

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Dostawa ciągnika z beczkowozem do wody pitnej w ramach realizacji zadań z zakresu OLIOC na terenie Gmina Lubenia

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA LUBENIA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690582128

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 131

1.5.2.) Miejscowość: Lubenia

1.5.3.) Kod pocztowy: 36-042

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ug@lubenia.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.lubenia.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa ciągnika z beczkowozem do wody pitnej w ramach realizacji zadań z zakresu OLIOC na terenie Gmina Lubenia

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-fa2484e2-512f-4bcc-940b-ab6c4b2a4565

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00391859

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00088671/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.8 Dostawa ciągnika z beczkowozem

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zadanie realizowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie oraz cała komunikacja między zamawiającym prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia

2. Zamawiający w zakresie pytań:

1) technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

2) merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub SWZ.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w <https://about.opennexus.com/uslugi/platforma-zakupowa-pierwsze-kroki/> i Instrukcjach dostępnych pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia do konkretnego wykonawcy w wiadomości prywatnej.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia, tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s,

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3) zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki,

4) komunikacja z platformazakupowa.pl jest szyfrowana z wykorzystaniem protokołu TLS 1.3.

5) Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://about.opennexus.com/uslugi/platforma-zakupowa-pierwsze-kroki/> i Instrukcjach dostępnych pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do zamawiającego” to 500 MB.

10. Maksymalna ilość plików przesyłanych przy komunikacji w formularzu „Wyślij wiadomość do zamawiającego” to 10 szt na raz, przy czym możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. Przesłanie wiadomości do zamawiającego następuje po kliknięciu przycisku „Wyślij”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula RODO zawarta w Rozdziale XXXV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - w SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Klauzula RODO zawarta w Rozdziale XXXV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - w SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** 271/17/2026**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 486763,41 PLN**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem postępowania jest ciągnika z beczkowozem do wody pitnej w ramach realizacji zadań z zakresu OLIOC na terenie Gmina Lubenia spełniającego niżej wskazane wymagania:

- 1) fabrycznie nowy - rok produkcji nie wcześniej niż 2026; maksymalny przebieg 1-25 mth
- 2) ciągnik winien być zarejestrowany w Polsce lub posiadać dokumentację pozwalającą na dokonanie prawidłowej rejestracji, oraz spełniać polskie i europejskie wymagania w zakresie bezpieczeństwa oraz wymagania poruszania się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn.z.m). Ciągnik musi posiadać aktualną homologację pozwalającą na dopuszczenie do ruchu po drogach publicznych zgodnie z Ustawą z dnia 14 kwietnia 2023 r. o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia Dz.U. 2023 poz. 919). Świadectwo homologacji należy dostarczyć najpóźniej w dniu dostawy ciągnika.
- 3) dostarczany pojazd musi być wolny od wad i objęty gwarancją producenta,
- 4) ciągnik winien posiadać oznaczenie CE
- 5) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi technicznej ciągnika (3 osoby), w siedzibie Zamawiającego,
- 6) przy dostawie ciągnika należy dostarczyć instrukcje obsługi i konserwacji ciągnika, urządzeń i sprzętu zamontowanego w ciągniku, książki gwarancyjne ciągnika oraz wyposażenia, świadectwo homologacji oraz komplet dokumentów niezbędnych do dokonania rejestracji ciągnika - w języku polskim.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnieniem dla odstąpienia od podziału zamówienia na części jest okoliczność, iż poszczególne elementy składające się na całość przedmiotu zamówienia muszą być ze sobą kompatybilne, tzn. umożliwiać ich podłączenie do ciągnika. W przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych na osprzęt, wykonawcy przy braku informacji o modelu nabywanego ciągnika nie mogliby zagwarantować wymaganej kompatybilności
- 8) Pozostałe warunki przedstawiono w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia
- 9) Beczkowóz przeznaczony do przewozu wody pitnej o pojemności 5000 litrów
- 10) Typ podwozia: Jednoosiowe – ocynkowane
- 11) Materiał: Stal wysokogatunkowa, ocynkowana ogniowo wewnątrz i na zewnątrz (zapewnia ochronę antykorozyjną i higienę).
- 12) Atest: Certyfikat i atest PZH dopuszczający do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.
- 13) Układ hamulcowy: Pneumatyczny dwuprzewodowy (lub hydrauliczny) + hamulec ręczny postojowy
- 14) Instalacja elektryczna: Oświetlenie drogowe (wymagane do poruszania się po drogach publicznych).
- 15) Dokumenty niezbędne do rejestracji beczkowozu.

4.2.6.) Główny kod CPV: 16700000-2 - Ciągniki**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

34144212-7 - Cysterny do transportu wody

44614000-7 - Beczki

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** $Cena\ Wa=60\% \quad Ca=((Cmin/Cof) \times Wa) \times 100$ Wydłużenie okresu gwarancji $Wb=15\%$ Gwarancja minimalna: tj. 24 miesiące – 0 pkt

Wydłużenie okresu gwarancji do 30 miesięcy – 10 pkt

Wydłużenie okresu gwarancji do 36 miesięcy - 15 pkt

Średni koszt przeglądu ciągnika $Wc=25\%$

Cmin – najniższa cena

Cof – cena badanej oferty

Ca, Cb, Cc liczba punktów w poszczególnym kryterium

Wa, Wb, Wc - waga w ocenianym kryterium

8. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium „Średni koszt przeglądu ciągnika” zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu przedstawionej poniżej ilości punktów za zaoferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę następujących wartości:

1) koszt „małego przeglądu” - rozumiany jako ryczałtowy koszt brutto jednorazowego przeglądu w okresie udzielonej gwarancji obejmujący zakres czynności serwisowych wynikający z dokumentów gwarancyjnych producenta oraz dokumentacji technicznej i instrukcji obsługi, co najmniej: wymiana filtrów: paliwa, oleju, oleju silnikowego, wraz z użytym do tego materiałem oraz kosztami dojazdu.

2) koszt „dużego przeglądu” - rozumiany jako ryczałtowy koszt brutto jednorazowego przeglądu w okresie udzielonej gwarancji obejmujący zakres czynności serwisowych wynikający z dokumentów gwarancyjnych producenta oraz dokumentacji technicznej i instrukcji obsługi, co najmniej: wymiana filtrów powietrza, filtrów kabinowych, wymianą oleju w skrzyni biegów i przekładni głównej (wraz z filtrami), wymianą oleju w obudowie przedniego mostu napędowego + reduktory, wymianą oleju hydrostatycznego układu kierowniczego + wkładka filtracyjna, wraz z użytym do tego materiałem oraz kosztami dojazdu.

3) czas pracy między „przeglądami małymi” - rozumiane jako wskazanie maksymalnej liczby godzin pracy dostarczonego ciągnika pomiędzy „przeglądami małymi” (z wyłączeniem czasu pracy do pierwszego „małego przeglądu”) - określane w Mth (motogodziny).

4) czas pracy między „przeglądami dużymi” - rozumiane jako wskazanie maksymalnej liczby godzin pracy dostarczonego ciągnika pomiędzy „przeglądami dużymi” - określane w Mth (motogodziny).

A Koszt „małego przeglądu” 35 % -

 $KMPmin----- \times 35 \text{ pkt}$

KMPof

B Koszt „dużego przeglądu” 45 %

 $KDPmin----- \times 45 \text{ pkt}$

KDPof

C Czas pracy pomiędzy „małymi przeglądami” 10%

 $LMof----- \times 10 \text{ pkt}$

LMmax

D Czas pracy pomiędzy „dużymi przeglądami” 10 %

 $LDof----- \times 10 \text{ pkt}$

LDmax

KMPmin - najniższy koszt „małego przeglądu” w ofertach

KMPof - koszt „małego przeglądu” w badanej ofercie

KDPmin - najniższy koszt „dużego przeglądu” w ofertach

KDPof - koszt „dużego przeglądu” w badanej ofercie

LMof - liczba godzin pracy pomiędzy „małymi przeglądami” w ocenianej ofercie

LMmax - maksymalna liczba godzin pracy pomiędzy „małymi przeglądami” w ofertach

LDof - liczba godzin pracy pomiędzy „dużymi przeglądami” w ocenianej ofercie

LDmax - maksymalna liczba godzin pracy pomiędzy „dużymi przeglądami” w ofertach

Punktacja w kryterium „Średni koszt przeglądu ciągnika” obliczana będzie jako suma punktów przyznanych w podkryteriach A), B), C), D), pomnożone przez procentowe znaczenie tego kryterium, tj. 25%.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużenie okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Średni koszt przeglądu ciągnika

4.3.6.) Waga: 25

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit c

Art. 109 ust. 1 pkt 3

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu;

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wraz z ofertą - oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiącego dowód:

(1) potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu

(2) na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.

Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera Załącznik Nr 2 do SWZ. wraz z Oświadczenie musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

Dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego,

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór –załącznik nr 4 do SWZ)

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Ośw z art 125 PZP o niepodleganiu wykluczeniu i ośw o aktualności tego oświadczenia

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Po wyborze oferty najkorzystniejszej wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy zostanie poproszony o przedłożenie parametrów oferowanego sprzętu w oparciu o wzór Zamawiającego załączony w OPZ potwierdzający spełnienie wymagań zamawiającego, Uzgodniony z Zamawiającym i zatwierdzony przez Zamawiającego

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

załącznik do OPZ uzupełniony przez Wykonawcę

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1) Zamawiający wymaga złożenia:

- a) Formularza składającego się na Ofertę, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
- b) Dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania lub pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowe czynności nie wynika z dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania.
- c) oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiącego dowód:
 - (1) potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - (2) na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.
 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera Załącznik Nr 2 do SWZ. Oświadczenie musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- d) zobowiązanie innego podmiotu, (jeżeli dotyczy) wraz z oświadczeniem o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP,

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak****6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

7000,00 pln

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (załącznik nr 8) , z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.. Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub przez notariusza.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Zakres zamówienia wskazany w oświadczeniu każdy z Wykonawców wykonuje we własnym zakresie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie następującym:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu umowy,
b) zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na termin realizacji – o czas przerwy tymi zdarzeniami wywołanymi.

2) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,

3) zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).

4) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),

5) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.

3. Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:

1) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub stanu wyjątkowego ograniczającego normalny sposób funkcjonowania państwa,

2) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia ograniczeń normalnego funkcjonowania jednej ze stron umowy, związanych z występowaniem, zapobieganiem, przeciwdziałaniem lub zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych

4. Ponadto Zamawiający zgodnie z art. 455 Prawa zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji zmiany sposobu i / lub terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowanego:

1) zmianą obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu umowy, wchodzących w życie po dniu składania ofert,

2) niedostępnością na rynku materiałów / komponentów / części niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów / komponentów / części czy też trudnościami w dostawie tych materiałów / komponentów / części, o ile konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest następstwem szczególnych okoliczności, nie leżących po stronie Wykonawcy,

3) okolicznościami działania siły wyższej tzn. niezwykle i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od Strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć.

5. Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

6. Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-21 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-21 08:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-21