Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Toaleta Publiczna

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Jawor

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 390647392

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Jawor

1.5.3.) Kod pocztowy: 59-400

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL515 - Jeleniogórski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: agnieszka.djoric@jawor.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.jawor.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Toaleta Publiczna

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4975134f-1bbd-447e-856d-28e839dbaf68

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00406740

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-25

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00043141/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.11 Toaleta Publiczna

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1362660

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1362660

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem :
2. https://platformazakupowa.pl/transakcja/1362660
3. https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_jawor
ID postępowania: 1362660
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym
a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Jawora - GMINA JAWOR adres: Rynek 1, 59-400 Jawor, strona internetowa: www.jawor.pl,
e-mail: um@jawor.pl
2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych w osobie Pana Piotra Chałaszczyka, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@jawor.pl , numer telefonu: 513-644-118.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,
w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy
w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania
w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub
z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.10.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa toalety publicznej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 113/12, obręb Stare Miasto w Jaworze, w formule „Zaprojektuj
i Wybuduj”.
2. Lokalizacja inwestycji: 59-400 Jawor, plac przy zbiegu ulic Kościelnej i św. Barbary (działka ewidencyjna nr 113/12, obręb nr 7 Stare Miasto.
3. Charakterystyka ogólna:
Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa i montaż nowoczesnej, wolnostojącej, całorocznej, dwustanowiskowej toalety publicznej w konstrukcji monolitycznego odlewu betonowo-kompozytowego, wraz z wykonaniem kompleksowych przyłączy do sieci miejskich (wodnociągowej, kanalizacyjnej, kanalizacji deszczowej, energetycznej), oraz zagospodarowaniem terenu przyległego.
4. Zamówienie podzielone jest na dwa powiązane ze sobą etapy: Etap Projektowy oraz Etap Realizacyjny.
a) Etap 1: Prace projektowe i formalno-prawne
Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania pełnej dokumentacji technicznej i formalnej, w tym:
1) Prace przedprojektowe:
Wykonanie aktualnej mapy do celów projektowych oraz niezbędnych badań podłoża gruntowego.
2) Projekt Budowlany i Wykonawczy:
Sporządzenie wielobranżowego projektu budowlanego (architektura, konstrukcja, instalacje elektryczne, sanitarne, teletechniczne) w 4 egzemplarzach papierowych oraz wersji elektronicznej (PDF).
3) Dokumentacja Pomocnicza:
Przedmiaru Robót, Kosztorysu Inwestorskiego oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania
i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB).
4) Uzgodnienia i Pozwolenia:
Uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

b) Etap 2: Roboty budowlane i zagospodarowanie terenu
Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej zrealizuje następujące prace:
1) Prace przygotowawcze:
Ogrodzenie i pełne zabezpieczenie placu budowy, oznakowanie, montaż tablicy informacyjnej oraz ewentualne usunięcie kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną. Opracowanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ),
2) Prace ziemne i podbudowa:
Wykonanie wykopów oraz przygotowanie stabilnej podbudowy z kruszywa pod posadowienie obiektu,
3) Dostawa i montaż kubatury:
Posadowienie na podbudowie gotowego, prefabrykowanego modułu toalety z betonu kompozytowego,
4) Wykonanie sieci i przyłączy zewnętrznych:
a) Wodociągowe: Przyłącze z rur ∅ 32 mm z wpięciem do sieci miejskiej.
b) Kanalizacji sanitarnej: Przyłącze z rur kielichowych ∅ 110 mm z uszczelkami pierścieniowymi.
c) Kanalizacji deszczowej: Wykonanie przyłącza rurą ∅ 90 mm oraz montaż zewnętrznej studzienki prefabrykowanej o średnicy min. 150 cm na wodoszczelnej zaprawie cementowej.
5) Urządzenie otoczenia i mała architektura:
a) Wykonanie nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej o grubości 8 cm przed wejściami do toalety, stanowiącej bezpośrednie przedłużenie istniejącego chodnika przy ul. Kościelnej.
b) Wykonanie utwardzonego dojścia technicznego z tyłu obiektu przy użyciu obrzeży betonowych oraz warstwy szarogłazu (frakcja 18-40 mm, grubość 10 cm) na geowłókninie.
c) Budowa konstrukcji ozdobnej pergoli zgodnie z wizualizacją w PFU
d) Obsadzenie pergoli roślinnością pnącą
e) Pełna rekultywacja przyległych terenów zielonych naruszonych podczas budowy
f) Oznakowanie lokalizacji obiektu za pomocą 2 słupków kierunkowych w stylu i kolorystyce spójnej z systemem informacji miejskiej Starego Miasta w Jaworze.

