

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Dowóz uczniów z terenu gminy Bądkowo do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Bądkowie w roku szkolnym 2026/2027 na podstawie imiennych biletów miesięcznych**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W BĄDKOWIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 341176835

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Włocławska 13

1.5.2.) Miejscowość: Bądkowo

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-704

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL619 - Włocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 542332618

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: spbadkowo@interia.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: szkolabadkowo.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dowóz uczniów z terenu gminy Bądkowo do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie w roku szkolnym 2026/2027 na podstawie imiennych biletów miesięcznych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c0f850bc-cb8b-42cb-8db8-75b1be3bcbce

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00338699

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00086394/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Dowóz uczniów z terenu gminy Bądkowo do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie w roku szkolnym 2026/2027 na podstawie imiennych biletów miesięcznych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c0f850bc-cb8b-42cb-8db8-75b1be3bcbce>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (kafelek "Przeglądaj postępowania/konkursy"). Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu "Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce "Centrum Pomocy". Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”). Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. Dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 1) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”). Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c0f850bc-cb8b-42cb-8db8-75b1be3bcbce>**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1); zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bądkowie.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych – Pan Marek Powała , z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: marek.powala@wp.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZSP 01/2026, pn. „Dowóz uczniów z terenu gminy Bądkowo do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie w roku szkolnym 2026/2027 na podstawie imiennych biletów miesięcznych”, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 18 oraz art. 74 ust. 3 i 4 oraz art. 75 i 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.), dalej, ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZSP 01/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów do placówki oświatowej na terenie gminy Bądkowo w roku szkolnym 2026/2027 na podstawie imiennych biletów miesięcznych. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w okresie od dnia 01 września 2026 roku do dnia 29 czerwca 2027 roku.
2. Dowożenie odbywać się będzie w ilości dwóch kursów rano i trzech kursów w godzinach popołudniowych. W okresie od dnia 28 czerwca 2027 r. do dnia 29 czerwca 2027 r. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji, na każdej z tras (trasa 1, trasa 2, trasa 3 wyłącznie II kursu porannego oraz II kursu popołudniowego dla dzieci uczęszczających do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych). Szczegółowy wykaz przystanków na trasach autobusowych (załącznik nr 2 do SWZ) oraz mapka z trasami i przystankami autobusów (załącznik nr 3 do SWZ). Prognozowana liczba uczniów:
Autobus nr 1 - trasa 1: 38 uczniów ± 4 uczniów (minimalna liczba uczniów wynosi: 34, maksymalna liczba uczniów wynosi: 42), (dwa kursy rano, trzy kursy po południu),
Autobus nr 2 - trasa 2: 79 uczniów ± 8 uczniów (minimalna liczba uczniów wynosi: 71, maksymalna liczba uczniów wynosi: 87), (dwa kursy rano, trzy kursy po południu),
Autobus nr 3 - trasa 3: 64 uczniów ± 6 uczniów (minimalna liczba uczniów wynosi: 58, maksymalna liczba uczniów wynosi: 70), (dwa kursy rano, trzy kursy po południu).
3. Liczba uczniów jest wielkością prognozowaną i może ulegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza zmianę liczby dowożonych uczniów na poszczególnych trasach w ramach minimum i maksimum zawartych w

Rozdziale V ust. 2 SWZ.

4. Liczba uczniów uzależniona jest od ilości chętnych spośród uprawnionych do korzystania z dowozu w ramach minimum i maksimum zapisanych w Rozdziale V ust. 2 SWZ.

5. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat, a Wykonawca nie będzie rościł pretensji ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli wartość zamówienia będzie mniejsza niż szacowana przez Zamawiającego. Postanowienia dotyczące pomniejszenia wynagrodzenia z powodu ograniczenia dowozów ze względu na wystąpienie sytuacji kryzysowych: epidemie chorób zakaźnych, strajki nauczycielskie lub ograniczeń funkcjonowania wprowadzonych prawem w przewidziany sposób z innych przyczyn w danym okresie rozliczeniowym stosuje się odpowiednio. W takim przypadku Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie z 3-dniowym uprzedzeniem zawiadamia Wykonawcę o wstrzymaniu realizacji umowy, wskazując przewidywany okres nieprzewodzenia dowozów. Za ten okres wynagrodzenie Wykonawcy przysługuje w wysokości 30% opłat przewidzianych za okres nieprzewodzenia dowozu.

