

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy**

**Zakup i dostawę pomocy dydaktycznych–wyposażenie sal dydaktycznych, na potrzeby projektu pn.: „Rozwój infrastruktury szkół kształcenia zawodowego prowadzonych przez Powiat Świdnicki. Edycja 2”(pow.)**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Świdnicki w Świdniku

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Zespół Szkół Nr 1 im. C. K. Norwida w Świdniku

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000189285

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** gen. L. Okulickiego 13

**1.5.2.) Miejscowość:** Świdnik

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 21-040

**1.5.4.) Województwo:** lubelskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL814 - Lubelski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@zsnorwid.swidnik.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.zsnorwid.swidnik.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Edukacja

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zakup i dostawę pomocy dydaktycznych–wyposażenie sal dydaktycznych, na potrzeby projektu pn.: „Rozwój infrastruktury szkół kształcenia zawodowego prowadzonych przez Powiat Świdnicki. Edycja 2”(pow.)

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-9cb36655-3a23-47b7-a0e1-5e596d03fbf8

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00393406

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-08-16

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00077932/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Zakup wyposażenia pracowni logistycznej, gastronomicznej oraz gabinetu psychologa

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

„Rozwój infrastruktury szkół kształcenia zawodowego prowadzonych przez Powiat Świdnicki. Edycja 2”

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9cb36655-3a23-47b7-a0e1-5e596d03fbf8>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9cb36655-3a23-47b7-a0e1-5e596d03fbf8>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie

e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów

oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa

Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

11.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

11.7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (zamawiający dopuszcza także format RAR) i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (zamawiający dopuszcza także format RAR) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

13.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

13.4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Zakup i dostawę pomocy dydaktycznych – wyposażenie sal dydaktycznych, na potrzeby projektu pn.: „Rozwój infrastruktury szkół kształcenia zawodowego prowadzonych przez Powiat Świdnicki. Edycja 2” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych ochroną i przetwarzaniem danych osobowych pod adresem e-mail: lukasz.kalinowski@cbi24.pl lub pocztą tradycyjną na adres szkoły;
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
- 6) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 8) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** 2026/4

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 3

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie Części 1: Wyposażenie do pracowni logistyczno-wirtualnej.  
Pozycja Nazwa Ilość sztuk

- 1 biurko nauczyciela 1
- 2 krzesło obrotowe 1
- 3 szafa zamykana na zamek TYP I 1
- 4 szafa zamykana górą otwarta TYP I 1
- 5 regał otwarty TYP I 1
- 6 stół fala mobilny 34
- 7 krzesło szkolne obrotowe rozmiar 6 34
- 8 oprogramowanie magazynowe 30
- 9 robot edukacyjny 1
- 10 zestaw edukacyjny 2 generacji 1
- 11 modele palet 5

**ŁĄCZNIE ELEMENTÓW: 110**

**4.4. Zakres zamówienia obejmuje, odpowiednio do danej części zamówienia:**

- 1) dostawę, wniesienie, złożenie lub montaż mebli oraz ich ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego;
- 2) dostawę, wniesienie, złożenie lub montaż wyposażenia edukacyjnego oraz przygotowanie go do użytkowania;
- 3) dostawę robotów edukacyjnych, zestawów edukacyjnych, modeli i pozostałych pomocy dydaktycznych wraz ze wszystkimi elementami, akcesoriami i materiałami niezbędnymi do ich prawidłowego użytkowania;
- 4) dostarczenie, instalację, konfigurację i uruchomienie oprogramowania oraz programów edukacyjnych, w liczbie stanowisk lub licencji określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 5) przeprowadzenie instruktażu lub szkolenia, jeżeli obowiązek taki wynika ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia albo z postanowień niniejszego rozdziału;
- 6) wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego uruchomienia i użytkowania dostarczonego wyposażenia.

**4.5. Dostarczone meble, urządzenia, roboty, zestawy, modele, pomoce dydaktyczne i pozostałe wyposażenie muszą być:**

- 1) fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i nieekspozowane na imprezach targowych;
- 2) wolne od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich;
- 3) kompletne, sprawne, bezpieczne i gotowe do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
- 4) wyposażone we wszystkie elementy, przewody, zasilacze, akcesoria, materiały montażowe i inne części niezbędne do prawidłowego użytkowania – jeżeli dotyczą danego rodzaju wyposażenia;
- 5) zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**4.6. Dostarczane oprogramowanie, programy edukacyjne i wirtualne laboratoria muszą:**

- 1) pochodzić z legalnego źródła i być dopuszczone przez producenta lub uprawnionego dystrybutora do użytkowania przez Zamawiającego;
- 2) posiadać licencje w liczbie, zakresie i na okres określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 3) być wolne od wad prawnych oraz praw i roszczeń osób trzecich;
- 4) umożliwiać korzystanie ze wszystkich funkcjonalności wymaganych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 5) zostać dostarczone wraz z kluczami aktywacyjnymi, kodami dostępu, danymi do kont, certyfikatami licencyjnymi albo innymi dokumentami lub informacjami niezbędnymi do ich aktywacji i legalnego użytkowania – odpowiednio do sposobu licencjonowania danego produktu;
- 6) być dostarczone w najnowszej stabilnej wersji dostępnej na dzień dostawy, chyba że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazuje konkretną wersję albo wymaga zgodności z określonym środowiskiem informatycznym.

**4.7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowy dobór wersji oprogramowania i licencji oraz ich zgodność z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Dostarczenie licencji niespełniającej wymagań Zamawiającego, w szczególności licencji demonstracyjnej, testowej, czasowej albo przeznaczonej do użytku domowego, uznaje się za nienależyte wykonanie zamówienia, chyba że taki rodzaj licencji został wyraźnie dopuszczony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.**

**4.8. Wykonawca zapewni opakowanie i zabezpieczenie przedmiotu zamówienia odpowiednie do jego rodzaju, w sposób zapobiegający uszkodzeniu, zniszczeniu, zawilgoceniu, zabrudzeniu albo pogorszeniu jego jakości podczas transportu, rozładunku, wniesienia i montażu.**

4.9. Wykonawca, po wykonaniu dostawy i montażu, usunie na własny koszt opakowania, zabezpieczenia transportowe oraz pozostałości materiałów montażowych, pozostawiając pomieszczenia w stanie uporządkowanym.

4.10. Dostarczone produkty muszą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz posiadać wymagane oznaczenia, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające ich bezpieczeństwo i dopuszczenie do użytkowania – jeżeli obowiązek ich posiadania dotyczy danego rodzaju produktu. Dokumenty te Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru, na jego żądanie.

4.11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi, montażu i użytkowania w języku polskim – jeżeli dotyczą danego rodzaju produktu. Jeżeli producent udostępnia instrukcję wyłącznie w postaci elektronicznej, dopuszcza się przekazanie jej na nośniku danych albo wskazanie bezpośredniego adresu strony internetowej umożliwiającego jej pobranie.

4.12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko. Dostawa obejmuje transport, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie oraz przygotowanie wyposażenia do użytkowania w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

4.13. Dostawa zostanie wykonana w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Dokładny termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem. Za dostawę nie uważa się pozostawienia przedmiotu zamówienia przed budynkiem, w strefie rozładunku, na korytarzu albo w innym miejscu niewskazanym przez Zamawiającego.

4.14. W przypadku mebli wymagających złożenia lub montażu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnego montażu, wypoziomowania, regulacji oraz – jeżeli jest to wymagane ze względów bezpieczeństwa lub wynika z instrukcji producenta – stabilnego przymocowania mebli do ścian, podłóg albo innych elementów konstrukcyjnych. Koszt materiałów i czynności montażowych wchodzi w zakres wynagrodzenia Wykonawcy.

4.15. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe podczas transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych szkód na własny koszt i przywrócenia uszkodzonych elementów pomieszczeń lub wyposażenia do stanu poprzedniego.

4.16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość, bezpieczeństwo, funkcjonalność lub przydatność do celu określonego w SWZ. W przypadku powstania szkody z tego tytułu Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach określonych w umowie i obowiązujących przepisach.

4.17. Wymagania dotyczące instalacji oprogramowania i szkolenia:

1) Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania, skonfigurowania, aktywowania i uruchomienia dostarczonego oprogramowania na urządzeniach lub infrastrukturze informatycznej wskazanej przez Zamawiającego, o ile zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oprogramowanie jest przeznaczone do instalacji lokalnej.

2) Instalacja i uruchomienie obejmują w szczególności:

- a. instalację oprogramowania na urządzeniach wskazanych przez Zamawiającego;
- b. aktywację wymaganej liczby licencji lub stanowisk;
- c. podstawową konfigurację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- d. sprawdzenie poprawności uruchamiania oraz działania wymaganych funkcjonalności;
- e. zapewnienie dostępu do aktualizacji, materiałów i zasobów objętych dostarczoną licencją;
- f. przekazanie Zamawiającemu danych niezbędnych do dalszego użytkowania i administrowania oprogramowaniem.

3) Jeżeli oprogramowanie działa w modelu internetowym lub chmurowym i nie wymaga instalacji lokalnej, Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia albo aktywowania odpowiednich kont, nadania dostępów, przeprowadzenia niezbędnej konfiguracji oraz potwierdzenia prawidłowego działania usługi.

4) Wykonawca przeprowadzi dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego szkolenie lub instruktaż z obsługi dostarczonego oprogramowania, programów edukacyjnych, wirtualnych laboratoriów oraz robotów edukacyjnych – odpowiednio do zakresu danej części zamówienia.

5) Szkolenie lub instruktaż powinny obejmować co najmniej:

- a. uruchamianie oraz podstawową obsługę dostarczonych produktów;
- b. prezentację ich najważniejszych funkcjonalności;
- c. konfigurację oraz zasady bieżącego użytkowania;
- d. sposób korzystania z materiałów edukacyjnych i zasobów objętych licencją;
- e. rozwiązywanie typowych problemów eksploatacyjnych;
- f. zasady bezpiecznego użytkowania – w przypadku robotów i zestawów edukacyjnych.

6) Termin i sposób przeprowadzenia szkolenia lub instruktażu zostaną uzgodnione z Zamawiającym. Szkolenie lub instruktaż muszą zostać przeprowadzone nie później niż w terminie 7 dni od dnia dostawy, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na inny termin.

7) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po sprawdzeniu jego kompletności i zgodności z SWZ, a w odniesieniu do oprogramowania, programów edukacyjnych, wirtualnych laboratoriów i robotów – także po prawidłowym wykonaniu wymaganej instalacji, aktywacji, konfiguracji, uruchomienia oraz szkolenia lub instruktażu.

8) Wszystkie koszty transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, ustawienia, instalacji, konfiguracji, aktywacji, uruchomienia, przekazania dokumentacji oraz przeprowadzenia szkolenia lub instruktażu wchodzi w zakres wynagrodzenia Wykonawcy i nie podlegają odrębnej zapłacie.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39160000-1 - Meble szkolne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

48430000-1 - Pakiety oprogramowania do zarządzania zapasami

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (PC) 75

2 Wydłużenie długości okresu gwarancji (Pg) 20

4 Aspekty społeczne (Ps) 5

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 75,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** ASPEKTY SPOŁECZNE

**4.3.6.) Waga:** 5

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie długości okresu gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Tak

**4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:**

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

W zakresie Części 2: Wyposażenie pracowni gastronomicznej.

