

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Remont i adaptacja pomieszczeń budynku Zakładu Obsługi Nieruchomości w Szczecinku na miejsce magazynowania zasobów.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIAT SZCZECINECKI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 330920877

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Wacisława IV 16

1.5.2.) Miejscowość: Szczecinek

1.5.3.) Kod pocztowy: 78-400

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL427 - Szczecinecko-pyrzycki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@powiat.szczecinek.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://powiatszczecinecki.bip.net.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Remont i adaptacja pomieszczeń budynku Zakładu Obsługi Nieruchomości w Szczecinku na miejsce magazynowania zasobów.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-b27e86f8-b418-4450-8394-eee6db98a109

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00374917

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00040907/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.14 Remont i adaptacja pomieszczeń w budynku Zakładu Obsługi Nieruchomości w Szczecinku na miejsce magazynowania zasobów.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b27e86f8-b418-4450-8394-eee6db98a109>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b27e86f8-b418-4450-8394-eee6db98a109>

3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-b27e86f8-b418-4450-8394-eee6db98a109

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:

przetargi@powiat.szczecinek.pl (nie dotyczy składania ofert które są składane wyłącznie za pomocą portalu e-Zamówienia).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informuję, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ☐ administratorem Wykonawcy danych osobowych jest Powiat Szczecinecki ul. Wacławowa IV 16; 78-400 Szczecinek;
- ☐ inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Szczecineckim jest Pan Robert Kołodziejczak, iod@powiat.szczecinek.pl;
- ☐ Wykonawcy dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na remont i adaptacji pomieszczeń budynku Zakładu Obsługi Nieruchomości w Szczecinku na miejsce magazynowania zasobów, ZP.272.1.23.2026;
- ☐ odbiorcami Wykonawcy danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

☐ Wykonawcy dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

☐ obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

☐ w odniesieniu do Wykonawcy danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

☐ posiada Wykonawca:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Wykonawcy danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dotyczących narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Wykonawcy:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.272.1.23.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej na całe zamówienie, określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (zwanym dalej PFU), stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, oraz wykonanie robót budowlanych dla 1 etapu inwestycji, który obejmuje:

a) Wykonanie robót ogólnobudowlanych – przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla 1 etapu inwestycji, obejmującej wykonania wszystkich robót i standardu wykończenia, określony w PFU w pomieszczeniach zaznaczonych na Rzucie piwnic – 1 etap i Rzucie parteru – 1 etap oraz wejścia do budynku, które zostały zamieszczone w Załączniku nr 1 jako odrębne dokumenty.

b) Wykonanie robót sanitarnych dla 1 etapu inwestycji, obejmującej wykonanie:

– odgałęzienia z zaworem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej dla pomieszczeń Miejsca Magazynowania Zasobów (MMZ)

– odgałęzienia z zaworem instalacji ciepłej z istniejącego węzła cieplnego dla pomieszczeń MMZ

– wentylacji nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła docelowo dla pomieszczeń MMZ

– wykonanie odrębnej nowej instalacji wody zimnej, dla ciepłej wody użytkowej zamontować podgrzewacz elektryczny 5 kW.

– wykonanie odrębnej nowej instalacji centralnego ogrzewania i wentylacji dla pomieszczeń I etapu z uwzględnieniem etapu II

– wentylacji pom. WC wywiew wzmocniony wentylatorem wywiewnym

– udrożnić wszystkie odpływy wód deszczowych i kanalizacji sanitarnej.

c) Wykonanie robót elektrycznych - w zakresie branży elektrycznej, w 1 etapie inwestycji, do wykonania są wszystkie założenia opisane w PFU. Dokumentacja projektowa ma obejmować wszystkie pomieszczenia MMZ. Wykonanie instalacji elektrycznych w pierwszym etapie realizacji inwestycji obejmować będzie pomieszczenia wskazane w załączniku graficznym do postępowania. Projekt i realizacja instalacji w pierwszym etapie mają pozwolić na późniejsze uzupełnienie instalacji w pomieszczeniach realizowanych w drugim etapie inwestycji. Obudowy rozdzielnic elektrycznych, centrale alarmowe, rejestratory monitoringu wizyjnego etc. mają mieć zapasy pozwalające na rozbudowę instalacji o pomieszczenia realizowane w drugim etapie inwestycji. Zaleca się wykonać kanały kablowe od rozdzielnic, centrerek alarmu i monitoringu etc. do pomieszczeń realizowanych w drugim etapie, dla bezinwazyjnego prowadzenia obwodów instalacji.

Przy realizacji projektu i wykonawstwa inwestycji należy kierować się zapisami zawartymi w PFU.

Pierwszy etap realizacji inwestycji obejmuje:

– wykonanie zasilania w energię elektryczną pomieszczeń MMZ z rozdzielnicy głównej budynku ZON;

- wykonanie w pomieszczeniach MMZ instalacji elektrycznej wraz z wewnętrzną linią zasilającą w tym: rozdzielnicę głównej MMZ, rozdzielnic lokalnych (w razie potrzeby), instalacji gniazd wtykowych 230V i 400V, oświetlenia awaryjnego, oświetlenia podstawowego (ogólnego, miejscowego, stanowiskowego), instalacji zasilania stanowiska komputerowego w pomieszczeniu biurowo-wydawczym, instalacji siłowej, instalacji zasilania urządzeń, instalacji zasilania systemów p.poż. (w razie potrzeby), instalacji połączeń wyrównawczych i instalacji uziemiającej, ochrony przeciwprzepięciowej w wymaganym zakresie oraz innych instalacji niezbędnych wymaganych do prawidłowego funkcjonowania budynku;
 - wykonanie instalacji telewizji dozorowej w obszarze wejść i wyjść z zewnątrz do pomieszczeń;
 - wykonanie w porozumieniu z inwestorem dostępu do internetu, zgodnie z opisem w punkcie 3.4.2.5.1. PFU;
 - wykonanie zestawu przeciwpożarowego wyłącznika prądu;
 - wykonanie instalacji sygnalizacji włamania (alarmowej);
 - wykonanie instalacji elektrycznej oświetlenia terenu zewnętrznego w strefie wejść i podejścia do platformy transportu pionowego (montaż opraw oświetleniowych na elewacji budynku);
 - wykonanie instalacji odgromowej i uziemiającej w koniecznym zakresie zgodnie z opisem w punkcie 3.4.2.4.5. PFU
 - wykonanie rezerwowego źródła zasilania w energię elektryczną w postaci agregatu prądotwórczego.
- d) Wykonanie tablicy informacyjnej, o której mowa w ust. 8.
- e) Sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót.
- f) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcjami obsługi wszystkich zamontowanych w budynku urządzeń oraz uzyskanie wszelkich decyzji niezbędnych do użytkowania przedmiotu zamówienia, m.in. pozwolenia na użytkowanie obiektu powstałego w wyniku przeprowadzonych robót budowlanych.
- g) Prowadzenie i oddanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-21

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający ustanawia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.
2. W odniesieniu do sytuacji ekonomicznej i finansowej, warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: Posiada aktualne ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 mln złotych (jeden milion złotych brutto).
3. W odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej, warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże:- że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie realizowane w formie „zaprojektuj i wybuduj” , obejmujące wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych w branży m.in. konstrukcyjno-budowlanej, o wartości łącznej co najmniej 1 milion złotych brutto, poświadczonej, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – na podstawie złożonych dokumentów i oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg

formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.

5. Jeżeli wykonawca przedłoży certyfikat potwierdzający zdolność wykonawcy, Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie objętym tym certyfikatem.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Na podstawie art. 273 ustawy Pzp Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

3. Do podmiotowych środków dowodowych stosuje się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy ((Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.), zwane dalej „rozporządzeniem”.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) - wzór stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ,

2) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Wykonawca może, zamiast podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, złożyć ważny certyfikat wykonawcy wydany zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych – w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego.

Jeżeli certyfikat wykonawcy nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany do złożenia pozostałych wymaganych podmiotowych środków dowodowych w zakresie nieobjętym certyfikacją.

5. W przypadku, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów -zgodnie z zapisami SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

c) Dowód wniesienia wadium w przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna (dokument podpisany elektronicznie przez osobę upoważnioną do jego podpisania);

d) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

15000 zł

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.

2) W przypadku wybrania za najkorzystniejszą oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

2. Poza możliwościami zmiany umowy na podstawie art. 455 Pzp dopuszcza się zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności określonej poniżej:

1) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego – w każdym przypadku,

2) zmiana terminu realizacji zamówienia – w przypadku, jeżeli Zamawiający wstrzymał realizację inwestycji lub jej istotnej części z powodów niezawinionych przez Wykonawcę lub w przypadku, jeżeli Zamawiający dokonuje istotnej zmiany przedmiotu zamówienia, w tym dotyczącej wystąpienia robót dodatkowych, który w jego ocenie wymaga dodatkowego czasu na realizację zamówienia;

3) zmiana przedmiotu zamówienia – w przypadku zmiany przepisów prawa konieczna jest zmiana przedmiotu zamówienia lub w przypadku, jeżeli w trakcie realizacji inwestycji okaże się, że zmiana przedmiotu zamówienia jest korzystna dla Zamawiającego,

4) inna istotna zmiana umowy w zakresie, którego nie można przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SWZ - w przypadku wystąpienia nadzwyczajnej okoliczności, której nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SWZ, a która spowoduje że prawidłowe wykonanie zamówienia będzie uzależnione od tej zmiany,

5) zmiana warunków płatności – w przypadku zmiany sposobu dokonywania płatności przez instytucję współfinansującą, lub w przypadku, jeżeli zmiana warunków płatności jest niezbędna dla prawidłowego rozliczenia projektu.

Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferta sporządzona w języku polskim w postaci lub formie elektronicznej, podpisana podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobisty ma być złożona poprzez platformę e-Zamówienia.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-19 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-17