

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Dostosowanie istniejącej infrastruktury gminnej jako obiekt zbiorowej ochrony – Miejsca Doraźnego Schronienia w Karlinie, ul. Szymanowskiego 17

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Karlino

1.3.) Oddział zamawiającego: Gmina Karlino

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 330920475

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Jana Pawła II 6

1.5.2.) Miejscowość: Karlino

1.5.3.) Kod pocztowy: 78-230

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL426 - Koszaliński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@karlino.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: bip.karlino.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1ec5e141-57c2-41c9-9c20-ad49420a76cd>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Dostosowanie istniejącej infrastruktury gminnej jako obiekt zbiorowej ochrony – Miejsca Doraźnego Schronienia w Karlinie, ul. Szymanowskiego 17

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1ec5e141-57c2-41c9-9c20-ad49420a76cd

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00299551

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00027007/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Dostosowanie istniejącej infrastruktury gminnej jako obiekt zbiorowej ochrony – Miejsca Doraźnego Schronienia w Karlino, ul. Szymanowskiego 17

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00275312

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP.GP.271.6.2026.AO

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Dostosowanie istniejącej infrastruktury gminnej jako obiekt zbiorowej ochrony – Miejsca Doraźnego Schronienia w Karlino, ul. Szymanowskiego 17

2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać, w szczególności :

- 1) projekt budowlany składający się z:
 - a) projektu zagospodarowania terenu(PZT),
 - b) projektu architektoniczno –budowlanego wraz z wyposażeniem(PAB),
 - c) projektu technicznego(PT):
 - konstrukcji,
 - instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
 - instalacji sanitarnych,
 - 2) kosztorysy inwestorskie dla poszczególnych branż wraz z przedmiarami,
 - 3) kosztorysy zerowe,
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż,

3. Założenia projektowe: dane ogólne będące podstawą inwestycji (wskaźniki powierzchniowe i kubaturowe):

- a) lokalizacja obiektu: działka o nr ewid. 183 obręb: Karlino,
- b) orientacyjna powierzchnia pomieszczeń piwnicznych: 150 m²,
- c) podstawowa funkcja pomieszczeń: miejsce doraźnego schronienia z głównym stanowiskiem kierowania,
- d) pomieszczenia dodatkowe: sanitariaty, pomieszczenia magazynowe,
- e) projekt należy opracować w szczególności na podstawie wytycznych wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia,
- f) projekt musi uwzględniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa osób przebywających w miejscu doraźnego schronienia, w tym zapewnienie odpowiednich warunków higienicznych, wentylacyjnych oraz zaplecza socjalnego,
- g) rozwiązania techniczne i instalacyjne: wprowadzenie rozwiązań wpływających na energooszczędność obiektu. Przyjęte rozwiązania muszą być optymalne ekonomicznie i poparte opiniami specjalistów branżowych oraz zgodne z przepisami i wytycznymi dotyczącymi tego rodzaju obiektów. Ostateczną decyzję o zastosowaniu poszczególnych rozwiązań podejmuje Zamawiający,
- h) Monitoring (parametry urządzeń dostosowane do systemu funkcjonującego w obiekcie Straży Miejskiej Karlino),
- i) Klimatyzacja i/lub rekuperacja i/lub wentylacja mechaniczna, (do oceny projektanta),
- j) Wyposażenie wszystkich pomieszczeń (do szczegółowych ustaleń na etapie projektowania),
- k) Przyłącza do mediów: energetyczne, teletechniczne, wod-kan i inne wynikające z opracowania projektowego, przyłącze do systemu rejestru państwowych (projekty budowlane i techniczne wraz z kompletem warunków technicznych przyłączenia do sieci oraz uzgodnień i decyzji wymaganych przepisami prawa oraz wynikających z wytycznych gestorów sieci– gotowe do realizacji),
- l) Rozwiązania projektowe uwzględniające potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną),
- m) Inne – wynikające z przepisów oraz charakteru/przeznaczenia obiektu, a nie ujęte w przedmiotowym zakresie,
- n) Uzyskania niezbędnych zgód i uzgodnień z konserwatorem zabytków.

4. Na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek wykonania w ramach zaoferowanej ceny następujących prac:

- 1) zakup i aktualizacja podkładów mapowych, w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- 2) wykonanie ekspertyzy technicznej oceniającej poszczególne elementy konstrukcyjne pod kątem utworzenia miejsca doraźnego schronienia -przed rozpoczęciem prac projektowych,
- 3) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, warunków, pozwoleń i decyzji związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej (w tym pozwolenie na budowę lub zgłoszenie),

- 4) wykonanie wymaganych pomiarów (w tym geodezyjne) oraz analiz i badań koniecznych do opracowania rozwiązań projektowych,
- 5) opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentacji projektowej (projektu architektoniczno - budowlanego i technicznego) z podziałem na branże, zgodnie z uzyskanymi uzgodnieniami, opiniami, warunkami, decyzjami i pozwoleniem,
- 6) opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzonych na podstawie ogólnych specyfikacji technicznych z uwzględnieniem wymagań na wszystkie rodzaje projektowanych robót,
- 7) sporządzenia kosztorysów inwestorskich metodą szczegółową wraz z przedmiarami i kosztorysami zerowymi,
- 8) pełnienia nadzoru autorskiego w ramach prowadzonej inwestycji zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane,
- 9) aktualizacji kosztorysów i dokonywanie podziału tych kosztorysów przez okres 3 lat od dnia końcowego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

5. Ponadto Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny będzie zobowiązany do:

- 1) przyjazdu do siedziby Zamawiającego celem zaprezentowania postępu prac projektowych (częstotliwość przyjazdów - min. raz na dwa tygodnie),
- 2) konsultowania i uzgadniania z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych, urządzeń i standardów wykończenia w zaproponowanych rozwiązaniach projektowych, które należy uwzględnić w dokumentacji technicznej,
- 3) uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji w zakresie rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymogów podczas opracowywania dokumentacji,
- 4) konsultowania z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, elementów dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty eksploatacyjne, rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych -przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji,
- 5) uwzględniania uwag i sugestii Zamawiającego –do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji. (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego),
- 6) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań osobom wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 7) wprowadzenia w dokumentacji zmian, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami, jeżeli Zamawiający uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji i przeznaczenie,
- 8) w przypadku stwierdzenia niekompletności lub braków w dokumentacji –wykonanie dokumentacji uzupełniającej na swój koszt i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
- 9) wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym lecz nie dłuższym niż 7 dni -w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysu przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych,
- 10) udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania pisemnego wezwania od Zamawiającego,
- 11) udział w pracach komisji przetargowej w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych w charakterze biegłego –jeżeli zajdzie taka potrzeba,
- 12) w przypadku konieczności zmiany dokumentacji projektowej –wystąpienie, w imieniu Zamawiającego, z wnioskiem o zmianę decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych dokumentów (opinii, uzgodnień, warunków itp.), i pozostawanie w dyspozycji Wydziału Architektury, Budownictwa w Starostwie Powiatowym w Białogardzie do czasu uzyskania decyzji zamiennej,
- 13) w przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej –wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

6. Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń oraz złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę lub dokonaniu zgłoszenia budowy/wykonania robót budowlanych zobowiązany jest do zdania Zamawiającemu niżej podanych dokumentów:

- 1) 1 egzemplarz ekspertyzy technicznej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w word i pdf,
- 2) po 4 egzemplarze projektu architektoniczno – budowlanego wraz z zagospodarowaniem terenu + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie dwg (nie nowszy niż Auto Cad 2018) lub dxf, word oraz w pdf,
- 3) po 4 egzemplarze projektu technicznego + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie dwg (nie nowszy niż Auto Cad 2018) lub dxf, word oraz w pdf,
- 4) 1 egzemplarz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branży + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w word i pdf,
- 5) po 1 komplecie szczegółowego kosztorysu inwestorskiego i zerowego wraz z przedmiarem robót + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej wykonane w formacie kst, rds, ath oraz pdf na płycie CD,
- 6) po 1 egzemplarzu informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla każdej z branży (może stanowić część składową ww. projektu architektoniczno - budowlanego) + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w word i pdf,
- 7) podkłady mapowe w formie elektronicznej i/lub papierowej (jeżeli były konieczne),
- 8) wszelkie wcześniej uzyskane uzgodnienia, opinie, warunki i decyzje,
- 9) oryginał decyzji o pozwoleniu na budowę lub kopi zgłoszenia budowy / wykonania robót budowlanych oraz wszelkie

wcześniej uzyskane uzgodnienia, opinie, decyzje (w oryginale oraz w formie skanu na płycie CD lub pendrive),

4.5.3.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

w przedmiotowym postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta.