

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

**"Zakup serwerów plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach" w ramach realizacji projektu
„Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa Powiatu Polkowickiego”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Polkowicki

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 390647239

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: św. Sebastiana 1

1.5.2.) Miejscowość: Polkowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 59-100

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL516 - Legnicko-głogowski

1.5.7.) Numer telefonu: 767299267

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: agnieszka.mietlinska@powiatpolkowicki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://powiatpolkowicki.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Starostwo Powiatowe w Polkowicach

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: NIP: 6922124216

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: św. Sebastiana 1

1.11.4.) Miejscowość: Polkowice

1.11.5.) Kod pocztowy: 59-100

1.11.6.) Województwo: dolnośląskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL516 - Legnicko-głogowski

1.11.9.) Numer telefonu: 76 7461500

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiatpolkowicki.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-polkowicki>

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

"Zakup serwerów plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach" w ramach realizacji projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa Powiatu Polkowickiego”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-dd8df799-35cc-4299-aedf-8f6ea779962a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00396264

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-18

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00023696/17/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.14 "Zakup serwerów plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach" w ramach realizacji projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa Powiatu Polkowickiego”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

W ramach realizacji projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa Powiatu Polkowickiego”, finansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl/pn/powpolko/demand/313702/notice/public/details>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl/pn/powpolko/demand/313702/notice/public/details>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Pytania do SWZ należy zadawać za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego przez link:

<https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl> w sekcji „Korespondencja”. Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna pod wyżej wskazanym adresem.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w postaci elektronicznej w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl>.

4. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową zamawiającego, opisane zostały w Instrukcji dla wykonawców która jest udostępniana na platformie zakupowej zamawiającego.

5. Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z wykonawcami

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej. Złożenie oferty wymaga do Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl>, zgodnie z poniższą kolejnością. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez: podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do

strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.

6. Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem <https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl>:

- Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
- Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
- Włączona obsługa JavaScript;
- Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administrator danych Odrębnymi administratorami Państwa danych są: Minister Funduszy i Polityki Regionalnej ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa, Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa Cel przetwarzania danych realizacja FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań. Podstawa przetwarzania art. 87 ustawy wdrożeniowej: art. 61 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, KPA, art. 206 ustawy o finansach publicznych, Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, rozporządzenia MC w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzona nam władzę publiczną. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania Rodzaje przetwarzanych danych dane identyfikacyjne w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe, dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej, dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych, Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów Dostęp do danych osobowych Dostęp do danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFIPR oraz CPPC. Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane: podmiotom, w tym ekspertom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC, instytucji audytowej, instytucjom Unii Europejskiej lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC; podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym Okres przechowywania danych Będziemy przechowywać dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dot. VAT Prawa osób, których dane dotyczą dostęp do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania danych, usunięcia danych, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa UODO Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu Przekazywanie danych do państwa trzeciego Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych: IOD MFIPR: pocztą: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, elektronicznie: IOD@mfipr.gov.pl IOD CPPC: pocztą: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa, elektronicznie: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OA.272.11.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup serwerów plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach:
Część 1: Zakup serwera plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach;
w ramach realizacji projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa Powiatu Polkowickiego”, finansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 obejmuje:

1) Część 1: Zakup serwera plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach:

Fabrycznie nowy serwer plików NAS w ilości 1 szt. o minimalnych parametrach technicznych:

- Obudowa NAS: typu Tower;
- Procesor: 64-bitowy, minimum 4-rdzeniowy;
- Koprocesor arytmetyczny (FPU): wymagany;
- Sprzętowy mechanizm szyfrowania AES-NI lub równoważny zapewniające sprzętowe wspomaganie operacji kryptograficznych: wymagany;
- Pamięć systemowa: minimum 16 GB DDR4 lub DDR5;;
- Obsługiwane poziomy RAID: RAID 0, 1, 5, 6, 10, JBOD oraz Single Disk lub równoważne mechanizmy ochrony danych (np. RAIDZ1, RAIDZ2, RAIDZ3);
- Porty Ethernet: minimum 3 porty sieciowe, w tym co najmniej 2 porty o przepustowości minimum 2,5 GbE każdy oraz co najmniej 1 port 10 GbE. Port 10 GbE może być wbudowany fabrycznie lub zrealizowany poprzez kompatybilną kartę rozszerzeń, przy czym w przypadku zastosowania karty rozszerzeń musi ona stanowić element oferowanego i dostarczonego zestawu;
- Liczba zatok na dyski: minimum 6 zatok wewnętrznych umożliwiających montaż dysków 3,5";
- Kompatybilność dysków: 3,5" HDD SATA oraz 2,5" SSD SATA;
- Minimum dwa gniazda M.2 NVMe do instalacji dysków SSD bez zajmowania zatok na dyski;
- Nie wymaga się określonej liczby gniazd PCI Express, jeżeli zaoferowana konfiguracja zapewnia wszystkie wymagane funkcjonalności;
- Dodatkowe porty: minimum 1 port USB 3.2;
- Możliwość podłączenia jednostek rozszerzających producenta;
- Gwarancja producenta: minimum 60 miesięcy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 48823000-3 - Serwery plików

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30234100-9 - Dysk magnetyczny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 7 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup serwerów plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach: Część 2: Zakup serwera plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach; w ramach realizacji projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa Powiatu Polkowickiego”, finansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 obejmuje:

1) Część 2: Zakup serwera plików z dyskami na potrzeby Starostwa Powiatowego w Polkowicach:

Fabrycznie nowy serwer plików NAS w ilości 1 szt. o minimalnych parametrach technicznych:

- Obudowa NAS: typu Tower;
- Procesor: 64-bitowy, minimum 4-rdzeniowy;
- Koprocesor arytmetyczny (FPU): wymagany;
- Sprzętowy mechanizm szyfrowania AES-NI lub równoważny zapewniające sprzętowe wspomaganie operacji kryptograficznych: wymagany;
- Pamięć systemowa: minimum 16 GB DDR4 lub DDR5;
- Obsługiwane poziomy RAID: RAID 0, 1, 5, 6, 10, JBOD oraz Single Disk lub równoważne mechanizmy ochrony danych (np. RAIDZ1, RAIDZ2, RAIDZ3);
- Porty Ethernet: minimum 3 porty sieciowe, w tym co najmniej 2 porty o przepustowości minimum 2,5 GbE każdy oraz co najmniej 1 port 10 GbE. Port 10 GbE może być wbudowany fabrycznie lub zrealizowany poprzez kompatybilną kartę rozszerzeń, przy czym w przypadku zastosowania karty rozszerzeń musi ona stanowić element oferowanego i dostarczonego zestawu;
- Liczba zatok na dyski: minimum 6 zatok wewnętrznych umożliwiających montaż dysków 3,5";
- Kompatybilność dysków: 3,5" HDD SATA oraz 2,5" SSD SATA;
- Minimum dwa gniazda M.2 NVMe do instalacji dysków SSD bez zajmowania zatok na dyski;
- Nie wymaga się określonej liczby gniazd PCI Express, jeżeli zaoferowane konfiguracja zapewnia wszystkie wymagane funkcjonalności;
- Dodatkowe porty: minimum 1 port USB 3.2;
- Możliwość podłączenia jednostek rozszerzających producenta;
- Gwarancja producenta: minimum 60 miesięcy.

Serwer plików NAS musi być wyposażony w 6 szt. dysków o minimalnych parametrach:

- Typ: HDD;
- Format: 3,5";
- Interfejs: SATA III 6 Gb/s;
- Pojemność: minimum 24 TB;
- Technologia zapisu: CMR;
- Pamięć podręczna (cache): minimum 512 MB;
- Prędkość obrotowa: minimum 7200 obr./min;
- Maksymalny sekwencyjny transfer danych: minimum 285 MB/s;
- Średni czas bezawaryjnej pracy (MTBF): minimum 2 500 000 godzin;
- Przystosowanie do pracy ciągłej 24x7;
- Workload Rating: minimum 550 TB/rok;
- Gwarancja producenta: minimum 60 miesięcy.

Wymagania dotyczące oprogramowania:

- Zintegrowany system operacyjny do zarządzania urządzeniem;
- Obsługa protokołów SMB/CIFS, NFS, FTP/SFTP oraz iSCSI;
- Integracja z Active Directory oraz LDAP;
- Obsługa migawek (Snapshots);
- Replikacja danych;
- Zintegrowane oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 48823000-3 - Serwery plików

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30234100-9 - Dysk magnetyczny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 7 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki (dotyczy wszystkich 2 części) dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ;

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie wymóg dotyczy każdego z Wykonawców. Powyższy wymóg dotyczy także podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. W przypadku wskazania dostępności powyższych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Wykonawca przedstawia tłumaczenie tych dokumentów na język polski.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Jeżeli w imieniu wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z wymaganych dokumentów, zamawiający może żądać odpowiednio od każdego ze wskazanych podmiotów pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania.

3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy na wezwanie obejmują:

1) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy, w tym również oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej lub w zakresie podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 8 i 10 – Załącznik nr 6 do SWZ;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

NA KAŻDĄ CZĘŚĆ ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ NASTĘPUJĄCYCH PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH tj. DOKUMENTY PRODUCENTA z zaznaczonymi parametrami odpowiadającymi parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy dokumentacja producenta odpowiada dla więcej niż 1 urządzenia – wykonawca zobowiązany jest to zaznaczyć i opisać. Dołączone do oferty dokumenty producenta muszą potwierdzać spełnianie przez oferowany asortyment minimalnych wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty producenta wydane w języku obcym muszą być dostarczone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Jeśli złożone przez Wykonawcę środki dowodowe okażą się niekompletne, Zamawiający umożliwi ich uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia wezwania.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-26 13:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://powiatpolkowicki.ezamawiajacy.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-26 13:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-24

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak