

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa foteli widowiskowych i wykładziny w ramach projektu „Remont i poprawa stanu technicznego budynku
Bytomskiego Centrum Kultury oraz zakup wyposażenia”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Bytomskie Centrum Kultury

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 272535316

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: pl. Karin Stanek 1

1.5.2.) Miejscowość: Bytom

1.5.3.) Kod pocztowy: 41-902

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL228 - Bytomski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@becek.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.becek.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - inne państwowe i samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa foteli widowiskowych i wykładziny w ramach projektu „Remont i poprawa stanu technicznego budynku Bytomskiego Centrum Kultury oraz zakup wyposażenia”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-a22b3b46-0e82-4bf4-a45b-bdfeefefc479

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00402201

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-21

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00064564/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa foteli widowiskowych i wykładziny w ramach projektu „Remont i poprawa stanu technicznego budynku Bytomskiego Centrum Kultury oraz zakup wyposażenia”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) dla Priorytetu: FESL.09.00-Fundusze Europejskie na rozwój terytorialny dla Działania: FESL.09.01-Zwiększenie roli kultury i turystyki w rozwoju subregionalnym – ZIT.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a22b3b46-0e82-4bf4-a45b-bdfeefc479>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a22b3b46-0e82-4bf4-a45b-bdfeefc479>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: p. Dominika Kwaśnik

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a22b3b46-0e82-4bf4-a45b-bdfeefc479>

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-a22b3b46-0e82-4bf4-a45b-bdfeefc479

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

10. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

ze względu na ograniczenia nin. pola pozostałe informacje w SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bytomskie Centrum Kultury

- z siedzibą przy pl. Karin Stanek 1, 41-902 Bytom, tel. 32/ 389 31 09, reprezentowane przez Dyrektorkę. Można się z nami skontaktować listownie na powyższy adres lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@beczek.pl;
- b) dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych: iod@beczek.pl. Inspektor udziela informacji we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu:
- 1) związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego SWZ;
 - 2) zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą);
 - 3) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych polegających na prowadzeniu, terminowym zamieszczaniu oraz aktualizowaniu informacji o zawartych umowach w systemie teleinformatycznym Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU);
 - 4) archiwizacji dokumentacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Podanie Pani/Pana danych osobowych (jako strony umowy będącej osobą fizyczną), jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- 1) osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 252);
 - 2) Minister Finansów jako organ prowadzący i utrzymujący system teleinformatyczny CRU;
 - 3) każdy użytkownik sieci Internet z uwagi na ustawową jawność i powszechną dostępność CRU;
 - 4) podmioty uprawnione do obsługi informatycznej lub prawnej Administratora oraz organy kontrolne (np. RIO, NIK) na podstawie przepisów prawa.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązku publicznoprawnego (wpisu do CRU). Odmowa podania tych danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy z Administratorem należącym do sektora finansów publicznych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): i) nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez BCK narusza przepisy RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DDK.261.1.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) dostawa (zakup + transport + wniesienie + montaż) 190 sztuk, jednorodnych (z zastrzeżeniem zróżnicowania odcieni pokrycia) foteli widowiskowych;
- 2) dostawa (zakup + transport + wniesienie) siedzisk dla dzieci (nakładek) – 60 sztuk, dopasowanych do foteli widowiskowych, o których mowa w ppkt 1);
- 3) dostawa (zakup + transport + wniesienie) – wózków do transportu i składowania siedzisk dla dzieci (nakładek), o których mowa w ppkt 2);
- 4) dostawa (zakup + transport + wniesienie + montaż) wykładziny winylowej i dywanowej.

Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w dokumencie stanowiącym Opis przedmiotu zamówienia – załącznik 4 do Specyfikacji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39113100-8 - Fotele

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39111200-5 - Siedziska teatralne

34912000-3 - Wózki bagażowe

44112200-0 - Wykładziny podłogowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 69

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: jakość foteli

4.3.6.) Waga: 21

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji na fotele

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: nie dotyczy

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Wykonawca – na potwierdzenie, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania - winien złożyć wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:

1.1. Klasyfikację ogniową w zakresie zapalności mebli tapicerskich dotyczącą układu tapicerskiego oraz sklejk bukowej wg normy PN-EN 1021-1:2014 oraz PN-EN 1021-2:2014 lub równoważną, wydaną przez akredytowane laboratorium,

1.2. Klasyfikację ogniową w zakresie wydzielania toksycznych produktów spalania dotyczącą układu tapicerskiego oraz sklejk bukowej wg kryteriów normy PN/88/B/02855 lub równoważną wydaną przez akredytowane laboratorium,

1.3. Badanie pianki przeprowadzone przez jednostkę z akredytacją na 400 000 cykli wg normy PN-EN ISO 3385:2014 metodą A wg normy PN-EN ISO 2439:2010 lub równoważne, maksymalna dopuszczalna utrata grubości po przeprowadzeniu badania maksymalnie uśredniona z trzech prób – 4%

1.4. Badanie akustyczne fotela wg normy PN-EN ISO 354:2005 – dopuszczalna tolerancja +/- 7% dla ap, lub równoważne.

1.5. Badanie w zakresie wytrzymałości fotela wg normy PN-EN 12727:2016 poziom 4 lub równoważne.

1.6. Badanie w zakresie ścieralności tkaniny, tj. wartość cykli Martindale wg ISO 12947 lub równoważny.

1.7. Karta techniczna fotela potwierdzającą wymagane w OPZ parametry, tj.:

1) wymiary;

2) konstrukcję nośną fotela;

3) podłokietniki,

1.8. Kartę techniczną tkaniny obiciowej fotela potwierdzającą wymagane w OPZ parametry, tj.:

1) gramaturę;

2) odporność na ścieranie;

3) odporność na pilling (mechacenie);

4) trwałość barwnika na tarcie;

5) trwałość barwnika na światło;

6) odporność na rozciąganie.

