

Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Ułęż

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Ułęż

1.3.) Oddział zamawiającego: Gmina Ułęż

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431019827

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Ułęż 168

1.5.2.) Miejscowość: Ułęż

1.5.3.) Kod pocztowy: 08-504

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL815 - Puławski

1.5.7.) Numer telefonu: 818667028

1.5.8.) Numer faksu: 818667028 wew.11

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gmina@gminsaulez.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.gminaulez.eu

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Ułęż

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2d4c94a5-a898-425f-be2c-2a6342754868

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00373687

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00631325/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ułęż w latach 2026-2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ugulez.bip-e.pl/gu/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ugulez.bip-e.pl/gu/>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Postępowanie jest prowadzone pisemnie, w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający nie przewiduje okoliczności odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej o których mowa a art. 65 ust. 1 ustawy.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oferty należy składać elektronicznie przy użyciu Platformy zakupowej pod adresem: <https://ugulez.bip-e.pl/gu/> ,

4. Zamawiający lub wykonawca przekazuje korespondencję za pomocą drogi elektronicznej.

5. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarto pod adresem <https://ugulez.bip-e.pl/gu/instrukcja-dla-wykonawc/14304,Instrukcja-dla-Wykonawcow-dla-Platformy-Zakupowej.html> . Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są Jolanta Krawczak, Robert Gagoś, nr telefonu: 81 866-70-28

7. Zamawiający wymaga, aby przesyłana korespondencja dotycząca ogłoszonego postępowania była opisana (zatytułowana) Postępowanie przetargowe znak ZP.271.6.2026 „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Ułęż”, a także zgodnie ze swoim umocowaniem podpisana podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji Zamawiający uznaje datę ich przekazania na pośrednictwem platformy.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składani ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składani ofert.

10. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: <https://ugulez.bip-e.pl/gu/>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Ułęż reprezentowana przez Wójta Gminy Ułęż, z siedzibą Ułęż 168, 08-504 Ułęż, e-mail: gmina@gminaulez.eu, tel. 81 866-70-28;

2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:

a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy,

b) wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

2) art. 10 RODO w zakresie informacji dotyczących podstaw wykluczenia

z postępowania określonego w art. 108 ust. 1 pkt 1-4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2-3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwalnym, i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa (w szczególności Krajowa Izba Odwoławcza, Urząd Zamówień Publicznych).

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:

1) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania,

2) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych, w zakresie określonym ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz w aktach wykonawczych, jest obligatoryjne. Niepodanie danych osobowych skutkuje odrzuceniem oferty.

Szczegółowe zapisy zawiera rozdział XIX SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.6.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie każdej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Ułęż oraz od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Ułęż, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, prowadzących działalność edukacyjną, społeczną i kulturalną oraz administracyjną, a także odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzonego przez Gminę, zwanego dalej PSZOK.

Zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie z podziałem na:

a. Selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym:

a.1 Papier, tektura(makulatura), w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury – zbierane do worka koloru niebieskiego; wg. harmonogramu.

a.2 Metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe zbierane do worka koloru żółtego; odbierane wg. harmonogramu.

a.3 Szkło, zbierane do worka koloru zielonego; odbierane wg. harmonogramu.

a.4 Odpady ulegające biodegradacji, zbierane do worka koloru brązowego, odbierane wg. harmonogramu.

a.5 Popiół z palenisk domowych, zbierane do worka koloru czarnego, odbierane wg. harmonogramu.

Wykonawca zapewni mieszkańcom nieodpłatnie w czasie trwania umowy w worki do selektywnie zbieranych odpadów w wymienionych kolorach w odpowiedniej ilości.

b. Odpady komunalne pozostałe po segregacji, zbierane do pojemników, odbiór zgodnie z harmonogramem.

c. Odbiór odpadów będzie realizowany na następujących zasadach.

Z nieruchomości zamieszkałych.

1. Metale i tworzywa sztuczne – raz w miesiącu,

2. Bioodpady – raz na miesiąc

3. Odpady komunalne pozostałe po segregacji zgromadzone w zbiorczym punkcie gromadzenia odpadów – raz na miesiąc

4. Szkło – raz na kwartał

5. Papier i makulatura - raz na kwartał

6. Popiół - raz na miesiąc w okresie od listopada do maja

Z nieruchomości niezamieszkałych – zgodnie z wykazem.

1. Metale i tworzywa sztuczne – raz w miesiącu,

2. Bioodpady – raz na miesiąc

3. Odpady komunalne pozostałe po segregacji zgromadzone w zbiorczym punkcie gromadzenia odpadów – raz na miesiąc

4. Szkło – raz na kwartał

5. Papier i makulatura - raz na kwartał

6. Popiół - raz na miesiąc w okresie od listopada do maja

Z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ułężu- po zgłoszeniu telefonicznym przez pracownika urzędu.

1. Odpady wielkogabarytowe – minimum raz w przeciągu trwania umowy,

2. Odpady po remontowe – minimum raz w przeciągu trwania umowy

3. Opony - minimum raz w przeciągu trwania umowy

Zamawiający wymaga, aby na czas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca umożliwił wyposażenie posiadaczy nieruchomości w worki oraz pojemniki dla zabudowy wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ na odpady komunalne o pojemnościach i właściwościach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ułęż.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90514000-3 - Usługi recyklingu odpadów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nazwa kryterium i znaczenie kryterium (w %)

1. Cena 70 %

2. Edukacja ekologiczna 30%

4 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 70

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Edukacja ekologiczna

4.3.6.) Waga: 30

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

7.1. O udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu spełniając następujące warunki:

7.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

7.1.2 Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

a) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Ułęż w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2025 r. poz. 733 z późn.zm.)

b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.), w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;

c) posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.), i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz.U.2024 poz. 573).

7.1.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

7.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

a) będzie dysponował na czas realizacji zadania:

- co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej;
- pojazdami trwale i czytelnie oznakowanymi w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- pojazdami wyposażonymi w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- konstrukcja pojazdów będzie zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów na zewnątrz, rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
- pojazdy muszą spełniać wymogi zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dn. 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

7.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.3 i pkt 7.1.4 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 7.2 SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

7.3.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

7.3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust 1 i art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy;

7.3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane;

7.3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 7.1.3 i pkt 7.1.4 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.1.3 i pkt 7.1.4

7.3.5. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.1.1 i pkt 8.1.2 SWZ.

7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo (tak jak oferta) w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowalnym lub w postaci elektronicznej, podpisem zaufanym lub osobistym należy dołączyć do oferty.

7.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 7.1.2. i 7.1.3 SWZ musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

7.6. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu

7.6.1. Wykonawca wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia określone w art. 108 ust 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.

SZCZEGÓŁOWE ZAPISY ZAWIERA ROZDZIAŁ VII SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: SZCZEGÓŁOWE ZAPISY ZAWIERA ROZDZIAŁ VIII SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 7 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa wraz z ofertą, zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ.

8.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1- 7.1.4 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.1.1.

8.1.4. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy;
- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Ułęż w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2025 r. poz. 733 z późn.zm.)
- aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;
- aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.), i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz.U.2022 poz. 1622).
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- wykaz narzędzi według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.
- dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ;
- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załączniku nr 4 do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

SZCZEGÓŁOWE ZAPISY ZAWIERA ROZDZIAŁ VIII SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo (tak jak oferta) w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowalnym lub w postaci elektronicznej, podpisem zaufanym lub osobistym należy dołączyć do oferty.

7.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 7.1.2. i 7.1.3 SWZ musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- terminu realizacji umowy
- zmiany wielkości wynagrodzenia

bez zmiany charakteru umowy na podstawie art. 455 ust. 1, pkt 1, 3 i 4 oraz art. 455 ust 2 ustawy.

Zamawiający przewiduje w przypadku wystąpienia siły wyższej lub nasilenia skutków jej wystąpienia, za które ani Zamawiający ani Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, możliwość zmiany terminów wykonania zamówienia. Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, o których mowa w 13.6 SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-12 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: PLATFORMA ZAKUPOWA GMINY UŁĘŻ: <https://ugulez.bip-e.pl/gu/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-12 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-10

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są Jolanta Krawczak, Robert Gagoś, nr telefonu: 81 866-70-28