

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

SR.272.d.32.2026.PW Zakup samochodu osobowego typu BUS 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, w tym osób na wózkach na potrzeby mieszkańców DPS „MORS” w Stegnie.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Nowodworski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 192644808

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: gen. Władysława Sikorskiego 23

1.5.2.) Miejscowość: Nowy Dwór Gdański

1.5.3.) Kod pocztowy: 82-100

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL634 - Gdański

1.5.8.) Numer faksu: 55 247 36 70

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: starostwo@nowydworgdanski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.nowydworgdanski.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

SR.272.d.32.2026.PW Zakup samochodu osobowego typu BUS 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, w tym osób na wózkach na potrzeby mieszkańców DPS „MORS” w Stegnie.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-62097347-2252-454a-8aba-37e1df43f7b5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00384747

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00043724/20/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.10 SR.272.d.32.2026.PW Zakup samochodu osobowego typu BUS 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, w tym osób na wózkach na potrzeby mieszkańców DPS „MORS” w Stegnie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353505>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353505>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy: platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem, oraz w instrukcji dla Wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Sposób sporządzenia, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych wraz ze sprostowaniem), Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych, dalej jako „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl, tel. (55) 247 36 71.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@nowydworgdanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, oraz przepisów ustawy Pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, lub realizacji projektu unijnego.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w ust. 3.
10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych*;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie:

Skorzystanie z prawa do sprostowania, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani

zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SR.272.d.32.2026.PW

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego, kompletnego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych i prawnych samochodu osobowego typu bus, kategorii M1, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2026 r., przystosowanego konstrukcyjnie do przewozu 9 osób (łącznie z kierowcą), w tym do transportu co najmniej jednej osoby na wózku inwalidzkim.

2. Parametry techniczne i nadwozie

1) Silnik: Wysokoprężny (Diesel), spełniający najnowszą normę emisji spalin (spełniający obowiązujące na dzień dostawy wymagania w zakresie emisji spalin nie niższe niż norma Euro 6e lub równoważna).

2) Moc silnika: Minimum 150 KM (110 kW).

3) Skrzynia biegów: Automatyczna skrzynia biegów.

a) Zastosowanie automatycznej skrzyni biegów wynika z charakteru przewozów osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, zapewnia większą płynność jazdy, ogranicza szarpnięcia pojazdu oraz poprawia bezpieczeństwo przewożonych osób.

4) Układ napędowy: Napęd na przednią oś (FWD) lub na cztery koła (AWD/4x4).

5) Długość / wysokość nadwozia: Długość nadwozia zapewniająca możliwość montażu platformy załadowniczej oraz przewozu co najmniej jednego pasażera na wózku inwalidzkim bez konieczności ograniczania liczby miejsc poniżej wymaganej. Wysokość nadwozia (H1) – maksymalnie 2229 cm.

6) Drzwi boczne przesuwne po prawej stronie przeszklone z szybą stałą. Stopień boczny elektryczny.

7) Drzwi tylne dwuskrzydłowe, przeszklone, otwierane pod kątem minimum 120 stopni.

8) Lusterka zewnętrzne podgrzewane, sterowane elektrycznie oraz składane elektrycznie, obudowy nielakierowane.

9) Kolor lakieru: Metalizowany, do wyboru przez Zamawiającego na etapie realizacji umowy.

10) Koła stalowe:

a) dwa kompletne zestawy kół:

- komplet kół na felgach stalowych z oponami letnimi
- komplet kół na felgach stalowych z oponami zimowymi;

b) Jedno koło zapasowe (opona na feldze stalowej).

2. Bezpieczeństwo i Systemy Wspomagania

1) Układy hamulcowe: ABS, EBD (elektroniczny rozdział siły hamowania).

2) Stabilizacja toru jazdy: ESP / ESC wraz z asystentem ruszania pod górę (Hill Assist).

3) Poduszki powietrzne: Czołowe dla kierowcy i pasażera obok, boczne oraz kurtyny powietrzne z przodu.

4) Czujniki i kamery: Czujniki parkowania z przodu i z tyłu oraz kamera cofania.

5) Systemy wsparcia: Tempomat.

6) Reflektory: Przednie reflektory wykonane w technologii LED.

7) Centralny zamek. Immobilizer.

3. Wyposażenie wnętrza i komfort

1) Klimatyzacja: klimatyzacja zapewniająca niezależną dystrybucję powietrza do przedziału kierowcy oraz przedziału pasażerskiego.

2) System multimedialny z kolorowym ekranem dotykowym. Przyciski zdalnego sterowania w kierownicy.

3) Fotele pasażerskie: Wszystkie fotele wyposażone w 3-punktowe pasy bezpieczeństwa i regulowane zagłówki. Fotele w 2 i 3 rzędzie łatwe do zdemontowania, na szynach podłogowych (system szybkiego demontażu /przesuwania bez użycia narzędzi). Dodatkowy komplet pokrowców materiałowych na wszystkie siedzenia.

4) Wykończenie: Podłoga antypoślizgowa, wodoodporna, łatwa w czyszczeniu, odporna na środki dezynfekcyjne. Dywaniki gumowe (przedział kierowcy i pasażera). Minimum jeden uchwyt ułatwiający wsiadanie do przedziału pasażerskiego. Ściany boczne przeszklone.

4. Przystosowanie do przewozu osób z niepełnosprawnościami (zabudowa):

1) Homologacja: Pojazd musi posiadać homologację zgodną z obowiązującymi przepisami umożliwiającą rejestrację na

terytorium RP jako pojazd przystosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami.

2) System mocowania wózków: System szynowy w podłodze do mocowania wózka inwalidzkiego. Minimum 1 stanowisko dla wózka (z opcją demontażu foteli 3 rzędu).

3) Pasy bezpieczeństwa dla wózka: Kompletny zestaw atestowanych pasów mocujących wózek (4-punktowe odciały), wpiętych w certyfikowane szyny podłogowe, oraz 3-punktowy pas bezpieczeństwa dla osoby na wózku, zakotwiczony w konstrukcji pojazdu.

4) Certyfikat bezpieczeństwa szyn podłogowych, pasów i blokad: Pojazd powinien posiadać dokumentację techniczną, potwierdzającą, że systemy mocowania wózków oraz pasy bezpieczeństwa dla osób na wózkach posiadają odpowiednie atesty (np. norma ISO 10542-1 lub równoważne).

5) Oznakowanie: Pojazd oznakowany z przodu i z tyłu międzynarodowymi tablicami "Niepełnosprawni" (podświetlanymi lub odbłaskowymi).

5. Winda załadownicza (platforma samozaładownicza)

1) Typ: Winda elektrohydrauliczna, dwuramienna, montowana wewnątrz pojazdu przy drzwiach tylnych.

2) Udźwig: Minimum 350 kg.

3) Wymiary platformy: Szerokość min. 800 mm, długość min. 1200 mm.

4) Zabezpieczenia:

5) Barierki ochronne po bokach.

6) Automatyczne klapy (najazdy) zabezpieczające przed stoczeniem się wózka.

7) Antypoślizgowa powierzchnia platformy.

8) Sterowanie: Pilot przewodowy (spiralny) oraz awaryjne sterowanie ręczne (pompa ręczna) na wypadek braku prądu.

9) Dokumentacja: Winda musi posiadać aktualną deklarację zgodności CE oraz być przystosowana do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego.

10) (Deklaracja zgodności UE lub równoważna) .

6. Odbiór:

1) Dostawa przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w miejsce wskazane przez Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej „MORS”

ul. Morska 11

82- 103 Stegna

- na koszt Wykonawcy.

2) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po sprawdzeniu zgodności pojazdu z wymaganiami OPZ oraz podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń albo z wyszczególnieniem usterek.

3) Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy:

1) Świadectwo homologacji lub dokument równoważny;

2) Książkę gwarancyjną;

3) Instrukcję obsługi pojazdu;

4) Deklarację zgodności CE;

5) Dokumentację UDT;

6) Dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu;

7) Kartę pojazdu (jeżeli jest wymagana);

8) Dwa komplety kluczyków,

9) Świadectwa jakości zabudowy,

10) Wykaz autoryzowanych punktów serwisowych.

7. Serwis: Wykonawca zapewni serwis w autoryzowanej stacji obsługi (ASO) producenta w odległości nie większej niż 100 km (liczone po drogach publicznych) od siedziby Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej „MORS” w Steganie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji usterki dotyczącej pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia na wskazany w umowie adres email podjąć działania naprawcze.

Serwis: Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi zgłaszać będzie Wykonawcy ujawnione wady lub usterki pisemnie lub w formie elektronicznej. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego wynosi 2 dni robocze od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Stwierdzenie wad oraz naprawa lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy będą dokonywane protokolarnie. Termin naprawy lub wymiany nie może przekroczyć 7 dni roboczych od daty dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia. W przypadku szczególnie skomplikowanych napraw – na wniosek Wykonawcy – możliwe jest wydłużenie terminu usunięcia wad, nie dłużej jednak niż do 21 dni roboczych, przy czym na czas naprawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd zamienny o podobnych parametrach. Do korespondencji między Stronami, w związku z realizacją uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, wykorzystywane będą adresy elektroniczne określone w umowie.

8. W przypadku braku możliwości naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie wskazanym w pkt. 7), Wykonawca na żądanie Zamawiającego, udostępni Zamawiającemu na czas naprawy lub wymiany pojazd zastępczy lub pokryje koszty wynajmu przez Zamawiającego takiego pojazdu. W każdym przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, pojazd musi posiadać parametry nie gorsze od parametrów przedmiotu zamówienia.

9. Naprawianie zgłoszonych wad lub usterek odbywać się będzie w serwisie Wykonawcy, oddalonym maksymalnie 100 km od siedziby Zamawiającego. W przypadku niemożliwości dojazdu pojazdem do serwisu Wykonawcy, Wykonawca pokrywa wszelkie koszty transportu pojazdu do siedziby serwisu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przetransportować dany pojazd przy użyciu specjalistycznej lawety.

10. Gwarancja:

1) Gwarancja na pojazd bazowy: Minimum 24 miesiące bez limitu kilometrów.

2) Gwarancja na zabudowę i windę: Minimum 24 miesiące.

11. Pozostałe informacje:

1) Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe, europejskie lub międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne. Oznacza to, że parametry techniczne wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wskazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w dziale IV. SWZ Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w dziale IV SWZ.

2) Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: Zakup samochodu osobowego typu BUS 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, w tym osób na wózkach, przeznaczonego dla potrzeb mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „MORS” w Stegnie wybranego do dofinansowania z „Programu wyrównywania różnic między regionami III” dot. realizacji projektu: „Razem w drogę – MORS bez barier” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34110000-1 - Samochody osobowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

34114400-3 - Minibusy

34115200-8 - Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

34114300-2 - Pojazdy opieki socjalnej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Punktowno

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Przedłużenie okresu gwarancji BUS

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Przedłużenie okresu gwarancji ZABUDOWA + WINDA

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Informacja i wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia z wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:

1) oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania wg wzoru – Załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wg wzoru – Załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust. 1 ustawy Pzp nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków:

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest Oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki i potwierdzi Oświadczeniem o ich prawidłowości i aktualności.

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub Oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonych w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Informacja i wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia z wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:

1) oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania wg wzoru – Załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wg wzoru – Załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust. 1 ustawy Pzp nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków:

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest Oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki i potwierdzi Oświadczeniem o ich prawidłowości i aktualności.

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub Oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonych w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganymi cechami opisanymi w niniejszej SWZ i załącznikach do SWZ, Zamawiający wymaga złożenia, wraz z ofertą, Kart katalogowych lub innych dokumentów służących identyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia. Karty katalogowe lub inne dokumenty muszą zawierać niezbędne informacje, które umożliwią Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Karty katalogowe muszą zawierać co najmniej: nazwę handlową produktu, nazwę producenta, rodzaj/typ/model/wersję

(zgodnie z właściwością produktu) oraz niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę oferty pod kątem zgodności wszystkich wymaganych w OPZ parametrów produktu.

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku nie złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub w sytuacji w której złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Karty katalogowe

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć

1. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne – konsorcjum (Załącznik nr 2 do SWZ).

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wg wzoru – Załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian został zawarty w Załączniku nr 4 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-19 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1353505>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-19 09:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-17

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Pozostałe informacje.

1. Wszelkie nieuregulowane w niniejszej SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.

2. W przypadku, gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w SWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.

3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.