Pozycja Nazwa Ilość sztuk

1 biurko nauczyciela 1

2 krzesło obrotowe 1

3 szafa zamykana drzwi pełne TYP I 2

4 szafa zamykana górą otwarta TYP II 1

5 moduł szafowy wiszący 1

6 komoda niska zamykana 1

**ŁĄCZNIE ELEMENTÓW:** 7

**4.4. Zakres zamówienia obejmuje, odpowiednio do danej części zamówienia:**

1) dostawę, wniesienie, złożenie lub montaż mebli oraz ich ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego;

2) dostawę, wniesienie, złożenie lub montaż wyposażenia edukacyjnego oraz przygotowanie go do użytkowania;

3) dostawę robotów edukacyjnych, zestawów edukacyjnych, modeli i pozostałych pomocy dydaktycznych wraz ze wszystkimi elementami, akcesoriami i materiałami niezbędnymi do ich prawidłowego użytkowania;

- 4) dostarczenie, instalację, konfigurację i uruchomienie oprogramowania oraz programów edukacyjnych, w liczbie stanowisk lub licencji określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 5) przeprowadzenie instruktażu lub szkolenia, jeżeli obowiązek taki wynika ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia albo z postanowień niniejszego rozdziału;
- 6) wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego uruchomienia i użytkowania dostarczonego wyposażenia.

4.5. Dostarczone meble, urządzenia, roboty, zestawy, modele, pomoce dydaktyczne i pozostałe wyposażenie muszą być:

- 1) fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i nieekspozowane na imprezach targowych;
- 2) wolne od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich;
- 3) kompletne, sprawne, bezpieczne i gotowe do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
- 4) wyposażone we wszystkie elementy, przewody, zasilacze, akcesoria, materiały montażowe i inne części niezbędne do prawidłowego użytkowania – jeżeli dotyczą danego rodzaju wyposażenia;
- 5) zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

4.6. Dostarczane oprogramowanie, programy edukacyjne i wirtualne laboratoria muszą:

- 1) pochodzić z legalnego źródła i być dopuszczone przez producenta lub uprawnionego dystrybutora do użytkowania przez Zamawiającego;
- 2) posiadać licencje w liczbie, zakresie i na okres określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 3) być wolne od wad prawnych oraz praw i roszczeń osób trzecich;
- 4) umożliwiać korzystanie ze wszystkich funkcjonalności wymaganych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 5) zostać dostarczone wraz z kluczami aktywacyjnymi, kodami dostępu, danymi do kont, certyfikatami licencyjnymi albo innymi dokumentami lub informacjami niezbędnymi do ich aktywacji i legalnego użytkowania – odpowiednio do sposobu licencjonowania danego produktu;
- 6) być dostarczone w najnowszej stabilnej wersji dostępnej na dzień dostawy, chyba że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazuje konkretną wersję albo wymaga zgodności z określonym środowiskiem informatycznym.

4.7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowy dobór wersji oprogramowania i licencji oraz ich zgodność z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Dostarczenie licencji niespełniającej wymagań Zamawiającego, w szczególności licencji demonstracyjnej, testowej, czasowej albo przeznaczonej do użytku domowego, uznaje się za nienależyte wykonanie zamówienia, chyba że taki rodzaj licencji został wyraźnie dopuszczony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

4.8. Wykonawca zapewni opakowanie i zabezpieczenie przedmiotu zamówienia odpowiednie do jego rodzaju, w sposób zapobiegający uszkodzeniu, zniszczeniu, zawilgoceniu, zabrudzeniu albo pogorszeniu jego jakości podczas transportu, rozładunku, wniesienia i montażu.

4.9. Wykonawca, po wykonaniu dostawy i montażu, usunie na własny koszt opakowania, zabezpieczenia transportowe oraz pozostałości materiałów montażowych, pozostawiając pomieszczenia w stanie uporządkowanym.

4.10. Dostarczone produkty muszą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz posiadać wymagane oznaczenia, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające ich bezpieczeństwo i dopuszczenie do użytkowania – jeżeli obowiązek ich posiadania dotyczy danego rodzaju produktu. Dokumenty te Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru, na jego żądanie.

4.11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi, montażu i użytkowania w języku polskim – jeżeli dotyczą danego rodzaju produktu. Jeżeli producent udostępni instrukcję wyłącznie w postaci elektronicznej, dopuszcza się przekazanie jej na nośniku danych albo wskazanie bezpośredniego adresu strony internetowej umożliwiającego jej pobranie.

4.12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko. Dostawa obejmuje transport, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie oraz przygotowanie wyposażenia do użytkowania w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

4.13. Dostawa zostanie wykonana w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Dokładny termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem. Za dostawę nie uważa się pozostawienia przedmiotu zamówienia przed budynkiem, w strefie rozładunku, na korytarzu albo w innym miejscu niewskazanym przez Zamawiającego.

4.14. W przypadku mebli wymagających złożenia lub montażu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnego montażu, wypoziomowania, regulacji oraz – jeżeli jest to wymagane ze względów bezpieczeństwa lub wynika z instrukcji producenta – stabilnego przymocowania mebli do ścian, podłóg albo innych elementów konstrukcyjnych. Koszt materiałów i czynności montażowych wchodzi w zakres wynagrodzenia Wykonawcy.

4.15. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe podczas transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych szkód na własny koszt i przywrócenia uszkodzonych elementów pomieszczeń lub wyposażenia do stanu poprzedniego.

4.16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość, bezpieczeństwo, funkcjonalność lub przydatność do celu określonego w SWZ. W przypadku powstania szkody z tego tytułu Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach określonych w umowie i obowiązujących przepisach.

4.17. Wymagania dotyczące instalacji oprogramowania i szkolenia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania, skonfigurowania, aktywowania i uruchomienia dostarczonego oprogramowania na urządzeniach lub infrastrukturze informatycznej wskazanej przez Zamawiającego, o ile zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oprogramowanie jest przeznaczone do instalacji lokalnej.

2) Instalacja i uruchomienie obejmują w szczególności:

- a. instalację oprogramowania na urządzeniach wskazanych przez Zamawiającego;
- b. aktywację wymaganej liczby licencji lub stanowisk;
- c. podstawową konfigurację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- d. sprawdzenie poprawności uruchamiania oraz działania wymaganych funkcjonalności;
- e. zapewnienie dostępu do aktualizacji, materiałów i zasobów objętych dostarczoną licencją;
- f. przekazanie Zamawiającemu danych niezbędnych do dalszego użytkowania i administrowania oprogramowaniem.

3) Jeżeli oprogramowanie działa w modelu internetowym lub chmurowym i nie wymaga instalacji lokalnej, Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia albo aktywowania odpowiednich kont, nadania dostępów, przeprowadzenia niezbędnej konfiguracji oraz potwierdzenia prawidłowego działania usługi.

4) Wykonawca przeprowadzi dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego szkolenie lub instruktaż z obsługi dostarczonego oprogramowania, programów edukacyjnych, wirtualnych laboratoriów oraz robotów edukacyjnych – odpowiednio do zakresu danej części zamówienia.

5) Szkolenie lub instruktaż powinny obejmować co najmniej:

- a. uruchamianie oraz podstawową obsługę dostarczonych produktów;
- b. prezentację ich najważniejszych funkcjonalności;
- c. konfigurację oraz zasady bieżącego użytkowania;
- d. sposób korzystania z materiałów edukacyjnych i zasobów objętych licencją;
- e. rozwiązywanie typowych problemów eksploatacyjnych;
- f. zasady bezpiecznego użytkowania – w przypadku robotów i zestawów edukacyjnych.

6) Termin i sposób przeprowadzenia szkolenia lub instruktażu zostaną uzgodnione z Zamawiającym. Szkolenie lub instruktaż muszą zostać przeprowadzone nie później niż w terminie 7 dni od dnia dostawy, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na inny termin.

7) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po sprawdzeniu jego kompletności i zgodności z SWZ, a w odniesieniu do oprogramowania, programów edukacyjnych, wirtualnych laboratoriów i robotów – także po prawidłowym wykonaniu wymaganej instalacji, aktywacji, konfiguracji, uruchomienia oraz szkolenia lub instruktażu.

8) Wszystkie koszty transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, ustawienia, instalacji, konfiguracji, aktywacji, uruchomienia, przekazania dokumentacji oraz przeprowadzenia szkolenia lub instruktażu wchodzi w zakres wynagrodzenia Wykonawcy i nie podlegają odrębnej zapłacie.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39160000-1 - Meble szkolne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (PC) 75

2 Wydłużenie długości okresu gwarancji (Pg) 20

4 Aspekty społeczne (Ps) 5

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 75,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** ASPEKTY SPOŁECZNE

**4.3.6.) Waga:** 5

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.



**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie długości okresu gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Tak

**4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:**

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

### Część 3

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie Części 3: Wyposażenie gabinetu SPE

Pozycja Nazwa Ilość sztuk

1 biurko nauczyciela 1  
 2 krzesło obrotowe 1  
 3 krzesło szkolne obrotowe rozm. 6 1  
 4 szafa zamykana drzwi pełne TYP I 1  
 5 szafa zamykana górą otwarta TYP II 1  
 6 regał otwarty TYP II 1  
 7 program wsparcia emocjonalnego 1  
 8 program autyzm 1  
 9 program ADHD 1  
 10 program uzależnienia 1  
 11 Robot modułowy 1  
 12 Robot modułowy vol.2 1  
 13 program logopedyczny 1  
 14 program do treningu czytania 1  
 15 pakiet SPE 1  
 16 pakiet ćwiczeń SPE 1  
 17 karty pracy SPE 1  
 18 pakiet niepełnosprawność intelektualna 1  
 19 Pakiet terapeutyczny, rewalidacja i terapia TIK 1  
 20 wirtualne laboratoria (bio, chemia, fizyka, geografia) 4  
 21 okulary VR zestaw 4 szt. w zestawie 1  
 22 walizka długopisów 3D 1  
**ŁĄCZNIE ELEMENTÓW: 25**

**4.4. Zakres zamówienia obejmuje, odpowiednio do danej części zamówienia:**

- 1) dostawę, wniesienie, złożenie lub montaż mebli oraz ich ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego;
- 2) dostawę, wniesienie, złożenie lub montaż wyposażenia edukacyjnego oraz przygotowanie go do użytkowania;
- 3) dostawę robotów edukacyjnych, zestawów edukacyjnych, modeli i pozostałych pomocy dydaktycznych wraz ze wszystkimi elementami, akcesoriami i materiałami niezbędnymi do ich prawidłowego użytkowania;
- 4) dostarczenie, instalację, konfigurację i uruchomienie oprogramowania oraz programów edukacyjnych, w liczbie stanowisk lub licencji określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 5) przeprowadzenie instruktażu lub szkolenia, jeżeli obowiązek taki wynika ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia albo z postanowień niniejszego rozdziału;
- 6) wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego uruchomienia i użytkowania dostarczonego wyposażenia.

**4.5. Dostarczone meble, urządzenia, roboty, zestawy, modele, pomoce dydaktyczne i pozostałe wyposażenie muszą być:**

- 1) fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i nieekspozowane na imprezach targowych;
- 2) wolne od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich;
- 3) kompletne, sprawne, bezpieczne i gotowe do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
- 4) wyposażone we wszystkie elementy, przewody, zasilacze, akcesoria, materiały montażowe i inne części niezbędne do prawidłowego użytkowania – jeżeli dotyczą danego rodzaju wyposażenia;
- 5) zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**4.6. Dostarczane oprogramowanie, programy edukacyjne i wirtualne laboratoria muszą:**

- 1) pochodzić z legalnego źródła i być dopuszczone przez producenta lub uprawnionego dystrybutora do użytkowania przez Zamawiającego;
- 2) posiadać licencje w liczbie, zakresie i na okres określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;

- 3) być wolne od wad prawnych oraz praw i roszczeń osób trzecich;
  - 4) umożliwiać korzystanie ze wszystkich funkcjonalności wymaganych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
  - 5) zostać dostarczone wraz z kluczami aktywacyjnymi, kodami dostępu, danymi do kont, certyfikatami licencyjnymi albo innymi dokumentami lub informacjami niezbędnymi do ich aktywacji i legalnego użytkowania – odpowiednio do sposobu licencjonowania danego produktu;
  - 6) być dostarczone w najnowszej stabilnej wersji dostępnej na dzień dostawy, chyba że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazuje konkretną wersję albo wymaga zgodności z określonym środowiskiem informatycznym.
- 4.7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowy dobór wersji oprogramowania i licencji oraz ich zgodność z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Dostarczenie licencji niespełniającej wymagań Zamawiającego, w szczególności licencji demonstracyjnej, testowej, czasowej albo przeznaczonej do użytku domowego, uznaje się za nienależyte wykonanie zamówienia, chyba że taki rodzaj licencji został wyraźnie dopuszczony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 4.8. Wykonawca zapewni opakowanie i zabezpieczenie przedmiotu zamówienia odpowiednie do jego rodzaju, w sposób zapobiegający uszkodzeniu, zniszczeniu, zawilgoceniu, zabrudzeniu albo pogorszeniu jego jakości podczas transportu, rozładunku, wniesienia i montażu.
- 4.9. Wykonawca, po wykonaniu dostawy i montażu, usunie na własny koszt opakowania, zabezpieczenia transportowe oraz pozostałości materiałów montażowych, pozostawiając pomieszczenia w stanie uporządkowanym.
- 4.10. Dostarczone produkty muszą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz posiadać wymagane oznaczenia, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające ich bezpieczeństwo i dopuszczenie do użytkowania – jeżeli obowiązek ich posiadania dotyczy danego rodzaju produktu. Dokumenty te Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru, na jego żądanie.
- 4.11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi, montażu i użytkowania w języku polskim – jeżeli dotyczą danego rodzaju produktu. Jeżeli producent udostępnia instrukcję wyłącznie w postaci elektronicznej, dopuszcza się przekazanie jej na nośniku danych albo wskazanie bezpośredniego adresu strony internetowej umożliwiającego jej pobranie.
- 4.12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko. Dostawa obejmuje transport, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie oraz przygotowanie wyposażenia do użytkowania w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
- 4.13. Dostawa zostanie wykonana w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Dokładny termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem. Za dostawę nie uważa się pozostawienia przedmiotu zamówienia przed budynkiem, w strefie rozładunku, na korytarzu albo w innym miejscu niewskazanym przez Zamawiającego.
- 4.14. W przypadku mebli wymagających złożenia lub montażu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnego montażu, wypoziomowania, regulacji oraz – jeżeli jest to wymagane ze względów bezpieczeństwa lub wynika z instrukcji producenta – stabilnego przymocowania mebli do ścian, podłóg albo innych elementów konstrukcyjnych. Koszt materiałów i czynności montażowych wchodzi w zakres wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4.15. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe podczas transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych szkód na własny koszt i przywrócenia uszkodzonych elementów pomieszczeń lub wyposażenia do stanu poprzedniego.
- 4.16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość, bezpieczeństwo, funkcjonalność lub przydatność do celu określonego w SWZ. W przypadku powstania szkody z tego tytułu Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach określonych w umowie i obowiązujących przepisach.
- 4.17. Wymagania dotyczące instalacji oprogramowania i szkolenia:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania, skonfigurowania, aktywowania i uruchomienia dostarczonego oprogramowania na urządzeniach lub infrastrukturze informatycznej wskazanej przez Zamawiającego, o ile zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oprogramowanie jest przeznaczone do instalacji lokalnej.
  - 2) Instalacja i uruchomienie obejmują w szczególności:
    - a. instalację oprogramowania na urządzeniach wskazanych przez Zamawiającego;
    - b. aktywację wymaganej liczby licencji lub stanowisk;
    - c. podstawową konfigurację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
    - d. sprawdzenie poprawności uruchamiania oraz działania wymaganych funkcjonalności;
    - e. zapewnienie dostępu do aktualizacji, materiałów i zasobów objętych dostarczoną licencją;
    - f. przekazanie Zamawiającemu danych niezbędnych do dalszego użytkowania i administrowania oprogramowaniem.
  - 3) Jeżeli oprogramowanie działa w modelu internetowym lub chmurowym i nie wymaga instalacji lokalnej, Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia albo aktywowania odpowiednich kont, nadania dostępu, przeprowadzenia niezbędnej konfiguracji oraz potwierdzenia prawidłowego działania usługi.
  - 4) Wykonawca przeprowadzi dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego szkolenie lub instruktaż z obsługi dostarczonego oprogramowania, programów edukacyjnych, wirtualnych laboratoriów oraz robotów edukacyjnych – odpowiednio do zakresu danej części zamówienia.
  - 5) Szkolenie lub instruktaż powinny obejmować co najmniej:
    - a. uruchamianie oraz podstawową obsługę dostarczonych produktów;
    - b. prezentację ich najważniejszych funkcjonalności;
    - c. konfigurację oraz zasady bieżącego użytkowania;
    - d. sposób korzystania z materiałów edukacyjnych i zasobów objętych licencją;
    - e. rozwiązywanie typowych problemów eksploatacyjnych;

f. zasady bezpiecznego użytkowania – w przypadku robotów i zestawów edukacyjnych.

6) Termin i sposób przeprowadzenia szkolenia lub instruktażu zostaną uzgodnione z Zamawiającym. Szkolenie lub instruktaż muszą zostać przeprowadzone nie później niż w terminie 7 dni od dnia dostawy, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na inny termin.

7) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po sprawdzeniu jego kompletności i zgodności z SWZ, a w odniesieniu do oprogramowania, programów edukacyjnych, wirtualnych laboratoriów i robotów – także po prawidłowym wykonaniu wymaganej instalacji, aktywacji, konfiguracji, uruchomienia oraz szkolenia lub instruktażu.

8) Wszystkie koszty transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, ustawienia, instalacji, konfiguracji, aktywacji, uruchomienia, przekazania dokumentacji oraz przeprowadzenia szkolenia lub instruktażu wchodzi w zakres wynagrodzenia Wykonawcy i nie podlegają odrębnej zapłacie.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39160000-1 - Meble szkolne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %)

1 Cena (PC) 75

2 Wydłużenie długości okresu gwarancji (Pg) 20

4 Aspekty społeczne (Ps) 5

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 75,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** ASPEKTY SPOŁECZNE

**4.3.6.) Waga:** 5

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie długości okresu gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Tak

**4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:**

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.  
SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 8.1.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu.

8.1.1. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 4 do SWZ.

8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zmiany postanowień umowy

1. Niezależnie od przypadków umożliwiających zmianę umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności a także wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności w przypadku:

- 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
- 2) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
- 3) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powódzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody),
- 4) wstrzymania realizacji umowy przez zamawiającego na czas przeprowadzenia przez zamawiającego lub podmiot upoważniony kontroli jakości i sposobu realizacji umowy (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);
- 5) wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowane wyposażenie zostało wycofane ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego wyposażenia pod warunkiem, że jego funkcjonalność i jakość nie będzie gorsza niż wyposażenia zaoferowanego w ofercie (zmiana przedmiotu świadczenia oraz wynagrodzenia wykonawcy z zastrzeżeniem, że nie może być ono zmienione na wyższe od umówionego).

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiany danych teleadresowych,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

4. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-08-25 15:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9cb36655-3a23-47b7-a0e1-5e596d03bf8>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-08-25 15:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-09-23

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

11.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:

11.14.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

a) Komputer PC:

- parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,

- zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,

- zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub

nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

b) Tablet/Telefon:

- parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,

- przeglądarka Chrome 61 lub nowa

11.14.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu

bezpiecznej transmisji danych SSL,

obsługi Java Script oraz cookies;

11.14.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania

i oznaczania czasu odbioru danych:

a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,

b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,

c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się

o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

11.15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia

technicznego dostępnego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej

<https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

11.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za

pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres

e-mail: sekretariat@zsnorwid.swidnik.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 835 z późn. zm.).