

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Zakup i dostawa 2 samochodów do pracowni mechatroniki pojazdowej dla ZSTiB w Brzesku w ramach projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego w szkołach ponadpodstawowych Powiatu Brzeskiego”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Brzeski - Starostwo Powiatowe w Brzesku

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 851665060

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Głowackiego 51

1.5.2.) Miejscowość: Brzesko

1.5.3.) Kod pocztowy: 32-800

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL217 - Tarnowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiatbrzeski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiatbrzeski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Kancelaria Radców Prawnych Anna Studencka Dawid Studencki S.K.A. (Dawid Studencki - Pełnomocnik Zamawiającego)

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: NIP: 6751760157

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Topolowa 31/1

1.11.4.) Miejscowość: Kraków

1.11.5.) Kod pocztowy: 31-506

1.11.6.) Województwo: małopolskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL213 - Miasto Kraków

1.11.9.) Numer telefonu: +48 578 600 944

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: brzesko@kancelariaasds.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: <https://kancelariaasds.pl/>

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa 2 samochodów do pracowni mechatroniki pojazdowej dla ZSTiB w Brzesku w ramach projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego w szkołach ponadpodstawowych Powiatu Brzeskiego”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-76b9a11b-447a-49ef-b52e-af5e858c6e27

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00377039

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00012636/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.4 Zakup samochodu hybrydowego i elektrycznego do pracowni mechatroniki pojazdowej w ramach projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego w szkołach ponadpodstawowych Powiatu Brzeskiego”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Niniejsze zamówienie dofinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach: Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 5. Fundusze europejskie wspierające infrastrukturę społeczną Działanie 5.03 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ projektu A. wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-76b9a11b-447a-49ef-b52e-af5e858c6e27>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

9.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

9.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Pan Dawid Studencki, e-mail: brzesko@kancelariaasds.pl

9.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-76b9a11b-447a-49ef-b52e-af5e858c6e27>

9.5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

9.6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-76b9a11b-447a-49ef-b52e-af5e858c6e27

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 9.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

9.8. Wykonawca dla pełnego korzystania z Platformy, w tym złożenia oferty, powinien oprócz rejestracji dokonać również aktywacji konta podmiotu oraz nadać pełne uprawnienia dla użytkowników. Interaktywne instrukcje dostępne są na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.

9.9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

9.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa

Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

9.11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się, jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania

9.12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”)

9.13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

9.14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi.

9.21. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: brzesko@kancelariaasds.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

12.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 PZP).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

22.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Brzeski, telefon: 14-66-33-111, adres email

22.1.2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego: telefon: 14-66-33-111, adres email: iodo@powiatbrzeski.pl

22.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

22.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

22.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów do tej ustawy.

22.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

22.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

22.1.8. posiada Pani/Pan:

22.1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

22.1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);

22.1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

22.1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

22.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

22.1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

22.1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

22.1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.2. Ponadto Zamawiający informuje, iż:

22.2.1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

22.2.2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: E.272.6.6.2026.KM

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1 – zakup 1 sztuki – samochód elektryczny – pracownia mechatroniki pojazdowej – dla Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowne.

3.5. Przedstawione w załączniku nr 1 do SWZ parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego. W przypadku ewentualnego zaoferowania sprzętu niespełniającego minimalnych parametrów technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych i jakościowych, określonych w załączniku nr 1 do SWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

3.6. Miejsce realizacji (dostawy): Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko.

3.7. Wymagany okres gwarancji: minimalny wymagany okres gwarancji podstawowej na kompletny pojazd wynosi 36 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru. Okres rękojmi za wady dostarczonego pojazdu będzie równy okresowi gwarancji podstawowej zaoferowanemu przez Wykonawcę. Zaoferowanie okresu gwarancji podstawowej dłuższego niż wymagane 36 miesięcy podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert „Wydłużony okres gwarancji podstawowej na kompletny pojazd”, na zasadach określonych w rozdziale 15 SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34110000-1 - Samochody osobowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

34144900-7 - Pojazdy elektryczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-27

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużony okres gwarancji podstawowej na kompletny pojazd

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 – zakup 1 sztuki – samochód z napędem hybrydowym – pracownia mechatroniki pojazdowej – dla Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowne.

3.5. Przedstawione w załączniku nr 1 do SWZ parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego. W przypadku ewentualnego zaoferowania sprzętu niespełniającego minimalnych parametrów technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych i jakościowych, określonych w załączniku nr 1 do SWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

3.6. Miejsce realizacji (dostawy): Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko.

3.7. Wymagany okres gwarancji: minimalny wymagany okres gwarancji podstawowej na kompletny pojazd wynosi 36 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru. Okres rękojmi za wady dostarczonego pojazdu będzie równy okresowi gwarancji podstawowej zaoferowanemu przez Wykonawcę. Zaoferowanie okresu gwarancji podstawowej dłuższego niż wymagane 36 miesięcy podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert „Wydłużony okres gwarancji podstawowej na kompletny pojazd”, na zasadach określonych w rozdziale 15 SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34110000-1 - Samochody osobowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-27

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużony okres gwarancji podstawowej na kompletny pojazd

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: nie dotyczy

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

8.1. W celu potwierdzenia, że oferowane pojazdy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania techniczne i funkcjonalne, Wykonawca składa wraz z ofertą, odpowiednio dla każdej części zamówienia:

- co najmniej jeden z następujących dokumentów: karta katalogowa, specyfikacja techniczna producenta, dokumentacja techniczna producenta, wyciąg ze świadectwa homologacji lub inny równoważny dokument dotyczący oferowanej marki, modelu i wersji pojazdu.

8.2. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 8.1, mają potwierdzać, odpowiednio dla części zamówienia, na którą składana jest oferta, spełnianie następujących wymagań określonych w OPZ:

- 1) rodzaju napędu;
- 2) mocy silnika elektrycznego — dla części 1 zamówienia albo całkowitej mocy układu napędowego — dla części 2 zamówienia;
- 3) pojemności akumulatora trakcyjnego;
- 4) zasięgu na pełnym ładowaniu według WLTP — dla części 1 zamówienia albo zasięgu w trybie elektrycznym według WLTP — dla części 2 zamówienia;
- 5) rodzaju złącza lub złączy ładowania;
- 6) rodzaju skrzyni biegów lub przekładni;
- 7) rodzaju nadwozia;
- 8) liczby drzwi;
- 9) liczby miejsc;
- 10) wymiarów pojazdu;
- 11) wyposażenia technicznego, funkcjonalnego oraz systemów bezpieczeństwa wskazanych odpowiednio dla danej części w OPZ.

8.3. Przedłożone dokumenty muszą dotyczyć marki, modelu i wersji pojazdu wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający nie wymaga, aby wszystkie informacje znajdowały się w jednym dokumencie. Wykonawca może złożyć kilka dokumentów, jeżeli łącznie potwierdzają one spełnianie wymagań wskazanych w pkt 8.2 SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

8.1. W celu potwierdzenia, że oferowane pojazdy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania techniczne i funkcjonalne, Wykonawca składa wraz z ofertą, odpowiednio dla każdej części zamówienia:

- co najmniej jeden z następujących dokumentów: karta katalogowa, specyfikacja techniczna producenta, dokumentacja techniczna producenta, wyciąg ze świadectwa homologacji lub inny równoważny dokument dotyczący oferowanej marki, modelu i wersji pojazdu.

8.2. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 8.1, mają potwierdzać, odpowiednio dla części zamówienia, na którą składana jest oferta, spełnianie następujących wymagań określonych w OPZ:

- 1) rodzaju napędu;
- 2) mocy silnika elektrycznego — dla części 1 zamówienia albo całkowitej mocy układu napędowego — dla części 2 zamówienia;
- 3) pojemności akumulatora trakcyjnego;
- 4) zasięgu na pełnym ładowaniu według WLTP — dla części 1 zamówienia albo zasięgu w trybie elektrycznym według WLTP — dla części 2 zamówienia;
- 5) rodzaju złącza lub złączy ładowania;
- 6) rodzaju skrzyni biegów lub przekładni;
- 7) rodzaju nadwozia;
- 8) liczby drzwi;
- 9) liczby miejsc;
- 10) wymiarów pojazdu;
- 11) wyposażenia technicznego, funkcjonalnego oraz systemów bezpieczeństwa wskazanych odpowiednio dla danej części w OPZ.

8.3. Przedłożone dokumenty muszą dotyczyć marki, modelu i wersji pojazdu wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający nie wymaga, aby wszystkie informacje znajdowały się w jednym dokumencie. Wykonawca może złożyć kilka dokumentów, jeżeli łącznie potwierdzają one spełnianie wymagań wskazanych w pkt 8.2 SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

7.1. Do oferty każdy wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

7.1.1. Dokumenty, z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty) – np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG (o ile dotyczy). Jeżeli wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.

7.1.2. Wypełnione i podpisane:

7.1.2.1. Formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

7.1.2.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie określonym w pkt. 5 SWZ. Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania znajduje się w załączniku nr 4 do SWZ.

7.1.2.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.2.2. SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

7.2. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8 SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

6.2.1. Szczególny sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - nie dotyczy.

6.2.2. Szczególny sposób określenia wymagań związanych z realizacją zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - nie dotyczy.

6.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2.4. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) zmiany terminu wykonania Umowy, jeżeli jego dotrzymanie nie jest możliwe z powodu:

a) działania siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia lub zapobieżenia przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności klęski żywiołowe, działania wojenne, akty terrorystyczne, epidemie, strajki powszechne, blokady granic albo ograniczenia importu lub eksportu;

b) wystąpienia niezależnych od Wykonawcy zakłóceń w produkcji lub dostawach pojazdu albo jego podzespołów, których Wykonawca nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności;

c) wystąpienia innych obiektywnych, udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i które pozostają w bezpośrednim związku z brakiem możliwości terminowego wykonania Umowy.

– przy czym termin wykonania Umowy może zostać przedłużony wyłącznie o okres niezbędny do ustania przeszkody i wykonania Umowy;

2) zmiany zaoferowanego modelu, wersji lub odmiany pojazdu, jeżeli po złożeniu oferty wystąpią niezależne od Wykonawcy okoliczności uniemożliwiające dostarczenie zaoferowanego pojazdu, w szczególności zakończenie jego produkcji, wycofanie z rynku albo zaprzestanie przyjmowania zamówień przez producenta, pod warunkiem że:

a) pojazd zamienny będzie spełniał wszystkie wymagania określone w OPZ;

b) jego parametry techniczne i funkcjonalne oraz wyposażenie nie będą gorsze od parametrów i wyposażenia pojazdu zaoferowanego pierwotnie;

c) okres gwarancji i rękojmi nie będzie krótszy niż zaoferowany przez Wykonawcę;

d) zmiana nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;

e) Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające wystąpienie przyczyny zmiany oraz zgodność pojazdu zamiennego z wymaganiami Umowy.

3) zmiany elementów wyposażenia lub podzespołów pojazdu, jeżeli zmiana wynika ze zmian produkcyjnych, technologicznych lub konstrukcyjnych wprowadzonych przez producenta, pod warunkiem że:

a) zmienione elementy lub podzespoły będą miały parametry i właściwości nie gorsze niż zaoferowane pierwotnie;

b) pojazd po zmianie będzie nadal spełniał wszystkie wymagania OPZ oraz oferty Wykonawcy;

c) zmiana nie spowoduje ograniczenia funkcjonalności, bezpieczeństwa ani zakresu gwarancji pojazdu;

d) zmiana nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;

- 4) zmiany wynikającej ze zmiany obowiązujących przepisów prawa, jeżeli wpływa ona na sposób lub zakres wykonania Umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmienionych przepisów;
2. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1–4, jest przedstawienie przez Stronę wnioskującą o zmianę pisemnego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności stanowiących podstawę zmiany.
3. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy ani naruszać przepisów ustawy Pzp.
4. Zmiana Umowy wymaga zgodnego oświadczenia Stron. Samo wystąpienie okoliczności wskazanej w ust. 1 nie zobowiązuje Zamawiającego do wyrażenia zgody na zmianę.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Niezależnie od przypadków określonych w niniejszym paragrafie dopuszczalne są zmiany Umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

- 8.1.) Termin składania ofert:** 2026-08-14 11:00
- 8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://ezamowienia.gov.pl>
- 8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-08-14 11:30
- 8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-09-12

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

5.1.1. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 108 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).