

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Sporządzenie dokumentu pn. „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla miasta Ostrowca Świętokrzyskiego”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Ostrowiec Świętokrzyski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 291009834

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Jana Głogowskiego 3/5

1.5.2.) Miejscowość: Ostrowiec Świętokrzyski

1.5.3.) Kod pocztowy: 27-400

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@um.ostrowiec.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.um.ostrowiec.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sporządzenie dokumentu pn. „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla miasta Ostrowca Świętokrzyskiego”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-027b1d0e-76ee-4967-8f8f-78b7140bdc97

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00375891

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00074673/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.10 Sporządzenie Miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Ostrowca Świętokrzyskiegoadomości społecznej w zakresie adaptacji do zmian klimatu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-027b1d0e-76ee-4967-8f8f-78b7140bdc97>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym

a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e–Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e–Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Tomasz Wójcik i Mateusz Kaczmarek, Referat Przetargów i Zamówień Publicznych,

e–mail: przetargi@um.ostrowiec.pl, tel. 41 2672133.

Zgodnie z art. 61 ust. 2 Prawa zamówień publicznych Zamawiający nie może prowadzić

z Wykonawcami komunikacji ustnej w innych przypadkach niż dotyczące informacji, które nie są istotne

(w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia, czy ofert). Przepis ten jako wyjątek od zasady elektronicznej komunikacji nie może być interpretowany rozszerzająco.

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e–Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są, zgodnie z Prawem zamówień publicznych lub rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e–Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e–Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e–Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e–Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e–Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e–Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e–Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e–mail: przetargi@um.ostrowiec.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

18. Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z SWZ.**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Zgodnie z SWZ.**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Or.271.29.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wraz z przeprowadzeniem Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko wraz z wymaganymi ustawowo konsultacjami społecznymi oraz sporządzeniem prognozy oddziaływania na środowisko. Dalej zgodnie z SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71351611-9 - Usługi klimatologiczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71355200-3 - Wykonywanie badań

71510000-6 - Usługi badania terenu

73220000-0 - Usługi doradcze w zakresie rozwoju

90700000-4 - Usługi środowiska naturalnego

90712000-1 - Planowanie środowiska naturalnego

90712100-2 - Planowanie rozwoju środowiska miejskiego

90713000-8 - Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska

90721800-5 - Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 460 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z kryteriami podanymi w SWZ,

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 40

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry technicznej (D)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Organizacja zespołu do realizacji zamówienia (O)

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Rozszerzony zespół do realizacji zamówienia (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. ZDOLNOŚCI DO WYSTĘPOWANIA W OBRODIE GOSPODARCZYM.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. UPRAWNIENI DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

LUB ZAWODOWEJ, O ILE WYNIKA TO Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się spełnianiem poniższych warunków:

1) zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:

Wykonawca posiada doświadczenie w opracowywaniu prac rozwojowych z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub opracowania dokumentów strategicznych z tego zakresu. Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia, to taki, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował należycie co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu, o wartości usług minimum 100 000,00 zł brutto każda.

2) w zakresie doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia/kadry technicznej:

a) osoba proponowana do pełnienia funkcji – Koordynator projektu

wymagana liczba osób: 1

Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:

☐ wykształcenie wyższe,

☐ doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Projektu lub Koordynatora Projektu, lub Pełnomocnika ds. realizacji Projektu przy realizacji co najmniej dwóch usługach polegających na:

o opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub ochrony środowiska
lub

o realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu, o wartości usług minimum 100 000,00 zł brutto każda.

b) osoba proponowana do pełnienia funkcji – Ekspert ds. adaptacji do zmian klimatu

wymagana minimalna liczba osób: 1

Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:

☐ wykształcenie wyższe w dziedzinie ochrony środowiska lub inżynierii środowiska, lub nauk przyrodniczych, lub pokrewne gwarantujące wiedzę z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski;

☐ udział w realizacji co najmniej dwóch usługach w zakresie adaptacji do zmian klimatu polegających na:

o opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub ochrony środowiska

lub

o realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu.

Dopuszcza się łączenie funkcji Koordynatora Projektu oraz Eksperta ds. adaptacji do zmian klimatu. Łączenie pozostałych funkcji jest niedopuszczalne.

c) osoba proponowana do pełnienia funkcji – Ekspert ds. klimatu

wymagana minimalna liczba osób: 1

Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:

☐ wykształcenie wyższe w dziedzinie klimatologii lub meteorologii, lub pokrewne gwarantujące wiedzę z zakresu klimatu, lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski,

☐ udział polegający na analizie zmian klimatu w realizacji co najmniej dwóch usługach polegających na:

o opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub ochrony środowiska

lub

o realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu;

d) osoba proponowana do pełnienia funkcji – Ekspert ds. różnorodności biologicznej

wymagana minimalna liczba osób: 1

Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:

☐ wykształcenie wyższe w dziedzinie ochrony środowiska lub nauk przyrodniczych, lub pokrewne gwarantujące wiedzę z zakresu różnorodności biologicznej lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski,

☐ udział polegający na analizie wpływu zmian klimatu na różnorodność biologiczną w realizacji co najmniej dwóch usługach polegających na:

o opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub ochrony środowiska

lub

o realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu;

e) osoba proponowana do pełnienia funkcji – Ekspert ds. gospodarki wodnej

wymagana minimalna liczba osób: 1

Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:

☐ wykształcenie wyższe w dziedzinie ochrony środowiska lub inżynierii środowiska, lub nauk przyrodniczych, lub nauk hydrologicznych, lub pokrewne gwarantujące wiedzę z zakresu gospodarki wodnej lub inne lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski,

☐ udział polegający na ocenie zagrożenia powodziowego lub analizie wpływu zmian klimatu na gospodarkę wodno-ściekową w realizacji co najmniej dwóch usług polegających na:

o opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub ochrony środowiska

lub

o realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu;

f) osoba proponowana do pełnienia funkcji – Ekspert ds. gospodarki przestrzennej

wymagana minimalna liczba osób: 1

Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe:

☐ wykształcenie wyższe w dziedzinie planowania przestrzennego lub urbanistyki, lub architektury, lub pokrewne gwarantujące wiedzę z zakresu gospodarki przestrzennej i planowania przestrzennego lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte poza granicami Polski;

☐ udział polegający na analizie wpływu zmian klimatu na gospodarkę przestrzenną w realizacji co najmniej dwóch usług polegających na:

o opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia, lub plan, lub program, lub inny dokument o charakterze strategicznym) z zakresu adaptacji do zmian klimatu lub ochrony środowiska,

lub

o realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu.

Dla żadnego z warunków udziału w postępowaniu nie zostały określone poziomy zdolności na podstawie przepisów wykonawczych wydanych do ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Zamawiający określa zatem warunki samodzielnie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 2. Zamawiający wezwie

wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających

BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

- 2.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ;
- 2.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Prawa zamówień publicznych, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Ponadto Zamawiający wezwie do złożenia przez Wykonawcę :
oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Prawa zamówień publicznych, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych,
- Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie dokument składa każdy z nich.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 2.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających

SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

2.3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

2.3.1. wykaz usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

2.3.2. wykaz osób (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Osoby wskazane w tym wykazie muszą odpowiadać w zakresie liczby oraz kwalifikacji osobom wskazanym w wykazie osób złożonym wraz ofertą (o ile Wykonawca taki wykaz osób złożył).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zgodnie z SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-12 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki "Oferty/wnioski" , widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na platformie e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-12 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-10

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

23. Wraz z Formularzem ofertowym – interaktywny formularz zamieszczony na Platformie e – Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ przygotowanym zgodnie z opisem wskazanym w rozdziale 17 SWZ składane są następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, stanowiące załącznik nr 3a do SWZ. Oświadczenie to w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wielu Wykonawców składa każdy z nich.
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie to w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wielu Wykonawców składa każdy z nich.
- 3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.
- 4) przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane);
- 5) pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika – jeżeli dotyczy W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- 6) (*) wykaz osób – wg wzoru na załączniku nr 6a do SWZ, jeżeli Wykonawca ubiega się o przyznanie punktów w przynajmniej jednym ze wskazanych tam kryteriów oceny ofert;
- 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 10 do SWZ wraz z oświadczeniem tego podmiotu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia oraz załącznik nr 3b i 3c do SWZ.
- (o ile dotyczy),
- 8) oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

* - Dokument wskazany w pkt 6 nie podlega uzupełnieniu lub złożeniu po upływie terminu składania ofert. Wykonawca otrzyma wtedy punkty wyłącznie w kryterium „Cena oferty (C)”

Zamawiający przewiduje obligatoryjną podstawę wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.