5. Parametry techniczne i materiałowe obiektu
1) Konstrukcja i wykończenie zewnętrzne:
a) Technologia: Monolityczny odlew betonowo-kompozytowy o wysokiej trwałości
i odporności na akty wandalizmu.
b) Ściany: Grubość rdzenia konstrukcyjnego wynosi 16 cm.
c) Dach: Konstrukcja płaska, monolityczna ze spadkiem kopertowym min. 0,05% kierującym wodę do wewnętrznej rury spustowej ∅ 90 mm ulokowanej w pomieszczeniu technicznym.
d) Wymiary gabarytowe:
- Powierzchnia zabudowy: 7,40 m²
- Powierzchnia użytkowa łączna: 5,45 m²
- Kubatura: 18,72 m³
- Wymiary zewnętrzne: 3,32 m (długość) x 2,12 m (szerokość) x 2,66 m (wysokość).
e) Elewacja: Wykończona tynkiem cienkowarstwowym, silikonowym, barwionym w masie. Kolorystyka jasna – do ostatecznego zatwierdzenia przez Inwestora i Konserwatora Zabytków. Bezwzględny zakaz stosowania sztucznych okładzin drewnopodobnych, plastikowych lub kamiennych.

2) Układ funkcjonalny wnętrza
Budynek posiada wydzielone trzy odrębne strefy:
a) Strefa nr 1: Toaleta uniwersalna (Damska / Męska / dla Osób
z Niepełnosprawnościami)
b) Strefa nr 2: Toaleta standardowa (Damska / Męska)
c) Strefa nr 3: Pomieszczenie techniczno-serwisowe z oddzielnym wejściem
z zewnątrz budynku zabezpieczone drzwiami stalowymi.

6. Wymagania instalacyjne i technologiczne :
1) Instalacje sanitarne i grzewcze
a) Zasilanie w wodę
b) Ogrzewanie obiektu: Całoroczny elektryczny system grzewczy.
2) Wentylacja i Higiena
a) Wentylacja komory technicznej.
b) Wentylacja kabin sanitarnych.
c) Odświeżanie powietrza.
3) Instalacje elektryczne i oświetlenie
a) Zasilanie
b) Oświetlenie w pełni energooszczędne oświetlenie LED włączane automatycznie (czujniki ruchu/otwarcia drzwi). Obiekt musi być wyposażony w instalację oświetlenia awaryjnego (ewakuacyjnego) aktywowaną automatycznie w przypadku zaniku zasilania głównego
c) Piktogramy zewnętrzne informujące o przeznaczeniu toalety, podświetlane
w technologii LED, zintegrowane z elewacją.
4) Systemy Teletechniczne.

a) System płatności: Zintegrowany w ścianie panel wrzutowy obsługujący płatności gotówkowe oraz płatności bezgotówkowe). System musi posiadać opcję bezpłatnego otwierania drzwi.
b) System SOS w kabinie dla osób niepełnosprawnych, na wysokości ułatwiającej dostęp z poziomu posadzki, zainstalowany przycisk alarmowy „ŻĄDANIE POMOCY”.
c) Detekcja obecności: Czujniki ruchu monitorujące wnętrze kabiny pod kątem bezruchu.
d) System Monitoringu Miejskiego (CCTV): Kompleksowy montaż stanowiska słupowego przy toalecie wraz z dwiema kamerami. Kamery zasilane zgodnie ze standardem Tauron, połączone z miejską siecią monitoringu.
7. Warunki realizacji i odbioru robót
1) Praca w strefie ochrony konserwatorskiej:
Prace będą prowadzone na terenie historycznego układu urbanistycznego miasta Jawora wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A/2638/363. Wykonawca musi uwzględnić fakt, że obszar ten był dawniej pokryty zwartą zabudową pierzejową. W przypadku natrafienia podczas prac ziemnych na pozostałości dawnych fundamentów lub inne obiekty archeologiczne, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać prace w danym rejonie, zabezpieczyć znalezisko i powiadomić Inwestora oraz Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
2) Ochrona Środowiska:
Z uwagi na bliskość zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca zobowiązany jest do minimalizowania uciążliwości budowy oraz bezwzględnej ochrony istniejącego starodrzewu wokół działki.
3) Nadzór techniczny:
Wymagany jest stały pobyt wykwalifikowanego Kierownika Budowy w trakcie prowadzenia kluczowych prac budowlanych i montażowych.
4) Dokumentacja powykonawcza (Odbiór końcowy):
Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego jest przekazanie Inwestorowi kompletu dokumentów w 2 egzemplarzach papierowych oraz wersji cyfrowej (płyta CD/Pendrive – PDF). Dokumentacja musi zawierać:
a) Dokumentację powykonawczą,
b) Protokół próby szczelności instalacji wodnej i kanalizacyjnej,
c) Protokół pomiarów elektrycznych i skuteczności zerowania,
d) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą (zasadniczą),
e) Instrukcję eksploatacji i konserwacji obiektu wraz z harmonogramem przeglądów technicznych dla administratora.
8. Wymóg budowli ochronnych:
Zgodnie z pkt 14.3 PFU (załącznik nr 11 do SWZ), Wykonawca musi zaprojektować i wykonać obiekt zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i usytuowania (Dz.U. 2025 poz. 1548).
Koszt dostosowania prefabrykatu do tych wytycznych musi być wliczony w cenę ryczałtową.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45215500-2 - Toalety publiczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45111000-8 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.
2. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