1.9. Kartę techniczną wykładziny winylowej potwierdzającą wymagane w OPZ parametry, tj.:

4) odporność na ścieranie;

5) klasę antypoślizgowości;

6) ciężar całkowity;

7) klasyfikację użytkową;

8) antyelektrostatyczność;

9) klasę trudnopalności;

10) izolację akustyczną dźwięków uderzeniowych;

11) właściwości antypoślizgowe.

1.10. Kartę techniczną wykładziny dywanowej potwierdzającą wymagane w OPZ parametry, tj.:

1) strukturę;

2) wygląd – wzór;

3) skład runa;

4) ilość tkań;

5) wysokość całkowitą wykładziny;

6) gramaturę runa;

7) ciężar całkowity;

8) klasę wytrzymałości;

9) antyelektrostatyczność;

10) klasę trudnopalności;

11) tłumienie dźwięków uderzeniowych;

12) absorpcję dźwięku;

13) rodzaj podkładu.

2. W przypadku wszystkich atestów i certyfikatów, dokumenty mają być wystawione przez niezależną jednostkę badawczą za którą uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA). Dokumenty potwierdzające zgodność z normami oraz certyfikaty ISO, mają być wystawione dokładnie na tego samego producenta mebla lub wykładziny wskazanego w karcie katalogowej produktu. Dopuszcza się przedstawienie dokumentów równoważnych do wskazanych.

3. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli będą potwierdzać, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, tj. Wykonawca może przedłożyć inny dokument/dokumenty niż ww., o ile z ich treści będzie wynikało potwierdzenie, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa powyżej lub złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia lub uzupełnienia, chyba że przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert (dotyczy dokumentów wskazanych w pkt 1.3., 1.4. i 1.6.) lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowego środka dowodowego.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Oferta winna składać się z:

- 1) formularza oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
- 2) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w cz. IX SWZ (załącznik nr 2 do SWZ);
- 3) przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w cz. XI SWZ
- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – o ile ofertę składa osoba prowadząca działalność gospodarczą lub podmiot wpisany do ww. rejestrów

oraz jeżeli dotyczy:

- 5) w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) - oświadczenie, z którego winno wynikać, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy (można skorzystać z druku określonego w załączniku nr 3 do SWZ);
- 6) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu, o którym mowa w ppkt 4);
- 7) dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich

w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA:

- a) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o których mowa w ppkt 4), jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, tj. co najmniej NIP lub REGON;
- b) postanowienie ppkt 6) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) - należy złożyć:

- oświadczenie, z którego winno wynikać, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy (można skorzystać z druku określonego w załączniku nr 3 do SWZ);
- dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Strony umowy dopuszczają wprowadzenie do umowy następujących zmian:

1) zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na:

- a) siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie,
- b) zwłokę, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu lub personelowi Zamawiającego, w szczególności brak udostępnienia pomieszczenia w którym ma być wykonany montaż wykładziny i foteli, - termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwienie Wykonawcy terminowej realizacji przedmiotu umowy.

2) zmianę w zakresie wskazanych Podwykonawców, rezygnacji

z Podwykonawców, zmiany wskazanego zakresu podwykonawstwa, wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawców, pomimo niewskazania

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa,

3) wprowadzenia postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa bądź działań organów państwowych, samorządowych, sądowych lub administracyjnych,

4) zmiany wynagrodzenia brutto, w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT. Zmiana może polegać na podwyższeniu lub obniżeniu wynagrodzenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, która w dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT pozostała do zapłaty.

5) polegającej na zastąpieniu zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy innym w sytuacji:

a) gdy w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest dostarczenie przedmiotu umowy uwzględniającego najbardziej aktualne

i adekwatne rozwiązania techniczne lub technologiczne, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu umowy oraz w ofercie Wykonawcy zostaną zachowane, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu,

b) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanych elementów przedmiotu umowy i zastąpienia ich innym rozwiązaniem umożliwiającym należyte wykonanie umowy, o ile nowe rozwiązanie będzie spełniało wszystkie wymagania wynikające z opisu przedmiotu umowy oraz oferty Wykonawcy, a wynagrodzenie nie ulegnie podwyższeniu,

6) wprowadzenie zmian nieistotnych, niezależnie od ich wartości, z zastrzeżeniem art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

7) wprowadzenie zmian, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie drugiej Stronie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Stron na jej dokonanie. Wniosek, o którym mowa powyżej winien zawierać w szczególności:

1) propozycję (zakres) zmiany;

2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;

3) podstawę dokonania zmiany umowy;

4) informację lub dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

Zmiana umowy wymaga – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-31 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a22b3b46-0e82-4bf4-a45b-bdfeefefc479>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-31 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-29

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do 31 stycznia 2027 r.

Realizacja zamówienia może nastąpić po zakończeniu robót budowlanych prowadzonych w pomieszczeniach, w których mają być zamontowane wykładziny

i fotele. Zamawiający przewiduje, iż rozpoczęcie montażu wykładzin i foteli będzie mogło nastąpić nie wcześniej niż od 26 października 2026 r.

Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zamawiający:

1) nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej

2) nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia

3) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie przewiduje aukcji elektronicznej

Wszystkie ustalenia dot. dat (godzin) stosowane dla potrzeb postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.