

Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
„Zakup usług trenerskich, szkoleniowych i specjalistycznych w ramach projektu
pn. „Aktywny Zakątek Seniora w Gminie Dobryszycze”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Dobryszycze

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 590647977

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wolności 8

1.5.2.) Miejscowość: Dobryszycze

1.5.3.) Kod pocztowy: 97-505

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL713 - Piotrkowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@dobryszycze.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://dobryszycze.biuletyn.net>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Zakup usług trenerskich, szkoleniowych i specjalistycznych w ramach projektu
pn. „Aktywny Zakątek Seniora w Gminie Dobryszycze”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-ac678c28-b3aa-4426-9c46-7d6a0cabedad

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00374904

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00046866/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Usługi trenerskie, szkoleniowe i spacialistyczne w ramach projektu „Aktywny Zakątek Seniora w Gminie Dobryszycze”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt współfinansowany ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 Numer i nazwa Priorytetu: FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem” Numer i nazwa Działania: FELD.07.09 „Usługi społeczne i zdrowotne”

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ac678c28-b3aa-4426-9c46-7d6a0cabedad>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem

<https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@dobryszczyce.pl (nie dotyczy składania ofert).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

2. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

3. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

4. Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę przetargową.

5. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych

budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1.1. Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

A. Administrator danych

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Zarząd Województwa Łódzkiego w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8; 90-051 Łódź.

B. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 zwanego dalej „projektem”. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

C. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):

1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,

2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),

3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz. 775 z późn. zm.),

4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. str. 2 z 2022r. poz. 1634, z późn. zm.),

5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji projektu,

2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzona nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

D. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,

2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,

3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe,

4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

E. Dostęp do danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji projektu,

2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania projektu;

cd. poniżej

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

F. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

G. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),

2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),

3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,

4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

5. wniesienia sprzeciwu - wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania

zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
7. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

H. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

I. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

J. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób: IOD Zarządu Województwa Łódzkiego:

1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: al. Piłsudskiego 8; 90-051 Łódź

2) elektronicznie na adres e-mail: iod@lodzkie.pl

Pełna treść klauzuli RODO znajduje się w Rozdziale 28 SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IZOKO.271.1.11.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 186232,93 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1 zamówienia – zakup usług trenerskich (instruktor nordic walking, instruktor gimnastyki, instruktor zumbi, instruktor jogi)

Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć dla seniorów przez wykwalifikowanych trenerów:

1. Zajęcia nordic walking prowadzone będą z częstotliwością 1 godzina tygodniowo (4 godziny w miesiącu) przez łączny okres 21 miesięcy (6 miesięcy w roku 2026, 8 miesięcy w roku 2027 oraz 7 miesięcy w roku 2028). Zamawiający wymaga aby zajęcia prowadzone były przez wykwalifikowanego trenera nordic walking posiadającego certyfikat ukończenia kursu szkoleniowego wydany przez Polskie Stowarzyszenie Nordic walking albo Polską Federację Nordic Walkin. Zajęcia prowadzone będą na terenie gminy Dobryszce oraz gmin graniczących z gminą Dobryszce.

2. Zajęcia gimnastyki zdrowotnej dla seniorów prowadzone będą z częstotliwością 2 godziny tygodniowo (8 godzin w miesiącu) przez łączny okres 29 miesięcy. Zamawiający wymaga aby zajęcia prowadzone były przez wykwalifikowanego trenera lub instruktora wpisanego do Rejestru Instruktorów i Trenerów Sportu prowadzącego przez Polską Federację Sportu. Zajęcia prowadzone będą na Sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dobryszcach (97-505 Dobryszce ul. Leśna 1) w godzinach popołudniowych.

3. Zajęcia zumbi GOLD dla seniorów prowadzone będą z częstotliwością 1 godziny tygodniowo (4 godziny w miesiącu) przez łączny okres 29 miesięcy. Zamawiający wymaga aby zajęcia prowadzone były przez wykwalifikowanego trenera lub instruktora posiadającego minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć nauki Zumbi oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć nauki Zumbi Gold. Zajęcia prowadzone będą na Sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dobryszcach (97-505 Dobryszce ul. Leśna 1) w godzinach popołudniowych.

4. Zajęcia jogi dla seniorów prowadzone będą z częstotliwością 1 godziny tygodniowo (4 godziny w miesiącu) przez łączny okres 29 miesięcy. Zamawiający wymaga aby zajęcia prowadzone były przez wykwalifikowanego trenera lub instruktora posiadającego certyfikat RYT (Registered Yoga Teacher) oraz minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć nauki jogi. Zajęcia prowadzone będą na Sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dobryszcach (97-505 Dobryszce ul. Leśna 1) w godzinach popołudniowych.

4.2.5.) Wartość części: 85691,06 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 29 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Dla każdej z Części zamówienia odrębnie przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1) cena oferty (C) – waga kryterium 100%

Sposób oceny ofert - w kryterium „cena oferty” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cenę), zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba zdobytych punktów (C) = $(C_n / C_b) \times 100$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „cena oferty” obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów.

Dla każdej z Części zamówienia odrębnie Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą łączną liczbę punktów.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 zamówienia – zakup usług specjalistycznych

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług specjalistycznych na rzecz seniorów z terenu Gminy Dobryszyce.

1. Usługi logopedyczne – spotkania z jednym seniorem (w miejscu jego zamieszkania) z częstotliwością 8 godzin w miesiącu przez łączny okres 29 miesięcy.

Do zadań logopedy należeć będzie prowadzenie porad i konsultacji, profilaktyka zapobiegająca rozwojowi zaburzeń mowy, współpraca z innymi specjalistami oraz monitorowanie postępów terapii i dostosowywanie jej do potrzeb osoby wymagającej wsparcia.

Usługi realizowane będą przez wykwalifikowanego logopedę. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa logopedą może zostać osoba, która ukończyła studia logopedyczne (jednolite magisterskie lub studia II stopnia) na kierunku logopedia lub logopedia z audiologią, albo studia podyplomowe z logopedii, ale tylko w przypadku posiadania wykształcenia pedagogicznego lub pokrewnego (np. filologia polska, pedagogika specjalna, psychologia itp.).

2. Usługi fizjoterapeuty - spotkania z jednym seniorem (w miejscu jego zamieszkania) z częstotliwością 8 godzin w miesiącu przez łączny okres 29 miesięcy.

Do zadań logopedy należeć będzie m.in. w zależności od indywidualnych potrzeb prowadzenie rehabilitacji po kontuzjach (np. skręcenia, złamania, zerwania więzadeł), praca z osobami po udarach, z chorobami neurologicznymi (np. stwardnienie rozsiane, choroba Parkinsona), leczenie bólu kręgosłupa, stawów czy mięśni (np. rwy kulszowej, bólów karku), poprawa postawy ciała, prowadzenie ćwiczeń i terapii manualnej (np. masaże, mobilizacje stawów), edukacja pacjentów, jak unikać urazów i dbać o zdrowy styl życia.

Usługi realizowane będą przez wykwalifikowanego fizjoterapeutę. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa fizjoterapeutą może zostać osoba, która ukończyła studia wyższe z fizjoterapii (obowiązkowe są studia jednolite

magisterskie na kierunku fizjoterapia, studia te kończą się uzyskaniem tytułu magistra fizjoterapii), obowiązkową praktykę zawodową i uzyskała prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty. Usługi może prowadzić jedynie osoba zarejestrowana w Krajowej Izbie Fizjoterapeutów (KIF).

3. Usługi psychologiczne – spotkania z seniorami. Wsparcie psychologa obejmować będzie pomoc w radzeniu sobie z lękiem, obniżeniem sprawności czy zmaganiem z chorobą Alzheimera, poprawie jakości życia osób starszych, udzielenie pomocy w ramach interwencji kryzysowej, wspieranie nie tylko w aspektach emocjonalnych i behawioralnych, ale również w zachowaniu higieny zdrowia psychicznego. Spotkania odbywać się będą w budynku Klubu seniora na terenie gminy Dobryczyce. Usługi świadczone będą przez wykwalifikowanego psychologa wpisanego na listę psychologów Regionalnej Izby Psychologów, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1026).

Spotkania prowadzone będą w wymiarze 2 godzin miesięcznie przez okres 29 miesięcy.

4. Usługi psychologiczne skierowane do opiekunów osób objętych usługami opiekuńczymi, tj. do otoczenia tych osób. Wsparcie psychologa obejmować będzie zdiagnozowanie i zrozumienie problemu opiekuna osoby objętej usługą opiekuńczą, rozpoznanie czynników, które mają na niego największy wpływ, określenie czynników potrzebnych do dokonania zmiany, przezwyciężenia "dołka psychicznego", zaplanowanie konkretnych działań, kroków, aby poradzić sobie z problemem, wsparcie psychologiczne otoczenia, reakcja w sytuacji wystąpienia kryzysu.

Spotkania odbywać się będą w budynku Klubu seniora na terenie gminy Dobryczyce. Usługi świadczone będą przez wykwalifikowanego psychologa wpisanego na listę psychologów Regionalnej Izby Psychologów, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1026).

Spotkania prowadzone będą w wymiarze 2 godzin miesięcznie przez okres 29 miesięcy.

5. Usługi wsparcia informacyjnego skierowane do osób starszych w szczególności osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów. Usługi obejmować będą m.in. zagadnienia z zakresu dostępu do wiedzy o prawach i możliwościach (zasiłki, ulgi, rehabilitacja, pomoc w rozumieniu procedur i przepisów), zagadnienia związane z lepszą organizacją życia (transport specjalistyczny, usługa wytchnieniowa, sprzęt / remont z PFRON).

Spotkania odbywać się będą w budynku Klubu seniora na terenie gminy Dobryczyce. Usługi świadczone będą przez eksperta do wsparcia informacyjnego posiadającego min. 2 letnie doświadczenia w pracy na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

Spotkania prowadzone będą w wymiarze 2 godzin kwartalnie. Łącznie 20 godzi usługi.

6. Usługi doradztwa prawnego skierowane do osób starszych w szczególności osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów. Usługi obejmować będą m.in. zagadnienia związane z ochroną praw i interesów (dostęp do specjalnych praw, ulg, świadczeń czy usług), pomoc w kontaktach z instytucjami (przygotowanie pism urzędowych, pomoc w ich tłumaczeniu), wsparcie w sytuacjach kryzysowych (problemy ze spadkiem, eksmisją, zadłużeniem itp.).

Spotkania odbywać się będą w budynku Klubu seniora na terenie gminy Dobryczyce. Usługi świadczone będą przez osobę posiadającą wykształcenie wyższe prawnicze oraz minimum 2 letnie doświadczenie w doradztwie prawnym.

Spotkania prowadzone będą w wymiarze 2 godzin kwartalnie. Łącznie 20 godzi usługi.

4.2.5.) Wartość części: 100541,87 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 85312320-8 - Usługi doradztwa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 29 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Dla każdej z Części zamówienia odrębnie przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1) cena oferty (C) – waga kryterium 100%

Sposób oceny ofert - w kryterium „cena oferty” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cenę), zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba zdobytych punktów (C) = $(C_n / C_b) \times 100$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „cena oferty” obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów.

Dla każdej z Części zamówienia odrębnie Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą łączną liczbę punktów.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia - nie wymagane dla żadnej z Części zamówienia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - nie wymagane dla żadnej z Części zamówienia.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
- 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;
- 3) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, (jeżeli dotyczy). W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierać tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wskazuje, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust 5 ustawy Pzp

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. 7.1. SWZ składa każdy z wykonawców.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone i przekazane Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia zostały szczegółowo opisane w projektowanych postanowieniach umowy - załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-12 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-12 10:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-09

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 514).