

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Zakup urządzeń UTM, UPS, systemu monitorowania zdarzeń oraz usług wdrożeniowych**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Świdnicki

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Starostwo Powiatowe w Świdnicy

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 890718308

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Marii Skłodowskiej - Curie 7

**1.5.2.) Miejscowość:** Świdnica

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 58-100

**1.5.4.) Województwo:** dolnośląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL517 - Wałbrzyski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 748500400

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** starostwo@powiat.swidnica.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat.swidnica.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zakup urządzeń UTM, UPS, systemu monitorowania zdarzeń oraz usług wdrożeniowych

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-ffc0b4a5-c2d3-4516-ab1b-953e155e5a9b

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00339144

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-07-13

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00076869/07/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Zakup urządzeń i oprogramowania oraz usług konfiguracji, wdrożenia i szkolenia z obsługi zakupionego sprzętu w ramach projektu "Cyberbezpieczny Samorząd" PCPR, PUP

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

„Cyberbezpieczny Samorząd”, w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: - Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2344/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[www.platformazakupowa.pl/sp\\_swidnica](http://www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: [www.platformazakupowa.pl/sp\\_swidnica](http://www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica)**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1 Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem [www.platformazakupowa.pl/sp\\_swidnica](http://www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 4 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz.2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.: a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min.2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., d. włączona obsługa JavaScript, e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf, f. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. ZALECENIA: Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” 1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf 2. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a) .zip b) .7Z 3. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. 4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. 5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. 6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. 7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. 8. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu SHA2 zamiast SHA1. 9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. 10. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „RODO” (Dz. Urz. UE L119 z 4 maja 2016r.), Administrator danych przekazuje informacje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Poniższa informacja dotyczy wykonawców, osób kontaktowych wskazywanych w ofertach i członków personelu wykonawcy lub

podwykonawcy, których dane pojawią się w dokumentach.

23.1 Administrator danych - Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Starosta Świdnicki, z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Świdnicy, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 7, 58 - 100 Świdnica, nr REGON 890722050.

23.2 Kontakt z Administratorem - Z Administratorem danych można się kontaktować poprzez e-mail: [starostwo@powiat.swidnica.pl](mailto:starostwo@powiat.swidnica.pl), nr tel. (74) 85 00 400, eDoręczenia oraz osobiście. Szczegółowe dane kontaktowe znajdują się na stronie Internetowej: [www.spswidnica.bip.e-zeto.eu](http://www.spswidnica.bip.e-zeto.eu).

23.3 Inspektor ochrony danych - Do Państwa dyspozycji pozostaje Inspektor ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres e-mail: [iodo@powiat.swidnica.pl](mailto:iodo@powiat.swidnica.pl) lub przez eDoręczenia. Dane osobowe Inspektora są dostępne na stronie <https://spswidnica.bip.e-zeto.eu> w zakładce „Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.”

23.4 Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

A. Wykonawcy będący osobami fizycznymi oraz osoby kontaktowe wskazane w ofertach - dane osobowe przetwarzane są w celu: przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako „PZP” oraz wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień publicznych, weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, oceny ofert i ich weryfikacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jej realizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i art. 6 ust. 1 lit. c RODO, archiwizacji dokumentacji postępowania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

B. Członkowie personelu wykonawcy i podwykonawców - dane osobowe osób skierowanych do realizacji zamówienia przetwarzane są w celu:

weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i nadzoru nad jej wykonaniem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wypełnienia obowiązków archiwizacyjnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Jeżeli wykonawca lub podwykonawca przekazuje dane osób, obowiązany jest wypełnić wobec nich obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13–14 RODO lub działa na podstawie niniejszej informacji zgodnie z art. 19 PZP.

23.5 Rodzaj przetwarzanych danych osobowych - Administrator danych przetwarza następujące kategorie danych osobowych:

dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą);

dane kontaktowe: adres zamieszkania, adres siedziby, numer telefonu, adres e-mail;

dane referencyjne: informacje o wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu, uprawnieniach zawodowych osób skierowanych do realizacji zamówienia;

dane z dokumentów rejestrowych: numer NIP, numer REGON (w stosownych przypadkach); ciąg dalszy w punkcie 3.16

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** dane z oświadczeń i dokumentów składanych w toku postępowania (w tym oświadczenia o braku podstaw wykluczenia, oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu);

dane z rejestrów publicznych, w tym z Krajowego Rejestru Karnego, jeżeli są wymagane przepisami PZP, na podstawie art. 10 RODO – dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa;

członków personelu wykonawcy/podwykonawców, których dane pojawią się w dokumentach.

23.6 Odbiorcy danych osobowych - dane osobowe mogą być przekazywane:

podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. organy kontroli państwowej, organy ścigania, sądy, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych);

podmiotom świadczącym na rzecz administratora usługi informatyczne, hostingowe, archiwizacyjne – na podstawie umów

powierzenia przetwarzania danych osobowych (art. 28 RODO);

innym uczestnikom postępowania oraz osobom trzecim – w zakresie wynikającym z zasady jawności postępowania (art. 18 i 74 PZP).

Administrator nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

23.7 Okres przechowywania danych - dane osobowe będą przechowywane:

przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie

przez okres wynikający z przepisów archiwalnych dotyczących dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz umów.

Zgodnie z przepisami archiwalnymi minimalne okresy przechowywania wynoszą co do zasady 4 lat od dnia zakończenia postępowania lub zakończenia realizacji umowy (z możliwością wydłużenia w przypadkach określonych przepisami).

23.8 Uprawnienia w zakresie przetwarzania danych

Prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania kopii tych danych (art. 15 RODO);

Prawo do sprostowania (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia (art. 16 RODO);

Prawo do ograniczenia przetwarzania, w przypadku gdy osoba kwestionuje prawidłowość danych (art. 18 RODO);

prawo wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Informacje dodatkowe: <https://www.uodo.gov.pl>.

23.9 Ograniczenia uprawnień w zakresie przetwarzania danych

Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) - prawo to nie ma zastosowania, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z PZP, obrony przed roszczeniami i archiwizacji w interesie publicznym (art. 17 ust. 3 RODO);

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - Prawo to nie ma zastosowania, ponieważ dane przetwarzane są na

podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a nie na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora;

Prawo do przenoszenia danych - prawo to nie ma zastosowania, ponieważ dane nie są przetwarzane na podstawie zgody ani

umowy w rozumieniu art. 20 RODO;

Prawo do cofnięcia zgody – prawo to nie ma zastosowania, ponieważ przetwarzanie nie odbywa się na podstawie zgody, lecz na podstawie przepisów prawa.

skorzystanie z prawa do sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

skorzystanie z prawa żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

23.10 Informacja o wymogu podania danych - podanie danych osobowych jest:

wymogiem ustawowym – wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 95 ust. 1 i art. 125 PZP), warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

Ze względu na limit znaków pozostałe zapisy w punkcie 23 SWZ

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** WL.272.15.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 137730,83 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### **4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

- zakup urządzeń typu UTM ze wsparciem technicznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Świdnicy (PUP) i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy (PCPR),

- zakup urządzenia do monitorowania zdarzeń z UTM dla PUP,

- zakup zasilaczy awaryjnych UPS do zabezpieczenia UTM dla PUP,

- usługa konfiguracji, wdrożenia i szkolenia kadry informatycznej z obsługi zakupionych urządzeń UTM.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 32420000-3 - Urządzenia sieciowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

31154000-0 - Bezprzewodowe źródła energii

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 40 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60,00

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin dostawy

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu.

7.1 O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 112 ust. 2 ustawy dotyczące:

7.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek,

7.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek,

7.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

7.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca:

7.1.4.1 wykaże się posiadaniem wiedzy i doświadczenia zawodowego, wyrażającego się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy systemu bezpieczeństwa typu UTM o wartości minimum 30.000,00 zł brutto, oraz załączeniem dowodów, że dostawa została wykonana należycie.

7.1.4.2 wykaże, wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w jego wykonaniu, czyli co najmniej dwóch inżynierów z aktualnym certyfikatem producenta oferowanego rozwiązania (jeżeli producent oferowanego rozwiązania stosuje stopniowy system certyfikacji to co najmniej jeden inżynier musi posiadać certyfikat obejmujący swoim zakresem projektowanie, administrację i rozwiązywanie problemów na poziomie zaawansowanym oferowanej technologii) oraz ISO 9001 , ISO 27001 i ISO 22301 w zakresie serwisowania urządzeń informatycznych. (Wszystkie certyfikaty należy dołączyć do oferty).

7.2 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.2.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy,

7.2.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust.1 pkt.1,4 ustawy.

7.2.3 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025.514 tj.).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

8.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu.

8.1.1. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone art. 125 ust.1 ustawy na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 8.2.1 wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem dostaw określonych w pkt. 7.1.4.1 oraz załączeniem dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączenia dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie, wg załącznika nr 4 do SWZ, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

8.2.2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego określonych w pkt. 7.1.4.2, i pkt I.19

załącznika nr 6 do SWZ (SOPZ) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg załącznika nr 5

8.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy pzp

8.3.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

##### **8.1.2. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:**

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

##### **8.1.2.1. Wypełniony Formularz rzeczowy - wg załącznika nr 1 do projektu umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych – zgodnie z dyspozycją art. 107 ustawy Pzp

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**

#### **5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

Formularz rzeczowy - wg załącznika nr 1 do projektu umowy

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

8.5 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym - wg załącznika nr 3 do SWZ (Zamawiający wezwie jedynie wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę).

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

#### **6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

#### **6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

#### **6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**

##### **6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).

#### **6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

#### **6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

9.15 Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

9.16 Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ,

2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:

a. wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą dokumenty wymienione w pkt. 9 SWZ, oświadczenia składa każdy z wykonawców osobno w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

b. oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np. oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

c. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców,

d. wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum,

e. przed podpisaniem umowy wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

#### **6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Nie

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-07-21 11:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [www.platformazakupowa.pl/sp\\_swidnica](http://www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-07-21 11:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-08-19

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:** Tak

**8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji:** 5

**8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:**

- cena – waga 60%,
- termin dostawy – waga 40 %,

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę w wysokości - 217.400,00 zł (brutto)