Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa urządzeń do digitalizacji dla Biblioteki Elbląskiej

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Biblioteka Elbląska im. Cypriana Norwida

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000575918

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Św. Ducha 3-7

1.5.2.) Miejscowość: Elbląg

1.5.3.) Kod pocztowy: 82-300

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

1.5.7.) Numer telefonu: 556256029

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: g.kluczewski@bibliotekaelblaska.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://bibliotekaelblaska.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - związki podmiotów, o których mowa w art. 4 pkt 1 lub 2 ustawy lub podmiotów, o których mowa w art. 4 pkt. 3 ustawy

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa urządzeń do digitalizacji dla Biblioteki Elbląskiej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ee95a9f2-175f-4c2f-b3c2-ee573249c174

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00284173

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00207978/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa urządzeń do digitalizacji dla Biblioteki Elbląskiej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ee95a9f2-175f-4c2f-b3c2-ee573249c174

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem
https://ezamowienia.gov.pl
Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej
https://ezamowienia.gov.pl
Instrukcja korzystania z platformy e-zamówienia jest dostępna na stronie https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularz" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: g.kluczewski@bibliotekaelblaska.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem Państwa danych osobowych jest Biblioteka Elbląska im. Cypriana Norwida, ul. Św. Ducha 3-7, 82-300 Elbląg, reprezentowana przez: Dyrektora Biblioteki Elbląskiej.

1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: tel. 55 625 60 10, e-mail: iod@bibliotekaelblaska.pl
2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego AT.261.13.2026.GK – Dostawa urządzeń do digitalizacji dla Biblioteki Elbląskiej prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie ustawy Pzp.
3) Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, między innymi Krajowej Izbie Odwoławczej w ramach prowadzenia postępowania odwoławczego.
4) Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w ppkt 2) celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
5) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, tj. ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6) Posiadają Państwo prawo do:

- dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania*
- złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
Żądanie ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Zamawiający dodatkowo informuje, że:
4) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał.
Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
5) Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Zamawiający oczekuje, że Wykonawca złoży oświadczenie o treści:
„Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu."
(Wykonawca nie musi składać ww. oświadczenia w przypadku, gdy nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AT.261.13.2026.GK

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 404001,19 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń do digitalizacji określonych szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1a do SWZ na potrzeby Biblioteki Elbląskiej im. Cypriana Norwida z siedzibą w Elblągu przy ul. Św. Ducha 3-7. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach realizacji zamówienia do dostarczenia urządzeń na własny koszt
i ryzyko do w miejsce i w sposób wskazany przez Zamawiającego

Zakres zamówienia obejmuje:
A. Skaner komputerowy typu V-książkowy:
1) Urządzenie skanujące – skaner książkowy V-kołyskowy – 1 komplet
2) Stacja graficzna PC – 1 komplet
(1) Procesor 20-rdzeniowy – 1 sztuka
(2) Karta graficzna – 1 sztuka
(3) Płyta główna – 1 sztuka
(4) Pamięć RAM – 1 sztuka
(5) Dysk SSD NVMe M.2 – 1 sztuka
(6) Dysk HDD (Dysk Danych) – 1 sztuka
(7) Zasilacz – 1 sztuka
(8) Obudowa – 1 sztuka
(9) Chłodzenia procesora – 1 sztuka
(10) System operacyjny – 1 sztuka
(11) Oprogramowanie skanujące – 1 sztuka
(12) Mysz optyczna przewodowa – 1 sztuka

(13) Klawiatura przewodowa – 1 sztuka
3) Monitor do digitalizacji – 1 sztuka
4) Akcesoria – mysz przewodowa optyczna UZB, klawiatura przewodowa.

B. Macierz dyskowa:
1) Macierz NAS klasy enterprice – 2U rack – 1 komplet
2) Dyski twarde enterprice SATA CMR – 12 sztuk

C. Zestaw komputerowy z dwoma monitorami:
(1) Procesor 24-rdzeniowy – 1 sztuka
(2) Karta graficzna – 1 sztuka
(3) Płyta główna – 1 sztuka
(4) Pamięć RAM – 1 sztuka
(5) Dysk SSD NVMe M.2 – 1 sztuka
(6) Dysk HDD (Dysk Danych) – 1 sztuka
(7) Zasilacz – 1 sztuka
(8) Obudowa – 1 sztuka
(9) Chłodzenia procesora – 1 sztuka
(10) System operacyjny – 1 sztuka
(11) Mysz optyczna przewodowa – 1 sztuka
(12) Klawiatura przewodowa – 1 sztuka
(13) Monitor 27”– 2 sztuki

D. Oprogramowanie do optycznego rozpoznawania znaków:
1) Oprogramowanie do obsługi plików PDF z funkcją OCR – 1 sztuka

4.2.6.) Główny kod CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30216110-0 - Skanery komputerowe

30214000-2 - Stacje robocze

30231300-0 - Monitory ekranowe

30233140-4 - Urządzenia do przechowywania dostępu bezpośredniego (DASD)

30234100-9 - Dysk magnetyczny

48313000-5 - Pakiety oprogramowania do optycznego rozpoznawania znaków (OCR)

48623000-1 - Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych mikrokomputerów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:
(1) cena (brutto) - 60%
(2) okres gwarancji na skaner komputerowy oraz pozostałe urządzenia komputerowe- 20%
(3) okres gwarancji na macierz dyskową i dyski do macierzy – 20%

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji na skaner komputerowy oraz pozostałe urządzenia komputerowe

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji na macierz dyskową i dyski do macierzy

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
4. zdolności technicznej lub zawodowej
1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
• minimum 2 dostaw polegających na dostawie sprzętu komputerowego o wartości min. 200.000,00 zł z VAT każda, w tym:
• co najmniej 1 dostawę skanera komputerowego na wartość nie mniejszej niż 150.000,00 z VAT*).

*) Dostawa skanera komputerowego może stanowić jedną z dwóch wymaganych dostaw sprzętu komputerowego, jeżeli jej wartość wynosiła co najmniej 200.000,00 zł brutto, w tym wartość skanera komputerowego wynosiła co najmniej 150.000,00 zł brutto.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) odpis lub informacja Krajowego rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) Wykaz Dostaw - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonanych w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty np. oświadczenie Wykonawcy.
e) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ – WYKAZ DOSTAW.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1) Karty katalogowe, specyfikacje techniczne producenta lub inne dokumenty dotyczące oferowanych urządzeń specjalistycznych, z których będzie wynikać, że oferowany produkt spełnia minimalne wymagania techniczne i jakościowe określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1a do SWZ.

Przedłożone dokumenty powinny zawierać co najmniej nazwę producenta, model oferowanego urządzenia oraz parametry techniczne pozwalające na ocenę zgodności oferowanego produktu z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, aby dokumenty zawierały zdjęcia lub wizualizacje oferowanego produktu.
W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać kart katalogowych producenta, Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów równoważnych, w szczególności dokumentacji technicznej producenta, certyfikatów, deklaracji zgodności lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 2 do SWZ.
2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ.
3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
Oświadczenie należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:
• 4.800,00 złotych (słownie: cztery tysiące osiemset złotych),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Millenium nr 88 1160 2202 0000 0000 6191 2089
Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w poz. 2)-4), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
Plik (oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej) należy złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego dla niniejszego postępowania na stronie prowadzonego postępowania.
4. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 98 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Zostały określone w SWZ w dziale XI, XII, XIV, XIX i XXXI.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Informacja o przewidywanych zmianach zawartej umowy w stosunku do treści oferty, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
Zamawiający określa rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki wprowadzenia tych zmian:
W przypadku, gdy sprzęt lub oprogramowanie przedstawione w ofercie, w momencie dostawy:

a) nie będą dostępne na rynku,
b) będą wycofane ze sprzedaży przez producenta,
c) zostanie wprowadzony nowszy, lepszy sprzęt lub wersja oprogramowania,
przewiduje się dopuszczenie nowszego lub lepszego sprzętu lub wersji oprogramowania, pod warunkiem, że parametry techniczne będą spełniały wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, a cena nie ulegnie zmianie.

Dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy z powodu wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
a które mogą przyczynić się do niewykonania przedmiotu umowy w terminach określonych
w zamówieniu, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy takich jak:
a) przekroczenie ustawowych terminów wydawania zezwoleń, uzgodnień lub wydłużenie procedur z tym związanych przez właściwe organy, mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia,
b) opóźnienia w dostawach elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, wynikające z okoliczności, które nie mogły być przewidziane na etapie podpisania umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-06-18 15:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-06-18 15:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
• Data rozpoczęcia: data udzielenia zamówienia
• Data zakończenia: 90 dni od daty udzielenia zamówienia.
Uwaga:
Zamawiający zastrzega, że termin realizacji przedmiotu umowy wynosi 90 dni od dnia udzielenia zamówienia, przy czym faktyczna dostawa urządzeń do wskazanej lokalizacji będzie mogła nastąpić nie wcześniej niż od dnia 21 września 2026 r., z uwagi na uwarunkowania techniczno-organizacyjne obiektu, do którego realizowana będzie dostawa. Dokładny termin dostawy urządzeń do wskazanej lokalizacji zostanie uzgodniony z Zamawiającym.