

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

„Dostawa środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 01 sierpnia 2026 roku do 31 grudnia 2027 roku”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ "NIEZAPOMINAJKA"

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000670120

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Toruńska 17

1.5.2.) Miejscowość: Elbląg

1.5.3.) Kod pocztowy: 82-300

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

1.5.7.) Numer telefonu: 55 625 62 70

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://dpsniezapominajka.elblag.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Dostawa środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 01 sierpnia 2026 roku do 31 grudnia 2027 roku”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8de4d848-c0ca-4a06-9605-ec7f24432334

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00337938

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00024338/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Dostawa środków czystości

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8de4d848-c0ca-4a06-9605-ec7f24432334>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu powinien posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące zakładania kont, wymagań technicznych i zasad korzystania z platformy zawarte są w Regulaminie Platformy e-Zamówienia oraz w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji udostępnionych na Platformie e-Zamówienia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia Zamawiający dopuszcza komunikację przy użyciu poczty elektronicznej na adres: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl; nie dotyczy to składania ofert.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia określa regulamin tej platformy. Dokumenty elektroniczne sporządza się zgodnie z Pzp oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Wykonawca przekazujący dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wydzielić je w odrębnych plikach odpowiednio oznaczonych oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się wyłącznie za pośrednictwem funkcji przeznaczonej do składania ofert w ramach konkretnego postępowania na Platformie e-Zamówienia. Przesłanie dokumentów oferty za pośrednictwem formularza służącego do zwykłej komunikacji nie stanowi złożenia oferty.
4. Dokumenty elektroniczne przekazywane w postępowaniu sporządza się w formatach danych zgodnych z przepisami dotyczącymi Krajowych Ram Interoperacyjności. Zamawiający rekomenduje stosowanie w szczególności formatów: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ODT, ODS lub ZIP.
5. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których przepisy wymagają podpisu, muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego dany dokument.
6. W przypadku przekazywania dokumentów w pliku skompresowanym Wykonawca powinien zapewnić możliwość prawidłowej identyfikacji dokumentów, ich otwarcia oraz weryfikacji złożonych podpisów.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka”, 82-300 Elbląg,

ul. Toruńska 17, tel. 55 625 62 71, e-mail: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl.

2. Inspektorem Ochrony Danych jest Mateusz Szlachetowicz, e-mail: iod@dpsniezapominajka.elblag.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 1 sierpnia 2026 roku do 31 grudnia 2027 roku”, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie przepisów Pzp, w szczególności dotyczących jawności postępowania oraz udostępniania protokołu postępowania i jego załączników.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 78 Pzp, tj. co do zasady przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.

6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania wymaganych danych wynikają z przepisów Pzp.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługują:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych,
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników,

3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługują:

1) prawo do usunięcia danych osobowych – w przypadkach określonych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych,

3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DPS.N.DF.261.6.2026.KS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem Części 1 jest sukcesywna dostawa środków czystości, środków myjących, czyszczących, piorących, artykułów gospodarczych oraz – wyłącznie w pozycjach wyraźnie wskazanych – preparatów myjąco-dezynfekujących lub produktów biobójczych na potrzeby DPS „Niezapominajka” w Elblągu. Szczegółowy opis asortymentu i wymagania określa Załącznik nr 1 do SWZ oraz formularz asortymentowo-cenowy dla Części 1

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39831200-8 - Detergenty

39832000-3 - Produkty do zmywania naczyń

33631600-8 - Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zamawiający przewiduje prawo opcji polegające na możliwości zwiększenia ilości jednego, kilku albo wszystkich produktów ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym dla Części 1, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość dostaw w ramach prawa opcji nie przekroczy 10% wartości brutto zamówienia podstawowego. Prawo opcji nie obejmuje produktów niewymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-08-01 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 11. Cena oferty dla każdej części zamówienia stanowi sumę wartości brutto wszystkich pozycji wskazanych w formularzu asortymentowo – cenowym dla danej części, obliczoną na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę.

2. Ceny jednostkowe należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt zakupu, opakowania, transportu, wniesienia, rozładunku, ubezpieczenia, podatków, opłat, cel oraz wszelkich innych świadczeń niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.

4. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy, w szczególności zmian wynikających z klauzuli waloryzacyjnej przewidzianej na podstawie art. 439 Pzp oraz zmian stawek podatku VAT.

5. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym Zamawiającego w formularzu oferty i wskazać dane wymagane przez Pzp.

6. Cena oferty dla danej części obejmuje wartość zamówienia podstawowego, obliczoną jako suma wartości brutto wszystkich pozycji formularza asortymentowo-cenowego dla tej części.

7. Prawo opcji nie stanowi odrębnego kryterium oceny ofert. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji dostawy będą realizowane maksymalnie do 10% wartości brutto zamówienia podstawowego dla danej części, po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem zmian dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy.

8. Cena jednostkowa netto wskazana w formularzu asortymentowo-cenowym musi odnosić się do jednostki miary określonej przez Zamawiającego dla danej pozycji. W przypadku produktów rozliczanych w kilogramach cena jednostkowa netto oznacza cenę za 1 kg produktu, niezależnie od wielkości opakowania handlowego zaoferowanego przez Wykonawcę. W pozostałych przypadkach cena jednostkowa musi odpowiadać jednostce miary i wielkości opakowania określonej w OPZ i formularzu asortymentowo-cenowym.

9. Wartość netto danej pozycji należy obliczyć jako iloczyn szacunkowej ilości i ceny jednostkowej netto. Do wartości netto należy doliczyć podatek VAT według stawki właściwej dla oferowanego produktu. Suma wartości brutto wszystkich pozycji danej części stanowi cenę brutto oferty dla tej części.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji pojedynczego zamówienia częściowego

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem Części 2 jest sukcesywna dostawa środków czystości, środków higieny osobistej i artykułów higienicznych przeznaczonych bezpośrednio dla mieszkańców DPS „Niezapominajka” w Elblągu. Szczegółowy opis asortymentu i wymagania określa Załącznik nr 2 do SWZ oraz formularz asortymentowo-cenowy dla Części 2

4.2.6.) Główny kod CPV: 33700000-7 - Produkty do pielęgnacji ciała

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zamawiający przewiduje prawo opcji polegające na możliwości zwiększenia ilości jednego, kilku albo wszystkich produktów ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym dla Części 2, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość dostaw w ramach prawa opcji nie przekroczy 10% wartości brutto zamówienia podstawowego. Prawo opcji nie obejmuje produktów niewymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-08-01 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 11. Cena oferty dla każdej części zamówienia stanowi sumę wartości brutto wszystkich pozycji wskazanych w formularzu asortymentowo – cenowym dla danej części, obliczoną na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę.

2. Ceny jednostkowe należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt zakupu, opakowania, transportu, wniesienia, rozładunku, ubezpieczenia, podatków, opłat, cel oraz wszelkich innych świadczeń niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.

4. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy, w szczególności zmian wynikających z klauzuli waloryzacyjnej przewidzianej na podstawie art. 439 Pzp oraz zmian stawek podatku VAT.

5. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym Zamawiającego w formularzu oferty i wskazać dane wymagane przez Pzp.

6. Cena oferty dla danej części obejmuje wartość zamówienia podstawowego, obliczoną jako suma wartości brutto wszystkich pozycji formularza asortymentowo-cenowego dla tej części.

7. Prawo opcji nie stanowi odrębnego kryterium oceny ofert. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji dostawy będą realizowane maksymalnie do 10% wartości brutto zamówienia podstawowego dla danej części, po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem zmian dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy.

8. Cena jednostkowa netto wskazana w formularzu asortymentowo-cenowym musi odnosić się do jednostki miary określonej przez Zamawiającego dla danej pozycji. W przypadku produktów rozliczanych w kilogramach cena jednostkowa netto oznacza cenę za 1 kg produktu, niezależnie od wielkości opakowania handlowego zaoferowanego przez Wykonawcę. W pozostałych przypadkach cena jednostkowa musi odpowiadać jednostce miary i wielkości opakowania określonej w OPZ i formularzu asortymentowo-cenowym.

9. Wartość netto danej pozycji należy obliczyć jako iloczyn szacunkowej ilości i ceny jednostkowej netto. Do wartości netto należy doliczyć podatek VAT według stawki właściwej dla oferowanego produktu. Suma wartości brutto wszystkich pozycji danej części stanowi cenę brutto oferty dla tej części.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji pojedynczego zamówienia częściowego

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) w przypadku składania oferty na Część 1 – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedną umowę obejmującą sukcesywne dostawy środków czystości, przy czym wartość dostaw zrealizowanych w ramach tej umowy wyniosła co najmniej 80 000,00 zł brutto;

2) w przypadku składania oferty na Część 2 – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedną umowę obejmującą sukcesywne dostawy środków higieny osobistej, środków czystości lub artykułów higienicznych, przy czym wartość dostaw zrealizowanych w ramach tej umowy wyniosła co najmniej 25 000,00 zł brutto.

4. W przypadku umów nadal wykonywanych do oceny spełniania warunku uwzględniona zostanie wyłącznie wartość dostaw faktycznie i należycie zrealizowanych do dnia upływu terminu składania ofert.

5. Wykonawca składający ofertę na obie części może wykazać spełnianie warunków udziału jedną umową obejmującą oba wymagane zakresy, pod warunkiem że możliwe jest jednoznaczne wykazanie, iż wartość należycie zrealizowanych dostaw odpowiadających przedmiotowi Części 1 wyniosła co najmniej 80 000,00 zł brutto, a wartość należycie zrealizowanych dostaw odpowiadających przedmiotowi Części 2 wyniosła co najmniej 25 000,00 zł brutto. Wykonawca może również wykazać spełnianie warunków odrębnymi umowami.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący danej części zamówienia musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców. Dopuszcza się, aby warunek dotyczący Części 1 spełniał inny członek konsorcjum niż warunek dotyczący Części 2.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że Zamawiający może uzyskać te dokumenty samodzielnie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych;

2) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w tej samej części postępowania, albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od tego Wykonawcy — według wzoru stanowiącego Załącznik nr 12 do SWZ;

3) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego — według wzoru stanowiącego Załącznik nr 11 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz dowody określające, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku umowy nadal wykonywanej uwzględnia się wyłącznie wartość dostaw faktycznie i należycie zrealizowanych do dnia upływu terminu składania ofert.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych w zakresie określonym w SWZ i OPZ, w szczególności: dokumentów potwierdzających równoważność produktu, jeżeli Wykonawca oferuje produkt równoważny, oraz dokumentów dotyczących dopuszczenia do obrotu produktu biobójczego dla pozycji wyraźnie oznaczonych jako wymagające zaoferowania produktu biobójczego.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Zgodnie z SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje spełnianie tego warunku.

3. Warunek doświadczenia określony dla danej części zamówienia musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dopuszcza się, aby warunek dotyczący Części 1 i warunek dotyczący Części 2 spełniali różni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inny dokument potwierdzający rzeczywisty dostęp Wykonawcy do tych zasobów.

6. Dokument, o którym mowa w pkt 13.5, musi określać w szczególności:

- 1) zakres zasobów udostępnianych Wykonawcy,
- 2) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku łączącego Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby,
- 4) zakres ewentualnego udziału podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia.

7. Wykonawca składa wraz z ofertą odrębne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy zdolności pozwalają na wykazanie spełniania warunku udziału w postępowaniu, a także zbada, czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w SWZ.

9. Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu albo wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy podwykonawców, o ile są znane na etapie składania oferty.

11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, w szczególności w zakresie prawa opcji, zmiany cen materiałów lub kosztów na podstawie art. 439 Pzp, zmian wynikających ze zmian prawa, zmiany produktu oraz innych przypadków przewidzianych w Pzp.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-21 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (zakładka Oferty/wnioski).

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-21 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wszystkie warunki udziału w postępowaniu zostały opisane szczegółowo w SWZ