

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Naprawa skutków zawilgocenia oraz wykonanie hydroizolacji ścian budynku Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP I

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: OŚRODEK INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 211204647

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Stefana Okrzei 39

1.5.2.) Miejscowość: Gorzów Wielkopolski

1.5.3.) Kod pocztowy: 66-400

1.5.4.) Województwo: lubuskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL431 - Gorzowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zampubliczne.kontakt@gmail.com

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.oik.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Naprawa skutków zawilgocenia oraz wykonanie hydroizolacji ścian budynku Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP I

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e7880c03-bd7a-4609-816e-6cf485003419

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00377462

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e7880c03-bd7a-4609-816e-6cf485003419>

3.2.) Zamawiający udostępnia dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: NIE**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

Strona postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e7880c03-bd7a-4609-816e-6cf485003419>

Zamawiający będzie zamieszczał na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia wszelkie informacje i dokumenty dotyczące postępowania.

Indywidualna komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego sprawdzania komunikatów, wiadomości i korespondencji udostępnianych mu na Platformie e-Zamówienia w ramach niniejszego postępowania oraz do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania konta i danych kontaktowych wskazanych na Platformie.

Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ: Rozdział 10. 10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
 - Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
 - Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e- Zamówienia.
 - Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ: Rozdział 10. 10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://ezamowienia.gov.pl>**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Gorzów Wielkopolski – Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Okrzei 39, 66-400 Gorzów Wielkopolski.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Waldemar Kaak, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: insp.ochrony.danych@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – w związku z wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym,

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Naprawa skutków zawilgocenia oraz wykonanie hydroizolacji ścian budynku Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP I”,

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a) przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy,
- c) przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązującego u Administratora.

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, ponieważ podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO.

• Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do przechowywania danych osobowych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej albo z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OIK.251.2.2026.JS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 231369,80 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn.: „Naprawa skutków zawilgocenia oraz wykonanie hydroizolacji ścian budynku Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP I”.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1. wykonanie robót związanych z usunięciem skutków zawilgocenia ścian budynku;
2. wykonanie robót ziemnych niezbędnych do realizacji hydroizolacji;
3. wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodnych ścian fundamentowych i przyziemia;
4. wykonanie robót odtworzeniowych po wykonaniu hydroizolacji;
5. wykonanie wszystkich robót towarzyszących i pomocniczych niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji;
6. wykonanie dokumentacji wymaganej przepisami prawa budowlanego oraz innymi przepisami związanymi z realizacją robót;
7. wykonanie wszelkich obowiązków formalnoprawnych i administracyjnoprawnych niezbędnych do rozpoczęcia, prowadzenia oraz zakończenia robót budowlanych;
8. współpracę z inspektorem nadzoru inwestorskiego wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia obejmujący etap administracyjnoprawny oraz etap robót budowlanych. Harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego i stanowi podstawę realizacji oraz rozliczania zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres robót objętych postępowaniem oraz informacje dotyczące stanu

technicznego obiektu zostały określone w SWZ oraz załącznikach do SWZ, w szczególności w przedmiarze robót, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, projektowanych postanowieniach umowy, dokumentacji projektowej, oraz opinii technicznej i Protokole nr 1/2025 z okresowej kontroli stanu technicznego obiektu wraz z dokumentacją fotograficzną.

Dokumenty te należy analizować łącznie. Opinia techniczna oraz protokół z okresowej kontroli stanu technicznego wraz z dokumentacją fotograficzną zostały udostępnione w celu umożliwienia wykonawcom zapoznania się ze stanem istniejącym obiektu, w tym z występującymi zawilgoceniami, uszkodzeniami oraz warunkami mogącymi mieć znaczenie dla przygotowania oferty, kalkulacji ceny i organizacji robót.

Przedmiotem niniejszego postępowania jest wyłącznie zakres robót przewidziany do realizacji w ramach Etapu I, określony w SWZ oraz załącznikach odnoszących się do tego etapu. Udostępnienie dokumentów opisujących stan techniczny obiektu nie rozszerza zakresu zamówienia poza zakres Etapu I.

Miejsce realizacji:

Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Gorzowie Wielkopolskim

adres: ul. Okrzei 39, 66-400 Gorzów Wlkp.

działka nr: 191, 192

obręb: Staszica

Identyfikatory działek: 086101_1.0004.191, 086101_1.0004.192

4.2.6.) Główny kod CPV: 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45262522-6 - Roboty murarskie

45261420-4 - Uszczelnianie dachu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-09-01 do 2026-11-24

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

1. CENA 80 %

2. OKRES GWARANCJI 20%

Łącznie: 100 %

Kryterium „CENA” (C)

W kryterium „CENA” oceniana będzie łączna cena brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

Liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena,

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_o – cena badanej oferty.

Maksymalnie można uzyskać 80 punktów.

Kryterium „OKRES GWARANCJI” (G)

W kryterium „OKRES GWARANCJI” oceniany będzie okres gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę na całość wykonanych robót budowlanych oraz zastosowane materiały i urządzenia.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót, ewentualnie, od dnia podpisania protokołu usunięcia wszystkich zgłoszonych usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać oferowany okres gwarancji w formularzu ofertowym.

Wykonawca otrzyma:

36 miesięcy gwarancji – 0 pkt

48 miesięcy gwarancji – 10 pkt

60 miesięcy gwarancji lub więcej – 20 pkt

Maksymalnie można uzyskać 20 punktów.

Oferta zawierająca okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Łączna liczba punktów

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów,

C – punkty za cenę,

G – punkty za gwarancję.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający będzie stosował zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej (6.2.1. SWZ)

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł.

W tym zakresie zamawiający dla potwierdzenia spełnienia tego warunku wymaga złożenia stosownego oświadczenia – Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Natomiast jedynie na wezwanie – w trybie art. 274 ustawy Pzp – wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej zostanie wezwany do przedłożenia dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, tj. dokumentu polisy wraz z dowodem uiszczenia składki.

2) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (6.2.2. SWZ)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie jedną lub więcej robót budowlanych dotyczących budowy, przebudowy, remontu lub modernizacji budynku, o łącznej wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

Zamawiający dopuszcza sumowanie wartości kilku robót budowlanych w celu wykazania spełnienia powyższego warunku.

Spełnianie powyższego warunku udziału w postępowaniu zostanie wstępnie zweryfikowane na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanego wraz z ofertą zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykazu robót budowlanych oraz dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie nie należy składać wraz z ofertą. Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1. wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości brutto, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane;

2. dowodów określających, czy wskazane roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje albo inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wykaz robót powinien potwierdzać wykonanie jednej lub kilku robót budowlanych spełniających wymagania Zamawiającego, których łączna wartość brutto wynosi co najmniej 100 000,00 zł.

Warunek doświadczenia musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Załącznik nr 4 – Oświadczenie o aktualności oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp); Rozdział 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIE WYKLUCZENIU;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

Wykaz robót budowlanych oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie;

Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o aktualności oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)

Szczegółowo opisane w SWZ: Rozdział 6. 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; Rozdział 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIE WYKLUCZENIU;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie są wymagane

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Szczegółowo opisano w SWZ, w tym w Rozdziale 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIE WYKLUCZENIU; rozdziale 13. 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT; oraz rozdziale 17. 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Opisane w SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Szczegółowo wynika z wzoru umowy - Załącznik nr 12 - Projektowane postanowienia umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-19 15:30

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma zakupowa: <https://ezamowienia.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-19 16:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-17

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Poprzednio prowadzone postępowanie- Ogłoszenie nr 2026/BZP 00310949 z dnia 2026-06-26