

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dostawa wraz z montażem mebli do pokoi mieszkalnych w internacie Zespołu Szkół Hotelarsko-Turystycznych w Zakopanem

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zespół Szkół Hotelarsko Turystycznych im. Władysława Zamoyskiego w Zakopanem

1.3.) Oddział zamawiającego: ZSHT

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: NIP 7361066403

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Partyzantów 1/5

1.5.2.) Miejscowość: Zakopane

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-500

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL219 - Nowotarski

1.5.7.) Numer telefonu: +48 182066846

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zsht.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: zsht.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa wraz z montażem mebli do pokoi mieszkalnych w internacie Zespołu Szkół Hotelarsko-Turystycznych w Zakopanem

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-967d9e57-ee60-4e07-aa91-f493581de4e5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00366353

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00047181/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wraz z wniesieniem i montażem fabrycznym lub na miejscu przeznaczenia, fabrycznie nowych mebli do pokoi mieszkalnych w internacie ZSHT Zakopane

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/pn/powiat-tatry/demand/309291/notice/public/details>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy eZamawiający udostępnionej pod adresem: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/pn/powiat-tatry/demand/309291/notice/public/details>.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta wykonawcy wraz z załącznikami oraz uzupełnienia na wezwanie oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy eZamawiający udostępnionej pod adresem: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/pn/powiat-tatry/demand/309291/notice/public/details>.
3. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zp@powiat.tatry.pl.
Adres strony internetowej: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/pn/powiat-tatry/demand/309291/notice/public/details>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie e-Zamawiający (Marketplanet) i wówczas ma możliwość: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji zadawania pytań (prowadzenia korespondencji z zamawiającym).
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z Platformy eZamawiający dostępnym na stronie internetowej pod adresem: https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin_ezamawiajacy.
3. Szczegółowe instrukcje, wytyczne i wzory korzystania z Platformy eZamawiający przez wykonawców, w tym w szczególności sposób podpisania i złożenia oferty przetargowej, prowadzenia komunikacji są dostępne na stronie internetowej pod adresem: https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=000w&clientName=powiat-tatry&MP_module=main.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem platformy eZamawiający udostępnionej pod adresem: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/pn/powiat-tatry/demand/309291/notice/public/details>. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (innych niż oferta wykonawcy wraz z załącznikami oraz uzupełnienia na wezwanie oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: zp@powiat.tatry.pl.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej w zalecanym formacie danych np.: .pdf, .doc, docx lub w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1703) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Hotelarsko Turystycznych im. Władysława Zamoyskiego w Zakopanem, ulica Partyzantów 1/5, 34-500 Zakopane, kontakt: telefon (+48 18) 20-66-846, adres e-mail: sekretariat@zsht.pl;
- Inspektorem Ochrony Danych w ZSHT w Zakopanem jest Pan Grzegorz Drewniak, kontakt: telefon (+48 18) 20-239-63, adres e-mail: iod@powiat.tatry.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa wraz z montażem mebli do pokoi mieszkalnych w internacie Zespołu Szkół Hotelarsko-Turystycznych w Zakopanem”, znak sprawy: KG 26.4.2026 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Ponadto zamawiający informuje, że wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. 2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany do złożenia w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: KG 26.4.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest wybór wykonawcy, który wykona na rzecz zamawiającego dostawę wraz z wniesieniem i montażem na miejscu przeznaczenia, fabrycznie nowych mebli do pokoi mieszkalnych w internacie Zespołu Szkół Hoterarsko-Turystycznych w Zakopanem przy ul. Heleny Modrzejewskiej 5, o podwyższonej odporności na intensywne użytkowanie.

2. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa wyżej musi posiadać wymagane aktualnie obowiązującymi przepisami prawa np. zezwolenia, świadectwa, certyfikaty, atesty świadczące o wymaganym dopuszczeniu do obrotu stosowania na terenie Polski zgodnie z przeznaczeniem, któremu ma służyć.

3. Zakres przedmiotowy niniejszego zamówienia obejmuje dostawę 51 kompletów mebli w skład, którego wchodzi:

- 1) Szafa ubraniowa (dwudrzwiowa / segmentowa) – w ilości 51 sztuk;
- 2) Łóżko z pojemnikiem na pościel i materacem – w ilości 51 sztuk;
- 3) Biurko młodzieżowe – w ilości 51 sztuk;
- 4) Krzesło stacjonarne – w ilości 51 sztuk;
- 5) Szafka nocna otwarta (typu „kostka”) – w ilości 51 sztuk.

4. Wymagania ogólne i jakościowe dla wszystkich mebli:

1) Materiały bazowe: Trójwarstwowa płyta wiórowa laminowana (PWL) o grubości min. 18 mm. Płyta musi posiadać klasę higieniczną min. E1 (niska emisja formaldehydu) lub świadectwo/atest higieniczny potwierdzający spełnienie krajowych wymagań dotyczących emisji formaldehydu (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12 marca 1996 r. w sprawie dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia wydzielanych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi).

2) Wymagania wytrzymałościowe i bezpieczeństwa konstrukcji: Meble muszą posiadać certyfikaty lub atesty potwierdzające

zgodność z aktualnymi normami wytrzymałościowymi i bezpieczeństwa dla mebli kontraktowych / mieszkaniowych / oświatowych o intensywnym użytkowaniu:

- PN-EN 1729-1 oraz PN-EN 1729-2 lub PN-EN 16139 – dla krzeseł i siedzisk.
- PN-EN 14749 – dla mebli mieszkaniowych do przechowywania oraz blatów roboczych.
- PN-EN 15372 – dla stołów i biurek.
- PN-EN 716-1 (lub odpowiednie normy krajowe/europejskie) – atest bezpieczeństwa dla konstrukcji łóżek.

3) Wymagania dla materiałów tapicerskich i materacy: Pianka poliuretanowa (T25 lub T30) oraz pokrowiec materaca (100% poliester) muszą posiadać certyfikat Oeko-Tex Standard 100 oraz atest trudnopalności (zgodność z normą PN-EN 1021-1 i PN-EN 1021-2 – test papierosa i zapalki).

UWAGA dotycząca równoważności: Wszędzie tam, gdzie w niniejszej SWZ przedmiot zamówienia został opisany przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320 ze zm.), dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na rozwiązania równoważne opisanym, na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia w składanej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

4) Krawędzie: Wszystkie widoczne krawędzie elementów płytowych należy zabezpieczyć obrzeżem ABS lub PVC o grubości minimum 2,0 mm, odpornym na uszkodzenia mechaniczne. Krawędzie wewnętrzne/niewidoczne zabezpieczone obrzeżem minimum 0,5 mm.

5) Konstrukcja: Połączenia konstrukcyjne realizowane za pomocą złączy konfirmatowych oraz kołków drewnianych. Wyklucza się stosowanie połączeń wyłącznie na wkręty do drewna w elementach nośnych. Wszystkie meble wolnostojące i wysokie (np. szafy ubraniowe) muszą posiadać elementy umożliwiające ich sztywne przymocowanie do ściany pomieszczenia w celu zapobieżenia przewróceniu (zgodnie z przepisami BHP w placówkach oświatowych).

6) Okucia: Zawiasy puszkowe metalowe o średnicy min. 35 mm, bez systemów cichego domyku. Szuflady (jeśli występują) na prowadnicach kulkowych z blokadą zabezpieczającą przed całkowitym wypadnięciem.

7) Kolorystyka: Całość zabudowy meblowej (szafy, biurka, szafki nocne) wykonana w jednym, jednolitym dekorze drewnopodobnym ze standardowej palety producenta (np. dąb sonoma lub dąb jasny). Kolor do ostatecznego wyboru przez Zamawiającego na etapie zatwierdzania wzorów.

8) Certyfikaty i deklaracje: Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z meblami deklaracji zgodności z właściwymi normami oraz certyfikatów/atestów wydanych przez akredytowaną jednostkę badawczą (np. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznański Instytut Technologiczny / Instytut Technologii Drewna, PURFIS lub równoważne), potwierdzających, że oferowane meble są bezpieczne w użytkowaniu i przystosowane do warunków panujących w placówkach oświatowo-wychowawczych.

5. Wymagany okres gwarancji: Minimum 36 miesięcy na konstrukcję mebli oraz okucia (liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń).

6. Zamawiający zastrzega, że przedmiot niniejszego zamówienia musi być dostarczony wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń (niezależnie od kondygnacji i braku/obecności windy), montażem i ustawieniem 51 kompletów mebli zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz uprzątnięcie i wywóz opakowań (kartony, folie itp.) w budynku Internatu Zespołu Szkół Hoterarsko-Turystycznych w Zakopanem przy ul. Heleny Modrzejewskiej 5 przez Wykonawcę.

7. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu realizacji prac z Dyrektorem ZSHT w Zakopanem. Roboty montażowe należy wykonywać w sposób zapewniający minimalną uciążliwość dla funkcjonowania budynku oraz zamieszkujących w nim osób.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zabezpieczenia prac montażowych na czas ich prowadzenia zgodnie z przepisami BHP.

9. Zamawiający nie dopuszcza zakupu mebli używanych.

10. Celem niniejszego postępowania jest otrzymanie mebli o określonych w SWZ parametrach technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i funkcjonalnych, a nie zakup mebli konkretnego producenta. Z tych względów zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu SWZ występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla wykonawców). Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z treścią SWZ i nie zostanie z tych powodów odrzucona.

11. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39111000-3 - Siedziska

39121100-7 - Biurka

39141300-5 - Szafy

39143100-7 - Meble do sypialni

39143111-7 - Stelaże do materacy

39143112-4 - Materace

39143123-4 - Stoliki nocne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-08-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Według kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wobec których nie zachodzi podstawa do wykluczenia z postępowania, o których mowa w punkcie 9 SWZ oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej dwie dostawy mebli wraz z montażem, których wartość wynosiła minimum 100 000,00 zł brutto każda (słownie złotych: sto tysięcy 00/100).

UWAGA – Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania dostaw w ramach wymaganego warunku doświadczenia.

Warunek ten musi być spełniony:

- samodzielnie przez wykonawcę, lub
- przez minimum jeden inny podmiot udostępniający wykonawcy doświadczenie, lub
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Do przeliczenia na PLN (polski złoty) wartości wskazanych w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, dokona się przeliczenia waluty według tabeli kursów średnich opublikowanych przez Narodowy Bank Polski (NBP) w dniu wykonania zamówienia przez wykonawcę lub w dniu wydania informacji w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, a jeśli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według kursu ostatnio przed tą datą ogłoszonego.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1714 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający informuje, że na potwierdzenie braku istnienia podstaw do wykluczenia zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 roku o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 roku, poz. 1235 ze zm.) dopuszcza się posłużenie przez Wykonawcę stosownego certyfikatem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli ze złożonego wykazu, o którym mowa w niniejszym punkcie będzie wynikało, że wykonawca wykonał co najmniej dwie dostawy mebli wraz z montażem, których wartość wynosiła minimum 100 000,00 zł brutto każda (słownie złotych: sto tysięcy 00/100).

2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa wyżej, zamawiający żąda pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 17 SWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej w punkcie 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
7. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Przystępując do przetargu i składając ofertę przetargową wykonawcy są zobowiązani wnieść wadium w wysokości 4 000,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące 00/100). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą. 3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) Pieniądzu, 2) Gwarancjach bankowych, 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2025 roku, poz. 98). 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Powiatu Tatrzańskiego – Zespół Szkół Hotelarsko Turystycznych im. Władysława Zamoyskiego

w Zakopanem, ul. Partyzantów 1/5, 34-500 Zakopane Bank Spółdzielczy o/Zakopane numer rachunku: 86 8821 0009 0000 0003 0065 0001 z dopiskiem „wadium przetargowe

– KG 26.4.2026”. 6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w punkcie 2–4 powyżej, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert). 8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających zamawiającemu wypłacenie wadium. 9. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona. 10. Okoliczności, zasady i terminy zwrotu wadium jak również ewentualnego jego zatrzymania zostały określone w art. 98 ustawie PZP.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 5.6 niniejszego ogłoszenia, składa każdy z wykonawców z osobna.

4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Dopuszczalność zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki takiej zmiany zostały określone w § 5 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 5 do przedmiotowej Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko i wyłącznie w przypadkach i na zasadach szczegółowo określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz niniejszym paragrafie.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT urzędów, będących przedmiotem niniejszej umowy. W takim przypadku zmiana stawki następuje

z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT, przy czym zmiana ulega cena brutto natomiast cena netto pozostaje bez zmian.

3. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają możliwość dokonania uzasadnionej zmiany w wyłącznym zakresie:

- 1) Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Dostawcę,
- 2) Wystąpienia przejściowego braku produktu lub zaprzestania jego produkcji z przyczyn leżących wyłącznie po stronie

producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych niż te, które wskazano w treści oferty, a które jednocześnie spełniają wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia,

3) Zmiany przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.

4. Zmiany wymienione w ust. 3 nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego oraz mogą być dokonane na wniosek którejkolwiek ze stron i obowiązują od dnia podpisania aneksu do umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-04 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl/pn/powiat-tatry/demand/309291/notice/public/details>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-04 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-02

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2026 roku, poz. 85), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (oddzielnie od plików z jawnej części oferty) np. z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które muszą stanowić część jawną oferty. Zamawiający wymaga, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było przekazane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, bądź skompresowanie do jednego pliku lub dokumentu łącznie z jawną częścią oferty np. uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności tych informacji objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp.