

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice II etap**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA LEŚNIEWICE

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 110198050

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** 21A

**1.5.2.) Miejscowość:** Leśniowice

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 22-122

**1.5.4.) Województwo:** lubelskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL812 - Chełmsko-zamojski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** gmina@uglesniowice.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.uglesniowice.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice II etap

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-fd95d219-e048-41d8-9ed7-8014d7366a9f

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00339081

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-07-13

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00076685/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.6 Modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice – II etap

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Działanie 3.4 Zrównoważona gospodarka wodno - ściekowa (typ projektu 1-3), Priorytet III Ochrona zasobów środowiska i klimatu programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/#/offer/d09a84cd-9e08-4bcc-befc-118153c70ee4>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/#/offer/d09a84cd-9e08-4bcc-befc-118153c70ee4>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Zamówień Publicznych ZETOPZP dostępnej pod <https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/#/offer/d09a84cd-9e08-4bcc-befc-118153c70ee4>. 2. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zamówień Publicznych ZETO PZP: <https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/> Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi założyć konto na Platformie Zamówień publicznych ZETO PZP: <https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/#/authentication/register> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. 3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zamówień Publicznych ZETO PZP, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/#/help> oraz uznaje go za wiążący. 4. Zamawiający, zgodnie z art. 67 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych określa następujące wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przy wykorzystaniu Platformy Zakupowej, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje; c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer; d) włączona obsługa JavaScript; e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.; f) podłączone lub wbudowane urządzenie lub rozwiązanie umożliwiające złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 5. Informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych: a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .doc, .ods .odt.pdf, .zip, .docx, .xls, .xlsx, .rar, .7zip, .jpg, .jpeg, .png, .txt, .tiff, .xades, .sig, b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych ZETOPZP i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert; 6. Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z platformy wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. 7. Sporządzanie i przekazywanie informacji w tym dokumentów elektronicznych musi być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. 8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy Microsoft Azure, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem jest Gmina Leśniowice z siedzibą: Leśniowice 21a, 22-122 Leśniowice, tel.: 82 567 54 94, e-mail: [gmina@uglesniowice.pl](mailto:gmina@uglesniowice.pl), reprezentowana przez Wójta, zwanego dalej „Administratorem”.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.

3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:

1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawa,

2) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – w związku z wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym.

4. Dane osobowe są przetwarzane w celu:

- 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) zawarcia i realizacji umowy;
- 3) archiwizacji dokumentacji postępowania;
- 4) dochodzenia lub obrony roszczeń, jeżeli okaże się to niezbędne.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- 1) osoby i podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;
- 2) podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi informatyczne, pocztowe, prawne, archiwizacyjne oraz inne usługi niezbędne do realizacji zadań Zamawiającego, na podstawie zawartych umów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku zawarcia umowy – przez okres jej obowiązywania, a następnie przez czas wynikający z przepisów prawa.

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub lit. e RODO;

- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych;

- 3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Niepodanie danych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi w tych przepisach.

10. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** RI.271.8.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 2887941,17 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pod nazwą: „Modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice II etap”. Długość modernizowanej sieci wodociągowej – 2,860 km 2. Na przedmiot zamówienia składają się: 2.1. Przebudowa i rozbudowa sieci wodociągowej w m. Kasılan i Dębina, obejmująca: 2.1.1. budowę nowych rurociągów sieci wodociągowej obok istniejącego rozdzielczego układu wodociągowego w m. Leśniowice, 2.1.2. przepięcie istniejących przyłączy wodociągowych do nowej sieci wodociągowej, 2.1.3. zakorkowanie i zamulenie pozostawionych wyłączonych z eksploatacji odcinków wodociągu. Charakterystyka inwestycji: Sieć wodociągowa z rur PE: PE110 - L= 2756,0 m, PE90 - L= 8,0 m, PE63 - L= 6,0 m, PE40 - L= 90,0 m. Hydranty p.poż. nadziemne DN80 - 14 szt. Przewody wodociągowe zaprojektowano z rur PE100 RC SDR11 PN16 łączonych na zgrzew doczołowy lub mufy elektrooporowe. W węzłach zaprojektowano armaturę kołnierkową z żeliwa sferoidalnego. 2.2. Wymiana zasuw i hydrantów w 84 lokalizacjach wskazanych przez eksploatatora sieci wodociągowej w obrębie wsi: Teresin, Alojów, Majdan Leśniowski, Leśniowice, Janówka, Kol. Leśniowice, Sielec, Kumów Majoracki, Kumów Plebański, Kasılan, Nowy Folwark, Rakołupy, Plisków, Rakołupy Małe, Horodysko, Rakołupy Duże. Zasuwy wodociągowe podlegające wymianie: DN150 - 6 kpl., DN100 – 15 kpl., DN80 - 5 kpl.. Hydranty p.poż. nadziemne podlegające wymianie: DN80 76 kpl. 1.1. 2.3. Wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej przy zastosowaniu obowiązujących przepisów i warunków technicznych wg dokumentacji projektowej w tym: 2.3.1. obsługa geodezyjna prowadzonych robót, 2.3.2. opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych, 2.3.3. przeprowadzanie pomiarów kontrolnych w trakcie realizacji robót w tym robót zanikających oraz po zakończeniu robót i przedstawianie wyników badań do akceptacji przez Zamawiającego lub ustanowionego Inspektora nadzoru, 2.3.4. opracowanie oraz dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji

powykonawczej, 2.3.5. sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, 2.3.6. dokonanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego wszelkich zgłoszeń i uzgodnień i zezwoleń, 2.3.7. przekazanie Zamawiającemu Inwestycji do użytkowania. 2.3.8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i wykończyć roboty budowlane objęte przedmiotem umowy, usunąć w nich wszelkie wady oraz przekazać Zamawiającemu Inwestycję w pełnej zgodności z postanowieniami Umowy, wiedzą techniczną, przepisami Prawa budowlanego oraz innymi obowiązującymi przepisami, normami oraz z należytą starannością. 3. Szczegółowy zakres zamówienia określają: 3.1. Projekt Umowy - załącznik nr 2 do SWZ. 3.2. Dokumentacja techniczna, w skład której wchodzi: Projekt zagospodarowania terenu, Projekt architektoniczno – budowlany, Projekt techniczny, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Załączniki do projektu, Opis robót budowlanych – wymiana hydrantów, przedmiary robót. Dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Z uwagi na to, że wynagrodzenie wykonawcy wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy, wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w dokumentacji technicznej, o której mowa w pkt 4.2.2 Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieuwjętych w przedmiarach lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarach, nie będzie uprawniało wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w dokumentacji technicznej. 4. Wykonawca powinien zrealizować całość inwestycji uwzględniając aspekty ekonomiczne, środowiskowe i społeczne.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45232150-8 - Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45236000-0 - Wyrównywanie terenu

45231100-6 - Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

45232000-2 - Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112100-6 - Roboty w zakresie kopania rowów

42131160-5 - Hydranty

42131150-2 - Zawory hydrantowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 3 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie nw. kryteriów oceny ofert.

Cena (C) 60 %

Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały i zamontowane urządzenia (G) 40 %

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

1. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$C = C_n / C_b \times 60$  pkt

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do oferty z najniższą ceną odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2. Kryterium „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały i zamontowane urządzenia” będzie liczone w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku zaofiarowania przez Wykonawcę długości okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę.

Maksymalny okres gwarancji - 84 miesiące licząc od daty odbioru końcowego. Jeżeli w danej ofercie wystąpi okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące to do obliczenia liczby punktów dla tej oferty za kryterium zostaną przyjęte 84 miesiące. Wykonawcy oferują długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 60 do 84 miesięcy). W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie

oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.

Liczba punktów przyznana danej ofercie za kryterium „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały i zamontowane urządzenia” zostanie obliczona wg wzoru:

$$G = G_o / G_{max} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – Liczba punktów za kryterium „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały i zamontowane urządzenia”,

G<sub>o</sub> – okres gwarancji podany w badanej ofercie

G<sub>max</sub> – maksymalny okres gwarancji (84 miesiące)

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie: P – łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały i zamontowane urządzenia”.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

##### **Kryterium 1**

##### **4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

##### **4.3.6.) Waga:** 60

##### **Kryterium 2**

##### **4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

##### **4.3.5.) Nazwa kryterium:** Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały i zamontowane urządzenia

##### **4.3.6.) Waga:** 40

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

#### **5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

#### **5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

#### **5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną (w ramach jednej umowy) o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie sieci wodociągowej.

2. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą skierowaną do realizacji zamówienia publicznego posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

Zamawiający określając warunki w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2026 r. poz.166).

#### **5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

#### **5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

#### **5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

1) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (Wzór druku wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 7 do SWZ) w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.4 ppk1 SWZ.

2) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.4. ppkt. 2 SWZ.

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Ofertę składa się na Formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku.

2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 i nr 5 do SWZ;  
2) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.2 SWZ (jeżeli dotyczy) z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;

3) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy);

4) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby(zalecane):

a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, zaleca złożenie wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

b) wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a także do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w pkt 9.1. SWZ, lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

Pełnomocnictwo składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

#### **6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;  
2) gwarancjach bankowych;  
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;  
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Leśniowicach nr rachunku 87 8195 0009 2001 0000 1948 0028 jako tytuł wpłaty należy wpisać z adnotacją „Wadium – Znak sprawy: GK.271.8.2026 Modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice II etap”.

4. Wniesienie wadium w pieniądzu jest skuteczne, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Dokument ten musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do jego wystawienia.

6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, a także sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dokument potwierdzający wniesienie wadium powinien zawierać w szczególności następujące elementy:

1) nazwę Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – nazwy wszystkich konsorcjantów lub co najmniej pełną nazwę Lidera Konsorcjum ze wskazaniem, że działa w imieniu Konsorcjum) oraz beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego),

2) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela wraz ze wskazaniem siedziby,

3) kwotę wadium,

4) termin ważności gwarancji lub poręczenia obejmujący cały okres związania ofertą w formule: „od dnia .....– do dnia .....”,

5) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

8. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

#### **6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenie o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.4 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.4 ppkt 1) i 2) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

### **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

#### **7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

#### **7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

#### **7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w niniejszej Umowie oraz w przypadkach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Niedopuszczalne są zmiany Umowy prowadzące do zmiany jej charakteru oraz inne istotne zmiany postanowień Umowy.

2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 może nastąpić w razie:

1) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze, w szczególności zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do przewidzenia lub zapobieżenia, stanowiących siłę wyższą, w tym klęsk żywiołowych oraz wprowadzenia stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jeżeli okoliczności te mają bezpośredni wpływ na możliwość terminowego wykonania Umowy, przy czym termin na wykonanie umowy może zostać wydłużony o czas trwania przeszkody;

2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót zgodnie z technologią, których wystąpienia nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, potwierdzonych wpisami w Dzienniku Budowy oraz przez Inspektora Nadzoru, przy czym termin na wykonanie umowy może zostać wydłużony o czas trwania przeszkody;

3) wystąpienia niewybuchów, wykopalisk archeologicznych, przy czym termin na wykonanie umowy może zostać wydłużony o czas trwania przeszkody,

4) ujawnienia kolizji z niezainwentaryzowanymi instalacjami lub urządzeniami albo kolizji z robotami wykonywanymi przez

innych wykonawców, których usunięcie wpływa na termin realizacji Umowy;

5) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót;

6) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych;

7) konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub innych zmian dopuszczonych na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli mają wpływ na termin realizacji Umowy;

8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli mają one bezpośredni wpływ na termin realizacji Umowy lub sposób jej wykonania.

3. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian. Wniosek powinien zawierać co najmniej:

1) dokładny opis proponowanych zmian;

2) wszelkie koszty związane ze zmianami i wpływ wykonania zmiany na wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;

3) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia przedmiotu Umowy (Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowo zaktualizowany HRF uwzględniający wnioskowaną zmianę).

4. Rozliczenie wprowadzonych do treści umowy zmian mających wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy nastąpi na podstawie protokołu konieczności oraz kosztorysu różnicowego, opracowanego przez wnioskującą o dokonanie zmiany stronę, w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie, o który, mowa w § 5 ust.7 Umowy. W przypadku gdy ww. kosztorys nie zawiera cen jednostkowych odnoszących się do przedmiotu zmian, Wykonawca sporządzi kosztorys różnicowy w oparciu o ceny jednostkowe obliczone na podstawie średnich cen materiałów, sprzętu i robocizny publikowanych publikowane w systemie SEKOCENBUD dla województwa lubelskiego, obowiązujących w kwartale poprzedzającym wniosek o zmianę.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-07-28 12:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://zamowienia-lesniowice.lubelskie.pl/#/offer/d09a84cd-9e08-4bcc-befc-118153c70ee4>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-07-28 12:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-08-26

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamian umowy c.d.

5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na wynagrodzenie brutto Wykonawcy, wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione w zakresie części wynagrodzenia dotyczącej robót niewykonanych do dnia wejścia w życie zmiany przepisów.

6. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, następuje odpowiednio do zmiany przepisów prawa i nie wymaga wykazywania wpływu zmiany stawki podatku na koszty realizacji Umowy. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

7. Zamawiający może dokonać zmian w zawartej umowie w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art.455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Nie stanowi zamiany Umowy:

1) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,

2) Zmian danych teleadresowych , zmiana osób reprezentujących strony,

3) Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego, która nie powoduje zmiany terminu realizacji Umowy, zakresu świadczenia ani wynagrodzenia Wykonawcy.

## ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przewidziane są w Dziale IX ustawy. Przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Odwołanie przysuguje na:



1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3) w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych