

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych oraz pieczywa do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Moszczenicy”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Szkoła Podstawowa im. św. Stanisława Kostki w Moszczenicy

1.3.) Oddział zamawiającego: Szkoła Podstawowa im. św. Stanisława Kostki w Moszczenicy

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 001161076

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Dworcowa

1.5.2.) Miejscowość: Moszczenica

1.5.3.) Kod pocztowy: 97-310

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL713 - Piotrkowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@sp.moszczenica.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.sp.moszczenica.eu

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych oraz pieczywa do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Moszczenicy”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8d512a00-641d-4593-be3e-d02d56fb900a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00396593

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-18

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00375909/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Św. Stanisława Kostki w Moszczenicy”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8d512a00-641d-4593-be3e-d02d56fb900a>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8d512a00-641d-4593-be3e-d02d56fb900a>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne**

11.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Panią Renata Grzesik- intendent szkolny, tel. 44 721-941-176,

mail : sekretariat@sp.moszczenica.eu

11.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

11.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia

11.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie.

11.6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11.7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),
lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11.8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11.9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

Wymagania dostępne w rozdziale 11 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy,

iz poczynawszy od dnia 25 maja 2018 roku:

Administrator Danych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. św. Stanisława Kostki w Moszczenicy w osobie dyrektora szkoły, z siedzibą w Moszczenicy, 97-310, ul. Dworcowa 9. Inspektor Ochrony Danych Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach przestrzegania ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu 727 705 351; lub e-mailem: iod@moszczenica.eu Cele i podstawy przetwarzania Określono cele przetwarzania Pani/Pana danych. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane z uwagi na fakt, iż:

- Jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- Jest to niezbędne do ochrony Pani/Pana żywotnych interesów lub żywotnych interesów innej osoby (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. d RODO);
- Jest to niezbędne do wykonania zadania, które realizujemy w interesie publicznym /w ramach powierzonej nam władzy publicznej (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- Jest to niezbędne związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły; • W celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów;
- Jest to niezbędne w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu; W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

Zgoda

1. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
 2. W przypadku zbierania danych w oparciu o Pani/Pana zgodę, można odmówić przekazywania danych, przy czym może się to wiązać z brakiem możliwości wzięcia udziału w danym przedsięwzięciu, projekcie lub otrzymaniu danego świadczenia.
 3. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzania danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawdo cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
 4. Dodatkowo mogą nam Państwo przekazać dane opcjonalne, które nie warunkują realizacji usługi lub zawarcia umowy, przy czym mogą np. usprawnić komunikację między Panią/Panem ze szkołą (jeśli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy) Okres przechowywania danych Dane osobowe przechowywane będą przez czas wykonywania obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjne, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także w celach:
- Zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
 - Statystycznych i archiwizacyjnych,
 - W celu rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych będziemy przechowywać dane przez okres, w którym jesteśmy zobowiązani jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: II/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Tabela nr 1. ARTYKUŁY SPOŻYWCZE SUCHE, PRZYPRAWOWE I PRZETWORY OWOCOWO-WARZYNNE, PRODUKTY GARMATERYJNE

Kod CPV 15800000-6 – różne produkty spożywcze

Kod CPV -15850000-1 Produkty z ciasta makaronowego

Lp. Wyszczególnienie Jednostka Ilość

1. Cukier kryształ biały 1kg kg 80
2. Dżem owocowy niskosłodzony słoik o zawartości nie mniej niż 40% owoców 280 g szt. 100
3. Groch łupany 400 g szt. 25
4. Groszek konserwowy puszka 400g szt. 15
5. Ogórek konserwowy w słoiku 900 ml szt. 100
6. Aromat waniliowy 9 ml. szt. 5
7. Cukier puder 0,4 kg szt. 20
8. Jajka kurze kl. A szt. 2700
9. Koncentrat pomidorowy 30% 900 g szt. 100
10. Kasza jęczmienna średnia 1kg kg 20
12. Cynamon 20g szt. 10
13. Kukurydza konserwowa 400 g szt. 10
14. Chrzan 290 g szt. 20
15. Mąka pszenna 1kg kg 175
16. Majeranek 8 g szt. 25
17. Olej spożywczy rzepakowy 1 l. szt. 170
18. Pieprz czarny mielony 15g szt. 75
19. Ryż biały 1kg kg 75
20. Sól sodowo-potasowa 1kg kg 90
21. Barszcz biały butelka 0,5l szt. 80
22. Fasola „Jaś” średnia kg 50
23. Fasola czerwona konserwowa 400 g szt. 10
24. Kwasek cytrynowy 25g szt. 15
25. Kasza manna 1 kg kg 40
26. Mąka ziemniaczana 1kg kg 10
27. Kisiel 77 g lub równoważny szt. 150
28. Makaron kolanko z falbanką 1 kg kg 75
29. Makaron spaghetti 0,4kg szt. 175
30. Makaron świderki 1 kg kg 100
31. Makaron rurka 0,4kg lub równoważny szt. 150
32. Makaron do rosółu 0,5kg lub równoważny szt. 60
33. Makaron muszelki 400 g lub równoważny szt. 100
34. Makaron zacierka „Goliard” 0,25kg lub równoważny szt. 100
35. Sos do sałatek różne smaki „Knorr” 9 g lub równoważny szt. 100
36. Rodzynki 100 g szt. 15
37. Pieprz ziarnisty 20 g szt. 15
38. Kasza jęczmienna gruba 1 kg kg 50
39. Czosnek granulowany 20 g szt. 40
40. Fasola „Jaś” drobny kg 30
41. Pierogi z serem kg 110
42. Pierogi z mięsem kg 80
43. Pierogi delikatesowe kg 50
44. Pierogi z kapustą i mięsem kg 100
45. Kopytka kg 100
46. Kluski śląskie kg 120
47. Kluski leniwe kg 100
48. Płatki kukurydziane 250 g lub równoważny szt. 10
49. Ziele angielskie 15 g szt. 15
50. Galaretki (różne smaki) 75 g lub równoważny szt. 100
51. Budyń – różne smaki 64 g lub równoważny szt. 75
52. Liść laurowy 6 g szt. 20
53. Kasza jęczmienna pęczak kg 30
54. Makaron łazanki 500 g lub równoważny szt. 20
58. Oliwa z oliwek 250 mllub równoważny szt. 15
59. Musztarda sarepska 210glub równoważny szt. 15
60. Miód pszczeli lipowy 1250g lub równoważny szt. 2
61. Płatki migdałowe 60g lub równoważny szt. 10
62. Oregano 10glub równoważny szt. 25
63. Bazylia 10g lub równoważny szt. 30
64. Zioła prowansalskie 10g lub równoważny szt. 35
65. Tymianek 10glub równoważny szt. 15
66. Pieprz cytrynowy 20g lub równoważny szt. 5

67. Przyprawa curry 20g lub równoważny szt. 20
 68. Przyprawa gyros 30g lub równoważny szt. 20
 69. Przyprawa lubczyk 10g lub równoważny szt. 20
 71. Woda mineralna Junior" 0,33 l lub równoważny szt. 1100
 72. Soki owocowe T 200 ml lub równoważny szt. 900
 73. Przyprawa kebab 30g lub równoważny szt. 10
 74. Przyprawa papryka słodka 20 g lub równoważny szt. 30
 75. Przyprawa papryka ostra 20 g lub równoważny szt. 30
 76. Pomidory suszone w oleju 280 g „Rolnik” lub równoważny szt. 20
 77. Pomidory krojone w puszcze 400 g lub równoważny szt. 40
 78. Żurek w butelce 0,5 lub równoważny szt. 20
 79. Przyprawa rozmaryn „ 15g lub równoważny szt. 10
 80. Przyprawa Kucharek 0,5g szt. 20
 81.
 Koncentrat buraczany Krakus
 300ml szt.
 25

82. Sos do spaghetti 480gr szt. 20

4.2.6.) Główny kod CPV: 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15850000-1 - Produkty z ciasta makaronowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-09-02 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji - wymiany lub uzupełnienia artykułów spożywczych po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Tabela nr 2. PIECZYWO

Kod CPV 15811000-6 - Pieczywo

Lp. Wyszczególnienie Jednostka Ilość

1. Bułka zwykła 100g szt. 275
2. Bułka tarta 1kg kg 85
3. Chleb krojony pszenno-żytni jasny 600g-900g szt. 275
4. Chleb żytni szt. 10
5. Drożdże 100 g kg 10
6. Pączki szt. 280

4.2.6.) Główny kod CPV: 15811000-6 - Pieczywo

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-09-02 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji - wymiany lub uzupełnienia artykułów spożywczych po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

21.1 Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.

21.2 Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-25 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem www.ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-25 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-24