

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Wykonanie pełnej dokumentacji technicznej z uzyskaniem opinii i pozwoleń
w celu przebudowy i adaptacji pomieszczeń piwnic szkoły na miejsce doraźnego schronienia**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KURYŁÓWKA

1.3.) Oddział zamawiającego: Urząd Gminy Kuryłówka

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690581726

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kuryłówka 527

1.5.2.) Miejscowość: Kuryłówka

1.5.3.) Kod pocztowy: 37-303

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL824 - Tarnobrzeski

1.5.7.) Numer telefonu: +48 17 2438010

1.5.8.) Numer faksu: +48 17 2438010

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@kurylowka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.kurylowka.biuletyn.net

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-65e47c80-18bc-4876-a394-30f24314b32d>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie pełnej dokumentacji technicznej z uzyskaniem opinii i pozwoleń w celu przebudowy i adaptacji pomieszczeń piwnic szkoły na miejsce doraźnego schronienia

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-65e47c80-18bc-4876-a394-30f24314b32d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00417681

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00623324/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zadania z zakresu Obrony Cywilnej (zgodnie z opracowaniami rządowymi)

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00382426

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: IN.271.135.2.2026

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu: 1.1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie zadania Wykonanie pełnej dokumentacji technicznej z uzyskaniem opinii i pozwoleń w celu przebudowy i adaptacji pomieszczeń piwnic szkoły na miejsce doraźnego schronienia. W zakres zadania wchodzi również zabezpieczenie ścian zewnętrznych w obrębie modernizowanych pomieszczeń. Zadanie należy wykonać jako przygotowaną przez siebie dokumentację techniczną w oparciu o specjalistyczne przepisy techniczne, tworzącą podstawę uzyskania pozwolenia na budowę. Warunki wymagane i szczegółowe, które należy połączyć w całość w celu ostatecznego rozwiązania i użytkowania w ramach funkcji jakiej ma służyć obiekt. 1.1.1. Podstawa bezpośrednia Dokumentacja Projektowa oparta musi być o Program Funkcjonalno – Użytkowy i jego warunkach, który jest nieodzownym załącznikiem do niniejszej SWZ. Sam PF-U opracowany jest do niniejszego postępowania i do wykonania zadania należy połączyć i wyodrębnić niezbędne elementy dotyczące układu pomieszczeń. Szersze wyjaśnienia opisane są również w dziale II SWZ. 1.1.2. Ogólnie zadanie dotyczy pewnych elementów, które tworzą jedną całość służącą do właściwego użytkowania obiektu. 1) wykonanie dokumentacji projektowej w tym PAB i PT oraz pełnej inwentaryzacji w obrębie pomieszczeń do wykorzystania 2) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę 3) specyfikacje techniczne 4) przedmiary i kosztorysy 5) nadzory autorskie oraz zapewnienie możliwych zmian projektowych 6) przeniesienie praw autorskich i pokrewnych 7) wykonanie dodatkowej wersji papierowej oraz pełnej wersji elektronicznej wszystkich dokumentów 1.1.3 W zakres ogólny wchodzi również konieczność odpowiedzi i wyjaśnień w trakcie prowadzonego postępowania na wykonanie robót w zakresie przygotowanej dokumentacji. 1.1.4. W zakres ogólny wchodzi również konieczność potwierdzenia zmian projektowych nie płatnych jeśli nie wymagają nakładu prac projektowych 1.1.5. Należy brać pod uwagę również uwagi w oparciu o dofinansowanie. 1.2. Zakres obejmuje wielkości i warunki minimalne wskazane i opisane w dokumentacji technicznej załączonej do postępowania (Program Funkcjonalno – Użytkowy) oraz wyjaśnieniach i odpowiedziach zamawiającego w trakcie procedur. Nieodłącznym elementem jest również SWZ a w szczególności dział II z opisem elementów nie ujętych w dokumentach technicznych jeśli zajdzie konieczność ich uszczegółowienia. Wskazanie przez Zamawiającego potrzeby pełnej dokumentacji technicznej i odbiorowej jest zakresem niezbędnym do wykonania zadania to należy ją wykonać jako element całości zadania co zostało uszczegółowione w warunkach. 1.3. Projektant uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwo celem dokonania wszystkich czynności i pełnego zakresu opracowania wobec urzędów i instytucji ponosząc przy tym niezbędne koszty opłat za wszystkie niezbędne do wykonania umowy materiały 1.4. Parametry materiałowe lub urządzeń, należy przedstawić przed wprowadzeniem do projektu celem akceptowania odpowiednio wcześniej, aby dać zamawiającemu czas na zapoznanie się z nimi i porównanie techniczne. Materiał nie zaakceptowany, podlega odpowiedzialności projektanta łącznie z dalszym ich użytkowaniem. 2. Warunki techniczne wykonania i odbioru zadania. 2.1. Warunki techniczne i funkcjonalne zaprojektowania a następnie wykonania w oparciu o wykonaną dokumentację i odbioru robót budowlanych zawarte są w opisach ujętych w SWZ jak również dokumentacji dodatkowej Projektu Funkcjonalno - Użytkowego (załączniki do SWZ). 2.2. Warunki wykonania ogólne oraz dodatkowe nie wpisane szczegółowo w dokumentację budowlaną a niezbędne do właściwego wykonania, które wraz z warunkami SWZ muszą być wliczone do oferty i podlegać realizacji a które wycenić musi wykonawca samodzielnie w oparciu o zasady obliczenia ceny oferty zawarte w dziale III niniejszej SWZ oparte są na opisanych zasadach. 2.2.1. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w dokumentach technicznych, SWZ i w załącznikach do SWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe oraz inne elementy dokumentacji mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości materiałów i produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy a zatem definicja ma zapis: w przypadku przy przedstawieniu przez Zamawiającego w poszczególnych elementach dokumentacji technicznej jakichkolwiek znaków firmowych, wskazań typów urządzeń lub jakiegokolwiek sposobu wskazania producenta - informacje te, należy uznać za przykładowe i oferować materiały (urządzenia) o nie gorszych parametrach technicznych i charakterystykach. W takim też przypadku materiały i urządzenia muszą spełniać minimalne wymagania zawarte w dokumentacji technicznej w szczególności w zakresie: 1) wymogów i charakterystyk technicznych 2) funkcjonalności w korzystaniu z nich 3) estetyki 4) wymogów ochrony środowiska 5) wymogów trwałości i kosztów utrzymania Wszelkie wątpliwości Wykonawca winien wyjaśnić z Zamawiającym na etapie przygotowywania oferty, w trybie określonym w niniejszej specyfikacji. Natomiast możliwe do