6. Zamówienie odbywać się będzie we wszystkie dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2026/2027 bez ferii zimowych, dni świątecznych, a także dni, w których szkoła jest nieczynna. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dowóz i odwóz dzieci, zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego. W dniach 28-29 czerwca 2027 r. realizacja zamówienia na każdej z tras (trasa 1, trasa 2, trasa 3) obejmuje wyłącznie II kurs poranny oraz II kurs popołudniowy dla dzieci uczęszczających do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych.

7. Uczniowie będą przewożeni w oparciu o utworzone przez przewoźnika linie komunikacji regularnej z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży. Linie komunikacji regularnej zostaną ułożone i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiała uczniom dojazd autobusami z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej oraz odwożenie ich z placówki oświatowej do miejsca zamieszkania (załącznik nr 2 do SWZ; załącznik nr 3 do SWZ), przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej do dnia 01 września 2026 r. szczegółowego rozkładu jazdy na wszystkich trasach objętych zamówieniem, uwzględniającego godziny dowozu i odwozu uczniów. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia aktualnego rozkładu jazdy na każdym przystanku objętym trasami realizowanymi w ramach zamówienia w widocznym miejscu, najpóźniej do dnia 01 września 2026 r. oraz do jego niezwłocznej aktualizacji w przypadku wprowadzenia zmian w rozkładzie jazdy.

9. Maksymalna liczba km, które przejadą dziennie 3 autobusy wynosi około 390 km. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany trasy danego przewozu, liczbę kursów, oraz godzin przewozu dzieci w roku szkolnym 2026/2027.

10. Opiekę nad przewożonymi uczniami organizuje i zapewnia Zamawiający. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przewozu opiekunów.

11. Kursy winny się odbywać przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów, oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci. Zamawiający wymaga, aby autobusy były wyposażone w pasy bezpieczeństwa.

12. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1251 ze zm.) oraz w innych przepisach związanych z przewozem osób, m.in. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1490 t.j.) między innymi:

a) Wykonawca musi zapewnić dzieciom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsca siedzące dla każdego dziecka;

b) Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczenia OC i NW oraz aktualne badania techniczne.

13. Zamawiający dopuści zmianę zaoferowanego środka transportu w trakcie realizacji umowy na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy. Zmiana autobusu na autobus o mniejszej ilości miejsc siedzących może mieć miejsce w przypadku mniejszej ilości uczniów na trasach dowożenia dzieci. Autobus zaoferowany jako zamienny nie może być starszy od autobusu zamienianego oraz musi posiadać ważną polisę OC i NW, a także ważne badania techniczne. Zmiana środka transportu nie powoduje zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana środka transportu będzie każdorazowo zależna od decyzji Zamawiającego. Zmiana rozkładu jazdy następowała będzie, gdy zostanie zgłoszona z odpowiednim wyprzedzeniem i zachowaniem terminów, o których mowa w §14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz.U. z 2018 r., poz. 202).

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin lub odwołania kursów w konkretne dni (rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, dni wolne od zajęć dydaktycznych, egzaminy ósmoklasistów) i inne wynikające ze szczególnych lub nieprzewidzianych okoliczności.

15. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w SWZ stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

16. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać odpowiednie uprawnienia.

17. Kierowca autobusu jest zobowiązany do sprawdzenia pojazdu pod kątem porządku i stanu technicznego wnętrza po każdym zakończonym kursie.

17. Zamawiający ma prawo do kontroli osób realizujących zamówienie pod względem posiadanych uprawnień, kwalifikacji niezbędnych do realizacji zamówienia, stanu technicznego pojazdów, stanu trzeźwości kierowców przez odpowiednio powołane do tego służby (Policja, Inspekcja Drogowa).

4.2.6.) Główny kod CPV: 60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

34980000-0 - Bilety przewozowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów dowożonych na poszczególnych trasach w trakcie realizacji zamówienia, do 10% wartości zamówienia podstawowego.

Skorzystanie z opcji nastąpi w przypadku zmiany liczby uczniów wymagających dowozu w trakcie realizacji zamówienia, przy czym zmiana ta będzie się mieścić w granicach $\pm 10\%$ w stosunku do pierwotnie prognozowanej liczby uczniów. Zmiana ta może dotyczyć dowolnej z tras objętych zamówieniem.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-09-01 do 2027-06-29**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena brutto (C) - waga 60%, maksymalna ilość punktów 60,

- podstawienie komunikacji zastępczej (Z) - waga 40%, maksymalna ilość punktów 40 .

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:

a) Opis kryterium „cena brutto” (C)

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

$C = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena brutto oferty najtańszej}} \times 60 \text{ (Wc)}$

Cena brutto oferty badanej

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „cena brutto”

Wc – waga procentowa dla kryterium „cena brutto” = 60

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 pkt

b) Opis kryterium „podstawienie komunikacji zastępczej” (Z)

Ocena punktowa w kryterium „podstawienie komunikacji zastępczej” dokonana zostanie na podstawie czasu wskazanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Liczba punktów przyznawanych w niniejszym kryterium:

- do 30 minut – 40 pkt

- od 31 minut do 60 minut – 20 pkt

- powyżej 61 minut – 0 pkt

c) Łączna punktacja

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P)

wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$P = C + Z$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

Z – liczba punktów uzyskanych w kryterium „podstawienie komunikacji zastępczej

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podstawienia autobusu zastępczego.**4.3.6.) Waga:** 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ważną licencję (zezwolenie) do wykonywania na terenie Polski transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym oraz z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1251 ze zm.).

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji finansowej, jeśli wykaże on, że:

a) posiada odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 50 000,00 zł. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej zamawiający żąda przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej, jeśli wykaże on, że:

a) dysponuje następującym wyposażeniem w celu wykonania zamówienia publicznego: - min 4 autobusami o odpowiedniej liczbie miejsc siedzących:

- 2 autobusy – min. 40 miejsc siedzących, rocznik pojazdu nie starszy niż 2011r.,

- 2 autobusy – min. 48 miejsc siedzących, rocznik pojazdu nie starszy niż 2011r.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wykazu urządzeń technicznych (pojazdów) proponowanych do wykonania zamówienia (Załącznik Nr 4 do SWZ)

b) dysponuje 4 osobami, które posiadają doświadczenie i uprawnienia do kierowania autobusem.

W tym celu należy wykazać, iż Wykonawca dysponuje 4 osobami, które posiadają niezbędne kwalifikacje tj. ważne prawo jazdy kategorii D oraz ważne świadectwo kwalifikacji lub inne dokumenty równoważne pod względem znaczenia uprawnień i kwalifikacji, a także informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wymaga wskazania informacji na temat kwalifikacji zawodowych osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, uprawnień, ich doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik Nr 5 do SWZ).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi zrealizują poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.) sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.

3) Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)

Dokument potwierdzający posiadanie aktualnych uprawnień do wykonywania działalności polegającej na przewozie osób, tj. na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1490 t.j.) uzyskał licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób/zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

2) Dokument potwierdzający posiadanie odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 50 000,00 zł.

3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.

4) Wykaz urządzeń technicznych (pojazdów) wykorzystanych do wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Formularz oferty

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

3. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U. z 2026 r., poz. 614 t.j.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym w Rozdziale XI składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku nr 11 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz na warunkach opisanych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-22 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-22 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-08-21