

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
„TRANSPORT I OPIEKA W CZASIE PRZEWOZU DZIECI I UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ NA
TERENIE GMINY WARTKOWICE”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINNY ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY W WARTKOWICACH

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 730273394

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Targowa 25

1.5.2.) Miejscowość: Wartkowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 99-220

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL714 - Sieradzki

1.5.7.) Numer telefonu: 436785535

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gzoo@wartkowice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.wartkowice.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„TRANSPORT I OPIEKA W CZASIE PRZEWOZU DZIECI I UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ NA TERENIE GMINY WARTKOWICE”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00383914

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00052796/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Dowóz dzieci do szkół Gminy Wartkowice w roku szkolnym 2026/2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca musi posiadać konto „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegóły określa Regulamin Platformy oraz informacje w „Centrum Pomocy” na <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub cyfrowych odwzorowań musi być zgodny z rozporządzeniem PRM w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

3. Dokumenty przekazuje się jako załączniki w formatach określonych w przepisach dot. Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI). Zamawiający rekomenduje format PDF. Dopuszcza się format .RAR.

4. W przypadku formatów z art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie mają bezpośredniego zastosowania.

5. Inne informacje, oświadczenia lub dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej: w formatach KRI (jako załącznik) lub jako tekst wpisany bezpośrednio w „Formularzu do komunikacji”.

6. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa (ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) należy przekazać w wydzielonym pliku, oznaczając w jego nazwie: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

7. Komunikacja (oprócz składania ofert) odbywa się elektronicznie przez „Formularze do komunikacji” w zakładce „Formularze” na Platformie (w tym wezwania, zawiadomienia, pytania i odpowiedzi).

8. Załączniki wymagające podpisu kwalifikowanego, zaufanego lub osobistego mogą być opatrzone podpisem zewnętrznym (należy załączyć dokument i plik podpisu) lub wewnętrznym (dokument z wszytym podpisem).

9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych przez formularze wynosi 150 MB.

10. Wymagania techniczne określa Regulamin Platformy oraz Rozdział X SWZ.

11. Wsparcie techniczne w przypadku awarii: tel. (32) 77 88 999 lub zgłoszenie przez formularz „Zgłoś problem” na <https://ezamowienia.gov.pl>.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem danych osobowych jest Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Wartkowicach, ul. Targowa 25, 99-220 Wartkowice. Inspektor ochrony danych: Michał Skibiński, tel. 607-770-718. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Odbiorcami danych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 74 ustawy Pzp. Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania lub zgodnie z wytycznymi UE. Wykonawca ma prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz wniesienia skargi do PUODO. Pełna klauzula oraz obowiązek z art. 14 RODO znajdują się w SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, stosowanie RODO w niniejszym postępowaniu podlega ograniczeniom: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, zmianą umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, ochrony praw innej osoby lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania o zamówienie publiczne.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: GZOO.264.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i odwozu dzieci i uczniów wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu do placówek oświatowych na terenie gminy Wartkowice w roku szkolnym 2026/2027. Usługi realizowane będą do Szkoły Podstawowej w Wartkowicach, Szkoły Podstawowej w Kłodnej oraz Zespołu Przedszkolnego w Wartkowicach.

2. Kluczowe parametry zamówienia:

2.1. Wymiar usługi: Łączna długość 6 projektowanych tras wynosi ok. 331 km dziennie. Przewidywana liczba dni realizacji wynosi 180 dni, co daje łącznie prognozowane 59 580 km (wartość szacunkowa do wyceny ofert). Rozliczenie nastąpi za faktycznie przejechane kilometry.

2.2. Wymogi taborowe i kadrowe: Wykonawca musi zapewnić jednocześnie co najmniej 3 autobusy (w tym minimum dwa o pojemności min. 50 miejsc siedzących i jeden o pojemności min. 32 miejsc), co najmniej 3 uprawnionych kierowców (kat. D) oraz co najmniej 3 pełnoletnich opiekunów przewozu (osoby inne niż kierowcy).

2.3. Bezpieczeństwo: Wykonawca ma bezwzględny obowiązek weryfikacji kierowców i opiekunów w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz KRK przed dopuszczeniem ich do pracy.

3. Szczegółowy opis tras, ramowe godziny oraz zasady rozliczeń określa umowa i przedmiotowa SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

85312100-0 - Usługi opieki dziennej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-09-01 do 2027-06-25

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny tych ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

LP NAZWA KRYTERIUM WAGA (w %)

1 CENA 60

2 CZAS PODSTAWIENIA AUTOBUSU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII 40

2. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium CENA zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu przedstawionej poniżej ilości punktów za zaoferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Punktacja w kryterium cena obliczana będzie wg wzoru:

Najniższa cena ofertowa

Cena ofertowa ocenianej oferty x 100 x procentowe znaczenie tego kryterium, tj. 60 %

Wykonawca może otrzymać w ramach niniejszego kryterium maksymalnie 60pkt.

3. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium CZAS PODSTAWIENIA AUTOBUSU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII zostanie zastosowana metoda polegająca na udzieleniu, w poniżej przedstawiony sposób, ilości punktów w oparciu o zadeklarowany czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii autobusu przewożącego dzieci/uczniów w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest do wyboru (zaznaczenia) w Formularzu Ofertowym wyłącznie jednej z pięciu wskazanych poniżej wartości czasowych.

Punktacja w kryterium przyznawana będzie następująco:

3.1. w czasie do 20 minut – 100 punktów,

3.2. w czasie powyżej 20 minut do 30 minut – 80 punktów,

3.3. w czasie powyżej 30 minut do 40 minut – 60 punktów,

3.4. w czasie powyżej 40 minut do 50 minut – 40 punktów,

3.5. w czasie powyżej 50 minut – 0 punktów.

Ilość przyznanych punktów pomnożona zostanie przez procentowe znaczenie kryterium, tj. 40%

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium 40 pkt.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę wg poszczególnych kryteriów.

6. Oferta, która uzyskała najwyższą sumę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym zaoferowanej ceny.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny;

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 z późn. zm.).

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie co najmniej 300000 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

[Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.]

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

2.4.1. w zakresie doświadczenia: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń ciągłych również należycie wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na regularnym lub powtarzalnym przewozie osób (np. uczniów, pracowników lub pasażerów) autobusami o wartości nie mniejszej niż 150000,00 zł brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) świadczoną przez okres minimum 5 miesięcy.

Przez „jedną usługę” Zamawiający rozumie jedno odpłatne zamówienie /umowę / kontrakt.

2.4.2. w zakresie potencjału technicznego (taboru): na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej trzema sprawnymi technicznie pojazdami przeznaczonymi do przewozu osób (autobusami), spełniającymi wymagania techniczne określone w SWZ i w ustawie – Prawo o ruchu drogowym dla pojazdów przewożących dzieci, w tym:

2.4.2.1. co najmniej 2 pojazdami o pojemności min. 50 miejsc siedzących,

2.4.2.2. co najmniej 1 pojazdem o pojemności min. 32 miejsc siedzących.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

2.2.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

2.2.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.2.3. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (określonych w Rozdziale VIII)

2.1.1. W zakresie warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 z późn. zm.).

2.1.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na kwotę co najmniej 300 000,00 PLN

(np. opłacona polisa wraz z dowodem zapłaty składki).

2.1.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

2.1.3.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

2.1.3.2. wykazu narzędzi (autobusów), wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją

o podstawie do dysponowania tymi zasobami; Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych (numeracja z Rozdziału IX SWZ):

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie zgłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 3.1 i pkt 3.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich

złożeniem.

3.4. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 p.z.p., Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2.2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

3.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt 2 i pkt 3 niniejszego Rozdziału SWZ.

3.6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

3.7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.

4. PRZED PODPISANIEM UMOWY WYKONAWCA BĘDZIE ZOBOWIĄZANY DO PRZEDŁOŻENIA (numeracja z Rozdziału XIX SWZ):

4.1. kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane w takiej formie, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią oraz ocenę zgodności z zapisami niniejszej SWZ.

4.2. kopii dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną wskazaną w SWZ, obowiązującą przez cały okres realizacji umowy, wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. W przypadku płatności składki w ratach Wykonawca będzie zobowiązany do sukcesywnego dostarczania potwierdzeń jej opłacenia w okresie obowiązywania umowy.

4.3. dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących pojazdów określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności ważnych polis OC, aktualnych badań technicznych, oznakowania pojazdów (zdjęcia).

4.4. wypełnionej Ankiety weryfikacji standardów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9b do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 4000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1. pieniądzu;

2.2. gwarancjach bankowych;

2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego:

CODE SWIFT: GBWCPLPP

IBAN: PL 76 9271 0005 0000 0172 2000 0010

w tytule wpisując: „GZOO.264.1.2026– wadium”.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się datę uznania środków na koncie Zamawiającego (dzień, godzina).

4. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

5. Zwrot wadium:

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

5.1. upływu terminu związania ofertą;

5.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

5.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

6.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

6.2. którego oferta została odrzucona;

6.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

6.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX uPzp oraz w Rozdziale XXIII SWZ.

8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 uPzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne)

1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

1.4. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

1.5. Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.

1.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1.6.1. żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII;

1.6.2. warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy występujący wspólnie.

1.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VII oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale IX, w sposób i w trybie tam określonym.

1.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty podmiotowy środek dowodowy stanowiący oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z art. 117 ust. 4 uPzp) – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

1.9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Termin, na jaki winna być zawarta umowa Wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

1.10. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym i powinna określać w szczególności:

1.10.1. podmioty składające ofertę i podpisujące umowę;

1.10.2. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

1.10.3. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, w tym wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym oraz wystawianie faktur;

1.10.4. oznaczenie czasu trwania umowy;

1.10.5. zakres i wartość usług realizowanych przez poszczególnych członków konsorcjum.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę zgodnie z treścią wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 9 do SWZ i zawiera wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Z uwzględnieniem art. 454-455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Warunki tych zmian zostały określone we wzorze umowy. Wraz z umową w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, sporządzonej zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Wzór umowy powierzenia stanowi integralną część wzoru umowy (Załącznik nr 9a do SWZ). W celu potwierdzenia, że Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych chroniących dane osobowe, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do

złożenia wypełnionej Ankiety weryfikacji standardów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 9b do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-17 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-17 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-15

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 514) – dalej „ustawa sankcyjna” tj.:

1.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

1.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę, lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

1.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w ustawie sankcyjnej.

2. Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 1 następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 7 ustawy sankcyjnej.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa – sposób składania ROZDZIAŁ XV pkt 7 i pkt 18 SWZ.

4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.