

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dostawa aparatury i sprzętu med. z projektu grant. nr FENX.06.01-IP.03-0001/23p.n. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego z prog. FEnIKS 2021-2027, współfinan. ze środków EFRR

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: 118 SZPITAL WOJSKOWY Z PRZYCHODNIĄ SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W EŁKU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 543416600

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Tadeusza Kościuszki 30

1.5.2.) Miejscowość: Ełk

1.5.3.) Kod pocztowy: 19-300

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL623 - Ełcki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: abudzynska@118sw.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: 118sw.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa aparatury i sprzętu med. z projektu grant. nr FENX.06.01-IP.03-0001/23p.n. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego z prog. FEnIKS 2021-2027, współfinan. ze środków EFRR

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8bf7c083-3323-4a23-8f23-260d7601a00f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00391905

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00025063/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.15 Dostawa sprzętu medycznego w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://118sw.ezamawiajacy.pl/pn/118SW/demand/311693/notice/public/details>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zamawiającego. We wszelkiej korespondencji związanej niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się znakiem sprawy DZP/TP/19/2026.
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://118sw.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.

Link, pod którym w strefie publicznej zostało opublikowane postępowanie:
<https://118sw.ezamawiajacy.pl/pn/118SW/demand/311693/notice/public/details>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 6. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt. 18 niniejszego Rozdziału:

- 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://118sw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
- 3) Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
 - podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)
 - lub
 - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu
 - lub
 - jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie - konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
- 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
16. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa: <https://118sw.ezamawiajacy.pl>, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
18. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - 4) Włączona obsługa JavaScript
 - 5) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
19. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 1) Przeglądarka internetowa Microsoft Edge, Chrome, Firefox w wersji wspieranej przez producenta. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty podpisanej elektronicznie jest Firefox w wersji wspieranej przez producenta.
 - 2) Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java (licencja EPL) w wersji OpenJDK8 lub Java (licencja Oracle) w wersji 1.8.0_202 32 bitowej oraz 64 bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługujących szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exceptionsite list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 3) Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przełączyć bieżącą stronę.
 - 4) Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.

5) Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie:
<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. W przypadku pozyskiwania danych osobowych od osób fizycznych w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z oświadczeniem w Załącznik nr 1 do SWZ.

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych 118 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Elku, 19-300 Elk, ul. Tadeusza Kościuszki 30

b) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych iod@118sw.pl,

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; podmioty projektu grantowego wraz z instytucjami zarządzającymi oraz pośredniczącymi, podmioty które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także z zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym oraz inne podmioty z którymi Administrator współpracuje na podstawie zawartych umów.

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

j) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowaniu podejmowania decyzji lub profilowaniu, ani wysyłane poza strefę Unii Europejskiej.

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEnIKS 2021-2027, w celach związanych z realizacją projektu pn. Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ), w tym umożliwienia wykonywania obowiązków wynikających z Umowy realizowanej w ramach priorytetu FENX.06 Zdrowie / działania FENX.06.01 System ochrony zdrowia, o czym stanowią załączniki do SWZ pn. Klauzula informacyjna dot. danych osobowych

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DZP/TP/19/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 9**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części****4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie****4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak****4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

APARAT USG PRZENOŚNY MOBLINY

4.2.6.) Główny kod CPV: 33112200-0 - Aparaty ultrasonograficzne**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę

w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uznaje, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

APARAT EKG WALIZKOWY

4.2.6.) Główny kod CPV: 33123200-0 - Urządzenia do elektrokardiografii

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uznaje, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

APARAT EKG MOBLILNY

4.2.6.) Główny kod CPV: 33123200-0 - Urządzenia do elektrokardiografii

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uzna, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzyma maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

HOLTER CIŚNIENIOWY I HOLTER EKG (Z SYSTEMEM)

4.2.6.) Główny kod CPV: 33123210-3 - Urządzenia do monitorowania czynności serca

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa bruttoC_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanejG_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę

w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uzna, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

PULSOKSYMETR

4.2.6.) Główny kod CPV: 33121000-4 - Ambulatoryjny system rejestrujący

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uznaje, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

WAGA MEDYCZNA ZE WZROSTOMIERZEM

4.2.6.) Główny kod CPV: 38311000-8 - Wagi elektroniczne i akcesoria

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę

w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uznaje, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

KOZETKA LEKARSKA

4.2.6.) Główny kod CPV: 33192000-2 - Meble medyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za

ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uznaje, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

WÓZEK INWALIDZKI DLA OSOBY DOROSŁEJ

4.2.6.) Główny kod CPV: 33193120-6 - Wózki inwalidzkie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę

w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) przyznawane będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanej

G_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę

w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uzna, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część NR 9 APARAT DO POMIARU RR

4.2.6.) Główny kod CPV: 38423100-7 - Ciśnieniomierze**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 30 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena(C) – 60 % = 60 pkt

Okres gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Każda z ofert oceniana będzie przez członków komisji w systemie punktowym na podstawie kryterium oceny określonego powyżej.

Punkty będą przyznawane za poszczególne części składowe oceny ofert wyznaczone przez przyjęte kryterium oraz jego wagę.

Każda część podlegać będzie odrębnej ocenie. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. = 100%. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętym kryterium.

1) Punkty w kryterium Cena (C) zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa bruttoC_b – cena brutto badanej oferty

C – punkty przyznane za kryterium Cena.

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

2) Punkty w kryterium Okres gwarancji (G) będą wg poniższych zasad:

$$G = (G_b / G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – liczba m-cy oferty badanejG_n – najwyższa liczba m-cy oferty złożonej w postępowaniu

G – punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez wykonawcę w opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr 2.1 - 2.9 i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w miesiącach. Minimalny okres gwarancji jaki należy podać został wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 odpowiednio dla każdej z części.

Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

W sytuacji braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamówienia, Zamawiający uzna, iż wykonawca zadeklarował minimalny okres gwarancji wskazany w załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ odpowiednio dla każdej z części.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium okres gwarancji.

3) Ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych danej ofercie

C – przyznana liczba punktów za Cenę

G – przyznana liczba punktów za Okres gwarancji

UWAGA: Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w Załączniku 3.1 i jeżeli dotyczy 3.2 – jeżeli Wykonawca wskaże adres elektronicznego dostępu do ww. podmiotowych środków dowodowych wówczas Zamawiający samodzielnie je pobierze i nie będzie wzywał Wykonawcy do ich złożenia);

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdziale VIII pkt 3 ppkt 2) lit. 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1), 2) i 4) ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Podmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale VIII pkt 3 SWZ mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia wymagań w powyższym zakresie.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

a) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada dla przedmiotu sklasyfikowanego jako wyrób medyczny aktualny dokument dopuszczający do obrotu i używania na rynku krajowym dla zaoferowanych wyrobów stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o wyrobach medycznych z dn. 7 kwietnia 2022 r. (tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1620 ze zm.) potwierdzającego oznaczenie przedmiotu znakiem CE, tj.:

- deklaracja zgodności wystawiona przez wytwórcę lub jego autoryzowanego przedstawiciela, stwierdzająca, że wyrób medyczny jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi,

- certyfikat zgodności wystawiony przez jednostkę notyfikowaną (identyfikujący producenta i typ wyrobu), jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana z udziałem jednostki notyfikowanej (wzór Oświadczenia Wykonawcy stanowi nr Załącznik nr 9 do SWZ).

Kopie dokumentów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego w trakcie trwania

postępowania przetargowego oraz podczas realizacji zamówienia po podpisaniu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

b) materiały informacyjne, prospekty, broszury, katalogi, foldery, karty/dane techniczne lub instrukcje w języku polskim, oferowanego przedmiotu zamówienia, dla każdego z elementów oferowanego asortymentu, nie zawierające informacji sprzecznych z informacjami podanymi w Załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ – w zakresie niezbędnym do potwierdzenia wymagań określonych w formularzach cenowych / opisie przedmiotu zamówienia (z wyraźnym zaznaczeniem nr części, której dotyczy). Jeden dokument może potwierdzać kilka pozycji, jeżeli ich identyfikacja nie budzi wątpliwości; Dokumenty w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

a) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada dla przedmiotu sklasyfikowanego jako wyrób medyczny aktualny dokument dopuszczający do obrotu i używania na rynku krajowym dla zaoferowanych wyrobów stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o wyrobach medycznych z dn. 7 kwietnia 2022 r. (tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1620 ze zm.) potwierdzającego oznaczenie przedmiotu znakiem CE, tj.:

- deklaracja zgodności wystawiona przez wytwórcę lub jego autoryzowanego przedstawiciela, stwierdzająca, że wyrób medyczny jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi,
- certyfikat zgodności wystawiony przez jednostkę notyfikowaną (identyfikujący producenta i typ wyrobu), jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana z udziałem jednostki notyfikowanej (wzór Oświadczenia Wykonawcy stanowi nr Załącznik nr 9 do SWZ).

Kopie dokumentów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego w trakcie trwania postępowania przetargowego oraz podczas realizacji zamówienia po podpisaniu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

b) materiały informacyjne, prospekty, broszury, katalogi, foldery, karty/dane techniczne lub instrukcje w języku polskim, oferowanego przedmiotu zamówienia, dla każdego z elementów oferowanego asortymentu, nie zawierające informacji sprzecznych z informacjami podanymi w Załączniku nr 2.1 – 2.9 do SWZ – w zakresie niezbędnym do potwierdzenia wymagań określonych w formularzach cenowych / opisie przedmiotu zamówienia (z wyraźnym zaznaczeniem nr części, której dotyczy). Jeden dokument może potwierdzać kilka pozycji, jeżeli ich identyfikacja nie budzi wątpliwości; Dokumenty w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

8. Dokumenty składające się na ofertę (oświadczenia i dokumenty) składane przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej zgodnie z pkt. 3 niniejszego rozdziału. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- 1) wypełniony Formularz Oferta Wykonawcy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) wypełniony Formularz cenowy, według kosztów dostawy przedmiotu zamówienia, określonego w Załączniku nr 2.1.-2.9 do SWZ,

3) wypełnione:

- a) załącznik nr 3.1 do SWZ - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – wykonawcy-wykonawców uwzględniające art. 7 ustawy o przeciwdziałaniu agresji rosyjskiej oraz certyfikację wykonawców zamówień publicznych w związku z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp

- b) Jeżeli dotyczy - Załącznik nr 3.2 do SWZ - Oświadczenie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp - podmiotu-udostępniającego- zasoby uwzględniające art. 7 ustawy o przeciwdziałaniu agresji rosyjskiej oraz certyfikację wykonawców zamówień publicznych w związku z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp

Uwaga: Jeżeli wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, informacje identyfikujące certyfikat oraz zakres posługiwania się nim należy wskazać w załączniku 3.1, 3.2 do SWZ.

- 4) Przedmiotowy środek dowodowy - Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych: wskazanych w Rozdziale XIII SWZ pkt 8 ppkt 4)

- 5) dowód wpłaty wadium – jeżeli wadium było wymagane,

- 6) jeżeli dotyczy - Zobowiązanie podmiotu trzeciego zgodnie z Rozdziałem VII ust. 6 SWZ (wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ),

- 7) jeżeli dotyczy - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,

- 8) Jeśli dotyczy – Pełnomocnictwo - sytuacji, gdy z dokumentacji dotyczącej Wykonawcy nie wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę i potwierdzającą dokumenty za zgodność z oryginałem, należy dołączyć stosowne upoważnienie/pełnomocnictwo, w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też po przez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Pełnomocnictwo w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Udzielone pełnomocnictwo musi upoważniać do działania w imieniu Wykonawcy, a treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
4. Pełnomocnictwo w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych powinno:
 - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - 2) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 3) być podpisane przez wszystkich wymienionych uczestników zgodnie z zasadami reprezentacji lub określać indywidualne pełnomocnictwo dla Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
6. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3.1 do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
7. Podmiotowe środki dowodowe wykazujące brak podstaw wykluczenia z postępowania powinny zostać złożone odrębnie w stosunku do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące braku podstaw wykluczenia, składane przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, mogą zostać podpisane przez osoby reprezentujące poszczególnych wykonawców zgodnie z zasadami reprezentacji, bądź też przez pełnomocnika wykonawców, o ile wynika to z zakresu umocowania tego pełnomocnika.
W przypadku posługiwania się certyfikatem każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może posłużyć się własnym certyfikatem w zakresie dotyczącym tego wykonawcy. Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności wykonawcy, mogą posługiwać się takim certyfikatem wyłącznie wtedy, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia w tym samym składzie, zgodnie z art. 13 ust. 4 ustawy o certyfikacji.
8. Jeśli dotyczy - Zastosować w przypadku jeśli Zamawiający postawił warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
9. Jeśli dotyczy - Zastosować w przypadku jeśli Zamawiający postawił warunek w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8) i 9), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ - jeśli dotyczy).
11. Szczegółowe informacje znajdują się w Rozdziale VII SWZ pkt 10

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Określony został projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-21 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://118sw.ezamawiajacy.pl/pn/118SW/demand/311693/notice/public/details>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-21 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

c.d. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej * 20. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

2. Wykonawca przedłoży pełną ofertę w zakresie przedmiotu zamówienia objętego zamówieniem – co do zakresu, parametrów oraz ich konfiguracji zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ w formie elektronicznej, w formacie danych określonych w Rozdziale X pkt 20 i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i w języku polskim, pod rygorem nieważności.

a) Kwalifikowany podpis elektroniczny musi być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

b) W przypadku postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.

c) Podpis osobisty, to zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 332 z późn. zm.) podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny

w rozumieniu art 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

Szczegółowe informacje Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej znajdują się w Rozdziale X SWZ.