

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi zamawiający działający wspólnie

1.2.) Nazwa zamawiającego: MUZEUM RZEMIOSŁA W KROŚNIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 001395383

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Józefa Piłsudskiego 19

1.5.2.) Miejscowość: Krosno

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-400

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.7.) Numer telefonu: +48 508 390 031

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: krosno@muzeumrzemiosla.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://muzeumrzemiosla.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

ochrona zabytków

1.8.) Informacje o pozostałych zamawiających działających wspólnie

Zamawiający 2

1.2.) Nazwa zamawiającego: Krośnieńska Biblioteka Publiczna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 6842164633

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Wojska Polskiego 41

1.5.2.) Miejscowość: Krosno

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-400

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.7.) Numer telefonu: 13 432 13 70

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biblioteka@kbp.krosno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://kbp.krosno.pl/>

1.9.) Podział obowiązków – zamówienie wspólne

Zamawiającym, który przeprowadzi postępowanie w imieniu i na rzecz Stron, jest Muzeum Rzemiosła w Krośnie.

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1d6b43bc-af88-43c2-aba4-70cd4e0686c2**2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00269096****2.6.) Wersja ogłoszenia: 01****2.7.) Data ogłoszenia: 2026-05-29****2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak****2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00033437/02/P****2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.1 Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie****2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak****2.15.) Nazwa projektu lub programu**

w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – Projekt współfinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1d6b43bc-af88-43c2-aba4-70cd4e0686c2>**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Bartosz Rohan, mail: rohan.bartosz@muzeumrzemiosla.pl, tel. +48 508 390 031

Wioletta Zimmermann-Szuba – pełnomocnik ds. utworzenia Przestrzeni nauki, kultury i sztuki w Krośnie, e-mail: zimmermann.wioletta@muzeumrzemiosla.pl, w godzinach 7.30-15.30, tel. +48 508 390 031.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (rozporządzenie z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

(c.d. - Rozdział V SWZ)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym ustawie o dostępie do informacji publicznej.

3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA/21/27/2026/PK

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 7

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

- 10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

- 13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie:

Część 1 – Muzeum Rzemiosła w Krośnie: Zarządzanie, prawo, finanse

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa: Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

~ 10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

~ 13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie:

Część 2 – Muzeum Rzemiosła w Krośnie: Innowacja w kulturze

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa: Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 55

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 45

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej

Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

- 10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

- 13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie:

Część 3 – Muzeum Rzemiosła w Krośnie: Język migowy

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa:

Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w

ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

- 10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

- 13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej:

Część 4 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Zarządzanie, prawo, finanse

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa: Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej:

Część 5 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Innowacja w kulturze

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa: Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 55

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 45

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od

podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej:

Część 6 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Włączenie społeczne

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa: Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia pn. Organizacja szkoleń w formule online dla Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej w ramach realizacji projektu pn. Przestrzeń nauki, kultury i sztuki w Krośnie – współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule online w ramach podnoszenia kompetencji i rozwoju kadr Muzeum Rzemiosła w Krośnie i Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej.

2. Cykl obejmuje łącznie w ramach wszystkich Części: 23 szkolenia, w tym:

- 10 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Muzeum Rzemiosła w Krośnie

- 13 szkoleń online, przeprowadzonych dla kadry Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej

3. Szkolenia realizowane na rzecz każdej z ww. instytucji, będą prowadzone w oparciu o ustalony w terminie 7 dni od podpisania umowy harmonogram. Harmonogram działań może ulegać niezbędnym zmianom wyłącznie w sytuacjach

nadzwyczajnych po wprowadzeniu przez właściwe władze zmian prawnych (na przykład w zakresie sytuacji pandemicznych) lub na wniosek Zamawiającego.

4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części:

Części obejmujące szkolenia dla Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej:

Część 7 – Krośnieńska Biblioteka Publiczna: Język migowy

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i wymagania, co do sposobu wykonania zamówienia określa: Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-02-28

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kadry

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

4. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

4.1. Doświadczenie

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował należycie lub realizuje należycie:

Dla Części 1

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 3 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 1,

- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,

- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla

Części 1.

Dla Części 2

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 2 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 2,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 2.

Dla Części 3

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 3,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną.

Dla Części 4

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 2 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 4,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 8 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 4.

Dla Części 5

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 3 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 5,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 5.

Dla Części 6

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy) obejmujące:

- co najmniej 3 różne tematyki określone w przedmiocie zamówienia w Części 6
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną,
- co najmniej 20 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 6

Dla Części 7

co najmniej 3 usługi szkoleniowe (rozumiane jako odrębne umowy), obejmujące:

- co najmniej 8 godzin szkoleniowych w ramach szkoleń dotyczących tematyki określonej w przedmiocie zamówienia dla Części 7,
- zapewnienie platformy do realizacji szkoleń on-line wraz z obsługą techniczną.

Uwaga:

- ☐ W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część Wykonawca może wskazać te same umowy, jeżeli spełniają one wymagania przewidziane w ramach warunku udziału dla danej Części.
- ☐ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać spełnienie warunku udziału łącznie.

4.2. Potencjał kadrowy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia, co najmniej:

Dla Części 1

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące prawnoautorskich aspektów zarządzania zbiorami muzealnym, w tym co najmniej 1 szkolenie obejmujące zagadnienia dotyczące udostępniania zbiorów muzealnych on-line,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące pozyskiwania i rozliczania środków pozabudżetowych na kulturę,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia obejmujące zagadnienia dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn w zespole projektowym,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące działania instytucji kultury w sytuacjach kryzysowych.
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące dostępności i zatrudniania w sektorze kultury osób z niepełnosprawnościami.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 2

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące budowania relacji w lokalnej społeczności w zakresie kultury i/lub innowacyjnych form uczestnictwa odbiorców w kulturze,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące obsługi klienta w zakresie kultury,
- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące projektowania i realizacji nowoczesnej oferty kulturalnej i/lub marketingu działań kulturalnych,

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku
Dla Części 3

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych , która w okresie ostatnich 3 lat:

- (i) przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia z zakresu znajomości języka migowego,
- (ii) posiadającą certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy),

Dla Części 4

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące zarządzenia zespołem,

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia obejmujące zagadnienia dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn w zespole projektowym,

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące pozyskiwania i rozliczania środków pozabudżetowych na kulturę,

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące działania instytucji kultury w sytuacjach kryzysowych.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 5

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące budowania relacji w lokalnej społeczności w zakresie kultury i/lub innowacyjnych form uczestnictwa odbiorców w kulturze,

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące nowych technologii i transformacji cyfrowej.

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące projektowania i realizacji nowoczesnej oferty kulturalnej i/lub marketingu działań kulturalnych,

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 6

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące włączenia społecznego młodzieży i/lub osób ze szczególnymi potrzebami w kulturę,

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe, która w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia każde obejmujące zagadnienia dotyczące edukacji regionalnej i/lub popularyzacji dziedzictwa lokalnego.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, jeżeli posiada ona doświadczenie wymagane w treści warunku.

Dla Części 7

- 1 osobą trenera, posiadającą wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym/dydaktycznym lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu dydaktyki, metodyki nauczania lub przygotowania trenerskiego, w wymiarze co najmniej 40 godzin zegarowych , która w okresie ostatnich 3 lat:

- (i) przeprowadziła co najmniej trzy odrębne szkolenia z zakresu znajomości języka migowego,
- (ii) posiadającą certyfikat znajomości Polskiego Języka Migowego (PJM) na poziomie co najmniej C1 wydany przez Polski Związek Głuchych lub równoważny certyfikat potwierdzający znajomość PJM na tym poziomie wydany przez inny uprawniony podmiot, lub udokumentowany status tłumacza biegłego PJM (wpis na listę wojewody lub certyfikat odpowiedniego stowarzyszenia zrzeszającego tłumaczy),

UWAGA:

☐ W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część Wykonawca może wskazać tę samą osobę albo te same osoby, jeżeli spełniają one wymagania przewidziane w ramach warunku udziału dla danej Części.

☐ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać spełnienie warunku udziału łącznie.

UWAGA:

(c.d. Rozdz. IX i XIV ust. 3 SWZ)

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wraz z ofertą Wykonawca składa:

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym składa każdy z Wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów trzecich Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

Wymagana forma:

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 4a (podmiot udostępniający zasoby).

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

Zamawiający na podstawie § 2 ust. 1 pkt 7) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wymaga złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp,
- e) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,

oraz

- f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Wzór oświadczenia stanowi Załącznikiem nr 8 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 8a do SWZ (podmiot udostępniający zasoby).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wraz z ofertą Wykonawca składa:

Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków w postępowaniu oraz - w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 5a (podmiot udostępniający zasoby). Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga także złożenia oświadczenia w trybie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1a do SWZ).

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór Wykazu osób stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

- b) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wzór Wykazu usług stanowi Załącznik nr 7a do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z przesłanek wskazanych w Rozdziale VIII, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem IX, z zachowaniem zasad określonych w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp,

- b) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 oraz XI ust. 12 lit. b) SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia.

c) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 oraz XI ust. 12 lit. c) SWZ, składa wykonawca wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

d) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy składane jest przez Wykonawców wspólnie lub osobno,

e) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2, składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który / którzy wykazuje / ą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiany umowy mogą zostać dokonane na podstawie art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.

2. Niezależnie od zmian dokonanych na podstawie ust. 1, Zamawiający przewiduje następujące przesłanki zmiany umowy:

1) okoliczności zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

a) o charakterze niezależnym od stron,

b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

c) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie przewidzianej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych (np. powódzie, huragany, itp.),

d) którego nie można przypisać drugiej stronie.

Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w ciągu 5 dni roboczych, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Opóźnienia muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia opóźnień z powodu siły wyższej Strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

2) W zakresie sposobu wykonania umowy, jeżeli okaże się to niezbędne lub wskazane dla zrealizowania podstawowego celu umowy, jakim jest przeprowadzenie efektywnego i spójnego cyklu szkoleń, w szczególności, gdy potrzeba zmiany wynika z przyczyn organizacyjnych po stronie Zamawiającego. Zmiana sposobu realizacji umowy może dotyczyć w szczególności zmiany wymagań i zakresu obowiązków Wykonawcy związanych z przeprowadzeniem szkolenia. Zmiana może skutkować zmniejszeniem lub zwiększeniem wynagrodzenia, przy czym w przypadku, gdy zmiana sposobu realizacji będzie skutkować zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać to Zamawiającemu. Wynagrodzenie Wykonawcy w tym przypadku nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3) w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

4) w zakresie zasad lub sposobu lub terminu płatności wynagrodzenia, w szczególności w przypadku zaistnienia potrzeby rozliczenia umowy na podstawie raportu innego niż raport, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub ust. 6.

5) w przypadku zaleceń właściwych organów państwowych, samorządowych lub zaleceń instytucji zarządzającej.

6) w zakresie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy, jeżeli nie spowoduje to utraty dofinansowania lub jego części oraz w przypadku, gdy wyrazi na to zgodę instytucja zarządzająca.

7) z powodu innych okoliczności, które nie były możliwe do przewidzenia na etapie podpisania umowy, jeżeli nie spowoduje to utraty dofinansowania lub jego części oraz w przypadku, gdy wyrazi na to zgodę instytucja zarządzająca. Zmiana może dotyczyć w szczególności sposobu realizacji umowy lub wynagrodzenia. Zmiana może skutkować zmniejszeniem lub zwiększeniem wynagrodzenia, przy czym w przypadku, gdy zmiana sposobu realizacji będzie skutkować zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać to Zamawiającemu. Wynagrodzenie Wykonawcy w tym przypadku nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3. Niezależnie od zmian dokonanych na podstawie ust. 1 lub ust. 2, Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku: (c.d. - Załącznik nr 3 do SWZ)

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-06-11 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę na Platformie e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-06-11 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-07-10

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Uwagi (względem Załącznika nr 7 do SWZ):

- Osoby wskazane w ramach kryterium muszą być również wskazane do pełnienia funkcji w Wykazie osób, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 lit. a) SWZ (Załącznik nr 7 do SWZ).
- W związku z tym, że dysponowanie osobami punktowanymi w kryterium „Doświadczenie kadry” stanowi także warunek udziału w postępowaniu Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga od Wykonawcy ubiegającego się o punkty w kryterium „Doświadczenie kadry” złożenia wraz z ofertą Wykazu osób według wzoru z Załącznika nr 7 do SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz dla uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie kadry”, wypełnionego dla osoby przewidzianej na funkcję trenera.
- W przypadku niezłożenia wraz z ofertą ww. Wykazu osób, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie ubiega się o uzyskanie punktów w kryterium „Doświadczenie kadry”.
- W przypadku złożenia wraz z ofertą ww. Wykazu osób, wykaz ten stanowi środek dowodowy służący dokonaniu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie kadry”, dlatego nie będzie podlegał w tym zakresie uzupełnieniu w celu uzyskania punktów.
- Jeżeli Wykonawcałoży wraz z ofertą ww. Wykaz, Zamawiający w pierwszej kolejności będzie ocenił potwierdzenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ, a dopiero następnie będzie ocenił wykazanie dodatkowo punktowanego doświadczenia.
- Jeżeli Wykonawcałoży wraz z ofertą ww. Wykaz, jednak Zamawiający uzna, iż przedstawione przez Wykonawcę informacje nie potwierdzają spełnienia warunku udziału w postępowaniu z Rozdziału IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ, a w konsekwencji Zamawiający nie przyzna dla danej osoby także punktów w kryterium „Doświadczenie kadry”, Zamawiający w przypadku, gdy oferta Wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia Wykazu osób, na zasadach określonych w Rozdziale X ust. 2, ale wyłącznie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ. Zmiana osoby / osób wskazanej / wskazanych w Wykazie nie będzie uprawniała do otrzymania za tę osobę punktów w kryterium „Doświadczenie kadry”.
- Jeżeli oferta Wykonawcy, który nie złożył ww. Wykazu wraz z ofertą zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia Wykazu osób, na zasadach określonych w Rozdziale X ust. 2, ale wyłącznie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX ust. 4 ppkt 4.2. SWZ.