

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Zakup wyposażenia do terapii biofeedback dla Centrum Usług Społecznych we Wschowie”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Centrum Usług Społecznych we Wschowie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 004090550

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Klasztorna 3

1.5.2.) Miejscowość: Wschowa

1.5.3.) Kod pocztowy: 67-400

1.5.4.) Województwo: lubuskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL432 - Zielonogórski

1.5.7.) Numer telefonu: 655402525

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@cus.wschowa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://cus.wschowa.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Zakup wyposażenia do terapii biofeedback dla Centrum Usług Społecznych we Wschowie”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3acf5423-2d23-4d0a-aad3-600ef8377b6f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00375950

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00129512/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup urządzenia Biofeedback

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 w ramach Priorytetu 6

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>**

- 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne,
 d) włączona obsługa JavaScript,
 e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
 Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 12. Informacje dodatkowe.
 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 a) .zip
 b) .7Z
 3) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 6) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy**

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych we Wschowie. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. Klasztorna 3, 67-400 Wschowa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@cus.wschowa.pl;

2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Klasztorna 3, 67-400 Wschowa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: sebastian.mika@cus.wschowa.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Dyrektor Centrum Usług Społecznych we Wschowie 67-400 Wschowa przy ul. Klasztornej 3 jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Centrum Usług Społecznych we Wschowie prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>

5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Centrum Usług Społecznych we Wschowie, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) został przygotowany w porozumieniu z Dyrektorem Archiwum Państwowego w Lesznie. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pan/Pani:

8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: CUS.SE.261.11.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1) Aparat do biofeedback spełniający co najmniej poniższe wymagania:

- a) 4-kanalowy wzmacniacz do biofeedback posiadający wbudowane na stałe minimum 6 wejść,
- b) Impedancja wejściowa co najmniej 100Mohm,
- c) Pojemność wejść nie większa niż 100pF,
- d) Filtr tłumiący zakłócenia 50 Hz zapewniający możliwie dobrą odpowiedź impulsową (przedstawienie przebiegu czasowego dla sygnału prostokątnego 10Hz i włączonym filtrze notch),
- e) Częstotliwość odbioru danych (OWR) minimum 2000 próbek/s na kanał,
- f) Odpowiednie bezpieczeństwo elektryczne wg polskiej normy,
- g) Intuicyjne w obsłudze oprogramowanie systemu w całości w języku polskim przeznaczone do treningu,
- h) Zestaw plansz do prowadzenia treningu w technologii Virtual Reality umożliwiający podłączenie gogli,
- i) Gogle VR,
- j) Zestaw gier do biofeedback VR,
- k) Aktualizacje oprogramowania online przez Internet,
- l) Możliwość automatycznego ustawienia poziomu trudności w grze. Możliwość zmiany online poziomu trudności, która natychmiast podczas prowadzenia treningu przekłada się na wynik w grze,
- m) Możliwość automatycznego ustawienia poziomu wdechu i wydechu podczas prowadzenia treningu, co bezpośrednio zwiększa efektywność treningów. Możliwość dodawanie animacji,
- n) Funkcja porównywania wyników treningów,
- o) Zapis fal na podstawie obliczeń RMS,
- p) Zestaw elektrod miseczkowych – 6 sztuk (wszystkie elektrody umieszczone na głowie, łączne z elektrodą referencyjną i uziemiającą),
- q) Intuicyjne łatwe w obsłudze i przyjazne dla użytkownika oprogramowanie w całości w języku polskim do rejestracji klientów, sprawdzenia prawidłowego podłączenia elektrod, sterowania planszami oraz do tworzenia raportów,
- r) Pomiar i mapa impedancji w czasie rzeczywistym [on-line] w trakcie treningu, stale widoczny na ekranie trenera,
- s) Możliwość rozbudowy systemu o moduł wirtualnej rzeczywistości,
- t) Tworzenie własnych indywidualnych montażi,
- u) Możliwość wgrywania własnych zdjęć do systemu,
- v) Stale widoczny poziom 8 fal: Delta, Theta, Alfa, SMR, Beta1, Beta2, HiBeta, Gama,
- w) Możliwość wgrywania własnej muzyki do systemu Biofeedback,
- x) Żel przewodzący o pojemności minimum 250g,
- y) Elektroda uziemiająca i referencyjna umieszczone na czepku (bez elektrod usznych),
- z) Plastikowy pojemnik z otworem do moczenia elektrod w soli fizjologicznej,
- aa) Obudowa zabezpieczająca wzmacniacz przed uszkodzeniem,
- bb) Certyfikat CE
- cc) Dodatkowe oprogramowanie do pracy w wirtualnej rzeczywistości.

2) Czepek- 2 sztuki (1- rozmiar M, 1- rozmiar L): wykonany z elastycznego materiału, z zaznaczonymi punktami z systemu 10/20, wyposażony w: specjalne spinki na elektrody miseczkowe, otwory do łatwego aplikowania żelu, opaskę pod brodę do łatwego utrzymania go na głowie.

Do czepka należy dołączyć żel minimum 450 ml oraz strzykawkę z tępą pipetą do aplikowania żelu.

3) Laptop z oprogramowaniem- 1 sztuka:

- a) Fabrycznie nowy,
- b) Przekątna ekranu minimum 15 cali
- c) System operacyjny: Windows 10/11
- d) Mysz i torba do laptopa,
- e) System operacyjny musi mieć możliwość pełnej integracji w ramach polityk GPO z systemem operacyjnym klasy Windows Server oraz musi umożliwić obsługę baz danych zgodnych (rodzimy) z Microsoft SQL w wersji co najmniej 2014,
- f) Licencja na system operacyjny powinna znajdować się na naklejce licencyjnej na obudowie komputera lub być zawarta w układzie BIOS (UEFI). W przypadku licencji UEFI wymaga się, aby na obudowie znajdował się hologram (sticker) świadczący o fakcie przechowywania licencji w układzie komputera,
- g) Oprogramowanie systemowe musi być dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład naklejkami stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczonej wersji.

4) Monitor- 1 sztuka- LCD fabrycznie nowy nie używany, minimum 24 cale - maksymalnie 27 cali, z technologią płaskiego wyświetlacza.

5) Drukarka- 1 sztuka- Drukarka kolorowa fabrycznie nowa nie używana, atramentowa z technologią tuszy nalewanych, wraz z kompletem dodatkowych tuszy, głównie przeznaczona do wydruku wyniku badań.

6) Meble:

a) Fotel z podnóżkiem dla treningów- 1 sztuka:

- materiał: skóra ekologiczna w kolorze czarnym lub szarym,
- wypełnienie: pianka lub równoważne,
- fotel bez kółek jezdnych,
- wbudowany podnóżek,
- wyposażony w kieszeń na pilota,
- posiadający funkcje masażu- wibrowanie; masaż wibracyjny: minimum 2 moce oraz minimum 5 rodzajów masażu.

b) Fotel dla trenera (typ: krzesło obrotowe)- 1 sztuka:

- materiał siedzisko i oparcie: skóra ekologiczna w kolorze grafitowym lub czarnym lub materiał w kolorze grafitowym lub

czarnym,

- zagłówki, podłokietniki regulowane, oparcie krzesła regulowane, regulacja krzesła: góra – dół,

- na kółkach jezdnych,

- nogi: chromowane lub wykonane z tworzywa sztucznego.

c) Stolik pod monitor- 1 sztuka:

- materiał: blat drewno naturalne lub płyta wiórowa w okleinie drewnopodobnej jasnej lub w okleinie koloru białego,

- wymiary blatu: szerokość od 50 cm do 60 cm, długość: od 90 cm do 120 cm, wysokość stolika: od 70 cm do 75 cm,

- nogi stalowe malowane proszkowo w kolorze ciemnym np. szary lub czarny lub w kolorze białym,

- blat drewno naturalne lub płyta wiórowa w okleinie drewnopodobnej jasnej lub w okleinie koloru białego,

d) Stolik pod laptopa- 1 sztuka:

- materiał: blat drewno naturalne lub płyta wiórowa w okleinie drewnopodobnej jasnej lub w okleinie koloru białego,

- wymiary blatu: szerokość od 50 cm do 60 cm, długość: od 90 cm do 120 cm, wysokość stolika: od 70 cm do 75 cm,

- nogi stalowe malowane proszkowo w kolorze ciemnym np. szary lub czarny lub w kolorze białym.

7) Gwarancja: co najmniej 24 miesiące, wsparcie techniczne w co najmniej przez okres gwarancji.

8) Licencja dożywotnia na oprogramowanie do Biofeedback- darmowe aktualizacje.

9) Przeprowadzenie szkolenia kadry (2 osób).

10) Dostawa na adres Zamawiającego oraz montaż urządzenia.

Zamawiający nie wymaga, aby urządzenie będące przedmiotem niniejszego postępowania było urządzeniem medycznym.

4.2.6.) Główny kod CPV: 33000000-0 - Urządzenia medyczne, farmaceutyki i produkty do pielęgnacji ciała

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

33150000-6 - Urządzenia do radioterapii, mechanoterapii, elektroterapii i fizykoterapii

33196000-0 - Pomoce medyczne

30213100-6 - Komputery przenośne

48700000-5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

39100000-3 - Meble

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Waga (pkt)

1. Cena ofertowa brutto (Pc) 60

2. Gwarancja jakości i rękojmia (PG) 40

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: gwarancja i rękojmia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający, dopuszcza:

1. Zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:

1) konieczności dostarczenia innego, niż określonego w umowie/ofercie urządzenia z oprogramowaniem, niepowodującego zwiększenia ceny, spowodowaną zakończeniem produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadające parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie,

2) pojawienia się na rynku urządzenia producenta sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;

3) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad; Zmiany przepisów prawa, w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;

4) zmianę terminów realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz o czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone tylko do zmian koniecznych;

5) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu Umowy albo terminu realizacji przedmiotu Umowy w sytuacji, gdy powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań, technicznych lub w dziedzinie oprogramowania, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących istotnej zmiany zawartej Umowy.

2. zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy pzp dopuszcza się zmianę umowy gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem

podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

2) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, lub

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy pzp;

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-12 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-12 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni