Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń biurowych na dostępną przestrzeń dla widzów wraz z miejscem na kawiarnię w części budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Olsztynie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Teatr im. Stefana Jaracza w Olsztynie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 510981641

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 1 Maja 4

1.5.2.) Miejscowość: Olsztyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 10-118

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: administracja@teatr.olsztyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.teatr.olsztyn.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń biurowych na dostępną przestrzeń dla widzów wraz z miejscem na kawiarnię w części budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Olsztynie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c2ce4fe6-82a2-4cc0-b228-a4d8de2db089

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00348470

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-17

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c2ce4fe6-82a2-4cc0-b228-a4d8de2db089

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiający ma wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stro-nie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nume-rem postępowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną tre-ści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania).
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formula-rzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przy-cisk „dodaj załącznik”). W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Za-mawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kpzamowienia@gmail.com (nie dotyczy składania ofert).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formu-larzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglą-dzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. W przypadku konieczności przekazania Zamawiającemu danych osobowych pracowników Wykonawcy, jego podwyko-nawców lub innych osób zaangażowanych w realizację poniższej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wobec tych osób obowiązku informacyjnego, wynikającego z art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europej-skiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowyc 1. Administratorem danych osobowych jest Teatr im. Stefana Jaracza w Olsztynie, ul. 1 Maja 4, 10-118 Olsztyn, tel.: 89 527 59 58, e-mail: sekretariat.jaracza@teatr.olsztyn.pl, dalej: Teatr.
2. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcie umowy i jej realizacja. Przetwarzanie jest obowiązkiem prawnym nałożonym na Teatr w związku z realizacją ustawy Prawo zamówień publicznych. Podanie danych jest obowiązkowe.
3. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, podane dane osobowe będą przetwarzane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez okres trwania umowy zawartej w wyni-ku tego postępowania.
4. W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędnego i bezpiecznego przetwa-rzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych dane będą udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez nas systemów

informatycznych z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa przetwarzania.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobo-wych, żądania sprostowania danych osobowych, bez wpływu na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicz-nego, a także prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, które może być realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z Teatrem za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany wyżej adres Teatru lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekreta-riat.jaracza@teatr.olsztyn.pl
7. Może Pani/Pan również wznieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobo-wych.
8. 6Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w przypadku pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@teatr.olsztyn.pl lub wskazanym wyżej adresie Teatru.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 19/AG/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pn. "Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń biurowych na kawiarnię w części budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Olsztynie".
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
1) organizację i zabezpieczenie terenu robót, uzgodnienie dróg transportu, stref składowania i zasad prowadzenia robót w czynnym obiekcie Teatru;
2) roboty przygotowawcze, demontażowe i wyburzeniowe, w tym demontaż istniejących instalacji wewnętrznych w zakresie wynikającym z dokumentacji;
3) wykonanie projektowanych otworów, przekuć, przebić i zabezpieczeń, w tym robót wymagających szczególnej ostrożności ze względu na konstrukcję, zabytkowy charakter budynku oraz prowadzenie prac w obiekcie częściowo użytkowanym;
4) roboty konstrukcyjno-budowlane, murowe, tynkarskie, malarskie, okładzinowe, posadzkarskie, stolarskie, wykończeniowe oraz inne roboty przewidziane dokumentacją techniczną;
5) wykonanie, przebudowę i montaż instalacji wewnętrznych, w szczególności instalacji elektrycznej, sanitarnej, wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjno-klimatyzacyjnej oraz innych instalacji przewidzianych dokumentacją techniczną;
6) montaż stolarki, armatury, białego montażu, osprzętu, kratek, czerpni, wyrzutni oraz elementów technicznych przewidzianych dokumentacją projektową;
7) wykonanie prób, badań, sprawdzeń, pomiarów, regulacji i uruchomień wymaganych dla prawidłowego odbioru robót;
8) przygotowanie dokumentacji powykonawczej, dokumentów jakościowych, deklaracji, certyfikatów, kart technicznych, atestów, instrukcji oraz innych dokumentów wymaganych do odbioru;
9) uporządkowanie terenu robót, wywóz i zagospodarowanie odpadów oraz przywrócenie stref czasowo zajętych do stanu zgodnego z Umową.
3. Przedmiot zamówienia nie obejmuje technologii kuchni, wyposażenia kuchni/kawiarni, sprzętu gastronomicznego, mebli ruchomych, zastawy, drobnego wyposażenia oraz innych elementów wyposażenia ruchomego, chyba że z dokumentacji technicznej lub wyjaśnień treści SWZ wynika wprost, że dany element jest objęty zakresem robót budowlanych lub instalacyjnych.
4. Roboty będą prowadzone w budynku użyteczności publicznej, objętym ochroną konserwatorską. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace z poszanowaniem substancji zabytkowej, zgodnie z dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, pozwoleniami, uzgodnieniami oraz poleceniami Zamawiającego zgodnymi z dokumentami zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45212322-9 - Roboty budowlane w zakresie teatrów

45262520-2 - Roboty murowe

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331200-8 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Przedłużenie rękojmi i gwarancji (RG)

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
a) posiada doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże należyte wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum jednej roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie, remoncie, adaptacji lub modernizacji budynku albo części budynku, o wartości co najmniej 300 000 zł brutto.
Robota, o której mowa powyżej, powinna obejmować swoim zakresem co najmniej roboty ogólnobudowlane prowadzone wewnątrz budynku oraz co najmniej jedną z następujących kategorii robót: roboty demontażowe, wyburzeniowe, konstrukcyjne, instalacyjne albo wykończeniowe..
W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż w zł polskich, należy dokonać przeliczenia tej waluty na zł przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia inwestycji
(w przypadku robót rozliczanych w innych walutach niż w zł).
b) dysponuje lub będzie dysponować przez cały okres realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia oraz posiadają poniższe kwalifikacje zawodowe, tj.:
• Kierownik robót budowlanych / kierownik budowy: osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na

podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź równoważne w rozumieniu Prawa budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), posiadająca aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, jeżeli jest wymagane przepisami prawa;
• Osoba spełniająca wymagania do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. posiadająca uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
Dopuszcza się łączenie funkcji. Zamawiający dopuszcza, aby funkcję kierownika robót budowlanych/kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz funkcję osoby spełniającej wymagania art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami pełniła ta sama osoba, pod warunkiem że osoba ta spełnia łącznie wszystkie wymagania określone powyżej.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym jest mowa w art. 125 ust. 1 Pzp złożonym wraz z ofertą w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4 i 6 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadku gdy Zamawiający uzna, że złożone uprzednio oświadczenia w powyższym zakresie nie są już aktualne lub uległy zmianie,
2) oświadczenie w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 3) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – wg załącznika nr 6 do SWZ;
Uwaga! Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie robót budowlanych zobowiązany jest podać jedynie te roboty budowlane, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
4) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 9 do SWZ.
W odniesieniu do osoby wskazanej jako kierownik robót budowlanych/kierownik budowy Wykonawca przedłoży informacje lub dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, jeżeli jest wymagane przepisami prawa, oraz spełnienie wymagań art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
w szczególności wykaz udziału tej osoby w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, referencje, zaświadczenia, oświadczenia podmiotów, na rzecz których roboty były wykonywane, albo inne dokumenty potwierdzające co najmniej 18 miesięcy wymaganego udziału.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Ustala się wadium w wysokości 5 000,00 zł.
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
1) w pieniądzu,
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 98).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 47 1090 2590 0000 0001 4271 8355 z dopiskiem: Wadium – Nr sprawy to 19/AG/2026 – Przebudowa kawiarni Teatr.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Określono w SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-03 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-03 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-01

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak