

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa sprzętu i oprogramowania oraz wykonanie usług z zakresu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu**  
**"Cyberbezpieczny Samorząd"**  
**- cz. III projektu**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** MIASTO I GMINA KROTOSZYN

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 250854872

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Kołłątaja 7

**1.5.2.) Miejscowość:** Krotoszyn

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 63-700

**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL416 - Kaliski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zp@um.krotoszyn.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** bip.um.krotoszyn.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa sprzętu i oprogramowania oraz wykonanie usług z zakresu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu "Cyberbezpieczny Samorząd"  
- cz. III projektu

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-87c2b7e9-dccc-48d9-af25-0121fde3e826

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00379675

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-08-05

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00050670/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.2 Dostawa sprzętu i oprogramowania oraz wykonanie usług z zakresu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu "Cyberbezpieczny Samorząd" - cz. III projektu

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

ZamówKonkurs grantowy „Cyberbezpieczny Samorząd”, dofinansowany z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach programu FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-87c2b7e9-dccc-48d9-af25-0121fde3e826>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Informacje ogólne. 1.1 Komunikacja między stronami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>,

1.2 Osoby do kontaktu: Małgorzata Wójcik, Marzena Kurek, tel. 62 722 74 54/34, e-mail: [zp@um.krotoszyn.pl](mailto:zp@um.krotoszyn.pl).

1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz zakładka „Centrum Pomocy”.

1.4 Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty, składane przez Wykonawcę w postępowaniu sporządza się w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf, .xml. Zaleca się format .pdf.

1.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.20 r. w spr. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dn. 23.12.20 r. w spr. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub poświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

1.6 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.93 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym pliku wraz z zaznaczeniem w nazwie „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

2 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

2.1 Komunikacja w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy dostępnych w zakładce „Formularze”. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Umożliwiają one również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości („dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.

2.2 Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego.

2.3 Wszystkie wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

2.4 Max. rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB.

2.5 Min. wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

2.6 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego udostępnionego na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” lub pod nr tel. 22 458 77 99.

2.7 Komunikacja między stronami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację stron za jej pośrednictwem, a także w przypadku składania zapytań do SWZ oraz dokumentów wymaganych od Wykonawcy przed podpisaniem umowy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zp@um.krotoszyn.pl](mailto:zp@um.krotoszyn.pl)

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto i Gmina Krotoszyn z siedzibą przy ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn, e-mail: kontakt@um.krotoszyn.pl, numer telefonu: 62 725 42 01;
  2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Krotoszynie można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Krotoszynie, ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn lub e-mail: iod@um.krotoszyn.pl, numer telefonu: 62 725 42 01;
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) dalej „ustawa PZP”;
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
  7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. Posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- \* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- \*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** WR-RZP.271.19.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 5

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Cz.1. Dostawa agregatu prądotwórczego

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, kompletnego agregatu prądotwórczego przeznaczonego do pracy jako awaryjne źródło zasilania infrastruktury Zamawiającego wraz z jego montażem, uruchomieniem oraz

wykonaniem wszystkich czynności niezbędnych do przekazania urządzenia do eksploatacji.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 31122000-7 - Jednostki prądotwórcze

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-09-22

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):

$W_{on} = A_n + B_n$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

1/. Cena oferty brutto  $A_n$

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt

c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:

$A_n = \text{cena najniższa brutto} / \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \times 60 \%$

2/. Wydłużenie okresu gwarancji  $B_n$

12 m-cy gwarancji (minimum) – 0 punktów

24 m-ce gwarancji – 10 punktów

36 m-cy gwarancji – 20 punktów

a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium okres gwarancji maksymalnie - 40 pkt.

b) Podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 12 m-cy skutkuje odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w Formularzu oferty długości okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalną długość okresu wymaganą przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż maksymalny dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość maksymalną określoną w specyfikacji (tj. 36 m-cy), nawet jeśli oferta opiewa na więcej.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie okresu gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

cz.2 Dostawa przełączników sieciowych i zasilaczy awaryjnych (UPS) wraz z przeprowadzeniem szkoleń.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych przełączników sieciowych oraz zasilaczy awaryjnych UPS wraz z akcesoriami, niezbędnymi licencjami (jeżeli są wymagane do prawidłowej pracy oferowanego rozwiązania), dostawą do siedziby Zamawiającego oraz usługami wdrożeniowo-konsultacyjnymi związanymi z dostarczonymi urządzeniami.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 32420000-3 - Urządzenia sieciowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

31682530-4 - Awaryjne urządzenia energetyczne

80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-09-22

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):

$W_{on} = A_n + B_n$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

1/. Cena oferty brutto  $A_n$

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt

c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:

$A_n = \text{cena najniższa brutto} / \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \times 60 \%$

2/. Dodatkowe parametry techniczne  $B_n$

1. Przełącznik dostępowy typ 1, Przełącznik dostępowy typ 2 oraz Przełącznik dostępowy typ 3 serwisowane przez organizację serwisową jednego producenta, posiadające jeden punkt serwisowy - 10 pkt.

2. Przełącznik rdzeniowy

Urządzenie musi posiadać, niezależnie od standardowego graficznego interfejsu zarządzania IT, dedykowany graficzny interfejs WWW przeznaczony do konfiguracji infrastruktury AV-over-IP, zawierający gotowe profile dla protokołów i systemów takich jak co najmniej Dante, AES67, Q-SYS, NDI oraz AVB - 15 pkt.

3. Przełącznik dostępowy typ 1, Przełącznik dostępowy typ 2 oraz Przełącznik dostępowy typ 3

Urządzenie musi posiadać wbudowany w oprogramowanie komponent komunikacyjny systemu centralnego zarządzania producenta, umożliwiający wykrywanie urządzeń w sieci lokalnej, zbieranie informacji o ich stanie i topologii oraz przekazywanie tych informacji do centralnego systemu zarządzania, bez konieczności instalowania dodatkowego serwera, maszyny wirtualnej lub urządzenia pośredniczącego - 10 pkt.

4 Przełącznik rdzeniowy

Wszystkie oferowane funkcje przełącznika, w szczególności funkcje routingu L3, obsługi multicastu, stosowania, AV-over-IP, SNMP, sFlow i RSPAN, muszą być dostępne bez konieczności zakupu dodatkowych licencji funkcjonalnych lub okresowych subskrypcji - 5 pkt.

a) Oferta może otrzymać w zakresie ww. kryterium i maksymalnie - 40 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe parametry techniczne

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 3

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

cz. 3 Dostawa serwera NAS wraz z oprogramowaniem do kopii zapasowych.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kompletnego rozwiązania do wykonywania kopii zapasowych danych, składającego się z serwera NAS wraz z wyposażeniem oraz oprogramowaniem do wykonywania kopii zapasowych.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 48823000-3 - Serwery plików

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

48710000-8 - Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-09-22

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):

$W_{on} = A_n + B_n$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

1/. Cena oferty brutto  $A_n$

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt

c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:

$A_n = \text{cena najniższa brutto} / \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \times 60 \%$

2/. Wydłużenie okresu gwarancji  $B_n$

36 m-cy gwarancji (minimum) – 0 punktów

48 m-cy gwarancji – 10 punktów

60 m-cy gwarancji – 20 punktów

a) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium okres gwarancji maksymalnie - 40 pkt.

b) Podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 36 m-cy skutkuje odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w Formularzu oferty długości okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalną długość okresu wymaganą przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż maksymalny dopuszczony w SWZ, Zamawiający przyjmie do oceny wartość maksymalną określoną w specyfikacji (tj. 60 m-cy), nawet jeśli oferta opiewa na więcej.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie okresu gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 4

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Cz.4. Przeprowadzenie szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kompleksowych szkoleń z zakresu bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa dla pracowników Urzędu Miejskiego w Krotoszynie w ramach realizacji projektu

związanego z podnoszeniem poziomu cyberbezpieczeństwa jednostki.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80550000-4 - Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-09-22

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):

$W_{on} = A_n + B_n$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

1/. Cena oferty brutto  $A_n$

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt

c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:

$A_n = \text{cena najniższa brutto} / \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \times 60 \%$

2/. Dodatkowe doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa  $B_n$

3 szkolenia (minimum) - 0 pkt.

4-5 szkoleń - 10 pkt.

6-7 szkoleń - 20 pkt.

8-9 szkoleń - 30 pkt.

powyżej 10 szkoleń - 40 pkt.

a) Punkty zostaną przyznane w oparciu o dodatkowe doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia, polegające na przeprowadzeniu – ponad wymagane w warunkach udziału minimum 3 szkoleń – kolejnych usług szkoleniowych w tym samym zakresie.

b) Oferta może otrzymać w zakresie ww. kryterium maksymalnie - 40 pkt

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie skierowanego trenera w prowadzeniu szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 5

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

cz. 5 Przeprowadzenie szkolenia z zakresu analizy ryzyka.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia z zakresu analizy ryzyka bezpieczeństwa informacji dla pracowników Zamawiającego, obejmującego część teoretyczną oraz warsztaty praktyczne z wykorzystaniem systemu ERAMBA, wykorzystywanego przez Zamawiającego do zarządzania ryzykiem bezpieczeństwa informacji. Szkolenie ma na celu podniesienie kompetencji uczestników w zakresie identyfikacji aktywów, zagrożeń i podatności, szacowania ryzyka, doboru działań ograniczających ryzyko oraz dokumentowania procesu analizy ryzyka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i dobrymi praktykami w obszarze cyberbezpieczeństwa.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-09-22

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem (dot. ofert niepodlegających odrzuceniu):

$W_{on} = A_n + B_n$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

1/. Cena oferty brutto  $A_n$

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Oferta może otrzymać w zakresie kryterium cena maksymalnie - 60 pkt

c) Oferta z najniższą ceną otrzyma w zakresie kryterium ceny - 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punktację wg wzoru:

$A_n = \text{cena najniższa brutto} / \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \times 60 \%$

2/. Dodatkowe doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń z zakresu analizy ryzyka  $B_n$

3 szkolenia (minimum) - 0 pkt.

4-5 szkoleń - 10 pkt.

6-7 szkoleń - 20 pkt.

8-9 szkoleń - 30 pkt.

powyżej 10 szkoleń - 40 pkt.

a) Punkty zostaną przyznane w oparciu o dodatkowe doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia, polegające na przeprowadzeniu – ponad wymagane w warunkach udziału minimum 3 szkoleń – kolejnych usług szkoleniowych w tym samym zakresie.

b) Oferta może otrzymać w zakresie ww. kryterium maksymalnie - 40 pkt

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie skierowanego trenera w prowadzeniu szkoleń z zakresu analizy ryzyka

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

cz. 1

1/. wykonał (zakończył) z należytą starannością, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 5 dostaw agregatów prądotwórczych o mocy nie mniejszej niż 30 kVA, obejmujących co najmniej dostawę oraz uruchomienie urządzenia o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto.

cz. 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wskaże, że:

1/. dysponuje min. następującymi osobami:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę do wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, muszą posiadać następujący zestaw kwalifikacji:

- a) zarządzanie projektem: minimum jedna (1) osoba odpowiedzialna za zarządzanie projektem i procesem realizacji wdrożenia, posiadająca certyfikat PRINCE2 Practitioner Certificate in Project Management lub równoważny
- b) rozwiązania UTM: minimum dwie (2) osoby posiadające certyfikaty wystawiane przez producenta posiadanego przez Zamawiającego rozwiązania UTM – WatchGuard Firebox na poziomie minimum Network Security Technical Certification lub wyższy lub równoważny,
- c) systemy operacyjne: minimum dwie (2) osoby posiadające certyfikat wystawiony przez producenta posiadanego przez zamawiającego oprogramowania systemu operacyjnego Microsoft Windows Server i jego usług (w tym AD, DNS, DHCP oraz CA) na poziomie minimum Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert lub wyższy lub równoważny,
- d) sprzęt sieciowy: minimum jedna (1) osoba posiadająca certyfikat wystawiony przez producenta posiadanego przez Zamawiającego sprzętu firmy Cisco – na poziomie minimum Cisco Certified Network Professional Enterprise lub wyższy lub równoważny,

Jedna osoba może posiadać więcej niż jeden z powyższych certyfikatów.

Jako certyfikat równoważny Zamawiający rozumie się certyfikat analogiczny, co do zakresu, obejmujący:

- a) analogiczną dziedzinę merytoryczną wynikającą z roli, której dotyczy certyfikat,
- b) analogiczny stopień poziomu kompetencji,
- c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu,
- d) analogiczną metodologię uzyskania kompetencji, np., egzamin w formie rozwiązywania praktycznych zagadnień technicznych,

Warunki określone w lit. a oraz lit. d (wymagające dysponowania pojedynczymi osobami) muszą być spełnione w całości przez co najmniej jednego z Wykonawców lub podmiot trzeci, na zasoby którego powołują się Wykonawcy.

Warunki określone w lit. b oraz lit. c (wymagające dysponowania zespołem co najmniej dwóch osób) mogą być spełnione łącznie przez Wykonawcę, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot trzeci (Wykonawcy mogą sumować potencjał kadrowy).

2/. wykonał (zakończył) z należytą starannością, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zadania, polegające na dostawie przełączników sieciowych i zasilaczy awaryjnych za kwotę min. 100 000 PLN brutto każde

cz. 3

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wskaże, że:

1/. wykonał (zakończył) z należytą starannością, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

dwa zamówienia obejmujące dostawę i uruchomienie serwera lub systemu wykonywania kopii zapasowych, spełniające łącznie następujące warunki:

- wartość każdego zamówienia nie mniejsza niż 20 000 zł brutto,
- obejmowało ono dostawę urządzenia pamięci masowej (NAS lub równoważnego) wraz z jego uruchomieniem i konfiguracją,
- obejmowała konfigurację systemu wykonywania kopii zapasowych.

b) posiada certyfikat potwierdzający, że system zarządzania bezpieczeństwem informacji spełnia wymagania normy ISO/IEC 27001:2022 lub równoważnej w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia tj. na projektowanie, sprzedaż, wdrażanie oraz serwisowanie rozwiązań teleinformatycznych.

cz.4

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wskaże, że:

1/. wykonał (zakończył) z należytą starannością, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 (dwie) usługi, z których każda polegała na przeprowadzeniu szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa lub bezpieczeństwa informacji dla minimum 50 osób.

2/. dysponuje min. następującymi osobami:

Wykonawca musi skierować do realizacji zamówienia min. 1 osobę (trenera), która posiada doświadczenie polegające na przeprowadzeniu w okresie ostatnich 3 lat min. 3 szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa, posiadającego certyfikat audytora wiodącego ISO/IEC 27001 (lub równoważny).

cz.5

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wskaże, że:

1/. wykonał (zakończył) z należytą starannością, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 (dwie) usługi, z których każda polegała na przeprowadzeniu szkolenia z zakresu analizy ryzyka dla minimum 5 osób.

2/. dysponuje min. następującymi osobami:

Wykonawca musi skierować do realizacji zamówienia min. 1 osobę (trenera), która posiada doświadczenie polegające na przeprowadzeniu w okresie ostatnich 3 lat min. 3 szkoleń z zakresu analizy ryzyka posiadającego certyfikat audytora wiodącego ISO/IEC 27001 (lub równoważny).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1/. Oświadczenie

Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie

braku podstaw wykluczenia z postępowania /zał. nr 5 do SWZ/;

2/. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego /zał. nr 6 do SWZ/;

3/. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej /zał. Nr 7 do SWZ/;  
W przypadku, gdy Wykonawca - którego oferta zostanie najwyżej oceniona - polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawia na wezwanie Zamawiającego w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty o których mowa w ww. pkt 1 i 2

#### **5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.**

Wykaz dostaw/usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonywania oraz podmiotów na rzecz których dostawy/usługi te zostały wykonane /zał. Nr 8 dołączony do SWZ/.

2. Dowody określające, czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty).

3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami /zał. Nr 9/ dołączony do SWZ - dot. cz.2, 4 i 5.

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ;

2. Oświadczenie wstępne z art. 125 ust. 1 ustawy PZP /zał. Nr 2 dołączony do SWZ/ - oprócz Wykonawcy składa również podmiot udostępniający zasoby oraz odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w takim zakresie w jakim każdy z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby, wykazuje spełnianie tych warunków;

3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia /zał. nr 3 dołączony do SWZ/ - jeśli dotyczy.

4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP /zał. nr 4 dołączony do SWZ/- jeśli dotyczy.

5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik : pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty równoważne polskim dokumentom wymagany przez Zamawiającego, określone w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 30.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415, ze zm.).

### **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

#### **6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

#### **6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

#### **6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

#### **6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

#### **6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie oświadczenie wstępne z art.125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w takim zakresie w jakim każdy z Wykonawców, wykazuje spełnianie tych warunków.

3. W przypadku, gdy zostanie oceniona najwyżej oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt IX. B.4 do B6 SWZ każdy z Wykonawców składa osobno.

4. Członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z art.117 ust.4 ustawy PZP, z którego wynika które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonują poszczególni wykonawcy /zał. Nr 4 do SWZ/.

#### **6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

### **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

dot. cz.1-3.

1. Zgodnie z art. 455 PZP Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na etapie jej realizacji.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy na etapie jej realizacji w niżej wymienionym zakresie:

- 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, jak niemożliwe do przewidzenia nadzwyczajne zjawiska przyrody (klęski żywiołowe, trzęsienia ziemi, powodzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka (strajki generalne lub lokalne, działania wojenne) oraz stany epidemii /pandemii ogłoszone stosownymi przepisami;
  - 2) w przypadku, gdy przedmiot umowy zaoferowany w ofercie zostanie w czasie realizacji umowy wycofany ze sprzedaży/produkcji, jest niedostępny dla Wykonawcy z przyczyn od niego niezależnych albo zostanie przez producenta zastąpiony nowszym produktem, Zamawiający dopuszcza, po uzgodnieniu, możliwość zmiany na produkt o parametrach równoważnych bądź lepszych od wymaganego przez Zamawiającego. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu pisemnie, iż produkt został wycofany ze sprzedaży/produkcji lub zastąpiony przez producenta nowszym modelem (bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy), jednocześnie proponując zmiany;
  - 3) z powodów niezawinionych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca pisemnie wykaże obiektywny brak swojej winy, w tym m.in. wobec konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania danych i uzgodnień,
  - 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności m.in. w wyniku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 5) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy,
  - o ilość dni, w których te okoliczności wystąpią.
3. Inne okoliczności zmiany umowy:
- 1) zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) zmiany kluczowego personelu Zamawiającego lub Wykonawcy - spełniającego wymagania zawarte w SWZ /po uzgodnieniu z Zamawiającym/;
  - 3) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany przepisów w zakresie stawki podatku VAT; jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy także w innych przypadkach wymienionych w art. 455 ustawy PZP.
5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być dokonane na wniosek: zamawiającego lub wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany, uzasadnienie wprowadzenia zmiany oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.
6. Wskazane powyżej zmiany, za wyjątkiem ust. 3 pkt 1), mogą zostać wprowadzone, je-dynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
7. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób uprawnionych do realizacji umowy i wskazanych do kontaktów między Stronami.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-08-13 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://ezamowienia.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-08-13 09:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-09-11

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

I. cd projektowanych postanowień umowy

dot. cz. 4 i 5

1. Zgodnie z art. 455 PZP Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na etapie jej realizacji.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy na etapie jej realizacji w niżej wymienionym zakresie:

- 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, jak niemożliwe do przewidzenia nadzwyczajne zjawiska przyrody (klęski żywiołowe, trzęsienia ziemi, powodzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka (strajki generalne lub lokalne, działania wojenne) oraz stany epidemii /pandemii ogłoszone stosownymi przepisami;

- 2) z powodów niezawinionych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca pisemnie wykaże obiektywny brak swojej winy, w tym m.in. wobec konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania danych i uzgodnień,
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności m.in. w wyniku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 4) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy,  
- o ilość dni, w których te okoliczności wystąpią.
3. Inne okoliczności zmiany umowy:
- 1) zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) zmiany kluczowego personelu Zamawiającego lub Wykonawcy - spełniającego wymagania zawarte w SWZ /po uzgodnieniu z Zamawiającym/;
  - 3) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany przepisów w zakresie stawki podatku VAT; jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy także w innych przypadkach wymienionych w art. 455 ustawy PZP.
5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być dokonane na wniosek: zamawiającego lub wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany, uzasadnienie wprowadzenia zmiany oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.
6. Wskazane powyżej zmiany, za wyjątkiem ust. 3 pkt 1), mogą zostać wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
7. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób uprawnionych do realizacji umowy i wskazanych do kontaktów między Stronami.
- II. Dopuszcza się także zmianę Umowy zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy PZP.
- III.. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
- IV. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt.
- V. 5.7) ogłoszenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy PZP, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.