zastosowania materiały i urządzenia oczekiwane pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” powinny spełniać wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów i parametrach obowiązujących w obecnym czasie budowy i przepisach technicznych. Zgodnie z opisem powyżej rozwiązania powinny być więc „równoważne” do założonych na warunkach wskazanych powyżej. Terminu „równoważne” nie należy utożsamiać z terminem „wariantowe”, gdyż jest to całkiem inny zakres uwarunkowań. 2.2.2. W przypadku braku dokładnych rozwiązań detali oraz rozwiązań „typowych”, braku wyjaśnień do nich przez Zamawiającego i braku znalezienia opisów w dokumentach odniesienia, należy przyjąć do wyceny rozwiązania „STANDARD”, które w pewnych sytuacjach mogą być zmienione w trakcie realizacji zadania z uwzględnieniem warunków i wymagań ust. 2.3 niniejszego Działu. 2.2.3. Realizację zadania należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami i normami jak również wymogami normalnego i bezpiecznego funkcjonowania oraz zasadami wiedzy technicznej jak również załączonym Programem Funkcjonalno – Użytkowym w tym w szczególności: 1) opracowanie dokumentacji projektowej oprócz powyższego winno być wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, podanym przez Zamawiającego i zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć a także posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia 2) sama dokumentacja na każdym etapie powinna być konsultowana, a także akceptowana przez zamawiającego 3) projektowane rozwiązania, materiały i urządzenia powinny spełniać wszelkie normy dopuszczenia do użytkowania oraz zapewniać wygodne i ekonomiczne użytkowanie wykonanego zadania 4) wykonawca wykona w oparciu o przygotowaną przez siebie dokumentację roboty, przygotowując po ich wykonaniu dokumentację powykonawczą i odbiorową oraz oddając zadanie w każdej części do użytkowania bez uwag 5) trakcie wykonania zadania wykonawca zapewni nadzór autorski nad wykonaną dokumentacją oraz nadzór wykonawczy i gwarancyjny nad robotami wykonanymi na jej bazie w ramach zobowiązań umownych 2.2.4. wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej na zasadach - dokumenty tekstowe w wersji edytowalnej (*.rtf; *.doc) oraz łącznie z opiniami i uzgodnieniami w formie oryginalnej z pieczęciami (*.pdf), rysunki w formatach oryginalnych (*.pdf) oraz w wersji (*.tif). Kosztorysy w wersji oryginalnej (*.pdf) oraz wersjach możliwych do zaimportowania do programu Zuzia (*.xmi; *.kst; *.ath; *.prd; *.rds; *.gm; *.gtm), a całość „zgrana” na jeden CD lub DVD. 3. Szczegóły w dziale II SWZ.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

71600000-4 - Usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

45216129-4 - Schrony

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 270600 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 298650 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 270600 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mikro przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: KR Projekt sp. z o.o.

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 8161720755

7.3.4) Miejscowość: Wierzawice 875B

7.3.6.) Województwo: podkarpackie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-09-02

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 270600 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
do 2026-10-28