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”, a korespondencję indywidualną przekazuje dedykowanemu Wykonawcy przez platformę. Szczegóły w rozdziale X SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Kanał komunikacji: Postępowanie i korespondencja (pytania, wnioski) prowadzone są wyłącznie przez platformę zakupową pod adresem: platformazakupowa.pl (formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). 2. Konto i instrukcje: Wykonawca musi posiadać darmowe konto na platformie. Instrukcja rejestracji: platformazakupowa.pl. Regulamin techniczny: platformazakupowa.pl. 3. E-mail awaryjny: Adres zamowienia@mzgk-szklarskaporeba.pl służy komunikacji wyłącznie w przypadku udokumentowanej awarii platformy. 4. Ogłoszenia: Odpowiedzi i zmiany SWZ Zamawiający publikuje w sekcji „Komunikaty” na stronie postępowania. 5. Wymogi techniczne: Przeglądarka internetowa z obsługą JavaScript i cookies, internet min. 2 Mbit/s, pliki do 150 MB. 6. Forma i podpisy: Dokumenty (zalecany format .pdf) muszą być podpisane pod rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), administratorem danych osobowych przetwarzanych w niniejszym postępowaniu jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Szklarskiej Porębie z siedzibą przy ul. 1 -go Maja 53C.

Pełna klauzula informacyjna, zawierająca szczegółowe informacje o celach przetwarzania danych, prawach wykonawców, okresie przechowywania danych oraz danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych (IOD), została zamieszczona w Rozdziale XXIII SWZ i jest dostępna na stronie prowadzonego postępowania.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Informacja o ograniczeniach stosowania RODO (art. 19 ustawy Pzp): Zamawiający informuje o następujących ustawowych ograniczeniach w stosowaniu przepisów Rozporządzenia RODO w niniejszym postępowaniu:

1. Prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO):

Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

2. Prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO): Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza ich przetwarzania przez Zamawiającego do czasu zakończenia postępowania. Prawo to nie ma również zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych w celach zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej (odwołań) do czasu ich upływu.

3. Prawo dostępu do danych (art. 15 RODO): W przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania (np. podania nazwy lub daty postępowania).

Pełna klauzula informacyjna RODO znajduje się w Rozdziale XXIII SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie****4.1.2.) Numer referencyjny: I/ZP/TP/MZGK/2026****4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi****4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie**

4.1.5.) Wartość zamówienia: 167700 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Dzierżawa urządzeń do pobierania opłat (parkomatów) za postój pojazdów na parkingach gminnych, niestrzeżonych, całodobowych, na okres:

a) 12 miesięcy – 14 sztuk (od 11-10-2026 do 30-09-2027)

b) 2 miesiące – 2 sztuki (od 21-12-2026 do 28-02-2027 – okres orientacyjny może ulec zmianie).

2. Wymagania i oczekiwania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia szczegółowo opisano w Załączniku nr 2.1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Załączniku nr 6 do SWZ (Projekt umowy).

4.2.6.) Główny kod CPV: 38730000-1 - Parkometry

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

50316000-3 - Konserwacja i naprawa maszyn do wydawania biletów

51214000-5 - Usługi instalowania parkometrów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-10-04

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium: Cena oferty brutto (znaczenie 100%). Zamawiający stosuje cenę jako jedyne kryterium oceny ofert na podstawie art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, ze względu na szczegółowe opisanie wymagań jakościowych i technicznych w OPZ.

Sposób obliczania punktów (wzór matematyczny): $P_c = C_{min} / C_b \times 100$ pkt

Gdzie:

- P_c – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium ceny;
- C_{min} – najniższa łączna cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu;
- C_b – łączna cena brutto badanej oferty.

Wynik oceny zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów i nie będzie podlegała odrzuceniu.

Szczegółowe zasady badania ofert, w tym procedury dotyczące wyjaśniania cen i rażąco niskiej ceny, zostały opisane w Rozdziale XVII SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł.

Uwaga dotycząca wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: W przypadku składania oferty wspólnej, powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że należyte wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum 1 zadanie polegające na wydzierżawieniu parkomatów lub dostawie parkomatów o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto w ramach jednej umowy (jednego zadania). Uwaga dotycząca wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum), powyższy warunek dotyczący doświadczenia musi spełniać w całości (w zakresie wskazanego 1 zadania o wartości min. 150 000,00 zł brutto) co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie. Zamawiający nie dopuszcza sumowania potencjału poprzez realizację mniejszych, częściowych zadań przez różnych członków konsorcjum.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) – potwierdzająca brak skazania za określone przestępstwa.

Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (US) – potwierdzające brak zaległości podatkowych.

Zaświadczenie z ZUS lub KRUS – potwierdzające opłacanie składek społecznych i zdrowotnych.

Oświadczenie o aktualności – potwierdzające, że dane ze wstępnego oświadczenia (np. brak upadłości) są nadal aktualne.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Na potwierdzenie spełniania warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (np. polisa OC wraz z dowodem opłacenia składki).

Na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykaz dostaw lub usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ), oraz załączeniem dowodów

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

oświadczenia - zgodnie z Załącznikami nr 3, 4, 5,7

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie****6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcja):

1. Pełnomocnictwo: Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub zawarcia umowy.

2. Oświadczenia wstępne (art. 125 ust. 1 Pzp): Składa każdy z wykonawców osobno w swoim zakresie.

3. Podział zadań: Do oferty należy dołączyć oświadczenie wskazujące, które usługi zrealizują poszczególni członkowie konsorcjum (Załącznik nr 7 do SWZ).

4. Brak podstaw wykluczenia: Podmiotowe środki dowodowe (np. KRK, ZUS, US) potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy wykonawca samodzielnie.

Szczegółowe wymagania formalne określa Rozdział VIII SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w następującym zakresie:

1. Terminy: możliwość przedłużenia realizacji Etapu I lub II z przyczyn niezależnych od stron (siła wyższa, warunki atmosferyczne, awarie podziemne, opóźnienia Zamawiającego).
2. Liczba urządzeń: prawo do zwiększenia liczby dzierżawionych parkomatów o max. 2 sztuki lub ich ograniczenia w wyniku zmiany uchwały Rady Miejskiej (rozliczenie stałą stawką jednostkową, zmiana nie wymaga aneksu).
3. Fiskalizacja i oprogramowanie: modyfikacja parametrów/oprogramowania urządzeń w przypadku zmian przepisów prawa (podatki, RODO, kasy online, CRK) na koszt Wykonawcy.
4. Waloryzacja ustawowa i umowna (art. 436 i 439 Pzp):
 - Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek VAT, minimalnego wynagrodzenia, składek ZUS lub PPK (jeśli mają udokumentowany wpływ na koszty).
 - Waloryzacja inflacyjna o wskaźnik GUS: możliwa na wniosek po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia Etapu II, przy progu aktywacji >5% (wobec miesiąca otwarcia ofert). Dotyczy stawek za usługi niezrealizowane. Łączny limit waloryzacji wynosi max. 10% wynagrodzenia brutto.

Wprowadzenie zmian na wniosek wymaga szczegółowego udokumentowania i wykazania realnego wpływu na koszty realizacji zamówienia w Szklarskiej Porębie. Szczegółowe zasady i procedury zmian określono w § 9 Projektowanych Postanowień Umowy (Załącznik nr 6 do SWZ).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-16 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1367985>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-16 11:05

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z 7 załącznikami dostępna jest bezpłatnie na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1367985>
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i następne) wobec niezgodnych z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do których Zamawiający jest zobowiązany.
4. Ofertę oraz wszelkie oświadczenia należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.