Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Umowa dotycząca systemu SOZAT na lata 2026-2028

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Województwo Kujawsko-Pomorskie

1.3.) Oddział zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 871121290

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Teatralny 2

1.5.2.) Miejscowość: Toruń

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-100

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL613 - Bydgosko-toruński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.kujawsko-pomorskie.pl/

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Umowa dotycząca systemu SOZAT na lata 2026-2028

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4d90fb6e-2911-4081-ac44-a6054df67bf4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00292042

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00041870/14/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.29 System do zarządzania i obsługi opłat środowiskowych

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00192655

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie: art. 305 pkt 1 ustawy w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 ustawy

3.1.1.) Uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki:

Uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu zamówienia z wolnej ręki znajduje się w sekcji "informacje dodatkowe"

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZW-I.272.17.2026

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

I. Zapewnienie konserwacji i aktualizacji oprogramowania, tj. systemów informatycznych, na których użytkowanie Zamawiający posiada licencje, a które zostały określone w załączniku nr 2 do umowy (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego wniosku), objętych umową nr ZW-1.273.13.2022 (UM_ŚG.273.4.021.2022) z dnia 14.04.2022 r. zawartą pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim a ATMOTERM S.A.
II. Zamawiający przewiduje w ramach prawa opcji dodatkowo:
1. zakup wybranego oprogramowania poprzez dostawę licencji bezterminowych na korzystanie z wybranych przez Zamawiającego systemów informatycznych.
2. zapewnienia konserwacji i aktualizacji oprogramowania, tj. systemów informatycznych, na których użytkowanie Zamawiający zakupi licencje w ramach prawa opcji.

III. Dostawa oprogramowania do realizacji zadań Marszalka Województwa w zakresie opłat środowiskowych poprzez dostawę licencji bezterminowych na korzystanie z wybranych przez Zamawiającego systemów informatycznych określonych w załączniku nr 1 do załączonej umowy (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego wniosku).
1. Zakres funkcjonalny systemu do ewidencjonowania oraz archiwizowania decyzji oraz innych dokumentów wydawanych przez Urząd Marszałkowski - Baza Pozwoleń.
System pozwala na prowadzenie rejestru decyzji z zakresu ochrony środowiska oraz geologii wydawanych przez marszałka województwa, który stanowi postawę funkcjonowania narzędzia. Rejestr umożliwia wprowadzanie i aktualizowanie informacji o poszczególnych dokumentach, powiązaniach pomiędzy poszczególnymi dokumentami z możliwością przechowywania treści tych dokumentów w formatach PDF, MS Word, Ms Excel.
System może być udostępniony wszystkim użytkownikom (pracownikom urzędu) wskazanym przez Zamawiającego.
Narzędzie pozwala na gromadzenie i edycję informacji o poszczególnych dokumentach wydawanych przez Urząd Marszałkowski w zakresie:
a. danych identyfikujących podmiot oraz daną lokalizację (instalację) należącą do podmiotu;
b. typu dokumentu, rodzaju dokumentu, znaku sprawy, numeru decyzji;
c. daty wydania dokumentu, daty obowiązywania dokumentu;
d. informacji o osobie odpowiedzialnej za prowadzenie danej sprawy, komórki organizacyjnej prowadzącej sprawę, miejscu przechowywania dokumentacji w formie papierowej;
e. danych o rodzaju instalacji oraz przedsięwzięcia;
f. danych o dokumentach powiązanych z dokumentem (np. decyzje uchylające, zmieniające itp.) oraz śledzenia zmian w dokumentach.
Ponadto istnieje możliwość załączania dowolnej ilości załączników, na przykład kopii decyzji w formacie PDF, MS Word, Ms Excel oraz innej dokumentacji związanej z wydaną decyzją.
System umożliwia tworzenie, zarządzanie i przeszukiwanie bazy danych limitów (nadanych w decyzjach):
a. emisji rocznych substancji wprowadzanych do powietrza,
b. limitów odpadów i odpadów wydobywczych,
c. wielkości poboru wody,
d. ilości odprowadzanych ścieków, składu i stanu ścieków,
e. czasu pracy źródeł hałasu, poziomu mocy akustycznej źródeł hałasu, dopuszczalnego poziomu hałasu, zasobów ujęć /złóż geologicznych.
Istnieje możliwość wprowadzania ww. limitów podzielonych na lokalizacje jednostki organizacyjnej.
Narzędzie umożliwia kopiowanie treści limitów z dokumentów w formatach Ms Word lub Ms Excel.
Narzędzie umożliwia raportowanie spisów dokumentów wg kryteriów dla wybranych: gmin, powiatów, rodzajów dokumentów, dat wydania i obowiązywania dokumentów, podmiotów, spraw w toku, spraw niezakończonych decyzją, rodzajów przedsięwzięć i instalacji.
System pozwala na zarządzanie informacjami o jednostkach wraz z funkcjami wyszukiwania i importu jednostek organizacyjnych z innej bazy danych, np. bazy danych opłatowych.
System umożliwia udostępnianie informacji o decyzjach i pozwoleniach dzięki automatycznemu eksportowi tych informacji do narzędzia do publikacji na stronie internetowej Urzędu (poprzez F7www).
2. Zakres funkcjonalny systemu eKontrole,
Wsparcie urzędu marszałkowskiego w optymalnym wyborze podmiotów do kontroli ■ wybór jednostek, w których kontrole mają największe szanse zakończyć się sukcesem na podstawie analiz porównawczych danych SOZAT, BDOŚ oraz kontroli

archiwalnych.
1. Tworzenie planów kontroli.
2. Zarządzanie kontrolami:
a. monitorowanie postępu realizacji zaplanowanych kontroli;
zarządzanie pracownikami zaangażowanymi w realizację kontroli;
b. rejestrowanie kluczowych terminów w ramach realizowanych kontroli (wysłanie powiadomienia, dostarczenie powiadomienia, rozpoczęcie kontroli, podpisanie protokołu itp.);
c. profilowanie i oznaczanie kontroli - kontrole planowane, doraźne, obligatoryjne (np. raz na trzy lata - UGOPAK art. 53. 2.);
d. podgląd i weryfikacja danych jednostek;
e. śledzenie efektów finansowych kontroli;
f. wsparcie w zarządzaniu i tworzeniu dokumentacji.
3. Rejestracja zarządzeń pokontrolnych WIOS, w tym rejestrowanie i dekretowanie zadań wynikających z zarządzeń.
4. Przegląd danych jednostek w powiązaniu wraz z informacjami o zweryfikowanych opłatach i historią prowadzonych kontroli.
5. Monitoring postępu realizacji kontroli i planów kontroli, analiza trybu i zakresu prowadzonych kontroli.
6. Analizy wyników kontroli, ocena efektywności i skuteczności kontroli.

4.5.3.) Główny kod CPV: 72250000-2 - Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 1

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 1027050 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 1027050 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 1027050 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: Atmoterm Spółka Akcyjna

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 7540339496

7.3.3) Ulica: Łangowskiego 4

7.3.4) Miejscowość: Opole

7.3.5) Kod pocztowy: 45-031

7.3.6.) Województwo: opolskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-06-02

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 1027050 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
Od 2026-07-14 do 2028-07-13