

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Udzielenie Gminie Porąbka długoterminowego kredytu w wysokości
2 200 000,00 PLN na sfinansowanie spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek gminy**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Porąbka

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 072182290

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Krakowska 3

1.5.2.) Miejscowość: Porąbka

1.5.3.) Kod pocztowy: 43-353

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL225 - Bielski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: anna.omasta@ug.porabka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.porabka.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Udzielenie Gminie Porąbka długoterminowego kredytu w wysokości
2 200 000,00 PLN na sfinansowanie spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek gminy

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-dd32b9ee-34d1-4e23-9bbb-ca342aba6fe8

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00402052

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-21

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00035032/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 2 200 000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek Gminy Porąbka

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-dd32b9ee-34d1-4e23-9bbb-ca342aba6fe8>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:

1) platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub

2) w przypadku awarii Platformy lub innych okoliczności uniemożliwiających komunikację przez Platformę - poczty elektronicznej – e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl (uwaga: korzystanie z poczty elektronicznej nie dotyczy czynności składania oferty).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>, a także informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, z wyłączeniem składania ofert, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia.

Formularze umożliwiają również dołączenie załączników.

Załączniki, które zgodnie z obowiązującymi przepisami wymagają opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z formularzy służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego.

Wszystkie wiadomości wysłane i odebrane przez Wykonawcę w toku postępowania widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB; wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza.

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej Platformy e-Zamówienia w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Porąbka, ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka, e-mail: ors@porabka.pl, tel. 33 827 28 10.

Inspektor ochrony danych:

Inspektorem Ochrony Danych jest Janusz Dębowski, tel. 502 434 909, e-mail: ochronadanych@ug.porabka.pl.

Cele przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i udzielenia zamówienia, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji oraz dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

Podstawa prawna przetwarzania:

Art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych:

Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające dane na podstawie umów powierzenia oraz osoby

lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 i art. 74 ustawy Pzp.

Okres przechowywania danych:

Co najmniej przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem przepisów kancelaryjno-archiwalnych.

Prawa osoby, której dane dotyczą:

Prawo dostępu do danych, sprostowania lub uzupełnienia danych, żądania ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO, z ograniczeniami wynikającymi z ustawy Pzp i RODO. W szczególności zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania – art. 19 ust. 3 ustawy Pzp.

Informacje dodatkowe:

Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, ani przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Podanie danych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.1.14.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Udzielenie Gminie Porąbka długoterminowego kredytu w wysokości 2.200.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek Gminy Porąbka.

Okres kredytowania oraz zasady spłaty:

1. okres kredytowania: od dnia zawarcia umowy (planowany termin podpisania umowy 14.09.2026 r.) do dnia 31.12.2035 r.;
 2. okres spłaty kapitału: 108 miesięcy – od 29.01.2027 r. do 31.12.2035 r., z karencją w spłacie kapitału do 29.01.2027 r.;
 3. okres spłaty odsetek: 111 miesięcy – od 30.10.2026 r. do 31.12.2035 r.;
- odsetki płatne będą miesięcznie, w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, począwszy od 30.10.2026 r.; od rozpoczęcia spłaty kapitału odsetki będą płatne w terminach płatności rat kapitałowych;
4. kredyt będzie uruchamiany w transzach w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r., nie później niż w terminie 1 dnia od dnia przekazania przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji uruchomienia transzy.

Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, na której kontrasygnatę złoży Skarbnik Gminy.

Szczegółowe warunki udzielenia kredytu określono w Załączniku nr 1 do SWZ nr ZP.271.1.14.2026 – Opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty dotyczące sytuacji finansowej Gminy Porąbka stanowią załączniki nr 1–33 do OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 112 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli posiada uprawnienia do prowadzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalności bankowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 38 z późn. zm.), w szczególności zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego, o którym mowa w art. 36 tej ustawy, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.

W przypadku instytucji kredytowej w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy – Prawo bankowe Wykonawca musi posiadać zezwolenie właściwego organu nadzoru państwa macierzystego obejmujące wykonywanie czynności bankowych objętych przedmiotem zamówienia oraz być uprawniony do wykonywania tych czynności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy – Prawo bankowe.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten uważa się za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługę, do której realizacji uprawnienia te są wymagane.

Potwierdzeniem spełnienia warunku, na zasadzie spełnia/nie spełnia, będą oświadczenia Wykonawcy zawarte w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularzu oferty oraz w Załączniku nr 3 do SWZ – oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Szczegółowe dane dotyczące posiadanych uprawnień należy podać w Formularzu oferty.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie będzie żądał złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Weryfikacja braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie informacji i oświadczeń zawartych w Formularzu oferty oraz w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – odpowiednio Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie będzie żądał złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Weryfikacja braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie informacji i oświadczeń zawartych w Formularzu oferty oraz w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – odpowiednio Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:

1) Projekt umowy kredytu uwzględniający wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz w Załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.

Wymagana forma: projekt umowy należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym. W przypadku gdy projekt umowy został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

2) Symulację kosztów kredytu sporządzoną według wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do SWZ – OPZ, z wykorzystaniem Załącznika nr 2a do SWZ, służącą potwierdzeniu sposobu obliczenia ceny oferty stanowiącej kryterium oceny ofert.

Wymagana forma: symulację kosztów kredytu należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym. W przypadku gdy symulacja została sporządzona jako dokument w postaci papierowej i opatrzona własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, projektu umowy kredytu. Symulacja kosztów kredytu, jako przedmiotowy środek dowodowy służący potwierdzeniu sposobu obliczenia ceny stanowiącej kryterium oceny ofert, zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, nie podlega uzupełnieniu.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie projektu umowy kredytu.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykonawca wraz z Formularzem oferty składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, w tym na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.). Treść oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

Wykonawca dołącza do Formularza oferty również – jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące Wykonawcy:

1. pełnomocnictwo;
2. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ;
3. dokumenty dotyczące zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- b) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- c) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- d) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.
- e) W przypadku, o którym mowa w lit. d), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
- f) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp ani na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).
- g) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnianie, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zmiany umowy mogą dotyczyć:

- a) zmiany rachunku bankowego określonego w umowie;
- b) zmiany oprocentowania kredytu wynikającej ze zmiany średniej stawki WIBOR 1M stanowiącej stopę bazową. Zmiana stawki WIBOR 1M następuje zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 1 do SWZ – OPZ i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy;
- c) zmiany okresu kredytowania poprzez dokonanie wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub w części albo poprzez wydłużenie okresu kredytowania o czas oznaczony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Przedłużenie okresu kredytowania może nastąpić wyłącznie przed upływem dotychczasowego okresu kredytowania;
- d) zmiany terminu spłaty rat kapitałowych, w tym odroczenia płatności raty kapitałowej na czas oznaczony, na pisemny

wniosek Zamawiającego złożony przed upływem terminu płatności danej raty. Zmiana w tym zakresie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do umowy, przy czym okres odroczenia może przekroczyć okres kredytowania, a z tytułu odroczenia Wykonawca nie będzie pobierał żadnych prowizji ani opłat;

e) zmiany wysokości poszczególnych transz kredytu lub terminów ich uruchomienia, wynikającej z bieżących potrzeb finansowych Zamawiającego, z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty kredytu oraz zasad jego uruchamiania określonych w OPZ. Jeżeli zmiana wysokości lub terminu uruchomienia transzy wpływa na harmonogram spłat lub wysokość należnych odsetek, dopuszcza się odpowiednią zmianę harmonogramu spłat i rozliczenia odsetek, z zachowaniem pozostałych warunków określonych w dokumentach zamówienia;

f) na zasadzie wyjątku od zasady stałości marży – zmiany wysokości marży Wykonawcy, zarówno poprzez jej obniżenie, jak i podwyższenie, w przypadku nadzwyczajnej zmiany warunków gospodarczych. Za taką zmianę uznaje się zmianę średniej miesięcznej stawki WIBOR 1M, ustalonej zgodnie z OPZ, o co najmniej 1,50 punktu procentowego w stosunku do wartości bazowej:

– w przypadku wzrostu WIBOR 1M o co najmniej 1,50 p.p. dopuszcza się możliwość obniżenia marży,

– w przypadku spadku WIBOR 1M o co najmniej 1,50 p.p. dopuszcza się możliwość podwyższenia marży.

Wartością bazową dla pierwszej zmiany marży jest średnia miesięczna stawka WIBOR 1M zastosowana zgodnie z OPZ do ustalenia oprocentowania za pierwszy okres odsetkowy, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu. Po zmianie marży wartością bazową dla kolejnej zmiany jest średnia miesięczna stawka WIBOR 1M, która stanowiła podstawę poprzedniej zmiany. Zmiana marży może następować nie częściej niż raz na 6 miesięcy i wymaga pisemnej zgody obu Stron oraz zawarcia aneksu. Po podwyższeniu marża nie może przekroczyć 1,10%, a po obniżeniu nie może być niższa niż 0,00%;

g) w przypadku zaprzestania opracowywania lub publikacji WIBOR 1M albo wystąpienia innego zdarzenia powodującego brak możliwości jego dalszego stosowania – zastąpienia go właściwym wskaźnikiem referencyjnym ustalonym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, decyzją właściwego organu lub zasadami określonymi przez administratora wskaźnika, w szczególności wskaźnikiem POLSTR® lub odpowiednim wskaźnikiem z Rodziny Indeksów Składanych POLSTR®, przy zachowaniu marży Wykonawcy obowiązującej w dniu zastąpienia wskaźnika;

h) innych zmian dopuszczalnych w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, za zgodą obu Stron, w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, chyba że dana zmiana, zgodnie z postanowieniami umowy lub dokumentami zamówienia, nie wymaga sporządzenia aneksu.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-04 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-04 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni