

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów i dzieci przedszkolnych zamieszkałych na terenie Gminy Przeworno do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie oraz ich odwozu w roku szkolnym 2026/2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Przeworno

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 890718515

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kolejowa

1.5.2.) Miejscowość: Przeworno

1.5.3.) Kod pocztowy: 57-130

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL518 - Wrocławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@przeworno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.przeworno.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 021063027

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Kolejowa 4D

1.11.4.) Miejscowość: Przeworno

1.11.5.) Kod pocztowy: 57-130

1.11.6.) Województwo: dolnośląskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL619 - Włocławski

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@przewornozsp.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: https://spwprzewornie.szkolnastrona.pl/

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów i dzieci przedszkolnych zamieszkałych na terenie Gminy Przeworno do

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie oraz ich odwozu w roku szkolnym 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e04a5397-f88d-4f56-94ea-03c6c73f8403

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00378098

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/procurements>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez System FINN E-Zamówienia Publiczne Gminy Przeworno dostępny pod adresem: <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej poprzez System E-ZP, dostępny pod adresem: <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/>, przy użyciu dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w Systemie E-ZP.

3. Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne. Zaleca się rejestrację konta w Systemie E-ZP na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.

4. Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu E-ZP. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności systemu.

5. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje regulamin korzystania z Systemu E-ZP.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji dostępnej pod adresem: <https://pomoc.ezp.finn.pl>.

7. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę w Systemie E-ZP, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze,

c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.

8. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu E-ZP:

a) format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8,

b) komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS,

c) znaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.

9. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików złożenia oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wiadomości wynosi 150 MB.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Systemu E-ZP w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.

11. Zamawiający informuje, że w Systemie E-ZP znajdują się instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu E-ZP (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem:

<https://pomoc.e-zp.finn.pl>.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający – Gmina Przeworno – informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie, ul. Kolejowa 4D, 57-130 Przeworno, reprezentowany przez Dyrektora;
- o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie jako Administrator danych;
- Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@przewornozsp.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzane zgodnie z uPzp oraz w pozostałych celach określonych w uPzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
 - okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne, konsekwencją nieudostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w uPzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z uPzp.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX uPzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

5. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

6. Udostępnienie ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których

mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

9. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZSP.271.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na dowozie uczniów szkoły podstawowej oraz dzieci przedszkolnych zamieszkałych na terenie Gminy Przeworno, wraz z opiekunami zapewnionymi przez Zamawiającego, z wyznaczonych przystanków lub punktów zbiorczych do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie oraz ich odwozie z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie do wyznaczonych przystanków lub punktów zbiorczych w roku szkolnym 2026/2027.

2. Przewóz będzie wykonywany w ramach komunikacji zamkniętej, przeznaczonej wyłącznie dla uczniów szkoły podstawowej, dzieci przedszkolnych oraz opiekunów zapewnionych przez Zamawiającego, z wyłączeniem przewozu innych pasażerów.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne warunki przewozu uczniów i dzieci przedszkolnych, w szczególności poprzez wykorzystywanie sprawnych technicznie autobusów, bezpieczne zatrzymywanie pojazdów w wyznaczonych miejscach oraz umożliwienie pasażerom bezpiecznego wsiadania do autobusu i wysiadania z autobusu. Wykonawca zobowiązany jest w tym zakresie współpracować z opiekunami zapewnionymi przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zapewni obecność jednego opiekuna w każdym autobusie wykonującym przewóz. Do obowiązków Wykonawcy nie należy zapewnienie opieki nad uczniami i dziećmi przedszkolnymi podczas przewozu.

5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zamówienie przy użyciu czterech autobusów pozostających w jego dyspozycji, w tym:

- dwóch autobusów posiadających co najmniej 32 miejsca siedzące dla przewożonych uczniów i dzieci oraz dodatkowo jedno miejsce siedzące dla kierowcy i jedno miejsce siedzące dla opiekuna – dalej: „autobus 32+1+1”;

- dwóch autobusów posiadających co najmniej 52 miejsca siedzące dla przewożonych uczniów i dzieci oraz dodatkowo jedno miejsce siedzące dla kierowcy i jedno miejsce siedzące dla opiekuna – dalej: „autobus 52+1+1”.

6. Każdy przewożony uczeń, dziecko i opiekun musi mieć zapewnione odrębne miejsce siedzące. Niedopuszczalne jest przewożenie pasażerów na miejscach stojących albo w liczbie przekraczającej liczbę miejsc siedzących określoną w dokumentach pojazdu.

7. Autobusy wykorzystywane do realizacji zamówienia muszą:

- być dopuszczone do ruchu i posiadać aktualne badania techniczne;
- być sprawne technicznie, estetyczne, czyste i utrzymywane w należytym stanie sanitarnym;
- posiadać wyposażenie wymagane obowiązującymi przepisami;
- posiadać ważne ubezpieczenia wymagane przepisami prawa;
- zapewniać bezpieczne wsiadanie, wysiadanie i przewóz uczniów, dzieci oraz opiekunów;
- być oznakowane zgodnie z przepisami dotyczącymi przewozu dzieci i młodzieży;
- posiadać sprawne ogrzewanie i klimatyzację.

8. W okresie występowania niskich temperatur autobusy muszą być ogrzewane. Stopnie wejściowe, podłogi i przejścia w autobusach nie mogą być oblodzone ani śliskie, a Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z nich śnieg, lód, wodę i inne zanieczyszczenia mogące powodować zagrożenie dla pasażerów.

9. W okresie występowania wysokich temperatur autobusy muszą być klimatyzowane, a urządzenia klimatyzacyjne muszą być sprawne i używane w sposób zapewniający odpowiednie warunki przewozu.

10. Przewóz uczniów i dzieci przedszkolnych będzie odbywał się zgodnie z rozkładem jazdy opracowanym przez Zamawiającego, uwzględniającym plan zajęć szkoły podstawowej, organizację pracy przedszkola oraz organizację pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-09-01 do 2027-06-25

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium 1: Cena (C) – 60%

Kryterium 2: Czas podstawienia autobusu zastępczego (P) – 40%

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.

3. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + P$$

gdzie:

W – oznacza sumę wszystkich punktów za kryteria wskazane powyżej

C – oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

P – oznacza wartość punktową w kryterium Czas podstawienia autobusu zastępczego;

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt. Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

4. Kryterium nr 1 – Cena (C)

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach kryterium „Cena (C)” w następujący sposób:

Oferta z najniższą ceną (brutto) otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt a punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

najniższa całkowita cena ofertowa brutto

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej}}{\text{najniższa całkowita cena ofertowa brutto}} \times 60$$

cena oferty ocenianej

5. Kryterium nr 2 – Czas podstawienia autobusu zastępczego (P):

Przez czas podstawienia autobusu zastępczego należy rozumieć maksymalny czas, liczony w pełnych minutach od chwili, w której autobus realizujący kurs stał się niezdolny do dalszego wykonywania przewozu, do chwili przybycia autobusu zastępczego do miejsca, w którym znajduje się autobus zastępowany albo do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego, oraz osiągnięcia przez autobus zastępczy gotowości do kontynuowania przewozu pasażerów. Zamawiający dokona oceny ofert w tym kryterium na podstawie opcji zaznaczonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, według następujących zasad:

do 15 minut włącznie 40

powyżej 15 minut do 30 minut włącznie 30

powyżej 30 minut do 45 minut włącznie 20

powyżej 45 minut do 60 minut włącznie 10

powyżej 60 minut do 90 minut włącznie 0

a) Wykonawca zobowiązany jest zaznaczyć w formularzu ofertowym wyłącznie jedną z opcji dotyczących czasu podstawienia autobusu zastępczego,

b) zaznaczenie danej opcji oznacza zobowiązanie Wykonawcy do podstawienia autobusu zastępczego w czasie nieprzekraczającym górnej granicy przedziału odpowiadającego zaznaczonej opcji, tj. odpowiednio w czasie nie dłuższym niż 15, 30, 45, 60 albo 90 minut,

c) maksymalny dopuszczalny czas podstawienia autobusu zastępczego wynosi 90 minut, zaoferowanie czasu dłuższego niż 90 minut spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 uPzp,

d) jeżeli Wykonawca zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny czas podstawienia autobusu zastępczego wynoszący 90 minut, w takim przypadku oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium, a czas 90 minut zostanie wpisany do umowy jako wiążący Wykonawcę,

e) jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny czas podstawienia autobusu zastępczego wynoszący 90 minut, w takim przypadku oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium, a czas 90 minut zostanie wpisany do umowy jako wiążący Wykonawcę,

f) wszelkie dopiski Wykonawcy dotyczące czasu podstawienia autobusu zastępczego, które pozostają w sprzeczności z zaznaczoną opcją albo modyfikują określone przez Zamawiającego przedziały czasowe, nie będą uwzględniane przy ocenie ofert. Jeżeli dopisek będzie wskazywał czas dłuższy niż 90 minut lub będzie powodował niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 uPzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podstawienia autobusu zastępczego

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określony przez Zamawiającego warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób, wydane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym albo ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób autobusami wydaną na podstawie wcześniejszych przepisów.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp oraz 109 ust. 1 pkt 7, 8 i 10 uPzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ,

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dot. posiadanych uprawnień:

aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób, wydane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym albo ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób autobusami wydaną na podstawie wcześniejszych przepisów.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Oferta składa się z:

1) Formularza ofertowego sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, oraz kalkulacji cenowej, zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1a do SWZ.

2) Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

3) (jeżeli dotyczy) Oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie niniejszego zamówienia, wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

4) (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę odpowiednio zgodnie z pkt 11 lub 12 rozdziału XI SWZ.

5) (jeżeli dotyczy) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku – szczegóły opisane w pkt 10 rozdziału XI SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 uPzp zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

3. Pełnomocnictwo musi być opatrzone przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj.: zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Jako odrębny załącznik nr 5 do SWZ Zamawiający zamieścił wzór umowy, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, zgodnie z przepisami art. 454-455 uPzp, a także w zakresie określonym w § 15 wzoru umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-14 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Systemu FINN EZamówienia Publiczne, dostępnego pod adresem: <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/procurements..>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-14 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-12