

Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa sprzątania obiektów Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 932112482

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Gliniana 20-22

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-525

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi.it@pup-wroclaw.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://wroclaw.praca.gov.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Jednostka organizacyjna administracji samorządowej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa sprzątania obiektów Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c92dd902-4edb-4c2e-ac65-54e8f9172748

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00366932

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00118797/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.12 Usługa sprzątania obiektów Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://pup-wroclaw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://pup-wroclaw.logintrade.net/>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem platformy przetargowej Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu i strony internetowej BIP Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony, na której udostępnione będą zmiany, wyjaśnienia i inne dokumenty:

<https://pup-wroclaw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe>. <https://pup.wroclaw.ibip.pl/public/>

3. Adres do logowania się do platformy przetargowej: <https://pup-wroclaw.logintrade.net/>

4. Wymagania techniczne, które muszą spełniać urządzenia informatyczne w celu korzystania z platformy przetargowej opisane zostały na stronie internetowej: <https://pup-wroclaw.logintrade.net/reg,info,wymaganiatechniczne.html>

<https://pup-wroclaw.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

5. Korzystanie z platformy przetargowej jest bezpłatne.

6. Obsługę techniczną nad platformą przetargową świadczy firma Logintrade S. A. W przypadku problemów technicznych proszę o kontakt pod numerem telefonu: +48 71 787 35 34, e-mail: helpdesk@logintrade.net.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1.W związku z realizacją wymogów Roz. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO,PUP we Wrocławiu niniejszym informuje, że:1)Adm. danych osobowych jest PUP we Wrocławiu z siedzibą 50-525 Wrocław, ul. Gliniana 20-22, w imieniu którego działa Dyrektor PUP we Wrocławiu. Adres: 50 - 525 Wrocław ul. Gliniana 20-22, telefon: 71 7701 600, e- mail: wrrw@pup-wroclaw.pl;2)Adm. wyznaczył IOD. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z IOD poprzez e-mail, którą należy kierować na adres: iod@pup-wroclaw.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu;3)dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 RODO lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego), art. 6 ust. 1 RODO lit. b (zawarcie i wykonanie umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (prawnie uzasadniony interes administratora – w ramach przetwarzania danych pracowników i/lub przedstawicieli Wyk. w celu prawidłowej realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy);4)Adm. przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszej realizacji zamówienia publicznego zgodnie z przepisami prawa z zakresu zamówień publicznych oraz finansów publicznych;5)podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także zawarcia i realizacji umowy;6)dane osobowe zawarte w dokumentacji przetargowej są przekazywane Adm.przez Wyk. ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego;7)dane osobowe przetwarzane przez Adm., podlegają zabezpieczeniom zapobiegającym nadużyciom lub niezgodnemu z prawem dostępowi lub przekazywaniu;8)dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; jeżeli w powyższych okresach, zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, w którym przetwarzane dane osobowe stanowią dowód, okres przetwarzania, przedłuży się do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania;9)zgodnie z RODO osobie, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści danych osobowych (art. 15), prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16), prawo do usunięcia danych (art. 17), prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18) oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21). Uprawnienia wynikające z art. 17-21 mogą być ograniczone w sytuacjach kiedy Adm. jest prawnie zobowiązany do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa;10)dane przetwarzane przez Adm. mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom realizującym usługi dla PUP we Wrocławiu, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym o realizacji ich zadań, a także podmiotom, którym w oparciu o przepisy ustawy Pzp zostanie udostępniona dokumentacja postępowania. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.11)dane osobowe nie podlegają automatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.12)zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.2.Wyk. jest zobowiązany do przekazania klauzuli informacyjnej pracownikom, których dane osobowe będą udostępniane Zamawiającemu w celu przygotowania i złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.OA.3213.3.2026**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 314867,80 PLN**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania obiektów Zamawiającego, tj. sprzątanie pomieszczeń Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu w budynku A i B (w tym dzienny serwis porządkowy) oraz terenu przyległego do obu budynków przy ul. Glinianej 20–22 we Wrocławiu (plac, parking, chodniki i tereny zielone oraz chodnik wzdłuż płotu na ulicy).

2. Przedmiot zamówienia opisuje następujący kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 90910000–9 Usługi sprzątania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz we Wzorze umowy (Załącznik nr 7 do SWZ).

4. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami określonymi w SWZ.

5. Zaleca się Wykonawcom dokonanie przed złożeniem oferty wizji lokalnej w obiektach i na terenie przyległym, gdzie ma być realizowany przedmiot zamówienia. Zamawiający umożliwi wszystkim Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w dniu 3 sierpnia 2026 r. (poniedziałek) o godz. 10:00 w pok. 508 (V piętro) w budynku A, w obecności pani Moniki Markowskiej. Chęć dokonania wizji należy zgłaszać do godz. 8:00 w dniu wizji na adres poczty elektronicznej: przetargi.it@pup-wroclaw.pl.

6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dowód zawarcia umowy ubezpieczenia na kwotę min. 2 000 000,00 zł od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.

7. Wykonawca złoży oświadczenie, że jest pracodawcą uprawnionym do wystawiania informacji o obniżeniu wpłat na PFRON, jeżeli spełnia warunek określony w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 884).

UWAGA: W PRZYPADKU KONSORCJUM KAŻDY Z CZŁONKÓW MUSI BYĆ UPRAWNIONY DO WYSTAWIANIA INFORMACJI O OBNIŻENIU WPŁAT NA PFRON.

8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności z podziałem na budynek A i B oraz teren przyległy. W Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SWZ) należy podać wyłącznie liczbę osób realizujących zamówienie.

9. Z uwagi na charakter czynności wymagających stabilności kadry i spełnienia oczekiwań Zamawiającego w trakcie całego okresu realizacji niniejszego zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie.

10. Wykonawca, najpóźniej na 5 dni przed przystąpieniem do wykonywania usługi, zobligowany jest do przedstawienia wykazu środków i artykułów oraz kart charakterystyki środków, które będzie stosował. W wykazie ma być podana nazwa artykułu i producenta, jednostka miary i gramatura zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2026-10-01 do 2027-09-30**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: KRYTERIUM i WAGA (PKT) 1.CENA BRUTTO (C) - 60 2.JAKOŚĆ USŁUGI (Z) - 40

1.Kryterium: cena brutto (C), waga = 60 pkt

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma 60 punktów. Pozostałe oferty zdobędą odpowiednią liczbę punktów wyliczoną według poniższego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times W$$

C - liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena”:

Cn - najniższa cena ofertowa brutto

Cb - cena badanej oferty brutto

W - waga = 60 pkt

2. Kryterium: Jakość usługi (Z), waga 40 pkt

Przez jakość usługi Zamawiający rozumie organizację kontroli jakości sprzątania poprzez zapewnienie przez Wykonawcę osoby pełniącej obowiązki koordynatora sprawdzającego jakość wykonanej usługi. Oferta Wykonawcy, który zapewni obecność koordynatora przez 5 dni w tygodniu otrzyma 40 pkt, pozostałe oferty zdobędą liczbę punktów według poniższej tabeli:

1. zapewnienie obecności koordynatora 5 dni w tygodniu 40 pkt

2. zapewnienie obecności koordynatora 1 raz w tygodniu 10 pkt

3. zapewnienie obecności koordynatora 1 raz na 2 tygodnie 1 pkt

1) W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w Formularzu oferty informacji dotyczącej jakości usługi, jego oferta otrzyma 1 punkt, a Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zapewni obecność koordynatora 1 dzień raz na 2 tygodnie.

2) W przypadku zaś, gdy Wykonawca zaproponuje, że zapewni obecność koordynatora rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.

3) Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 40 pkt.

Suma punktów (S)

Całkowita liczba punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona jako suma punktów otrzymanych w każdym kryterium według wzoru: $S + C + Z$

gdzie:

S – całkowita liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena brutto”

Z - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Jakość usługi”

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Jakość usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy:

1) wobec których nie zachodzi podstawa do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w dziale X ust. 4;

2) którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku;

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku;

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

i. Wykonawca posiada aktualne na dzień składania ofert ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) lub równowartość tej kwoty, o ile ubezpieczenie jest opłacone w innej walucie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

i. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie usługi polegające na kompleksowym utrzymaniu czystości obiektów użyteczności publicznej, z których każda ma wartość nie mniejszą niż 450 000,00 zł brutto (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) w okresie kolejnych 12 miesięcy świadczenia usługi; w przypadku usług nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli do dnia upływu terminu składania ofert wykonawca zrealizował usługę o wartości nie mniejszej niż 450 000,00 zł brutto w okresie kolejnych 12 miesięcy świadczenia usługi oraz usługa ta jest wykonywana należycie; Przez obiekt użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji. Za budynek użyteczności publicznej uznaje się również budynek biurowy lub socjalny, zgodnie z § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.).

ii. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przeszkolonymi w zakresie BHP i Ppoż, z których każda jest osobą niekaraną. Z uwagi na charakter czynności wymagających stabilności kadry i spełnienia oczekiwań Zamawiającego, Zamawiający wymaga żeby wszystkie skierowane do realizacji przez Wykonawcę osoby zatrudnione były u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Do ofert każdy Wykonawca dołącza oświadczenia/dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu:

1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego we wzorze oświadczenia, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert oraz dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o którym w ust. 2 pkt 1; i tak:

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składają również Wykonawcy, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby oraz Wykonawcy, którzy powierzyli wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług sprzątnięcia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z wymogami zawartymi w dziale XII ust. 1 lit. d i wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane (Załącznik nr 4 do SWZ) wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) dowodami, o których mowa powyżej, są:

i. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot (poświadczenia), na rzecz którego usługi były lub są wykonywane należycie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie usługi powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub

ii. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej. W przypadku złożenia takiego oświadczenia, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.

2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SWZ);

3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), tj. oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonują poszczególni Wykonawcy;

4) pełnomocnictwo (w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp;

2) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego; w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3)w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

a) oświadczenie na wzorze Załącznik nr 3 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

b) w odniesieniu do warunku kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują te usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane; w takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (jeśli dotyczy).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1.Zmianą mogą być objęte: 1)postanowienia w zakresie podwykonawstwa; 2)termin i sposób rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz W.; 3)postanowienia nieobjęte umową, lub które nie mają charakteru zmian istotnych, 4)zmiany korzystne dla Z. 2.Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia W., w przypadku zmiany: 1)stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez W.; 2)kosztów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności: a)wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, b)zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, c)zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez W. i nie były znane W. w dniu składania oferty, d)cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, wówczas gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wzrośnie o 10% w stosunku do poprzedniego roku (jeżeli GUS zaprzestanie publikowania określonego powyżej wskaźnika, wskaźnik ten zastąpiony zostanie przez Strony najbardziej miarodajnym zbliżonym indeksem lub wskaźnikiem, zapewniającym zamierzone zabezpieczenie wartości Umowy, możliwie w tym samym zakresie), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez W. 3.W. ma obowiązek wykazania, że zmiany określone w ust. 3 pkt 2 mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia. 4.W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 2 W. zobowiązany jest wystąpić do Z. z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, pod rygorem bezskuteczności, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia, dokumenty/deklaracje ZUS:1)potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia, 2)określające stopień, w jakim zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 2 wpłynie na wysokość wynagrodzenia.5.Zmiana wynagrodzenia W. zgodnie z zapisami ust. 3 nastąpi od dnia: 1)wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli W. złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub 2)złożenia wniosku przez W., jeżeli wniosek wpłynie do Z. po upływie terminu określonego w pkt 1. 6.W., którego wynagrodzenie zostało zmienione w oparciu ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: 1)usługi wykonywane przez podwykonawcę są objęte umową; 2)okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 12 miesięcy. 7.Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Z. dokona weryfikacji możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach posiadanych środków w planie finansowym Z. zatwierdzonym na dany rok.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-07 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://pup-wroclaw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-07 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-05