

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

**odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Tarnowo Podgórne i zagospodarowanie
odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Tarnowo Podgórne

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 631258454

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Poznańska 115

1.5.2.) Miejscowość: Tarnowo Podgórne

1.5.3.) Kod pocztowy: 62-080

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL418 - Poznański

1.5.7.) Numer telefonu: 618959235

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@tarnowo-podgorne.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.tarnowo-podgorne.pl

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Tarnowo Podgórne i zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-d2ec4a0c-cfdd-4096-9c0f-50ab47f3582e

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00290811

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-15

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00633001/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

2.3.1 odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych oraz bioodpadów

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00241662

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie: art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy

3.1.1.) Uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki:

Gmina ma 100% udziałów w spółce (wyciąg KRS) w związku z tym sprawuje nad spółką prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami spółki. Ponad 90% działalności Tarnowskiej Gospodarki Komunalnej TP-KOM Sp. z o.o. dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez Gminę Tarnowo Podgórne, sprawującą pełną kontrolę, o której mowa powyżej. Zadania te zostały powierzone na podstawie Porozumienia z dnia 1 lutego 2013r. w sprawie powierzenia Tarnowskiej Gospodarcie Komunalnej TPKOM niektórych zadań Gminy Tarnowo Podgórne w zadania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy oraz zadań zarządzania publicznymi drogami gminnymi i drogami wewnętrznymi. W Tarnowskiej Gospodarcie Komunalnej TP-KOM Sp. z o.o. nie ma bezpośredniego ani pośredniego udziału kapitału prywatnego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: WOP.271.18.2026

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 4300000,00 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Tarnowo Podgórne i zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych w tym bioodpadów, likwidacja dzikich wysypisk śmieci, obsługa 2 PSZOK. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

a) odebrać następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) zmieszane odpady komunalne

2) odpady zebrane selektywnie z podziałem na pięć frakcji:

a) Papier, tekturę - pojemnik lub worek niebieski

b) Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i puszki – pojemnik lub worek żółty,

c) Szkło – pojemnik lub worek zielony,

d) Sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz metal,

e) Bioodpady i odpady kuchenne, odpady zielone – pojemnik brązowy

Worki muszą być oznaczone rodzajem odbieranego odpadu.

f) Opony.

b) Zagospodarowanie bioodpadów w instalacji prowadzącej odzysk (kompostowni) w m. Rumianek w planowanej ilości 2 450 Mg.

c) Likwidacja dzikich wysypisk z terenu gminy około 150 Mg

d) Obsługa 2 sztuk PSZOK (Rumianek, Baranowo)

2. Wielkość odpadów komunalnych do odbioru:

2.1. Ustala się, że z terenu gminy Tarnowo Podgórne, w okresie obowiązywania umowy zostanie odebrane przez wykonawcę w ramach udzielonego zamówienia publicznego (zamówienie podstawowe):

1) zmieszane odpady komunalne w ilości – 3 600,00 Mg

2) odpady zebrane selektywnie:

a) papier, tekturę (makulatura) – 485,00 Mg

b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i puszki – 350,00 Mg

c) szkło – 470,00 Mg

e) sprzęt elektryczny i elektroniczny – 10,00 Mg

f) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz metal – 450,00 Mg

g) odpady zielone – 2 450,00 Mg

h) opony – 47,5 Mg

i) gruz – 170 Mg

j) tekstylia – 25 Mg

2.5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości 30% ilości zawartej w pkt. 2.1. tj.:

1) zmieszane odpady komunalne w ilości – 1080,00 Mg

2) odpady zebrane selektywnie:

a) papier, tekturę (makulatura) – 145,5 Mg

b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i puszki – 105,00 Mg

- c) szkło – 141,00 Mg
- d) sprzęt elektryczny i elektroniczny – 3,00 Mg
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz metal – 135,00 Mg
- f) odpady zielone – 735,00 Mg
- g) opony – 14,25 Mg
- h) gruz – 51,00 Mg
- i) tekstylia – 7,5 Mg

3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z następującymi częstotliwościami:

- a) papier i tektura, tworzywa sztuczne, puszki, szkło, opakowania wielomateriałowe- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- c) bioodpady, odpady kuchenne – w okresie kwiecień-listopad nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie grudzień-marzec raz w miesiącu. Odbiór odpadów według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- d) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - nie rzadziej niż dwa razy do roku według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalny

3.1. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z akcji „Sprzątanie gminy”. Worki do zbiórki takich odpadów zapewni Gmina, na terenie której organizowana będzie taka akcja.

3.2. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru zebranych odpadów podczas porządkowania dzikich wysypisk śmieci na terenie gminy - rozliczenie na podstawie 1 Mg zebranych odpadów.

3.3 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych terminach z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 20.00 oraz w terminie, o którym mowa w zaproszeniu.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest przygotować w uzgodnieniu z gminą Tarnowo Podgórne harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zgodny z częstotliwością ich odbioru wymienioną w pkt II.5.

Wykonawca zobowiązany jest:

1) poinformować pisemnie każdego właściciela nieruchomości o harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, o zmianie tego harmonogramu,

2) dostarczyć właścicielowi nieruchomości wraz z harmonogramem, o którym mowa powyżej w pkt 1 ulotki informacyjne z informacją o odbieranych w ramach zbiórki odpadach wielkogabarytowych i zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

3) zamieścić informacje z pkt 1) i 2) na stronie firmy i dostarczyć harmonogram do Zamawiającego w wersji elektronicznej drogą e-mail nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy lub dokonaniu zmiany harmonogramu.

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach o pojemności od 110 l do 7000 l i innych występujących na terenie gminy. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów zebranych w sposób selektywny w workach (szkło, papier, tworzywa sztuczne) od 80 l - 120 l z folii LDPE, oraz pojemnikach o pojemności 120 l (szkło) i 240 l (bio).

2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości, od których, odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w worki o pojemności od 80 l - 120 l (80 l szkło, pozostałe 120 l papier, tworzywa sztuczne) z folii LDPE o odpowiedniej gramaturze dostosowanej do rodzaju segregowanego odpadu w ilości odpowiadającej ilości wystawionych worków przez właścicieli nieruchomości przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów, przy czym przed pierwszym odbiorem odpadów komunalnych segregowanych Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne po dwa worki dla każdej frakcji odpadu .

3) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować odbiór sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz metalu bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w trakcie zbiórki objazdowej – tzw. „wystawki”. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania takiej zbiórki, w terminie obowiązywania umowy raz na pół roku (zgodnie z harmonogramem).

4.5.3.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 8 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy. Zamawiający nie posiada wystarczających środków finansowych na realizację zamówienia.