

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej Gminy Miejskiej Kętrzyn**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miejska Kętrzyn

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 510743440

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wojska Polskiego 11

1.5.2.) Miejscowość: Kętrzyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 11-400

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.5.7.) Numer telefonu: +48 89 7520520

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: umketrzyn@miastoketrzyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.miastoketrzyn.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej Gminy Miejskiej Kętrzyn

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-de5019d5-500f-45a7-a71e-73a367d3a273

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00397628

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00031110/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.7 Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej Gminy Miejskiej Kętrzyn

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-de5019d5-500f-45a7-a71e-73a367d3a273>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: A. Informacje ogólne.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

2.1. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty, wymaga:

1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

2) Szczegółowy sposób przygotowania oferty znajduje się na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny>

3) Zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), Zamawiający udostępnia poniżej informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy: Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.

4) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf..

5) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.

Uwaga! W Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), dalej również jako Rozporządzenie KRI, nie występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

B. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt B), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie poprzez Platformę dostępną pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2. W przypadku problemów z funkcjonowaniem lub dostępnością Platformy e-zamówienia, Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail p.stefanska@miastoketrzyn.pl

3. Formularz do komunikacji - Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców (Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.) oraz określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

Pozostałe informacje zawarto w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Kętrzyn, zwana dalej również „Administratorem” lub „Zamawiającym”.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD). Funkcję tę sprawuje: Rafał Andrzejewski. Kontakt z IOD pod adresem email: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej Gminy Miejskiej Kętrzyn”, znak sprawy: ZP.271.17.2026.

4. Po ustaniu celu pierwotnego dane będą przetwarzane w celach archiwalnych, kontrolnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z właściwymi przepisami szczególnymi. W przypadku zawarcia umowy – dane będą również przetwarzane w celach wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z rachunkowością, podatkami, archiwizacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. właściwymi przepisami szczególnymi, także w celu zawarcia i realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; dane mogą zostać również powierzone tzw. podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich instrumentów prawnych (np. firma hostingowa, informatyczna, z zakresu ochrony danych osobowych), a także udostępnione podmiotom, które zwracają się o udostępnienie danych w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej; organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Pozostałe informacje zawarto w SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.17.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania w stałej drożności, systematycznego oczyszczania oraz konserwacji urządzeń kanalizacji deszczowej Gminy Miejskiej Kętrzyn wraz z załadunkiem i wywozem nieczystości, obejmującego:

1) utrzymanie i konserwację zamkniętych kanałów deszczowych, odwodnień liniowych, studni rewizyjnych, wpustów ściekowych poprzez:

a) mechaniczne lub ręczne usuwanie zanieczyszczeń blokujących przepływ ścieków w kanałach oraz osadów i innych zanieczyszczeń w pozostałych urządzeniach na bieżąco, z zastrzeżeniem, że wysokość nagromadzonych osadów nie powinna przekraczać 5 % średnicy kolektora oraz 20 cm głębokości osadnika (pod warunkiem, że nie stanowi to więcej niż 30 % jego głębokości),

b) zagospodarowanie osadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

c) regulacje oraz uzupełnianie wadliwej lub uszkodzonej armatury i wyposażenia sieci (m.in. studni rewizyjnych kanalizacji deszczowej, wpustów ulicznych i odwodnień liniowych),

d) likwidację zapadlisk i przesunięć armatury oraz wyposażenia sieci powstających w wyniku jej eksploatacji,

e) w okresie zimowym uprzednie odkuwanie studzienek i wpustów ulicznych w celu zapewnienia odpływu wód roztopowych

f) przygotowanie miesięcznych harmonogramów czyszczenia kanalizacji deszczowej i przekazywanie dla Zamawiającego w terminie do 3 dnia każdego miesiąca,

2) utrzymanie i konserwację otwartych kolektorów deszczowych poprzez:

a) wykaszanie skarp - 1 raz w miesiącu w okresie do 31 października;

b) usuwanie mułu z rowów, uzupełnianie faszyn, wywóz nieczystości usuniętych

z rowów co najmniej 2 razy w ciągu roku w okresie: od dnia podpisania umowy do 31 października,

c) utrzymanie otwartych kolektorów deszczowych w pełnej sprawności,

w szczególności w okresie intensywnych opadów deszczu, rozumiane jako m.in. usuwanie wszelkiego rodzaju blokad i zatorów,

d) bieżące oczyszczanie wlotów i wylotów instalacji kanalizacji deszczowej, oraz niezwłoczne oczyszczanie w przypadku ulewnych deszczy,

3) utrzymanie i konserwację zastawek poprzez:

- a) utrzymanie w sprawności technicznej zastawek (smarowanie, otwarcie i zamknięcie kontrolne, kontrola uszczelnień do końca października,
 - b) bieżącą kontrolę i regulację poziomu lustra wody na jezioru miejskim, kanale przy ul. Szpitalnej i małym zbiorniku retencyjnym przy użytku ekologicznym Rozlewisko Wopławka,
 - 4) utrzymanie zbiornika retencyjnego wód deszczowych w Ogrodzie Ekologicznym poprzez:
 - a) 1 raz w miesiącu kontrolę i usuwanie zanieczyszczeń z komory wlotu,
 - b) sprawdzanie drożności urządzeń kanalizacyjnych odchodzących ze zbiornika, głównie podczas intensywnych opadów atmosferycznych,
 - 5) utrzymanie i konserwację urządzeń podczyszczających poprzez:
 - a) sprawdzanie funkcjonowania urządzeń głównie podczas intensywnych opadów atmosferycznych,
 - b) czyszczenie urządzeń potwierdzone protokołami (raz na jesień oraz po każdym intensywnym deszczu) i każdorazowo odnotowywane w zeszycie eksploatacji danego urządzenia,
 - c) bieżące utrzymanie drożności przepustów oraz wylotów kolektorów do odbiorników,
 - d) wykonywanie wszelkich czynności zgodnie z instrukcjami eksploatacji urządzeń, obsługi, DTR itp. (przegląd okresowy urządzeń do końca października),
 - e) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru odpadów.
 - 6) czyszczenie otwartych piaskowników oraz przepustów poprzez:
 - a) czyszczenie obiektów z piasków, zawiesin oraz innych odpadów – na bieżąco,
 - b) wykaszanie traw i chwastów, wycinanie lub przycinanie zarośli, zadrzewień, zakrzewień, gałęzi - 1 raz w miesiącu w okresie do 31 października,
 - c) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 7) wypompowywanie wody z terenu, który uległ podtopieniu w wyniku niewłaściwie utrzymanej i konserwowanej kanalizacji deszczowej oraz transport (zrzut) do najbliższej położonej miejskiej kanalizacji deszczowej – na własny koszt
 - 8) kontrola i ocena stanu kanalizacji deszczowej poprzez:
 - a) bieżącą kontrolę sieci– minimum 1 raz w miesiącu, a obowiązkowo w okresie intensywnych opadów deszczu, celem utrzymania właściwej sprawności sieci i natychmiastowego usuwania stwierdzonych uszkodzeń mechanicznych oraz blokad i zatorów,
 - b) ocenę stanu technicznego odcinków kanalizacji deszczowej przedstawianą w formie papierowej oraz elektronicznej (format docx) na adres e-mail: a.sobotka-chmielewska@miastoketrzyn.pl, z wykonaniem inspekcji wizyjnej kanału (wg. potrzeb); ocena obejmować winna również ocenę stanu technicznego studni przyległych do badanego odcinka kanału oraz zawierać wnioski końcowe i propozycje działań rozwiązujących problem,
 - 9) bieżące utrzymanie fontann, wodotrysków i źródeł ulicznych zlokalizowanych na terenie miasta Kętrzyna na ul. Pocztowej, Pl. Marsz. J. Piłsudskiego, Pl. Grunwaldzkim, ul. Powstańców Warszawy i ul. Żeromskiego (ogród różany) obejmujące:
 - a) bieżące oczyszczanie fontann (lustro wody, dno, brzegi, elementy ozdobne) z zanieczyszczeń (glonów, porostów oraz zanieczyszczeń pochodzących z drzew, odchodów zwierząt, śmieci itp.) oraz ich malowanie wg. potrzeb lub na zgłoszenie Zamawiającego,
 - b) podejmowanie działań w sytuacjach awaryjnych po zgłoszeniu przez Zamawiającego, Straży Miejskiej lub Policji (najpóźniej w terminie 1 godziny od zgłoszenia),
 - c) zabezpieczenie fontann przed okresem zimowym mycie ich i opróżnianie z wszelkich zanieczyszczeń.
2. Szczegółowe informacje o sieci kanalizacji deszczowej Gminy Miejskiej Kętrzyn zawarte są w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do Projektowanych postanowień umowy – Załącznik nr 3 do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do aktualizowania w/w załącznika na bieżąco w trakcie trwania umowy, według potrzeb wraz z przeprowadzonymi przebudowami i modernizacjami. Zmiany te będą wymagały sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90470000-2 - Usługi czyszczenia kanałów ściekowych

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90600000-3 - Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

90641000-2 - Usługi oczyszczania kanałów ściekowych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 140 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

„Cena brutto” – C

„Gotowość przystąpienia do usunięcia uszkodzenia lub awarii” – T

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gotowość przystąpienia do usunięcia uszkodzenia lub awarii

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę obejmującą konserwację kanalizacji deszczowej o wartości minimum 150 000,00 zł.

b) dysponuje co najmniej następującym sprzętem:

-jednym pojazdem specjalistycznym (samochód wielofunkcyjny lub pochodnym) przeznaczonym do udrażniania i mycia wodą pod wysokim ciśnieniem kanałów oraz odsysania zanieczyszczeń i osadów z wpustów ulicznych,

- jedną głowicą do wycinania korzeni,

- jedną kamerą do filmowania rurociągów podziemnych,

- jedną koparką lub koparko-ładowarką o głębokości min. 5 m poniżej poziomu terenu,

- jednym pojazdem do transportu urobku z wykopów o ładowności powyżej 12 ton.

2. Zamawiający nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1235 ze zm.) z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności.

3. Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać potwierdzone:

1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdziale XX pkt 1 SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp;

2) ważnym certyfikatem Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykaz usług - przygotowany według Załącznika nr 4 do SWZ.

b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykaz sprzętu przygotowany według Załącznika nr 5 do SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na które powołuje się Wykonawca celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jeśli dotyczy (wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ).
- 5) Oświadczenie, zgodne z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) wskazujące, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, jeśli dotyczy (wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego składa każdy z Wykonawców (odrębnie), wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Pozostałe informacje zawarto w SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian umowy został określony w Załączniku nr 3 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-27 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-27 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-25

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dodatkowe wykluczenia - Zamawiający informuje, że na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwana dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r., poz. 522 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Pozostałe informacje zawarto w SWZ.