6. Podana w ofercie cena ofertowa musi obejmować koszty wykonania zamówienia zgodnie
z warunkami określonymi w niniejszym SWZ, w dokumentacji przetargowej, podatek VAT, wszelkie koszty w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.
7. W cenie ryczałtowej należy ująć wszystkie roboty i prace, gdziekolwiek je opisano lub zasugerowano w opisie przedmiotu zamówienia (czytając łącznie wszystkie dokumenty), ale również te, które nie zostały szczegółowo opisane, ale są niezbędne dla prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy i jego prawidłowego funkcjonowania.
8. Oferty, które nie zostały odrzucone, zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu
o następujące kryteria oceny ofert:

l.p. Kryterium Waga *
1. Cena (C) 60 % = 60,00 pkt
2. Okres gwarancji (G) 40 % = 40,00 pkt

* wg zasady 1 % = 1 pkt

9. Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów
oceny ofert w oparciu o następujący algorytm:
P = C + G
gdzie:
P = suma punktów jaką Wykonawca uzyska za wszystkie kryteria oceny ofert
C = ilość punktów jaką Wykonawca uzyska za kryterium Cena.
G = ilość punktów jaką Wykonawca uzyska za kryterium „Okres gwarancji".

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres Gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 ust. 2 uPzp w zakresie:
a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
i. Wykonawcy winni wykazać, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej
w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
ii. posiadają na realizację przedmiotowego zamówienia środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

/ Weryfikacja spełniania warunku określonego w lit. c pkt i nastąpi na podstawie dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia OC.

Weryfikacja spełniania warunku określonego w lit. c pkt ii nastąpi na podstawie informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy./

d) Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
i. w zakresie kwalifikacji zawodowej kadry technicznej:
Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami posiadającymi uprawnienia budowlane, o których mowa
w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
w następującym składzie:
- co najmniej 1 osobą – Projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej
(w zakresie bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie uprawniającym do projektowania obiektów o kubaturze wskazanej w niniejszym SWZ) oraz będącą czynnym członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,
- co najmniej 1 osobą – Kierownikiem Budowy, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz będącą czynnym członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

UWAGA! Zamawiający dopuszcza łączenie wyżej wymienionych funkcji przez tę samą osobę,
o ile posiada ona wymagane uprawnienia i kwalifikacje (np. ta sama osoba może pełnić funkcję Projektanta i Kierownika Budowy, o ile posiada uprawnienia do projektowania oraz do kierowania robotami).
/Wykonawca wykaże podstawę do dysponowania tymi osobami oraz oświadczy, że wykazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Sprawdzenie w/w warunku udziału
w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie wykazu osób i przedłożonych przez Wykonawcę informacji o podstawie do dysponowania tymi zasobami i oświadczenia wg zasady spełnia / nie spełnia

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2025 poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do SWZ;
Zamawiający informuje, iż wezwie Wykonawcę do złożenie ww. Oświadczenia
w przypadku wpłynięcia przynajmniej 2 ofert.

2) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp - załącznik nr 9 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 6 do SWZ (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert);
2) Wykaz usług projektowych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,
a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 7 do SWZ (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert);
3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją
o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 8 do SWZ;

4) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
Dokument powinien potwierdzać, że Wykonawca jest ubezpieczony na dzień jego złożenia.
5) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada na realizację przedmiotowego zamówienia środki finansowe lub zdolność kredytową.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości
3 000,00 zł. (słownie: trzy tysiące złotych, 00/100 groszy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2025 poz. 98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Gmina Jawor, 59-400 Jawor, Rynek 1, Bank Spółdzielczy w Jaworze Oddział w Jaworze, Nr konta: 13 8647 0007 0018 4029 2000 0005
W tytule przelewu należy wskazać nr postępowania: ZP.271.10.2026
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego;
4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert, a gwarant/ poręczyciel miał obowiązek wypłacenia Zamawiającemu kwoty wadium, o ile tylko przesłanka zatrzymania wadium zaistnieje w okresie związania ofertą);
5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający;
7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Złożenie wadium w innej formie niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą. Wadium w formie innej niż pieniężna musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu.
7. W przypadku wadium wnoszonego w formie poręczenia Zamawiający wymaga, aby poręczenie miało charakter solidarny.
8. W przypadku dokonywania przez Wykonawcę wpłaty wadium na rachunek Zamawiającego za pośrednictwem systemów płatności internetowych pośredniczących
w dokonywanych transakcjach bankowych w celu prawidłowego wniesienia wadium zaleca się w tytule przelewu wskazanie osoby/ nazwy firmy dokonującej wpłaty wadium oraz jej adresu.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 niniejszej SWZ, składa każdy
z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które

roboty budowlane/dostawy/usługi (w zależności od tego co jest przedmiotem postępowania) wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, jeśli są wymagane, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia zostały określone w Rozdziale XXIII SWZ oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-09 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1362660

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-09 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-08